JKR.PATA.F7/2

BORANG ADUAN / PERMINTAAN PELANGGAN

No. Aduan :
Nama Pelanggan :
No. Telefon :
Jabatan :
Premis :
No. DPA :
Tarikh / Masa :

Skop Perkhidmatan :

- [ ] Keselamatan
- [ ] *Housekeeping*
- [ ] Landskap
- [ ] Mekanikal
- [ ] Elektrik
- [ ] Sivil dan Struktur
- [ ] Parkir
- [ ] Lain-lain (Nyatakan: _____)

Mod Aduan :

- [ ] Telefon
- [ ] Faksimile
- [ ] E-Mel
- [ ] Surat
- [ ] Lain-lain (Nyatakan: _____)

Keutamaan :

- [ ] Umum
- [ ] Segera (*Breakdown)*
- [ ] Kecemasan

CATATAN ADUAN

Nama Penerima	
Jawatan	
Tarikh / Masa	