

# LAPORAN TAHUNAN HOSPITAL SERI MANJUNG



Kementerian Kesihatan Malaysia  
Hospital Seri Manjung

# 2021



## **ISI KANDUNGAN**

## **BIL MUKA SURAT**

<b>1.0</b>	<b>Pengenalan</b>	<b>1-5</b>
1.1	Latar belakang	1
1.2	Fasiliti- Fasiliti	2
1.3	Carta Organisasi	3
1.4	Visi & Misi	4
1.5	Perkhidmatan	5
<b>2.0</b>	<b>Perkhidmatan Pengurusan</b>	<b>6-28</b>
2.1	Unit Pentadbiran/Sumber Manusia	6-14
2.2	Unit Kewangan	15-16
2.3	Unit Hasil	17-18
2.4	Unit Pembangunan/Perolehan/Aset & Stor	19-20
2.5	Unit Pengurusan Maklumat	21-23
2.6	Unit Psikologi Kaunseling	24-25
2.7	Unit Hal Ehwal Islam	26-27
2.8	Unit Perhubungan Awam	28
<b>3.0</b>	<b>Perkhidmatan Perubatan</b>	<b>29-38</b>
3.1	Jabatan Perubatan	29-31
3.1.1	Unit Kawalan Infeksi	32-34
3.1.2	Unit Hemodialisis	35
3.2	Jabatan Psikiatri & Kesihatan Mental	36
3.3	Jabatan Pesakit Luar	37-38
<b>4.0</b>	<b>Perkhidmatan Pembedahan</b>	<b>39-51</b>
4.1	Jabatan Pembedahan	
4.1.1	Klinik Pakar Pembedahan	39-40
4.1.2	Unit Endoskopi	41
4.1.3	Unit Penjagaan Luka	42-43
4.2	Jabatan Ortopedik	44
4.3	Jabatan Anestesiologi	45-47
4.4	Jabatan Kecemasan dan Traumatologi	48-49
4.5	Jabatan Oftalmologi	50-51
<b>5.0</b>	<b>Perkhidmatan Wanita &amp; Kanak-Kanak</b>	<b>52-59</b>
5.1	Jabatan Obstetrik & Ginekologi	52-54
5.2	Jabatan Pediatrik	55-59
<b>6.0</b>	<b>Perkhidmatan Diagnostik &amp; Sokongan Klinikal</b>	<b>60-104</b>
6.1	Jabatan Patologi	60-66
6.2	Jabatan Farmasi	67-68

6.3	Jabatan Radiologi	69-70
6.4	Unit Penolong Pegawai Perubatan	71-73
6.5	Unit Kejururawatan	74-75
	6.5.1 Unit Bekalan Alat-Alat Steril	76-77
6.6	Jabatan Dietetik dan Sajian	78-79
6.7	Unit Fisioterapi	80-81
6.8	Unit Pemulihan Carakerja	82-83
6.9	Unit Rekod Perubatan	84-86
6.10	Unit Kualiti	87-89
6.11	Unit Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan	90-92
6.12	Unit Perubatan Forensik	93-94
6.13	Unit Kerja Sosial Perubatan	95-96
6.14	Unit Pendidikan Kesihatan	97-99
6.15	Unit Pertuturan	100-101
6.16	Unit Casemix	102-104
<b>7.0</b>	<b>Perkhidmatan Kejuruteraan</b>	<b>105-106</b>
<b>8.0</b>	<b>Beban Kerja &amp; Statistik Hospital</b>	<b>107-108</b>
<b>9.0</b>	<b>Program Imunisasi Covid Kebangsaan Hospital Seri Manjung</b>	<b>109</b>
<b>10.0</b>	<b>Penyelidikan Klinikal</b>	<b>110-117</b>
<b>11.0</b>	<b>Senarai Ketua Jabatan/Unit</b>	<b>118-119</b>
<b>12.0</b>	<b>Senarai Ahli Lembaga Pelawat</b>	<b>120-121</b>

---

# 1.0 PENGENALAN

Hospital Seri Manjung merupakan hospital berpakar yang terletak di pekan Seri Manjung. Hospital ini menjadi rujukan klinik-klinik kesihatan di sekitar daerah manjung.

## 1.1 LATAR BELAKANG

Hospital Seri Manjung mula beroperasi pada bulan Mac 1995 yang pada mulanya dirancang dalam Rancangan Malaysia Ke 6 memandangkan perlunya sebuah hospital baru bagi menggantikan hospital lama sedia ada. Bandar Baru Seri Manjung dipilih sebagai lokasi kerana kedudukannya yang strategik dengan pertumbuhan penduduk dan perkembangannya. Tapak Hospital adalah seluas 46.088 ekar dengan kos perolehan sejumlah RM 1 juta.

Projek dimulakan pada Jun 1992 dan tamat pembinaan pada 30 November 1994 berkonsepkan secara *Turnkey*. Jumlah keseluruhan kos pembinaan hospital ini berserta kelengkapan peralatan adalah sebanyak RM 73.093 juta. Lokasi Hospital Seri Manjung terletak di pekan Seri Manjung dengan jarak 5km dari pekan Sitiawan, 10 km dari pekan lumut dan jarak ke hospital rujukan negeri di Ipoh adalah lebih kurang 80km.

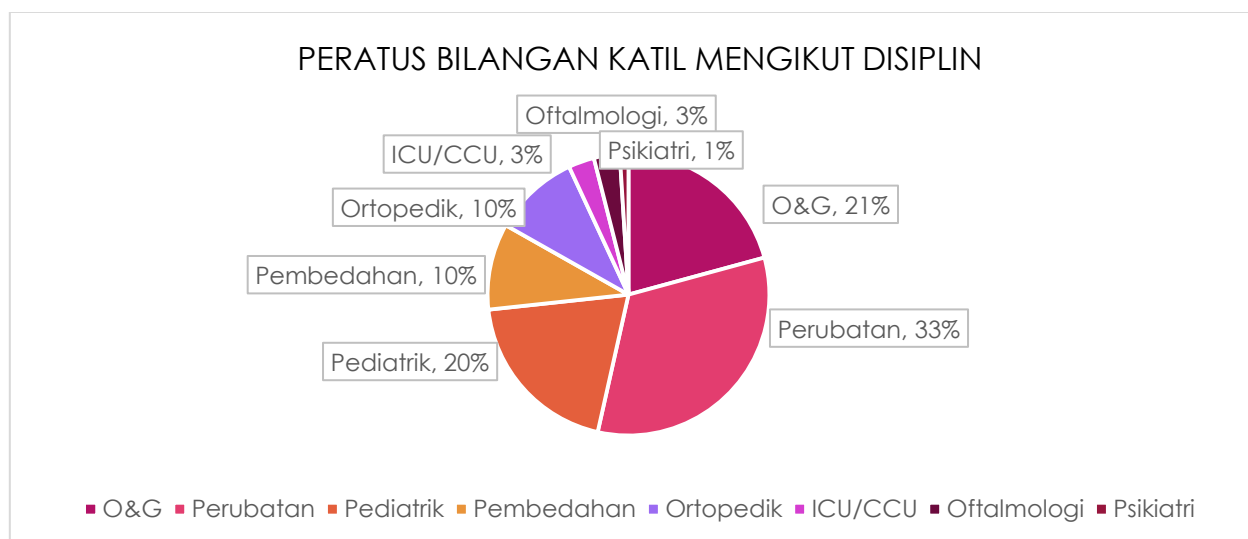


## 1.1 FASILITI – FASILITI

Hospital Seri Manjung dilengkapi dengan 305 buah katil yang merangkumi keseluruhan wad di semua jabatan/unit. Jumlah taburan bilangan katil adalah seperti di Jadual 1.

Jadual 1 : Jumlah bilangan katil mengikut disiplin

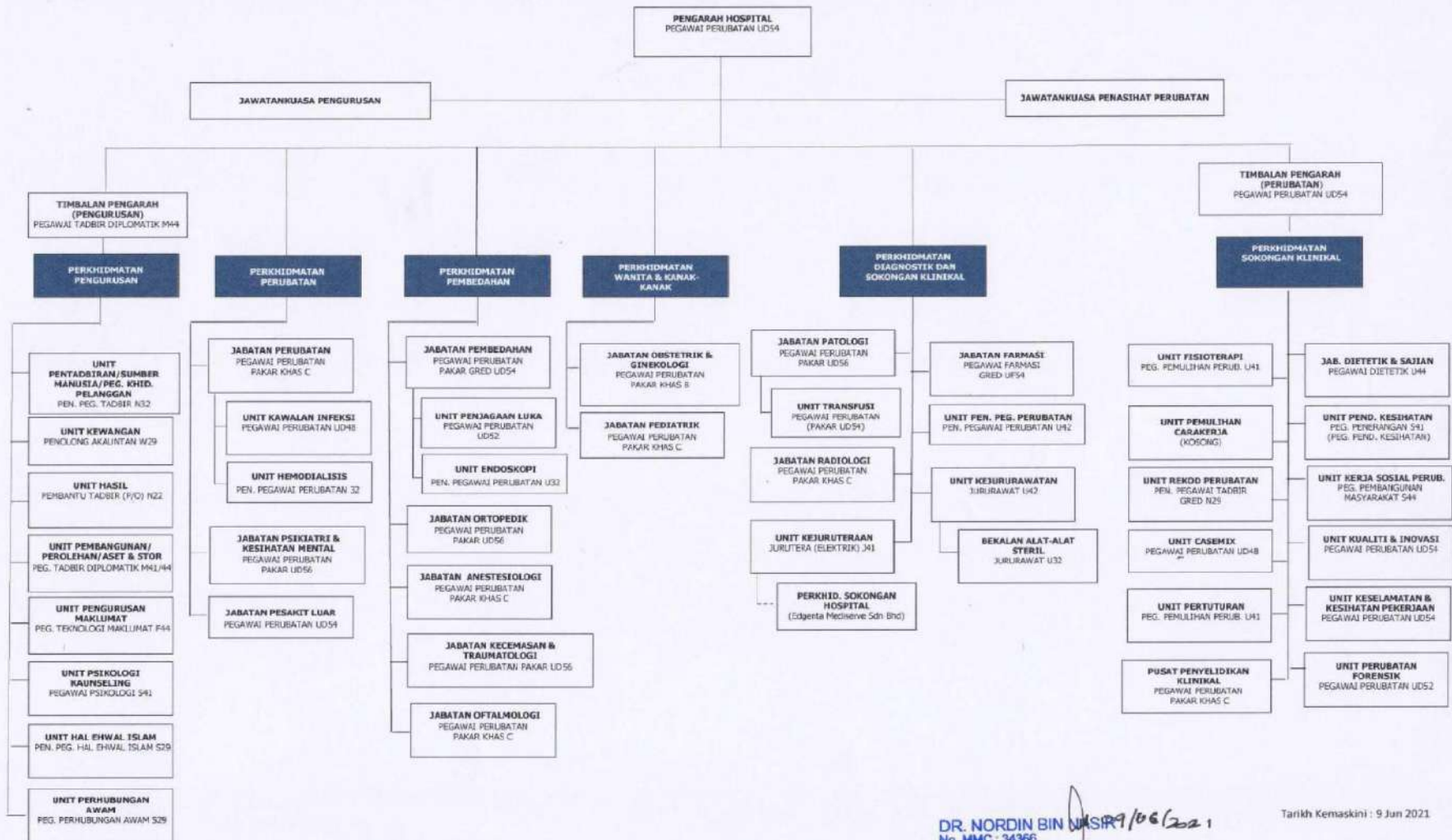
JUMLAH BILANGAN KATIL MENGIKUT DISIPLIN		
WAD	DISIPLIN	BIL. KATIL
1	O & G (Antenatal)	28
2	O & G (Post Natal)	28
3 & 3a	Perubatan	41
4	Perubatan	27
	Psikiatri (Lelaki)	1
5	Pediatrik	34
6	Pembedahan	28
7	Ortopedik	28
8	Multidisiplin	26
9	Perubatan	27
	Psikiatri (Perempuan)	1
ICU / CCU	Anestesiologi	8
SCN/NICU	Pediatrik	28
JUMLAH		305



Hospital Seri Manjung juga menyediakan kemudahan kediaman bagi kakitangan hospital iaitu sebanyak 54 unit merangkumi semi *detached*, *flat* dan *on call* kompleks. Hospital Seri Manjung juga dilengkapi dengan pelbagai kemudahan sukan seperti gelanggang bola tampar, gelanggang terbuka sepak takraw, padang bola sepak, gelanggang tenis dan gelanggang badminton untuk anggota kesihatan Hospital Seri Manjung.

1.3 CARTA ORGANISASI

CARTA ORGANISASI HOSPITAL



DR. NORDIN BIN NUSRI  
No. MMC : 34365  
Pengerah Hospital  
HOSPITAL SERI MANJUNG

Tarikh Kemaskini : 9 Jun 2021

## 1.4 VISI DAN MISI

Visi dan Misi Hospital Seri Manjung adalah merujuk kepada Visi dan Misi Kementerian Kesihatan Malaysia iaitu:

### VISI

Negara Menggembeleng Tenaga Ke Arah Kesihatan Yang Lebih Baik

### MISI

Hospital Seri Manjung adalah untuk menerajui dan berusaha bersama-sama:-

- Untuk memudahkan dan membolehkan rakyat:
  - ✓ mencapai sepenuhnya potensi mereka dalam kesihatan;
  - ✓ menghargai kesihatan sebagai aset paling berharga;
  - ✓ mengambil tanggungjawab dan tindakan positif demi kesihatan mereka;
  
- Untuk memastikan sistem kesihatan berkualiti tinggi, iaitu:
  - ✓ mengutamakan pelanggan;
  - ✓ saksama;
  - ✓ tidak membebankan
  - ✓ cekap
  - ✓ wajar mengikut teknologi
  - ✓ boleh disesuaikan mengikut persekitaran
  - ✓ inovatif
  
- Dengan menekankan:
  - ✓ sifat penyayang, profesionalisme dan kerja berpasukan
  - ✓ sifat menghormati maruah insan
  - ✓ penglibatan masyarakat

## 1.5 PERKHIDMATAN

Hospital Seri Manjung juga menyediakan pelbagai perkhidmatan bagi kemudahan pesakit dan kakitangan hospital. Antara perkhidmatan-perkhidmatan adalah seperti berikut:-

- Perkhidmatan Pengurusan
- Perkhidmatan Perubatan
- Perkhidmatan Pembedahan
- Perkhidmatan Wanita & Kanak-Kanak
- Perkhidmatan Diagnostik & Sokongan Klinikal
- Perkhidmatan Sokongan Klinikal
- Perkhidmatan Kejuruteraan

## 2.0 PERKHIDMATAN PENGURUSAN

---

Perkhidmatan Pengurusan diletakkan di bawah Jabatan Pengurusan yang bertanggungjawab terus kepada Timbalan Pengarah (Pengurusan) dan Pengarah Hospital. Perkhidmatan pengurusan terdiri daripada 8 bahagian/unit iaitu Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/ Khidmat Pelanggan, Unit Kewangan, Unit Hasil, Unit Pembangunan/Perolehan/Aset & Stor, Unit Pengurusan Maklumat, Unit Psikologi Kaunseling, Unit Hal Ehwal Islam dan Unit Perhubungan Awam.

### 2.1 UNIT PENTADBIRAN/ SUMBER MANUSIA/ KHIDMAT PELANGGAN

Unit Pentadbiran bertanggungjawab dalam pengurusan majlis dan pengurusan surat menyurat dan fail. Manakala Unit Sumber Manusia berperanan menguruskan pelantikan, penamatan dan kenaikan pangkat di hospital. Selain itu, Unit Sumber Manusia juga menguruskan cuti dan elaun, prestasi dan tata tertib serta kompetensi anggota. Pelbagai kursus dan latihan yang dijalankan bagi melahirkan anggota yang berkualiti dan produktif. Unit ini terdiri daripada seorang penolong pegawai tadbir, 10 orang pembantu tadbir, 3 orang pembantu operasi dan seorang pembantu keselamatan. Pegawai Khidmat Pelanggan di Unit Khidmat Pelanggan bertanggungjawab dalam menerima panggilan dalaman dan disambungkan ke luar di samping mengawal pinjaman kerusi roda kepada pesakit dan membantu memberi informasi kepada pelanggan hospital.

### PERKHIDMATAN

Jadual 2(i) menunjukkan perkhidmatan-perkhidmatan yang ditawarkan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan secara ringkas.

Jadual 2 (i) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan

Bil	Perkhidmatan
1.	Pentadbiran ✚ Pengurusan Dewan ✚ Pengurusan Latihan ✚ Pengurusan Pas Keselamatan/ Pas Pelawat ✚ Pengurusan Permohonan Kebenaran Keluar Negara
2.	Sumber Manusia ✚ Pengurusan Perlantikan dan Penamatan ✚ Pengurusan Kenaikan Pangkat ✚ Pengurusan Cuti dan Elaun ✚ Pengurusan Perjawatan dan HRMIS ✚ Pengurusan Prestasi dan Kompetensi ✚ Pengurusan Tatatertib
3.	Khidmat Pelanggan ✚ Membantu bagi memberi informasi kepada pelanggan hospital ✚ Menerima panggilan dalaman untuk disambungkan ke luar ✚ Mengawal pinjaman kerusi roda kepada pesakit

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Bilangan keseluruhan perjawatan, pengisian dan kekosongan staf hospital mengikut skim perkhidmatan adalah seperti di Jadual 2 (ii).

Jadual 2(ii) : Perjawatan/pengisian dan kekosongan staf hospital mengikut skim perkhidmatan

Bil	Skim Perkhidmatan / Nama & Gred Jawatan	Perjawatan	Isi	Kosong
<b>1</b>	<b>Pegawai Perubatan</b>			
	Pengarah Hospital, Pegawai Perubatan Gred UD43/UD44/UD47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54	1	1	0
	Pegawai Perubatan Gred UD 43/ UD 44/ UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54	1	1	0
	Pegawai Perubatan Gred UD 41	20	4	16
	Pegawai Perubatan Gred UD 41 (Kontrak)	0	115	-115
	<b>Pakar Perubatan</b>			
	Pakar Perubatan Traumatologi, Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	3	3	0

Pakar Perubatan Umum, Pegawai Perubatan (Kup) Gred Khas C, VK7 Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	1	1	0
Pakar Perubatan Umum, Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	4	9	-5
Pakar Perubatan Bedah Umum, Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54 Pakar UD 55/56	2	2	0
Pakar Perubatan Perbidanan & Sakitpuan Gred Khas C VK7, Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	1	1	0
Pakar Perubatan Perbidanan & Sakitpuan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54	3	3	0
Pakar Perubatan Pediatrik, Pegawai Perubatan (Kup) Gred Khas C, VK7, Kup Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	2	2	0
Pakar Perubatan Kanak-Kanak, Pegawai Perubatan Gred Khas C VK7	1	0	1
Pakar Perubatan Pediatrik Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	1	4	-3
Pakar Perubatan Orthopedik, Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	2	3	-1
Pakar Perubatan Anestesiologi, Pegawai Perubatan (KUP) Gred Khas C, VK7, Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	1	1	0
Pakar Perubatan Anestesiologi, Pegawai Perubatan Gred UD 47/ UD 48/ UD 51/ UD 52/ UD 53/ UD 54/ Pakar UD 55/56	2	3	-1
Pakar Perubatan Oftalmologi, Gred Khas C, VK7, KUP, Pegawai Perubatan Gred UD 47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	1	1	0
Pakar Perubatan Oftalmologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54	2	2	0
Pakar Perubatan Radiologi, Pegawai Perubatan Khas Untuk Penyandang Gred Khas C Jawatan Hakiki Pakar Perubatan Oftalmologi, Gred UD47/48/UD51/52/UD53/54/ PAKAR UD55/56 (M)	0	1	-1
Pakar Perubatan Radiologi, Pegawai Perubatan Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD 54	0	2	-2

	Pakar Perubatan Patologi, Peg.Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar Ud55/56	1	3	-2
	Pakar Perubatan Jiwa, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54 Pakar UD55/56	2	3	-1
	Perubatan (Klinikal)			
	Pentadbiran Klinikal, Pegawai Perubatan Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD52	82	108	-26
	Pentadbiran Klinikal, Pegawai Perubatan Gred UD43/UD44/UD47/UD48	22	72	-50
	Pegawai Perubatan Mo (UD41)	0	39	-39
	Jumlah	155	384	-229
<b>2</b>	<b>Pegawai Farmasi</b>			
	Pegawai Farmasi Gred UF41/UF44/UF48/UF52/UF54	65	65	0
	Pegawai Farmasi Gred UF41 (Kontrak)	0	22	-22
<b>3</b>	<b>Pegawai Optometri</b>			
	Pegawai Optometri Gred U48	1	1	0
	Pegawai Optometri Gred U44	1	1	0
	Pegawai Optometri Gred U41/U42/U44	2	2	0
<b>4</b>	<b>Pegawai Pemulihan Perubatan</b>			
	Peg. Pemulihan Perubatan (Pertuturan) Gred U41/U42/U44	2	2	0
<b>5</b>	<b>Pegawai Pemakanan</b>			
	Pegawai Dietetik Gred U44	1	1	0
	Pegawai Dietetik Gred U41/U42/U44	2	2	0
	Pen. Peg. Penyediaan Makanan Gred C29/C32	2	2	0
	Penolong Pegawai Penyediaan Makanan C29/C32 (Tbk 13tahun), Kup Jawatan Hakiki Pembantu Penyediaan Makanan Gred N19/N22 (Tbk 13tahun)	3	3	0
<b>6</b>	<b>Pegawai Kerja Sosial Perubatan</b>			
	Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41	1	1	0
<b>7</b>	<b>Pegawai Penerangan</b>			
	Pegawai Pendidikan Kesihatan Gred S41	1	1	0
	Pegawai Seranta, Penolong Pegawai Penerangan Gred S29/S32	1	1	0
	Pegawai Perhubungan Awam, Penolong Pegawai Penerangan Gred S29/S32	1	1	0
<b>8</b>	<b>Pegawai Sains</b>			

	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C48	1	1	0
	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C44	1	1	0
	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C41/C44	1	1	0
	Pegawai Sains Mikrobiologi, Pegawai Perubatan Sains C44	1	1	0
	Pegawai Sains Mikrobiologi, Pegawai Perubatan Sains C41/C44	1	1	0
	Pegawai Sains Biomedikal, Pegawai Perubatan Sains C41/C44	1	1	0
<b>9</b>	<b>Juru X-Ray</b>			
	Juru X-Ray Pegawai Pengimejan Gred U41/U42/U44	1	1	0
	Juru X-Ray (Diagnostik) Gred U36	1	1	0
	Juru X-Ray (Diagnostik) Gred U32	3	3	0
	Juru X-Ray (Diagnostik) Gred U29/32	11	11	0
	Juru X-Ray (Diagnostik) Gred U29/32	0	2	-2
	Jumlah	105	129	-24
<b>10.</b>	<b>Pegawai Psikologi</b>			
	Pegawai Psikologi Gred S41/S44	1	1	0
<b>11.</b>	<b>Jurupulih Perubatan</b>			
	Pegawai Pemulihan Perubatan Anggota Gred U41/U42/U44	1	1	0
	Jurupulih Perubatan (Anggota) Gred U36	1	1	0
	Jurupulih Perubatan (Anggota) Gred U32	2	2	0
	Jurupulih Perubatan (Anggota) Gred U29/U32	6	6	0
	Jurupulih Perubatan (Anggota) Gred U29/U32 (Kontrak)	0	1	-1
	Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U36	1	1	0
	Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U32	2	1	1
	Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U29/U32	5	5	0
	Jurupulih Perubatan (Carakerja) Gred U29/U32 (Kontrak)	0	1	-1
<b>12.</b>	<b>Jurutera</b>			
	Jurutera Elektrik Gred J41/J42/J44	1	1	0
<b>13.</b>	<b>Juruteknologi Makmal</b>			
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U38	1	0	1
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U36	1	1	0
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U32	4	4	0

	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29/32	31	31	0
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29/33	0	2	-2
<b>14.</b>	<b>Penolong Pegawai Farmasi</b>			
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U36	1	1	0
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U32	3	3	0
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U29/U32	12	12	0
<b>15.</b>	<b>Penolong Pegawai Perubatan</b>			
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U41/U42/U44	1	1	0
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U36	2	2	0
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U32	13	13	0
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29/U32	48	48	0
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29/U32 (Kontrak)	0	17	-17
	Jumlah	137	156	-19
<b>16.</b>	<b>Jururawat</b>			
	Jururawat Gred U42	1	1	0
	Jururawat Gred U41/U42/U44	3	3	0
	Jururawat Gred U36	6	6	0
	Jururawat Gred U32	33	31	2
	Jururawat Gred U29/U32 (TBK 1 & TBK 2)	401	399	2
	Jururawat Gred U29/U32 (Kontrak)	0	6	-6
<b>17.</b>	<b>Jururawat Masyarakat</b>			
	Jururawat Masyarakat Gred U19 (TBK 1 Dan TBK 2)/ Jururawat Gred 29(TBK 1 Dan TBK 2)	4	4	0
	Jururawat Masyarakat Gred U26	1	1	0
	Jururawat Masyarakat Gred U24	2	2	0
	Jururawat Masyarakat Gred U19/U24 (TBK 1 & TBK 2)	57	57	0
<b>18.</b>	<b>Teknologi Maklumat</b>			
	Pegawai Teknologi Maklumat Gred F44	1	1	0
	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred F32	1	1	0
	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred F29/F32	1	1	0
	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred FA29/F32 (TBK 13 Tahun) Khas Untuk Penyanggah Jawatan Hakiki Juruteknik Komputer Gred FT19/FT22 (TBK 13tahun)	2	2	0
<b>19.</b>	<b>Hal Ehwal Islam</b>			
	Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S29/S32	1	1	0
<b>20.</b>	<b>Pegawai Tadbir Dan Diplomatik</b>			

	Pegawai Tadbir Dan Diplomatik Gred M44	1	1	0
	Pegawai Tadbir Dan Diplomatik Gred M41/M44	1	1	0
<b>21.</b>	<b>Penolong Pegawai Tadbir</b>			
	Penolong Pegawai Tadbir Gred N32	1	1	0
	Penolong Pegawai Tadbir Gred N29/32	1	1	0
	Penolong Pegawai Tadbir (Rekod Perubatan) Gred N29/N32	2	2	0
	Penolong Pegawai Tadbir (Pen. Peg. Stor) Gred N29/N32	1	1	0
	Penolong Akauntan Gred W29	1	1	0
	Penolong Akauntan Gred W29/W32 (Tbk 13tahun) Kup Jawatan Hakiki Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19/W22 (Tbk 13tahun)	3	3	0
<b>22.</b>	<b>Pembantu Tadbir (Kesetiausaha)</b>			
	Pembantu Setiausaha Pejabat Gred N17/N22/N27/N28	1	1	0
	<b>Jumlah</b>	<b>526</b>	<b>528</b>	<b>-2</b>
<b>23.</b>	<b>Pembantu Tadbir</b>			
	Pembantu Tadbir Gred N22	3	3	0
	Pembantu Tadbir (Rekod Perubatan) Gred N22	2	2	0
	Pembantu Tadbir (Stor) Gred N22	3	2	1
	Pembantu Tadbir (Perkeranian / Operasi) Gred N19/N22	26	25	1
	Pembantu Tadbir (Rekod Perubatan) Gred N19/N22	5	5	0
	Pembantu Tadbir (Stor) Gred N19/N22	2	2	0
	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W22	1	1	0
	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19/W22	10	10	0
<b>24.</b>	<b>Keselamatan</b>			
	Pembantu Keselamatan Gred KP19/KP22	1	1	0
<b>25.</b>	<b>Penyelia Asrama</b>			
	Penyelia Asrama Gred N19/N22	2	2	0
<b>26.</b>	<b>Khidmat Pelanggan</b>			
	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred N17/N22	10	10	0
<b>27.</b>	<b>Pembantu Perawatan Kesihatan</b>			
	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U14	6	5	1
	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11/U14 (Memenuhi Syarat)	143	137	6
	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11 (TBK 1 Dan TBK 2)	20	19	1
	Pembantu Perawatan Kesihatan, Gred U3/U12 (Tbk 13 Tahun) Khas Untuk Penyandang. Jawatan Hakiki Jawatan Jumud, Pembantu Perawatan	1	0	1

	Kesihatan Gred U11/U14 (Tbk 13 Tahun)			
<b>28.</b>	<b>Pembantu Operasi</b>			
	Pembantu Operasi N11/N14 (TBK 13 Tahun)	4	4	0
	Pembantu Operasi N11/N14 (TBK 13 Tahun)	1	1	0
	Pembantu Am Pejabat, Gred N1/N4 (TBK 13 Tahun) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang. Jawatan Hakiki Pembantu Operasi, Gred N11/N14 (Tbk 13 Tahun)	1	1	0
	Jumlah	241	230	11
<b>29.</b>	<b>Penyediaan Makanan</b>			
	Pembantu Penyediaan Makanan, Tukang Masak Gred N19/N22	15	14	1
	Tukang Masak Gred N1/N4	2	2	0
<b>30.</b>	<b>Pemandu Kenderaan</b>			
	Pemandu Kenderaan, Gred H11 Khas Untuk Penyandang. Jawatan Hakiki Pemandu Kenderaan H14	2	1	1
	Pemandu Kenderaan Gred H11/H14 (TBK 1 Dan TBK 2)	14	14	0
	Pemandu Kenderaan Gred R3/R6 (Tbk 13 Tahun) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pemandu Kenderaan Gred H11/H14 (Tbk 13 Tahun)	10	7	3
<b>31.</b>	<b>Operator Otokleb</b>			
	Operator Otokleb, Pekerja Awam Gred H11 Khas Untuk Penyandang Jawatan Hakiki Pembantu Awan Gred H14	1	1	0
	Operator Otokleb, Pembantu Awan Gred H11/H14 (TBK TBK 1 Dan TBK 2)	2	2	0
	Operator Otokleb, Pekerja Awam Khas, Gred R3/R6 (Tbk 13 Tahun) Jawatan Jumud Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pembantu Awam, Gred H11/H14 (TBK 13 Tahun)	1	1	0
<b>32.</b>	<b>Pekerja Awam</b>			
	Pembantu Awam, Gred H11, Khas Untuk Penyandang Jawatan Hakiki H14	1	1	0
	Pembantu Awam, Gred H11/H14 (TBK 13 Tahun)	2	2	0
	Pembantu Awam, Gred R1/R4 (TBK 13 Tahun) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pembantu Awam, Gred H11/H14 (TBK 13 Tahun)	4	4	0
	Jumlah	54	49	5
	<b>Jumlah Keseluruhan</b>	<b>1218</b>	<b>1476</b>	<b>-258</b>

## AKTIVITI

Antara aktiviti-aktiviti yang diuruskan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia pada tahun 2021 boleh dilihat dengan jelas di Jadual 2 (iii).

Jadual 2 (iii) : Senarai kursus/latihan yang diuruskan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia

<b>Bil</b>	<b>Nama Program</b>	<b>Tempat</b>	<b>Penganjur</b>
1	Kursus Keselamatan Kebakaran	Bilik Mesyuarat Egdenta, Hsm	Jk Keselamatan Kebakaran Hsm
2	Kursus Basic Life Support Kluster Manjung Bil 1&2 / 2021	Ilkkm Cawangan Lumut	Jabatan Kecemasan
3	Kursus Basic Surgical Skills	Dewan Cme Klinik Pakar	Jabatan Pembedahan Am
4	Kursus "Training Of Trainers" Suicide Risk Management	Jabatan Psy	Jabatan Psy
5	Kursus Pementapan Kerjaya Ppk	Ilkkm Cawangan Lumut	Unit Perkhidmatan Ppp
6	Prevention Of Infection In Surgical Related Cases And Basic Orthopedic Trauma Workshop	Dewan Kskb Cawangan Lumut	Orthopedik
7	Bengkel Kelesuan Pandemik : Kepentingan Penjagaan Kesihatan Mental 2021	Atas Talian ( Google Meet)	Jabatan Psy
8	Program Transformasi Minda Siri 1/2021	Ct Suite, Hsm ( Zoom)	Jkn Perak
9	Kursus Basic Life Support Kluster Manjung Bil 3&4 / 2021	Ilkkm Cawangan Lumut	Jabatan Kecemasan
10	Kursus Neonatal Resuscitation Programe 06/2021	Bilik Mesyuarat Nicu	Jabatan Peadiatrik
11	Kursus Obstetric Life Saving Skill Bil 1/2021 & Bil 2/2021	Bilik Mesyuarat Egdenta, Hsm	O&G
12	Kursus Obstetric Life Saving Skill Bil 2/2021	Bilik Mesyuarat Egdenta, Hsm	O&G
13	Program Transformasi Minda Siri 3/2021	Ct Suite, Hsm ( Zoom)	Jkn Perak
14	Kursus "Play Developmental & Milestone As Children Growth"	Unit Pemulihan Carakerja	Unit Pemulihan Carakerja
15	Program Transformasi Minda Siri 4/2021	Bilik Mesyuarat, Unit Kualiti	Jkn Perak
16	Kursus Nursing Care Plan & Documentation	Ct Suite, Hsm	Unit Kejururawatan
17	Kursus Medication Safety	Ct Suite, Hsm	Unit Kejururawatan
18	Taklimat Kesedaran Kesihatan Mental	Atas Talian ( Google Meet)	Psy
19	Forum Websinar "Burn Out" Pandemik Hsm 2021	Atas Talian ( Zoom)	Psy
20	Program Transformasi Minda Siri 6/2021 & Siri 7/2021	Ct Suite, Hsm ( Zoom)	Jkn Perak

## 2.2 UNIT KEWANGAN

Unit Kewangan bertanggungjawab untuk menguruskan kewangan dan akaun dengan mematuhi prosedur kewangan yang telah ditetapkan oleh Perbendaharaan dan Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM). Selain itu, Unit Kewangan juga bertanggungjawab memastikan perbelanjaan dilakukan tidak melebihi peruntukan, memproses pembayaran dalam tempoh yang ditetapkan dan juga memantau perbelanjaan ke arah amalan berbelanja yang lebih berhemah. Unit ini mempunyai 8 orang kakitangan yang bertanggungjawab dalam memastikan perkhidmatan berterusan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini adalah seperti di Jadual 2 (iv).

Jadual 2 (iv) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Kewangan

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Pengurusan waran peruntukan
2	Urusan perakaunan
3	Urusan pinjaman (perumahan, komputer dan kenderaan)
4	Waran udara dan urusan pembayaran utiliti
5	Gaji dan potongan gaji
6	Elaun lebih masa, <i>On-call</i>
7	Bayaran elaun jahitan
8	Bayaran elaun kasut
9	Bayaran balik perubatan
10	Bayaran balik perpindahan dan pertukaran
11	Bayaran elaun perjalanan (TNT)
12	Bayaran dan urusan kepada pembekal

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah Baucar Bayaran yang diproses oleh Unit Kewangan boleh dirujuk seperti di Jadual 2 (v) manakala Jumlah Peruntukan dan Perbelanjaan boleh dirujuk seperti di Jadual 2 (vi) dan 2 (vii).

Jadual 2 (v) : Jumlah Baucar Bayaran

<b>Tahun</b>	<b>Bilangan Baucar</b>	<b>Jumlah (Rm)</b>
2019	8,993	53,381,686.20
2020	8,495	54,316,121.03
2021	9,241	52,832,177.48

Jadual 2 (vi) : Peruntukan dan Perbelanjaan Mengurus B42

<b>Tahun</b>	<b>Peruntukan</b>	<b>Perbelanjaan</b>
2019	146,257,605.00	146,619,909.69
2020	138,602,009.64	142,699,324.99
2021	119,982,303.35	125,725,391.45

Jadual 2 (vii) : Peruntukan dan Perbelanjaan Pembangunan P42

<b>Tahun</b>	<b>Peruntukan</b>	<b>Perbelanjaan</b>
2019	1,424,949.50	1,419,519.94
2020	12,533,800.03	12,533,799.53
2021	32,675,514.17	32,675,514.17

## 2.3 UNIT HASIL

Unit Hasil ditubuhkan bagi memastikan bayaran hasil hospital dipungut berpandukan kepada prosedur-prosedur kewangan seperti Akta Fee 1951, Perintah Fee (Perubatan) 1982, Perintah Fee (Perubatan) (Pindaan) (No.2) 1994, Perintah Fee (Perubatan) (Pindaan) 2003, Perintah Am Bab F dan pindaan-pindaan yang dikeluarkan selepas itu serta pekeliling-pekeliling berkaitan. Unit Hasil mengandungi 22 orang kakitangan yang terdiri daripada Pembantu Tadbir N22 – 1, Pembantu Tadbir N22 (TBK) – 7, Pembantu Tadbir W22 (TBK) – 3, Pembantu Tadbir N19 – 4, Pembantu Tadbir W19 – 6 dan Mystem – 1

## PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang di tawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 2 (viii).

Jadual 2 (viii) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Hasil

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Menguruskan semua pungutan dan penerimaan hasil hospital
2	Pengurusan tunggakan hasil
3	Pengurusan pelupusan hasil
4	Penyediaan akaun belum terima (ABT)
5	Perakuan terimaan/hasil

## BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 2 (ix) menunjukkan jumlah pungutan hasil dari tahun 2019 sehingga 2021 bagi kategori Warganegara Malaysia dan Warganegara Asing manakala Jadual 2 (x) menunjukkan jumlah tunggakan hasil bagi kategori yang sama. Jumlah tersebut adalah merangkumi kutipan bagi pesakit luar dan pesakit dalam sepanjang 3 tahun tersebut.

Jadual 2 (ix) : Jumlah Kutipan Hasil dari tahun 2019 sehingga 2021

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	Warganegara Malaysia	RM 1,514,669.05
	Warganegara Asing	RM 954,425.70
2020	Warganegara Malaysia	RM 1,286,988.30
	Warganegara Asing	RM 788,064.75
2021	Warganegara Malaysia	RM 1,325,251.00
	Warganegara Asing	RM 1,106,990.00

Jadual 2 (x) : Jumlah Tunggakan Hasil dari tahun 2019 sehingga 2021.

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	Warganegara Malaysia	RM 30,070.50
	Warganegara Asing	RM 21,604.00
2020	Warganegara Malaysia	RM 25,706.50
	Warganegara Asing	RM 26,384.50
2021	Warganegara Malaysia	RM 20,498.00
	Warganegara Asing	RM 141,695.50

## 2.4 UNIT PEMBANGUNAN/PEROLEHAN/ASET & STOR

Unit Pembangunan, Perolehan, Aset & Stor ditubuhkan untuk merancang, menyelaraskan dan melaksanakan aktiviti-aktiviti berkaitan pembangunan, perolehan, aset dan stor bagi memastikan ianya diuruskan dengan cekap, teratur dan berkesan berdasarkan pekeliling dan dasar-dasar kerajaan yang berkuatkuasa. Unit diketuai oleh seorang Pegawai Tadbir dan Diplomatik M41. Beliau dibantu oleh seorang Penolong Pegawai Tadbir N29, seorang Penolong Pembantu Tadbir N22 dan 2 orang Pembantu Tadbir N22 (KUP) serta seorang pekerja sambilan (MySTEP).

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 2 (xi).

Jadual 2 (xi) : Perkhidmatan yang dilakukan di Unit Pembangunan/Perolehan/Aset & Stor

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Menguruskan perolehan secara sebutharga atau pembelian terus
2	Menguruskan pembelian peralatan perubatan dan bukan perubatan
3	Merancang dan memantau pembangunan Hospital
4	Pengurusan aset alih kerajaan termasuk pembelian, pemeriksaan, pelupusan dan sebagainya
5	Pengurusan stor utama dan stor alat tulis.
6	Memastikan infrastruktur hospital dalam keadaan baik
7	Memastikan setiap sumbangan dan hadiah mendapat kelulusan.

### BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 2 (xii) dibawah menunjukkan kerja-kerja naik taraf pembangunan dan Jadual 2 (xiii) data pembelian aset dan penerimaan hadiah / sumbangan bagi tahun 2020 dan 2021 serta perancangan perolehan bagi 2020 dan 2021.

Jadual 2 (xii) : Senarai kerja naik taraf pembangunan

<b>Bil</b>	<b>Perihal Kerja</b>
1	Pembinaan blok tambahan hospital seri manjung, perak (reka & bina) tender semula (tahun 2020-2024)
2	Kerja-kerja menaiktaraf bilik isolasi bertekanan negatif di wad 3, hospital seri manjung.
3	Kerja-kerja naiktaraf bumbung di oftalmologi serta kerja-kerja yang berkaitan di hospital seri manjung
4	Kerja-kerja menaiktaraf bekalan elektrik bangunan asrama dan unit radiologi Hospital Seri Manjung (sambungan tahun 2021)

Jadual 2 (xiii) : Data perolehan, aset dan sumbangan hadiah

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2020	Perancangan Perolehan	24
	Pembelian Aset (Aset Belian Rendah & Harta Modal	379
	Sumbangan / Hadiah	165
2021	Perancangan Perolehan	25
	Pembelian Aset (Aset Belian Rendah & Harta Modal	124
	Sumbangan / Hadiah	174

## 2.5 UNIT PENGURUSAN MAKLUMAT

Unit Pengurusan Maklumat, Hospital Seri Manjung telah diwujudkan pada penghujung April tahun 2008. Ia diwujudkan untuk membantu dalam merancang, membangun, melaksana dan menyelenggara sistem serta program yang berkaitan dengan sistem maklumat di Hospital Seri Manjung. Ini bagi mempertingkatkan kualiti dan keberkesanan sokongan perkhidmatan teknologi maklumat melalui penggunaan teknologi ICT yang sesuai, berkesan dan inovatif dalam penyediaan perkhidmatan kesihatan yang cemerlang dan unggul. Unit ini terdiri daripada seorang pegawai teknologi maklumat dan empat orang penolong pegawai teknologi maklumat.

### PERKHIDMATAN

Unit ini memainkan peranan dalam pelbagai perkhidmatan berkaitan sistem perkomputeran dan kemudahan internet bagi membantu operasi hospital. Antara perkhidmatan yang ditawarkan di unit ini adalah seperti Jadual 2 (xiv).

Jadual 2 (xiv) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pengurusan Maklumat

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Menyebarkan dan menguatkuasakan pemakaian DKICT KKM kepada semua pengguna hospital (termasuk kakitangan, pembekal dan pakar runding yang berurusan dengan pihak hospital) bagi memastikan ianya difahami dan dipatuhi.
2	Mengurus dan memantau perkhidmatan sokongan perkakasan dan perisian ICT bagi memastikan perkhidmatan hospital berjalan dengan lancar serta mengawal selia pelaksanaan teknikal sistem aplikasi (dalaman dan luaran) bagi memastikan ianya bersedia untuk diakses pada bila-bila masa.
3	Menyedia dan menyelenggara emel rasmi kakitangan hospital, emel MyGOVUC dan mentadbir serta memantau server dan operasi jaringan rangkaian hospital (network) bagi memastikan ianya berjalan dengan baik dan perkhidmatan talian internet hospital sentiasa beroperasi.
4	Membangun dan menyelenggara Laman Web Rasmi Hospital bagi kemudahan penyampaian maklumat hospital kepada warga hospital dan orang awam serta merancang dan membangunkan aplikasi multimedia dan penerbitan bahan promosi bercetak bagi membolehkan promosi kesihatan dan aktiviti hospital mendapat hebahan yang meluas dan menyeluruh.

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Secara purata, unit ini menerima lebih kurang 100 permohonan perkhidmatan ICT sebulan. Ia termasuk aduan daripada Sistem Utama Hospital Seri Manjung iaitu *Pharmacy Information System* (PhIS). Permohonan Perkhidmatan ICT meliputi aduan kerosakan perkakasan/perisian, masalah rangkaian, permohonan/kemaskini *user* ID serta sokongan teknikal (program/aktiviti/vc) dan juga khidmat nasihat perkakasan/perisian. Berikut merupakan berkaitan beban kerja dan statistik dari Unit Pengurusan Maklumat.

Jadual 2 (xv) : Jumlah Aduan PhIS Daripada Sistem Helpdesk PhIS.

Tahun	Jumlah
2019	140
2020	131
2021	145

Jadual 2 (xvi) merupakan Sistem-sistem (Dalam dan luaran) di bawah pengurusan, penyelenggaraan dan pemantauan Unit Pengurusan Maklumat.

Bil	Perkara
1	Sistem Aplikasi Electronic Government (MyGov-net) yang digunakan di bahagian pentadbiran, Kewangan dan unit lain (e-Perolehan, HRMIS, Sistem Unicenter, EGL, Igfmas)
2	<i>Sistem Pharmacy Information System (PhIS)</i>
3	<i>Sistem Blood Bank Information System (BBIS)</i>
4	Sistem Pendaftaran Pesakit - V-Medic
5	Sistem LIS Schuylab
6	Sistem Rawatan Harian (PIK)
7	Sistem Laporan Radiologi
8	Sistem-sistem sokongan drp JKN, KKM dan agensi Kerajaan yang lain iaitu eAduan, MyCPD, ePatuh, iSPAAA, Sistem Pengiraan GCR, Sistem PeKa B40)
9	Sistem Punch Card
10	MyHDW-SMRP-PRIS Webbased
11	Sistem Pendaftaran Unit Pengambilan darah (iBlood)
12	Inhouse Sistem ICT Helpdesk
13	Inhouse Sistem Aset ICT
14	Sistem SPOT Lab

## AKTIVITI

Unit Pengurusan Maklumat terlibat secara langsung dalam aktiviti-aktiviti seperti berikut :-

Jadual 2 (xvii) : Aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Laman Web Hospital <a href="http://hsmanjung.moh.gov.my">http://hsmanjung.moh.gov.my</a> telah dinaiktaraf kepada template baru menggunakan Joomla versi 3.10.6 pada 2021.
2	Membangunkan Sistem Laporan Radiologi mengikut kesesuaian Jabatan Radiologi Hospital Seri Manjung dengan menaiktaraf Projek Inovasi Sistem Laporan Radiologi Hospital Teluk Intan.
3	Membangunkan Sistem Aset ICT untuk memudahkan pengurusan dan pemantauan peralatan ICT Unit Pengurusan Maklumat.
4	Membangunkan Sistem Aset ICT untuk memudahkan pengurusan dan pemantauan peralatan ICT Unit Pengurusan Maklumat.
5	Menaiktaraf Sistem Helpdesk Unit Pengurusan Maklumat.
6	Melaksanakan Majlis APC 2020 HSM secara Hybrid
7	Memberi sokongan teknikal untuk Vaksinasi HSM (Setup PPV Hospital (Luaran & Dalaman))

## 2.6 UNIT PSIKOLOGI KAUNSELING

Unit Psikologi Kaunseling mempunyai 1 orang pegawai yang ditempatkan di bahagian Pengurusan Hospital Seri Manjung. Unit Psikologi Kaunseling telah dipindahkan ke blok berdekatan dengan Unit Penjagaan Luka, Jabatan Psikiatri dan Farmasi Pesakit Luar.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 2 (xviii).

Jadual 2 (xviii) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Psikologi Kaunseling

Bil	Perkhidmatan
1	Kaunseling individu, kelompok, keluarga dan perkahwinan
2	Menyelaras kursus/ bengkel/ program/ intervensi pembangunan modal insan
3	Mentadbir dan menginterpretasi ujian/ alat pengukuran psikologi
4	Memberi intervensi psikososial seperti ceramah
5	Menyertai latihan/ kursus/ seminar/ program pembangunan diri Pegawai Psikologi

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 2 (xix) menunjukkan jumlah klien yang menerima rawatan di Unit Psikologi dan Kaunseling termasuklah pesakit baru dan susulan dari tahun 2019 sehingga 2021.

Jadual 2 (xix) : Jumlah klien baru dan susulan di Unit Psikologi Kaunseling

Perkara		Tahun		
		2019	2020	2021
Perkhidmatan Kaunseling	Kes Baru	217	158	141
	Kes Susulan	143	172	213
	Jumlah	360	330	354
Intervensi Pembangunan Modal Insan		-	-	226

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Psikologi Kaunseling telah menganjurkan program/ intervensi pembangunan modal insan sempena sambutan Hari Kesihatan Mental Sedunia di peringkat hospital. Jadual 2 (xx) menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Psikologi Kaunseling.

Jadual 2 (xx) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Bengkel Pengurusan Kendiri Secara Virtual
2	Ceramah: <i>Modern Day Challenges</i>
3	Ceramah: Pengenalan Budaya Korporat
4	Taklimat Kesihatan Mental: Minda Sihat Di Tempat Kerja
5	Taklimat Kesihatan Mental: Intervensi Kendiri Dalam Menangani Anxieti

## 2.7 UNIT HAL EHWAL ISLAM

Unit Hal Ehwal Islam ditubuhkan pada 26 November 2013. Penempatan jawatan Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam adalah bertujuan untuk menggalakkan aktiviti keislaman di kalangan anggota jabatan, pesakit dan waris melalui dakwah, penerbitan, pendidikan, latihan, pembangunan insan, khidmat nasihat dan runding cara dan penyeliaan fasiliti (surau).

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini adalah seperti di Jadual 2 (xxi).

Jadual 2 (xxi) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Hal Ehwal Islam

Bil	Perkhidmatan
1	<b>Tanggungjawab kepada hospital.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Merealisasikan dasar Kementerian Kesihatan Malaysia untuk mewujudkan konsep Hospital Mesra Ibadah.</li><li>ii. Mengendali, menyelaraskan dan melaksanakan latihan dan program Penerapan Nilai-nilai Islam kepada kakitangan hospital.</li><li>iii. Melaksanakan perkhidmatan dan kemudahan yang berkaitan Hal Ehwal Islam.</li><li>iv. Mewujudkan Jawatankuasa Hospital Mesra Ibadah.</li><li>v. Menyediakan prasarana dan kelengkapan yang bersesuaian dengan konsep Hospital Mesra Ibadah.</li><li>vi. Melahirkan kakitangan hospital yang mahir dalam pengurusan dan pengendalian ibadah pesakit.</li></ul>
2	<b>Perkhidmatan kepada kakitangan.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Latihan dan Pembangunan Insan kepada kakitangan:<ul style="list-style-type: none"><li>-Menyelaraskan program-program latihan serta melaksanakan program Penerapan Nilai-Nilai Islam secara berhikmah, terancang dan berkualiti.</li><li>-Rujukan serta khidmat nasihat keagamaan kepada kakitangan/ahli keluarga/waris.</li></ul></li></ul>
3.	<b>Perkhidmatan kepada pesakit/ahli keluarga/waris.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Perkhidmatan berkaitan Hal Ehwal Islam kepada pesakit, ahli keluarga dan waris.</li><li>ii. Khidmat nasihat dan bimbingan kerohanian kepada pesakit, ahli keluarga dan waris.</li><li>iii. Ziarah dan bimbingan pengurusan ibadah pesakit.</li><li>iv. Rujukan kes daripada kakitangan/pesakit/ahli keluarga dan waris akan diambil tindakan dalam tempoh satu hari bekerja.</li><li>v. Memastikan bahawa kes ibu hamil/lahir anak tidak sah taraf dirujuk kepada Unit Hal Ehwal Islam.</li></ul>
4.	<b>Mengawal selia pengurusan jenazah Islam.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Berwaris.</li><li>ii. Tanpa waris.</li><li>iii. Saudara Baru.</li><li>iv. Memastikan prosedur berkaitan jenazah orang Islam yang tidak dituntut/tanpa waris dan muallaf dirujuk kepada Unit Hal Ehwal Islam.</li></ul>
5.	<b>Menyediakan / Mengedarkan bahan penerbitan berunsurkan Islam.</b>

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah kes-kes rujukan yang menerima perkhidmatan Unit Hal Ehwal Islam boleh dilihat dengan lebih terperinci di Jadual 2 (xxii).

Jadual 2 (xxii) : Jumlah kes rujukan mengikut pecahan kes

Tahun	Kes-Kes Rujukan							
	Mangsa Jenayah Seksual	Kes Rumahtangga	Hamil / Lahir Tanpa Nikah	Bimbingan Ibadah	Khidmat Nasihat	Psikiatri/ Mistik	Saudara Baru	Lain-Lain
2019	15	5	68	0	15	3	0	2
2020	10	1	51	0	5	7	0	0
2021	11	7	56	4	7	4	0	0

## 2.8 UNIT PERHUBUNGAN AWAM

Unit Perhubungan Awam telah memulakan operasinya pada 23 Disember 2013 dengan menempatkan seorang Pegawai Perhubungan Awam. Fungsi utama unit ini adalah bertanggungjawab menyelaras aduan, cadangan dan penghargaan yang diterima daripada pelanggan dengan memberikan maklumbalas kepada pelanggan, menyelaras lawatan serta mewujudkan hubungan yang baik di antara hospital, orang awam dan pihak media.

### PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang diselia oleh unit ini adalah menyelaras aduan, cadangan dan penghargaan hospital, membaca surat khabar yang dilanggan oleh pihak hospital (semakan mengenai aduan dan penghargaan terhadap hospital), menyelaraskan aktiviti lawatan dan mengendalikan email rasmi hospital.

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah aduan yang diterima oleh unit ini adalah seperti di Jadual 2 (xxiii)

Jadual 2 (xxiii) : Jumlah aduan yang diterima oleh Unit Perhubungan Awam mengikut tahun.

<b>Tahun</b>	<b>Jumlah Aduan</b>
2019	50
2020	38
2021	62
Jumlah	150

## 2.0 PERKHIDMATAN PERUBATAN

Perkhidmatan Perubatan Hospital Seri Manjung terdiri daripada Jabatan Perubatan, Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental serta Jabatan Pesakit Luar.

### 3.1 JABATAN PERUBATAN

Jabatan Perubatan yang menawarkan pelbagai skop perkhidmatannya yang terkini berjumlah sebanyak tujuh belas (17) skop perkhidmatan berbanding pada asalnya hanya lima (5) skop perkhidmatan sahaja pada Mac 1995. Kekuatan bilangan anggota kerja paramedik dan bukan-paramedik yang agak terhad ini meneruskan pelaksanaan tanggungjawab kelancaran operasi perkhidmatan klinik/unit.

Jabatan Perubatan memiliki seramai tiga puluh tiga (33) Pegawai Professional (1 Pakar Perunding, 9 Pakar & 23 Pegawai Perubatan Kanan) serta lapan belas (18) anggota kerja pelaksana mengikut pecahan terdiri daripada empat (4) Jururawat Terlatih (3:U29[TBK1] & 1:U29), empat(4) Penolong Pegawai Perubatan(1:U32[TBK2], 1:U29[TBK1] & 2:U29), tujuh (7) Jururawat Masyarakat (7:U19[7 :TBK1]) dan tiga (3) Pembantu Perawatan Kesihatan U 11.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan-perkhidmatan yang ditawarkan oleh jabatan ini boleh dilihat dengan lebih jelas di Jadual 3 (i).

Jadual 3 (i) : Perkhidmatan Poli-Klinik Perubatan Pakar Pesakit Luar

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Klinik Pesakit Luar Pakar
2	Klinik Kegagalan Jantung
3	Klinik Pos-Covid 19
4	Pusat Sumber Diabetis
5	Unit Makmal Jantung (Bukan Invasif)
	<b>Perkhidmatan Khusus &amp; Lawatan Pakar</b>
6	Klinik Paliatif Perubatan
7	Klinik Dermatologi (Kulit)
8	Klinik Respiratori (Dada) Perubatan
9	Klinik Penyakit Berjangkit
	<b>Perkhidmatan Khas Lawatan Pakar Sahaja</b>
10	Klinik Endokrinologi
11	Klinik Dialisis

12	Klinik Nefrologi
13	Klinik Rheumatologi
14	Klinik Hematologi
15	Klinik Gerontologi(Geriatrik)
16	Klinik Neurologi Perubatan
17	Klinik Gastrologi

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berdasarkan perangkaan (beban kerja) bacaan bagi tempoh tiga (3) tahun berturutan seperti di Jadual 3 (ii), kesimpulan pemerhatian bahawa digit penurunan bilangan kehadiran kes pada tahun 2020 berbanding data tahun 2019 dan 2021 adalah berikutan tempoh pelaksanaan PKP yang kerap kali di kuatkuasakan bersama langkah SOP yang ketat oleh pihak yang berwajib pada tahun tersebut dan kehadiran bilangan kes mulai meningkat pada tahun berikutnya.

Jadual 3 (ii) : Jumlah Klien yang berdaftar ke Klinik Perubatan Pakar sebagai Kehadiran Pesakit Luar Pakar

Poli-Klinik Perubatan Pakar		Tahun			
		2019	2020	2021	
Perkhidmatan Klinik	Khusus	Klinik Pesakit Luar Pakar	18550	15139	18222
		Klinik Kegagalan Jantung	185	241	360
		Klinik Pos-Covid19	N/A	N/A	536
		Pusat Sumber Diabetis	1968	488	213
		Unit Makmal Jantung(Bukan Invasif)	4191	4033	4360
	Khusus & Lawatan	Klinik Paliatif Perubatan	422	362	328
		Klinik Dermatologi(Kulit)	1003	775	840
		Klinik Respiratori(Dada) Perubatan	827	655	515
		Klinik Penyakit Berjangkit	412	360	462
	Lawatan Khas Pakar Sahaja	Klinik Endokrinologi	74	78	78
		Klinik Dialisis	222	239	196
		Klinik Nefrologi	264	221	282
		Klinik Rheumatologi	183	206	179
		Klinik Hematologi	133	123	132
Klinik Gerontologi(Geriatrik)		44	12	31	
Klinik Neurologi Perubatan		115	83	121	
Klinik Gastrologi	N/A	21	99		
<b>Jumlah Pesakit Klinik Perubatan Pakar</b>		<b>28593</b>	<b>23036</b>	<b>26954</b>	

## AKTIVITI

Selain kepelbagaian aktiviti-aktiviti sebagaimana tertera jadual diatas, terdapat lagi pelbagai aktiviti sokongan yang memacu skop perkhidmatan seiring dengan pembangunan modal insan, penglibatan atas mana-mana gred anggota kerja di klinik ini yang bersesuaian.

Setiap peringkat gred anggotanya mendapat pendedahan berterusan supaya kualiti penyampaian perkhidmatan klinik sentiasa dikemaskinikan menerusi program-program perkembangan ilmiah, tatacara prosedur terkini atau pelbagai penemuan inovasi baru seiring tambah nilai paradigma semasa sepertimana program-program di Jadual 3 (iii).

Jadual 3 (iii) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Program CME/CNE Pakar, Pegawai Perubatan serta Paramedik
2	Program Kursus/ Bengkel Dalam dan Luaran
3	Latihan Pegawai Perubatan Siswazah
4	Program Saringan COVID 19
5	Program Pemberian VAKSIN COVID 19 Bersasar
6	Program Kajian Klinikal Pengeluaran Vaksinasi BARU
7	Program CRC Pesakit Diabetes
8	Program CME Industri Perubatan Bukan Kerajaan
9	Program Hospital Kluster Pesakit Daerah Perak Tengah

### 3.1.1 UNIT KAWALAN INFEKSI

Unit Kawalan Infeksi Hospital Seri Manjung adalah satu unit yang bertanggungjawab dalam mencegah dan mengawasi Infeksi Nosokomial/HCAI (*Health Care-associated Infection*) semasa pesakit berada di hospital dalam mendapatkan rawatan. Infeksi yang berlaku di hospital atau HCAI boleh menyebabkan morbiditi dan mortaliti serta menambahkan perbelanjaan hospital.

Anggota Unit Kawalan Infeksi di Hospital Seri Manjung terdiri daripada Pegawai Perubatan (2), ketua jururawat (1) dan jururawat (2) yang diketuai oleh seorang Pegawai Perubatan.

#### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang dilakukan oleh Unit Kawalan Infeksi ini adalah seperti Jadual 3 (iv)

Jadual 3 (iv) : Perkhidmatan Unit Kawalan Infeksi

Bil	Perkhidmatan
1	Melaksanakan perkhidmatan pengawalan jangkitan di hospital sebagai penasihat serta perantara antara wad, <i>microbiologist</i> dan <i>Infection Control team</i> bagi memantapkan kawalan infeksi di hospital berdasarkan polisi dan prosedur kawalan infeksi KKM
2	Memantau tahap pelaksanaan kawalan infeksi bagi merekod aktiviti <i>Surveillance</i> berdasarkan arahan dan panduan daripada KKM.
3	Melaksanakan program berkaitan kesedaran, pengetahuan dan latihan berterusan bagi meningkatkan tahap pengetahuan kawalan jangkitan kepada semua anggota hospital
4	Melaksanakan dalam pengurusan <i>outbreak</i> di Hospital bagi meningkatkan tahap penyeliaan Kawalan Infeksi.
5	Melaksanakan pemantauan tahap kebersihan di hospital bagi mengurangkan jangkitan mengikut keperluan

#### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Antara beban kerja di Unit Kawalan Infeksi adalah seperti yang berikut :-

Jadual 3 (v) : Jumlah klien yang terlibat dalam aktiviti Unit Kawalan Infeksi

Perkara	Tahun		
	2019	2020	2021
Program Orientasi Anggota Baru	25	119	110
Latihan pemakaian PPE	121	554	177
Audit Hand Hygiene	1400	1400	1400
BSI Surveillance	2586	2548	-
Point Prevalance Surveillance	271	-	230
MDRO Surveillance	334	261	150
Mesyuarat Jawatankuasa Kawalan Infeksi	88	-	25
Mesyuarat Kawalan Infeksi bersama Link Nurse & Link Personnel	129	-	30
Kursus Kawalan Infeksi	224	-	-
Bengkel TOT On Infection Prevention Control (IPC) and Antimicrobial Resistance (AMR)	44	-	-
Refresher course for Edgenta Healthcare Workers	50	-	-
Bengkel Kesiapsiagaan Jangkitan Novel Coronavirus (NCOV) Wuhan Daerah Manjung	-	100	-
Bengkel Management of Terminal Cleaning & Disinfection	-	50	-
Latihan Hand Hygiene	-	21	5
Kempen Hand Hygiene	100	154	-
<b>Jumlah</b>	<b>5372</b>	<b>5207</b>	<b>2127</b>

## AKTIVITI

Unit Kawalan Infeksi mengadakan aktiviti-aktiviti yang merangkumi latihan,audit dan kursus pada tahun 2021. Antara aktiviti yang dijalankan adalah seperti di Jadual 3 (vi).

Jadual 3 (vi) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Program Orientasi Anggota Baru
2	Latihan pemakaian PPE
3	Audit Hand Hygiene
4	BSI Surveillance
5	Point Prevalance Surveillance
6	MDRO Surveillance
7	Kursus Kawalan Infeksi

### 3.1.2 UNIT HEMODIALISIS

Unit Hemodialisis dibina pada bulan Oktober 2002 dan mula beroperasi pada 11/11/2002 dengan 4 buah mesin dan 8 orang pesakit buah pinggang. Semua pesakit ini dirujuk dari Hospital Ipoh tetapi tinggal disekitar Daerah Manjung. Bilangan anggota yang bertugas di unit ini juga bertambah dari seramai 4 orang kepada 17 orang (terdiri dari 4 orang PPP, 10 orang Jururawat dan 3 orang PPK). Perkhidmatan rawatan hemodialisis HSM semakin berkembang dengan pembukaan Unit Hemodialisis Pantai Remis pada 06/07/2020 yang lalu. Beroperasi dengan kapasiti anggota seramai 5 orang (2 orang PPP, 2 orang Jururawat dan 1 orang PPK) untuk 5 buah mesin dialisis dengan 18 orang pesakit dialisis dari area Pantai Remis dan sekitarnya.

#### PERKHIDMATAN

Unit Hemodialisis ini memberi perkhidmatan hemodialisis bagi pesakit-pesakit buah pinggang yang di rujuk oleh Pakar Nefrologi Hospital Ipoh dan Pakar Perubatan Hospital Seri Manjung. Jadual 3 (vii) menunjukkan perkhidmatan yang diberikan di Unit Hemodialisis.

Jadual 3 (vii) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Hemodialisis

Bil	Perkhidmatan
1.	Rawatan <i>dialysis normal</i> (negatif)
2.	Rawatan Hepatitis B dan C
3	Rawatan kecemasan akut dialisis

#### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 3 (viii) menunjukkan jumlah kes yang dirawat di Unit Hemodialisis.

Jadual 3 (viii) : Jumlah kes yang dirawat di Unit Hemodialisis

Tahun	Kes			Jumlah
	Kes Daftar	Kes Acute	Kes di ICU/CCU/W9	
2019	8601	2115	545	11261
2020	8385	2020	615	11020
2021	7312	1864	972	10148

## 3.2 JABATAN PSIKIATRI & KESIHATAN MENTAL

Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini ialah rawatan kepakaran dalam bidang psikiatri. Perkhidmatan psikiatri yang diberikan adalah secara rawatan sebagai pesakit luar dan pesakit dalam wad. Jabatan ini merangkumi Klinik Pakar Psikiatri dan Klinik Gantian Terapi Methadone. Jumlah keseluruhan kakitangan adalah terdiri daripada 1 ketua jabatan, 2 pakar psikiatri, 7 pegawai perubatan, 3 penolong pegawai perubatan, 8 jururawat dan 3 pembantu perawatan kesihatan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diberikan oleh Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental adalah seperti di Jadual 3 (ix).

Jadual 3 (ix) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Psikiatri

Bil	Perkhidmatan
1.	Perkhidmatan Pakar Psikiatri
2.	Perkhidmatan Gantian Terapi Methadone
3.	<i>Home Visit</i>

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang dirawat boleh dilihat secara terperinci di Jadual 3 (x).

Jadual 3 (x) : Jumlah pesakit yang dirawat di Jabatan Psikiatri.

Tahun	Pesakit Dalam Untuk Rawatan Psikiatri	Kes Baru	Kes Ulangan	Klinik Methadone	Home Visit	Jumlah Pesakit
2019	491	455	8469	288	517	9703
2020	536	469	9326	291	502	10622
2021	650	552	9060	242	388	10504

### 3.3 JABATAN PESAKIT LUAR

Sebagai perkhidmatan kesihatan yang memberikan perkhidmatan “Primary Health Care” kepada pesakit yang mana merupakan “ frontliner health services “ bertanggungjawab memberi perkhidmatan pemeriksaan dan rawatan kepada pesakit luar secara professional, berkesan, tepat dan cekap serta mengutamakan layanan mesra kepada pesakit semasa bertugas. Jabatan ini mempunyai seramai 13 Pegawai Perubatan, 3 Penolong Pegawai Perubatan, 4 Jururawat terlatih, 7 Jururawat Masyarakat, 6 Pembantu Perawatan Kesihatan dan 2 orang Pembantu Tadbir.

#### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diberikan oleh jabatan ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 3 (xi).

Jadual 3 (xi) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Pesakit Luar

Bil	Perkhidmatan
1	Klinik Pesakit Luar
2	Klinik Penyakit Berjangkit & Klinik Penyakit Tidak Berjangkit
3	Pemeriksaan Kesihatan (Medical Check Up ) Pelajar / Lain-lain jabatan kerajaan & swasta / lantikan baru / haji / kospen.
4	Klinik Cucian Luka dan lain-lain prosedur ( Pengambilan tekanan darah, pemeriksaan kandungan gula, buka jahitan, pemasangan tiub kencing dan sebagainya )

#### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual di bawah menunjukkan jumlah kedatangan pesakit yang mendaftar bagi mendapatkan rawatan di Jabatan Pesakit Luar dari Tahun 2019-2021 ( Jan-Dis ). Berikut disertakan jumlah prosedur-prosedur ( beban tugas ) bilik rawatan jabatan. Kekurangan Jumlah pesakit dan jumlah prosedur adalah disebabkan pandemik Covid-19 dan juga pelan tindakan yang diambil iaitu menghadkan dan mengawal jumlah pesakit yang bertemujanji bagi mengurangkan kebanjiran pesakit yang hadir mendapatkan rawatan di Jabatan ini.

Jadual 3 (xii) : Jumlah kedatangan pesakit di Jabatan Pesakit Luar

Perkara	Tahun		
	2019	2020	2021
Jumlah pesakit yang hadir mendapatkan rawatan	66140	46926	41482
Jumlah prosedur bilik rawatan	30542	27462	23218

## AKTIVITI

Aktiviti yang dilakukan oleh Jabatan Pesakit Luar dapat dilihat di Jadual 3 (xiii). Jabatan Pesakit Luar setiap tahun akan melakukan program pengesanan dan saringan TB bagi pesakit yang berisiko. Pencapaian yang perlu dicapai adalah 100% bagi semua pesakit yang hadir mendapatkan rawatan. Saringan kes-kes diabetes juga dilakukan bagi pesakit-pesakit diabetes yang hadir mendapatkan rawatan. Pesakit-pesakit ini akan dipastikan mematuhi arahan dan nasihat doctor. Selain itu pesakit-pesakit diabetes perlu dipastikan membuat pemeriksaan fungus sekurangnya dua tahun sekali. Aktiviti saringan 'Colorectal Cancer' juga ada dilakukan dan perlu mencapai KPI yang ditetapkan. Jabatan ini juga ada melaksanakan aktiviti (CITF-Program imunisasi covid-19 kebangsaan). Penyelaras jabatan yang dilantik akan mengumpul nama-nama golongan yang berisiko dan memberi tarikh dan masa janji temu bagi mendapatkan suntikan vaksin.

Jadual 3 (xiii) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Program saringan TB
2	Saringan Pesakit diabetes
3	Saringan Kolorektal
4	Program <i>Covid-19 Immunisation Task Force</i> (CITF)

## 4.0 PERKHIDMATAN PEMBEDAHAN

---

Perkhidmatan pembedahan di Hospital Seri Manjung merangkumi Jabatan pembedahan, Jabatan Ortopedik, Jabatan Anestesiologi, Jabatan Kecemasan dan Traumatologi serta Jabatan Oftalmologi.

### 4.1 JABATAN PEMBEDAHAN

Jabatan Pembedahan Am Hospital Seri Manjung menyediakan perkhidmatan rawatan kepada semua kes berkaitan pembedahan am merangkumi pesakit luar dan pesakit dalam, pembedahan elektif dan kecemasan serta rawatan endoskopi. Jabatan Pembedahan Am menjalankan fungsi-fungsinya melalui 3 unit utama iaitu Klinik Pakar Pembedahan, Wad Bedah, Unit Endoskopi dan Unit Penjagaan Luka.

#### 4.1.1 KLINIK PAKAR PEMBEDAHAN

Klinik Pakar Pembedahan berperanan dalam melihat kes-kes rujukan baru dan rawatan susulan, memberi kaunseling dan memberi khidmat nasihat kepakaran, dan merujuk pesakit ke hospital atau institusi lain jika perlu. Kakitangan Klinik Pakar Pembedahan terdiri daripada Ketua Jabatan dan Pakar Bedah Am-1, Pakar Bedah Am-1, Pegawai Perubatan-15, Penolong Pegawai Perubatan-2, Jururawat -5, Pembantu Perawatan Kesihatan -2.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Klinik Pakar Pembedahan adalah seperti di Jadual 4 (i).

Jadual 4 (i) : Perkhidmatan-perkhidmatan Klinik Pakar Pembedahan

Bil	Perkhidmatan
1	Melihat kes-kes rujukan baru dan rawatan susulan
2	Kaunseling dan khidmat nasihat kepakaran
3	Melakukan prosedur <i>Fine Needle Aspiration Cytology</i> (FNAC), biopsi, rawatan luka dan buka jahit
4	Merujuk pesakit ke hospital atau institusi lain bila perlu
5	Lawatan Pakar Neurosurgeri
6	Lawatan Pakar ENT

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang menerima rawatan di klinik ini boleh dilihat secara ringkas di Jadual 4 (ii).

Jadual 4 (ii) : Jumlah Pesakit di Klinik Pakar Pembedahan

<b>Tahun</b>	<b>Klinik</b>			<b>Jumlah</b>
	Pakar Pembedahan	ENT	Neuro	
2019	12947	810	390	14147
2020	11871	767	363	13001
2021	13750	172	422	14344

## 4.1.2 UNIT ENDOSKOPI

Unit Endoskopi memainkan peranan dalam memberi rawatan diagnostik dan terapeutik untuk *upper endoscopy* atau OGDS kepada pesakit. Selain itu, unit ini juga bertanggungjawab dalam memberi rawatan diagnostik dan terapeutik. Unit Endoskopi mempunyai 3 orang penolong pegawai perubatan, seorang jururawat, 2 orang pembantu perawatan kesihatan dan diketuai oleh ketua jabatan dan pakar bedah am Jabatan Pembedahan.

### PERKHIDMATAN

Jadual 4 (iii) menunjukkan perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Endoskopi kepada pesakit.

Jadual 4 (iii) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Endoskopi

Bil	Perkhidmatan
1.	Rawatan diagnostik dan terapeutik untuk lower endoscopy atau kolonoskopi
2.	Perkhidmatan kecemasan endoskopi 24 jam

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berikut seperti Jadual di 4 (iv) merupakan jumlah pesakit yang menerima rawatan di Unit Endoskopi.

Jadual 4 (iv) : Jumlah Pesakit di Unit Endoskopi

Tahun	Unit Endoskopi				Jumlah
	Pembedahan		Perubatan		
	OGDS	Colonoscopy	OGDS	Bronchoscopy	
2019	663	433	135	16	1247
2020	774	486	136	32	1428
2021	837	405	-	25	1267

### 4.1.3 UNIT PENJAGAAN LUKA

Penubuhan unit rawatan penjagaan luka Hospital Seri Manjung pada 1hb Mac 2017 bertujuan untuk meningkatkan kualiti penjagaan luka dengan pencapaian keberhasilan rawatan yang lebih berkesan berlandaskan garis panduan serta protokol saintifik dan seterusnya memberi hasil rawatan pesakit yang lebih baik. Ini secara tidak langsung mampu mengurangkan kadar amputasi di negara kita yang berkaitan dengan penyakit kencing manis. Unit rawatan penjagaan luka ini adalah yang pertama di negeri Perak dan di bawah naungan Jabatan Pembedahan Am. Jumlah rujukan semakin bertambah dari tahun ke tahun dan unit rawatan penjagaan luka hanya mempunyai seorang pegawai perubatan selaku ketua unit dan dua jururawat terlatih yang mempunyai pos basik dalam pengurusan penjagaan luka.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 4 (v).

Jadual 4 (v) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rawatan Penjagaan Luka

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Memberi rawatan dan konsultasi berkaitan pengurusan dan penjagaan luka yang optima di pelbagai disiplin di hospital, tetapi pesakit masih akan menerima rawatan di disiplin yang terlibat dengan punca kemasukan pesakit sehingga keadaan stabil.
2	Memberi rawatan dan konsultasi kepada pesakit -pesakit yang dirujuk daripada wad atau bahagian pesakit luar bila diperlukan contohnya kes kudis tekanan, luka kencing manis dan masalah kudis vena.
3	Memberi nasihat dan tunjuk ajar berkaitan peralatan dan kaedah penjagaan luka yang bersesuaian kepada anggota kesihatan yang lain.
4	Memberi Pendidikan Kesihatan berkaitan penjagaan luka kepada anggota kesihatan, pesakit dan orang awam.
5	Menjadi penasihat di dalam pertubuhan penjagaan luka di peringkat kesihatan primer dan hospital di negeri Perak.

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah kes - kes rujukan dari tahun 2019 sehingga 2021 adalah seperti di Jadual 4 (vi).

Jadual 4 (vi) : Jumlah rujukan kes ke Unit Rawatan Penjagaan Luka

Perkara	Tahun		
	2019	2020	2021
Rujukan kes-kes pesakit luar	3918	4269	6222
Rujukan kes-kes pesakit dalam	131	150	110
Jumlah	4049	4419	6332

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Rawatan Penjagaan Luka telah menganjurkan program penjagaan luka “PERAK WOUND CARE UPDATE 2021” di Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia cawangan LUMUT pada 11 November 2021 yang telah disertai oleh 60 peserta dari semua hospital - hospital di negeri Perak. Jadual 4 (vii) menunjukkan aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Rawatan Penjagaan Luka.

Jadual 4 (vii) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

Bil	Perkara
1	<i>Perak Wound Care Update 2021</i>
2	<i>Webinar Diabetic Foot Management</i>
3	<i>Webinar Venous Leg Management</i>

## 4.2 JABATAN ORTOPEDIK

Perkhidmatan kepakaran Ortopedik & Traumatologi telah dimulakan dengan Pakar Lawatan (Dr. Vejaman) dari Hospital Angkatan Tentera Lumut dengan klinik pertama pada 14 Januari 1999. Perkhidmatan ini telah beroperasi dengan sepenuhnya dengan penempatan Pakar Bedah Ortopedik Dr. Suresh Kumar pada November 2003. Bermula 1 Ogos 2014 jabatan ini diambilalih oleh Dr. Saravanan A/L Shanmugam sebagai ketua jabatan yang baru dan dibantu oleh 3 orang pakar , 15 Pegawai Perubatan, 2 Penolong Pegawai Perubatan U32 dan 2 orang Ketua Jururawat untuk menguruskan jabatan.

### PERKHIDMATAN

Jabatan ini memberikan perkhidmatan kepakaran seperti di Jadual 4 (viii) di kawasan-kawasan di Daerah Manjung khususnya, juga merupakan pusat rujukan Hospital Changkat Melintang, Klinik Kesihatan Perak Tengah, hospital-hospital swasta dan klinik-klinik swasta. Jabatan ini juga mengadakan visiting klinik ke Hospital Changkat Melintang dan Klinik Kesihatan Pulau Pangkor sekali dalam sebulan.

Jadual 4 (viii) : Perkhidmatan kepakaran Jabatan Ortopedik

Bil	Perkhidmatan
1	Pembedahan <i>Spine</i>
2	Pembedahan Trauma
3	Pembedahan <i>Arthroplasty</i>
4	<i>Peads Visiting</i> Klinik
5	Klinik Ortopedik ( Umum)
6	Klinik Luka
7	Jemaah Doktor Perkeso

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang dirawat dari jabatan ini boleh dilihat secara lebih terperinci di Jadual 4 (ix).

Jadual 4 (ix) : Jumlah pesakit yang mendapatkan rawatan di Klinik Ortopedik.

Perkara	Tahun		
	2019	2020	2021
Pesakit dalam	1,744	1,701	1,576
Pesakit luar	12,734	11,513	11,217
Pembedahan	1971	1,751	1,727
Jumlah	16,449	14,965	14,520

### 4.3 JABATAN ANESTESIOLOGI

Jabatan Anestesiologi menyediakan perkhidmatan peri-operatif dan rawatan rapi kepada pesakit-pesakit di daerah Manjung. Jabatan Anestesiologi terdiri daripada Unit Rawatan Rapi dan Dewan Bedah.

#### **UNIT RAWATAN RAPI**

Rawatan Rapi Hospital Seri Manjung memberi Perawatan Intensif dan Perawatan Koronari kepada semua pesakit yang memerlukan perkhidmatan dengan memenuhi kriteria Garis Panduan Pengurusan Unit Rawatan Rapi dan Unit Koronari dari KKM. Jabatan Anestesiologi mengandungi Pegawai Perubatan Pakar Bius (4), Pegawai Perubatan Bius (12), Penolong Pegawai Perubatan (4), Pembantu Perawatan Kesihatan (7), Ketua Jururawat (2), Jururawat (30).

#### **PERKHIDMATAN**

Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini dapat dilihat di Jadual 4 (x).

Jadual 4 (x) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rawatan Rapi

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Perkhidmatan <i>acute pain service</i>
2	<i>Transplant organ procurement team hsm</i> (Top Team)
3	Perkhidmatan <i>haemodialysis</i>
4	Perkhidmatan <i>continous renal replacement therapy</i>

#### **BEBAN KERJA DAN STATISTIK**

Data statistik yang dikumpul oleh jabatan ini adalah seperti di Jadual 4 (xi).

Jadual 4 (xi) : Data statistik di Unit Rawatan Rapi

Tahun	Perkara					
	Kemasukan pesakit ke unit rawatan rapi		Jumlah pesakit yang menggunakan mesin bantuan pernafasan	Jumlah pesakit yang menerima CRRT	Jumlah pesakit yang menjalani prosedur <i>Percutaneous tracheostomy</i>	Pesakit menggunakan <i>Acute Pain Service</i>
	ICU	CCU				
2019	600	175	462	5	39	663
2020	497	135	341	9	38	448
2021	444	176	335	5	29	1131

## AKTIVITI

Jadual 4 (xii) menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dilaksanakan oleh Unit Rawatan Rapi

Jadual 4 (xii) : Aktiviti-aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun

Bil	Aktiviti
1	<i>National Audit in Intensive Care</i>
2	<i>Ventilator Associated Pneumonia Bundle ( VAP Bundle)</i>
3	<i>Central Venous Bundle (CVC Bundle)</i>
4	<i>Kempen Organ Donation Transplant.</i>

## **DEWAN BEDAH**

Dewan Bedah memainkan peranan dalam rawatan pesakit dalam. Di samping itu, unit ini juga bertanggungjawab dalam membuat persediaan pesakit untuk pembedahan elektif dan kecemasan. Unit ini mengandungi 2 ketua jururawat, 37 jururawat terlatih dan 8 pembantu perawatan kesihatan.

## **PERKHIDMATAN**

Jadual 4 (xiii) menunjukkan perkhidmatan yang diberikan kepada pesakit di Dewan Bedah.

Jadual 4 (xiii) : Perkhidmatan pembedahan di Dewan Bedah

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan Pembedahan</b>
1	Pembedahan Am
2	Obstetrik dan Ginekologi
3	Oftalmologi
4	Ortopedik

## **BEBAN KERJA DAN STATISTIK**

Jumlah kes pembedahan setiap tahun adalah seperti di Jadual 4 (xiv).

Jadual 4 (xiv) : Jumlah kes pembedahan mengikut tahun.

<b>Tahun</b>	<b>Jumlah</b>
2019	6128
2020	5053
2021	4807

## 4.4 JABATAN KECEMASAN DAN TRAUMATOLOGI

Jabatan Kecemasan dan Traumatologi Hospital Seri Manjung adalah merupakan nadi utama dalam urusan penerimaan dan perawatan kes-kes kecemasan dan kecederaan termasuklah kes –kes rujukan daripada klinik – klinik kesihatan di daerah Manjung, Hospital Changkat Melintang dan Hospital Angkatan Tentera. Jabatan ini memberi rawatan kecemasan dan kecederaan dengan cekap , tepat ,sempurna dan mengelakkan komplikasi bagi tujuan menyelamatkan nyawa berpunca dari kecederaan atau penyakit. Jabatan ini mengandungi 4 orang pakar perubatan kecemasan, 24 orang pegawai perubatan, 25 orang penolong pegawai perubatan, 12 orang jururawat, 12 orang pembantu perawatan kesihatan dan 22 orang pemandu.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan di Jabatan Kecemasan dan Traumatologi dapat dilihat secara ringkas di Jadual 4 (xv).

Jadual 4 (xv) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Kecemasan dan Traumatologi

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Perkhidmatan Rawatan Kecemasan dan Trauma
2	Perkhidmatan <i>Ambulan/Pre Hospital Care</i>
3	Perkhidmatan <i>One Stop Crisis Centre(OSCC)</i>
4	Perkhidmatan Pasukan Perlindungan Perubatan
5	<i>Point Of Care Testing</i>

Jadual 4 (xvi) : Jumlah kes rujukan ke hospital lain

<b>Tahun</b>	<b>Jumlah Kes Rujukan ke Hospital Lain</b>
2019	755
2020	894
2021	1035

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual berikut menunjukkan keseluruhan data statistik di Jabatan Kecemasan dan Traumatologi.

Jadual 4 (xvii) : Data jumlah kedatangan pesakit mengikut triage

Tahun	Jumlah kedatangan Pesakit mengikut Triage			Jumlah
	Merah	Kuning	Hijau	
2019	3356	21088	51498	75942
2020	2564	14454	32430	49448
2021	2405	14562	47710	47710

Jadual 4 (xvii) : Jumlah panggilan ambulan/jeti

Tahun	Jumlah Panggilan Ambulan /Jeti		Jumlah
	<i>Ambulan Call</i>	<i>Jetty Call</i>	
2019	2141	494	2635
2020	1980	490	2470
2021	2638	626	3309

## AKTIVITI

Jabatan ini juga menganjurkan aktiviti seperti yang tersenarai di Jadual 4 (xix) berkaitan kepakaran kepada anggota jabatan agar dapat menambahbaik kualiti perkhidmatan dan kepakaran.

Jadual 4 (xix) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

Bil	Perkara
1	Kursus <i>Basic Life Support</i>
2	Latihan <i>Field Triage (Disaster)</i>
3	Moulage Trauma
4	CME Online Jabatan

## 4.5 JABATAN OFTALMOLOGI

Jabatan Oftalmologi Hospital Seri Manjung diketuai oleh seorang Pakar Perunding Oftalmologi Jusa C sebagai Ketua Jabatan bersama 2 orang Pakar Oftalmologi, 7 orang Pegawai Perubatan, 4 orang Pegawai Optometri, 5 orang Penolong Pegawai Perubatan, 3 orang Jururawat Terlatih, 4 orang Jururawat Masyarakat dan 3 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh jabatan ini boleh dilihat dengan lebih jelas di Jadual 4 (xx).

Jadual 4 (xx) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Oftalmologi

Bil	Perkhidmatan
1.	Perkhidmatan Klinikal Optometri Am
2.	Perkhidmatan Kanta Lepak
3.	Perkhidmatan Penglihatan Terhad & Rehabilitasi Visual
4.	Perkhidmatan Penglihatan Binokular & Ortoptik
5.	Perkhidmatan Optometri Pediatrik
6.	Perkhidmatan Diagnostik Khas a) Ujian Penglihatan Warna b) Ujian <i>Hess Chart</i> c) Perimetri ( <i>Automated Visual Field</i> & Bjerrum) d) Biometri (A-Scan) e) <i>Pachymetry</i>

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual berikut menunjukkan jumlah statistic pesakit yang menerima rawatan di Jabatan Oftalmologi.

Jadual 4 (xxi) : Jumlah kes pembedahan/ rawatan laser

Tahun	Kes Pembedahan Katarak		Kes Pembedahan Oftalmologi	Rawatan Laser
	PHACO	ECCE		
2019	913	14	1095	772
2020	510	9	585	517
2021	340	18	418	418

Jadual 4 (xxii) : Jumlah pesakit optometri mengikut prosedur

<b>Tahun</b>	<b>Jenis Prosedur</b>					<b>Jumlah</b>
	<i>Refractions</i>	<i>Contact Lens</i>	<i>A-Scan</i>	<i>Visual Field</i>	<i>Color Vision</i>	
2019	4003	32	1000	1415	520	6970
2020	2259	23	356	732	302	3316
2021	2239	25	473	866	461	4064

## 5.0 PERKHIDMATAN WANITA & KANAK-KANAK

---

Perkhidmatan wanita dan kanak-kanak yang terdapat di Hospital Seri Manjung adalah terdiri daripada perkhidmatan dari Jabatan Obstetrik & Ginekologi dan Jabatan Pediatrik.

### 5.1 JABATAN OBSTETRIK & GINEKOLOGI.

Klinik Pakar Obstetrik dan Ginekologi merupakan klinik pakar yang memberi perkhidmatan pesakit luar melalui rujukan dari luar dan dalam hospital. Perkhidmatan Klinik Pakar Obstetrik dan Ginekologi berfungsi dan beroperasi untuk memberi perkhidmatan yang cemerlang, professional serta komprehensif bagi melahirkan komuniti wanita dan keluarga yang sihat.

Klinik ini memberi perkhidmatan meliputi penjagaan kesihatan ibu mengandung, selepas bersalin dan ginekologi. Anggota jabatan ini merangkumi pakar perubatan perbidanan & sakit puan sebanyak (4), pegawai perubatan (12), jururawat masyarakat (41), jururawat (65) dan pembantu perawatan kesihatan (11).

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang disediakan oleh jabatan ini adalah seperti di Jadual 5 (i).

Jadual 5 (i) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Obstetrik dan Ginekologi

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1.	<i>Gynaecology</i>
2.	<i>Gynae-Oncology</i>
3.	Kontraseptif
4.	Penjagaan Pra Kehamilan

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang menerima rawatan di jabatan ini boleh dilihat melalui jadual seperti berikut :-

Jadual 5 (ii) : Jumlah kedatangan pesakit di Klinik Pakar Obstetrik & Ginekologi

Tahun	Jumlah
2019	12498
2020	9411
2021	11240

Jadual 5 (iii) : Jumlah kedatangan pesakit obstetrik

Tahun	Jumlah Pesakit						Jumlah
	<i>Antenal</i>	<i>Postnatal</i>	<i>Combine</i>	<i>Staff Clinic</i>	<i>Ultrasound</i>	<i>Day Care</i>	
2019	3047	394	226	454	2391	1460	7972
2020	2385	506	179	277	1866	709	5922
2021	2862	404	242	84	2251	874	7021

Jadual 5 (iv) : Jumlah kedatangan pesakit ginekologi

Tahun	Jumlah Pesakit						Jumlah
	<i>Gynaecology</i>	<i>Gynae-onco</i>	<i>Pre-pregnancy</i>	<i>Contraseptive</i>	<i>Colposcopy</i>	<i>Day care</i>	
2019	3200	200	271	255	22	578	4526
2020	3106	211	196	233	12	461	4219
2021	2554	180	125	160	20	450	3489

Jadual 5 (v) : Jumlah kes bersalin mengikut tahun

Tahun	Normal	Pembedahan	Jumlah Pesakit
2019	2350	1399	3749
2020	2268	1216	3484
2021	2107	1347	3454

## AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti yang dianjurkan adalah seperti berikut :-

Jadual 5 (vi) : Aktiviti-aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Aktiviti</b>
1	Kempen Penyusuan Susu Ibu Sedunia 2021
2	Kursus <i>Obstetric Emergency</i>
3.	Kursus Laktasi 20 Jam

## 5.2 JABATAN PEDIATRIK

Jabatan Pediatrik memberi rawatan kepada semua pesakit yang memerlukan perkhidmatan dengan mengikut garis panduan yang ditetapkan oleh KKM. Jabatan ini merangkumi Klinik Pakar Pediatrik, Unit SCN/NICU dan Wad 5.

### KLINIK PAKAR PEDIATRIK

Perkhidmatan Klinik Pakar Pediatrik berfungsi untuk memberikan perkhidmatan yang cemerlang, professional dan berteknologi yang bersesuaian dengan perkembangan perkhidmatan kesihatan semasa, dengan tujuan memberikan perkhidmatan yang lebih tepat dan efektif, memberi pengetahuan dan informasi berkaitan dengan kesihatan. Perkhidmatan yang diberikan berorientasikan “mesra pelanggan” dan “kami sedia membantu” sebagai usaha untuk memenuhi kepuasan dan kehendak pelanggan. Klinik ini memberi kemudahan untuk melihat perkembangan kesihatan pesakit selepas discaj wad melalui klinik ulangan.

Klinik Klinik Pakar Pediatrik ini juga bekerjasama dengan dietitian untuk mengendalikan kes-kes yang memerlukan perkhidmatan dietetik di *Combine Pediatrik Diabetic Clinic*. Kes-kes kanak-kanak *Retro Viral* yang telah dipilih untuk dilihat oleh doktor pakar perubatan dari Hospital Raja Permaisuri Bainun (HRPB) juga turut diseliasa oleh klinik pakar kanak-kanak ini. Klinik ini mengandungi 32 kakitangan yang terdiri daripada seorang ketua jabatan dan pakar perunding, 6 pakar perubatan, 15 pegawai perubatan, 9 orang jururawat, dan seorang pembantu perawatan kesihatan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diberikan oleh klinik ini adalah seperti berikut:-

Jadual 5 (vii) menunjukkan perkhidmatan-perkhidmatan di Klinik Pakar Pediatrik

Bil	Perkhidmatan
1	Perkhidmatan klinik pakar pediatrik
2	Perkhidmatan Echo
3	Perkhidmatan Klinik RVD ( <i>Retro Viral Disease</i> )
4	Perkhidmatan Klinik Respiratori

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Beban kerja bagi Klinik Pakar Pediatrik boleh dilihat secara ringkas di Jadual 5 (viii).

Jadual 5 (viii) : Jumlah kedatangan pesakit

Tahun	Perkara					
	Kes pakar pediatrik	Klinik ulangan	Klinik Echo	Klinik RVD	Respi	Jumlah
2019	10649	571	262	3	0	11488
2020	7998	461	200	7	0	8666
2021	8412	526	177	18	5	9138

## SCN/NICU

Wad *Special Care Nursery* (SCN) adalah wad yang memberi perkhidmatan kepada bayi dibawah umur 28 hari. Wad ini memberi perkhidmatan kepada pelbagai disiplin iaitu perubatan, pembedahan, ortopedik, mata dan neurologi. Wad *Special Care Nursery* (SCN) telah dibahagikan kepada SCN dan *Neonatal Intensive Care Unit* (NICU). Wad SCN memberi perkhidmatan kepada bayi yang dibawah umur 28 hari dan tidak memerlukan rawatan rapi manakala NICU memberi perkhidmatan rawatan rapi/intensif kepada bayi. Kakitangan unit NICU dan SCN terdiri dari 1 Penyelia Jururawat Direktorat, 3 orang Ketua Jururawat , 2 orang Jururawat Terlatih di *Retrieval Team*,2 orang Jururawat Masyarakat di tempatkan di SCN, 35 orang Jururawat Terlatih dan 8 Pembantu Perawatan Kesihatan ditempatkan di NICU dan SCN mengikut penggiliran jadual tugas yang ditetapkan.

## **BEBAN KERJA DAN STATISTIK**

Berikut merupakan statistik kemasukan pesakit Wad NICU :-

Jadual 5 (ix) : Jumlah kemasukan, Bor dan Total Pesakit di NICU bagi tahun 2019,2020 dan 2021

<b>Tahun</b>	<b>Kemasukan</b>	<b>BOR</b>	<b>Total Pesakit</b>
2019	2205	140.7%	8336
2020	2092	134.7%	7220
2021	2008	139.12%	7672
Jumlah	6305	-	23228

Jadual 5 (x) : Jumlah kemasukan, Bor Dan Total Pesakit di SCN Bagi Tahun 2019,2020 Dan 2021

<b>Tahun</b>	<b>Kemasukan</b>	<b>BOR</b>	<b>Total Pesakit</b>
2019	960	54.2%	2314
2020	696	59.71%	2677
2021	646	67.06%	2936
Jumlah	2302	-	7927

Kes utama rujukan keluar Wad NICU adalah untuk bantuan pernafasan,rawatan jantung dan pembedahan ke hospital lain yang mempunyai perkhidmatan yang lengkap. NICU mempunyai 1 team untuk menghantar kes rujukan selain dari staff wad.

Jadual 5 (x) : Kes Rujukan Ke Hospital Lain

<b>Pengiring Tahun</b>	<b><i>Retrieval Team</i></b>	<b><i>Staff Wad</i></b>
2019	15	28
2020	20	29
2021	35	30
Jumlah	70	87

Jumlah kes yang dirujuk dihantar oleh staf wad melebihi *retrieval team* . Perbezaan jumlah ini disebabkan oleh hanya kes yang kritikal sahaja akan dihantar oleh *retrieval team*, kerana tidak mempunyai staf yang mencukupi untuk menghantar semua kes rujukan.

## AKTIVITI

Jadual berikut adalah aktiviti-aktiviti yang dilakukan oleh Wad SCN/NICU.

Jadual 5 (x) : Aktiviti-aktiviti yang dilakukan sepanjang tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Aktiviti</b>
1	<i>Neonatal Resuscitation Program (NRP)</i>
2	<i>Kursus Emergency Paediatric Update</i>

## **Wad 5**

Di samping itu, Jabatan Pediatrik juga menyediakan *step down transitional care* untuk pesakit pediatrik yang dihantar balik setelah stabil, dari unit Penjagaan Rapi, Hospital Raja Permaisuri Bainun Ipoh dan sebagainya dan menerima kes-kes *step up* daripada Hospital Changkat Melintang yang memerlukan rawatan segera. Kemudahan pemeriksaan, rawatan dan penempatan sementara bagi mangsa penderaan serta kemudahan rawatan harian bagi pesakit *Thalassemia* yang memerlukan transfusi darah sebulan sekali dan pesakit *Elective Operation* bagi kes pembedahan. Selain itu, Jabatan Pediatrik juga menerima dan merawat kes kanak-kanak yang *probable* dan *confirm Covid-19*. Wad 5 ini mempunyai 2 orang Ketua Jururawat, 28 orang Jururawat dan 8 orang Pembantu Perawatan Khas.

## **BEBAN KERJA DAN STATISTIK**

Jadual 5 (xi) menunjukkan jumlah kemasukkan pesakit ke dalam wad 5 dari tahun 2019, 2020 dan 2021. Jumlah pesakit yang berdaftar menunjukkan sedikit pengurangan disebabkan penularan pandemik Covid 19 menghadkan pergerakan pesakit. Jumlah kemasukan pesakit mengikut disiplin boleh dilihat dengan jelas di Jadual 5 (xii).

Jadual 5 (xi) : Perbandingan kemasukan wad 5 ( pediatrik ) 2019 – 2021

<b>Tahun</b>	<b>Jumlah</b>
2019	5258
2020	2423
2021	2367

Jadual 5(xii) : Jumlah kemasukan pesakit mengikut disiplin bagi tahun 2021.

<b>Tahun</b>	<b>Perubatan</b>	<b>Pembedahan</b>	<b>Ortho</b>	<b>Gynae</b>	<b>Mata</b>	<b>Jumlah</b>
2019	4867	273	106	1	10	5258
2020	2014	261	137	-	11	2423
2021	2027	231	100	2	7	2367

## 6.0 PERKHIDMATAN DIAGNOSTIK & SOKONGAN KLINIKAL

---

### 6.1 JABATAN PATOLOGI

Jabatan Patologi Hospital Seri Manjung menyediakan perkhidmatan-perkhidmatan seperti di Jadual 6 (i). Jabatan ini terdiri daripada 66 orang kakitangan termasuklah 2 orang Pakar Patologi, 1 orang Pakar Transfusi, 6 orang Pegawai Perubatan dan 3 orang Pegawai Sains (3 Kimia Hayat, 2 Mikrobiologi dan 1 Bio Medik). Manakala unit ini turut disokong oleh 37 orang Juruteknologi Makmal Perubatan, 2 orang Jururawat, seorang Pembantu Tadbir, 2 orang Pembantu Perawatan Kesihatan, seorang Pegawai Seranta dan seorang Juruotokleb.

Jadual 6 (i) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Patologi

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Patologi Kimia
2	Mikrobiologi dan Serologi
3	Intergrasi/Hematologi
4	Transfusi Darah

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual berikut merupakan beban kerja statistik dari Jabatan Patologi.

Jadual 6 (ii) : Jumlah bilangan spesimen dan beban kerja bagi tahun 2021

	<b>Jumlah Bilangan Spesimen</b>	<b>Jumlah Beban Kerja</b>
Biokimia	455151	1087032
Hematologi	100383	119316
Mikrobiologi	49428	76946
Tabung Darah	35644	197901
Jumlah	640606	1481195

Jadual 6 (iii) : Beban kerja keseluruhan mengikut unit

Tahun	Bahagian					
	Makmal Biokimia	Hematologi	Makmal Mikrobiologi	Transfusi	Spesimen Transit Ke Ipoh & IMR	Jumlah
2019	1114362	142653	69419	551109	4499	1330933
2020	926935	111676	63040	302897	4555	1106206
2021	1087032	119316	76946	233557	14098	1297392

Jadual 6 (iv) : Jumlah kutipan darah

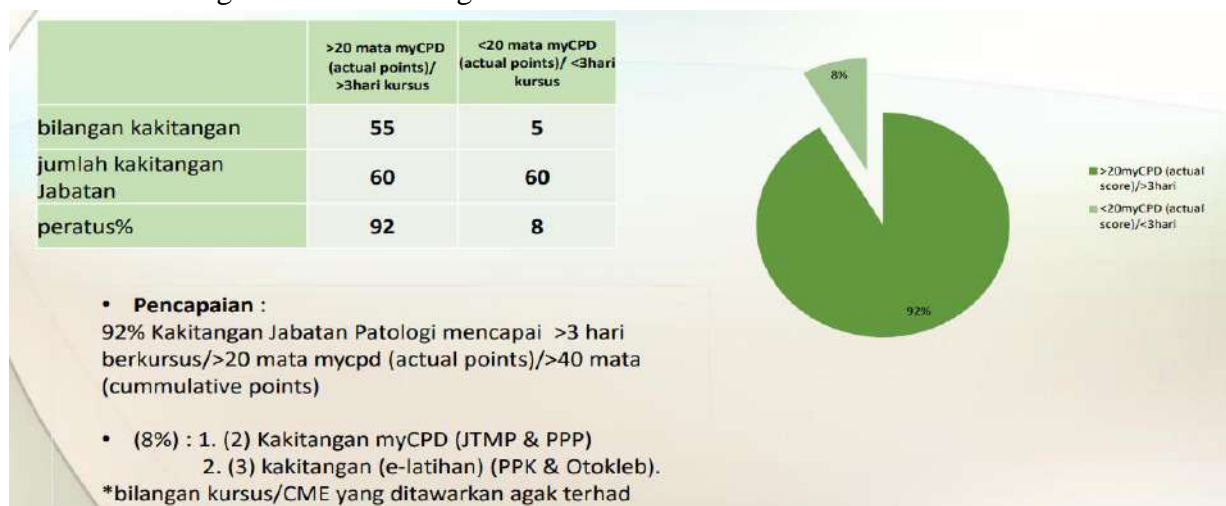
Tahun	Bilangan kempen derma darah bergerak (KDDB)	Jumlah kutipan darah (KDDB)	Jumlah kutipan darah (walk-in)	Jumlah keseluruhan kutipan darah
2019	119	4947	782	5729
2020	112	4494	1018	5512
2021	145	4681	978	5659

Jadual 6 (v) : rumusan stok darah merah 2019 - 2021

Tahun	Perkara				
	Jumlah kutipan darah	Excluded blood units (reactive + underweight)	Jumlah unit darah diterima	Jumlah unit darah dieksport	Jumlah stok darah HSM
2019	5729	140	251	536	5304
2020	5512	340	157	1168	4161
2021	5659	206	148	1311	4290

## AKTIVITI

### 1. Latihan Kakitangan Jabatan Patologi



### 2. CME Dalaman 2021

Sasaran jabatan adalah mengadakan  $\geq 20$  CME dalaman dilaksanakan setiap tahun. Namun begitu pada tahun 2021 sasaran jabatan tidak tercapai. Ini kerana tiada CME dalaman dapat dilaksanakan (termasuk taklimat) disebabkan oleh pandemik Covid-19 telah menghadkan aktiviti secara berkumpulan di ruang tertutup dan bersemuka (CME & Taklimat). Disamping itu ketiadaan ruang aktiviti latihan kerana bilik mesyuarat jabatan telah dijadikan bilik gerakan Covid-19 hospital.

Beberapa tindakan penambahbaikan dengan mencari alternatif untuk menggantikan CME & Taklimat seperti CME dalaman secara atas talian, menyertai lebih banyak CME dianjurkan oleh vendor/syarikat & diatitkan oleh unit masing-masing serta mengadakan CME anjuran unit.

LIST OF CME/TAKLIMAT 2021				
JABATAN PATOLOGI, HOSPITAL SERI MANJUNG				
BIL	CME's TITLE	DATE	TIME	PRESENTER
1	Taklimat Kesedaran ke Arah Persijilan MSQH Edisi Ke-5 Bil. 01-06/2021	15/04/21	2.30PM-4.30PM	Suzielawati Md. Rabi
		16/04/21		
		19/04/21		
		20/04/21		
		21/04/21		
		23/04/21		

## PENCAPAIAN KUALITI

### 1. Quality Assurance Program

Bagi memastikan perkhidmatan yang berkualiti, mematuhi standard piawaian dan jaminan setiap keputusan ujian yang dikeluarkan adalah tepat, Jabatan Patologi telah mengambil bahagian dalam pelbagai program kawalan mutu di peringkat kebangsaan dan antarabangsa.

Jadual 6 (vi) : Senarai Program EQA 2021

Bil	Nama Program	Penganjur	Parameter	Standard	Sasaran	Pencapaian
A. Patologi Kimia						
1.	EQAS MONTHLY CLINICAL CHEMISTRY	BIORAD, USA	Routine Biochemistry	z score $< \pm 2$	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieve z score $< \pm 2$	Semua tercapai
2.	EQAS HEMOGLOBIN	BIORAD, USA	HbA1C	z score $< \pm 2$	$\geq 100\%$ of participated parameter in each samples achieve z score $< \pm 2$	Semua tercapai kecuali sampel ke-10 Disebabkan oleh kesilapan penyediaan sampel EQA
3.	EQAS URINE CHEMISTRY	BIORAD, USA	Urine Chemistry	z score $< \pm 2$	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieve z score $< \pm 2$	Semua tercapai
4.	RIQAS BLOOD GAS	RANDOX, UK	Blood Gas, Electrolytes, Lact, Gluc	TS $> 50$	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) $> 50$	Semua tercapai bagi analyser 1, tetapi tetapi bagi analyser 2, sampel 1 tidak tercapai.
5.	RIQAS IMMUNOASSAY	RANDOX, UK	TSH, FT4, Ferritin, Total PSA, Total hCG	TS $> 50$	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target	Semua tercapai

					Score (TS) >50	
6.	RIQAS IMMUNOASSAY	RANDOX, UK	TSH, FT4, Ferritin, Total PSA, Total hCG	TS > 50	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai
7.	RIQAS SPECIFIC PROTEIN	RANDOX, UK	CRP	TS > 50	100% achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai
8.	RIQAS THERAPEUTIC DRUGS	RANDOX, UK	ACTM, Carba, Dig, Genta, Valp, Vanco, Theo, Ptn	TS > 50	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai
9.	RCPA ALCOHOL & AMMONIA	RCPA, AUS	Ammonia	z score < $\pm 2$ ; APS < 1	100 % achieve APS < 1 and z score < $\pm 2$	Semua tercapai
<b>B</b>	<b>Hematology</b>					
1.	EQAS HEMATOLOGY	BIORAD, USA	FBC	z score < $\pm 2$	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieve z score < $\pm 2$	Semua tercapai
2.	EQAS COAGULATION	BIORAD, USA	PT, INR, PTT, D-dimer	z score < $\pm 2$	100% of participated parameter in each samples achieve z score < $\pm 2$	Semua tercapai
3.	RCPA MORPHOLOGY DIAGNOSIS	RCPA	Descriptive / Diagnostic	-	$\geq 80\%$ of score each sample cases	Semua tercapai
4.	RCPA BLOOD FILM DIFFERENTIAL	RCPA	Components in WBC	Specific APS	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieved it's specific APS	Semua tercapai
5.	RCPA BONE MARROW	RCPA	Descriptive / Diagnostic	-	$\geq 80\%$	Semua tercapai
6.	RCPA FULL BLOOD COUNT	RCPA	FBC	z score < $\pm 3$ APS < $\pm 1$	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieve z score	Semua tercapai

					$< \pm 3, APS < \pm 1$	
7.	RCPA- RETIC AUTOMATED	RCPA	RETIC	$z \text{ score} < \pm 3$ $APS < \pm 1$	$\geq 100 \%$ of participated parameter in each samples achieve $z \text{ score} < \pm 3, APS < \pm 1$	Semua tercapai
8.	RCPA AUTOMATED DIFFERENTIAL	RCPA	Component s in WBC	$z \text{ score} < \pm 3$ $APS < \pm 1$	$\geq 80 \%$ of participated parameter in each samples achieve $z \text{ score} < \pm 3, APS < \pm 1$	Semua tercapai
9.	RCPA HEMOSTASIS	RCPA	PT, INR, APTT	$z \text{ score} < \pm 3$ $APS < \pm 1$	$\geq 100 \%$ of participated parameter in each samples achieve $z \text{ score} < \pm 3, APS < \pm 1$	Semua tercapai
10.	RCPA- D-DIMER AUTOMATED	RCPA	D-DIMER	$z \text{ score} < \pm 3$ $APS < \pm 1$	$100 \%$ of participated parameter in each samples achieve $z \text{ score} < \pm 3, APS < \pm 1$	Semua tercapai
11.	EQAS URINALYSIS	BIORAD,USA	URINALYSIS-STRIP	Within consensus ( $\geq 80\%$ )	$100\%$ of participated parameter in each samples Within consensus	Semua tercapai
<b>C Mikrobiologi</b>						
1.	Anti-HIV (NEQAS)	IMR	Anti-HIV	100%	100%	Semua tercapai
2.	HBsAg & Anti-HCV (NEQAP)	PDN	HBsAg & Anti-HCV	100%	100%	Semua tercapai
3.	Mikrobiologi	IMR	Culture & Sensitivity	ID $\geq 80 \%$ Sensitivity $\geq 80 \%$	ID $\geq 80 \%$ Sensitivity $\geq 80 \%$	Semua tercapai
4.	Anti-Nuclear Antibody (ANA)	PDN	ANA	$\geq 80 \%$	$\geq 80 \%$	Semua tercapai
5.	Acid Fast	MKAI	TB	100%	100%	Semua

	Bacilli (AFB)					tercapai
6.	Microscopy Malaria	MKAI	Malaria	≥ 80 %	≥ 80 %	Semua tercapai
7.	RCPA DENGUE VIRUS SEROLOGY	RCPA	DENGUE VIRUS	≥ 80 %	≥ 80 %	Semua tercapai
8.	RCPA SYPHILIS	RCPA	SYPHILIS	≥ 80 %	≥ 80 %	Semua tercapai
<b>D</b>	<b>Transfusion Medicine</b>					
1.	NEQABB	PDN	ABO Grouping / Cross Match / Case Study	100%	100%	Semua tercapai
2.	RCPA GENERAL TRANSFUSION	RCPA	ABO Grouping / Cross Match / Case Study	≥ 80 %	≥ 80 %	Semua tercapai kecuali sampel 3 disebabkan oleh kesilapan transkripsi

Jumlah keseluruhan program EQA yang disertai : 30

## 2. Penolakan Sampel

Jadual 6 (vii) : Peratus penolakan sampel

Tahun	Peratus (%)
2019	1.36
2020	1.39
2021	1.28

## 6.2 JABATAN FARMASI

Jabatan Farmasi telah wujud sejak pembukaan hospital ini dengan objektif untuk mengoptimalkan terapi ubat-ubatan dan pemberian penjagaan farmaseutikal yang komprehensif kepada pesakit serta mempromosikan penggunaan ubat yang rasional dan kos-efektif selaras dengan amalan perkembangan farmasi terkini. Secara umumnya, staf Jabatan ini terlibat secara profesional dalam mengoptimalkan rawatan pesakit dengan memastikan pesakit menerima ubat yang betul, dos yang selamat, cara pemberian ubat yang betul dan kesan sampingan ubat yang minimum. Selain itu, jabatan ini juga menjalankan aktiviti perolehan dan pembekalan untuk memastikan ubat-ubatan boleh dibekalkan secara berterusan kepada pesakit.

Perkhidmatan 24 jam bermula sejak Mei 2012 di mana selepas waktu pejabat hari bekerja, Sabtu, Ahad dan cuti umum, pembekalan ubat kepada pesakit Jabatan Kecemasan, pesakit dalam wad dan pesakit discaj dijalankan di Unit Farmasi Satelit. Jabatan ini mempunyai kekuatan seramai 64 Pegawai Farmasi, 16 Penolong Pegawai Farmasi dan 10 staf sokongan. Jabatan ini diketuai oleh seorang Ketua Pegawai Farmasi (KPF) dan dibantu oleh ketua-ketua unit untuk memastikan perkhidmatan-perkhidmatan farmasi disampaikan kepada pesakit secara profesional dan berkesan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh Jabatan ini boleh dilihat secara ringkas di Jadual 6 (viii)

Jadual 6 (viii) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Jabatan Farmasi

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Farmasi Pesakit Luar (FPL)
2	Farmasi Satelit (FS)
3	Farmasi Bekalan Wad (FBW)
4	Farmasi Wad Klinikal
5	Farmasi Farmakokinetik
6	Farmasi Logistik
7	Farmasi Pengeluaran Steril/Non-sterile (CDR & Manufacturing)
8	Farmasi Pusat Maklumat Ubat (DIS)
9	<i>Medication Therapy Adherence Clinic</i> (MTAC)
10	Klinik Terapi Berhenti Merokok
11	Program Rawatan Terapi Gantian Methadone
12	Kaunseling Individu dan Berkumpulan
13	Perkhidmatan Nilai Tambah (VAS)
14	<i>Pharmacy Home Care Services Psychiatry</i> (HCPS Psy)
15	Kaunter Farmasi Pandu Lalu

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 6 (ix) menunjukkan data secara terperinci Jabatan Farmasi.

Jadual 6 (ix) : Data statistik perkhidmatan farmasi

<b>Perkara</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Bil. Preskripsi Farmasi Pesakit Luar	303 278	215 503	227 238
Bil. Item Farmasi Bekalan Wad	97 728	81 677	32 848
Bil. Item “Unit of Use”	0	0	4163
Bil. Item “Unit of Dose”	390 371	352 561	365 319
Bil. Pembungkusan Semula	667 041	418 789	781 486
Bil. Pertanyaan DIS	5 809	4 449	5 035
Bil. Pesakit Dikaunsel	12 936	9 480	12 461
Bil. Ujian TDM	1 293	1 690	1 899
Bil. Sediaan CDR	907	919	1 126
Bil. Kes Wad “Clerked”	7 732	7 107	7 029
Bil. Khidmat MTAC	704	320	487
Bil. ADR	257	180	291

## AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Jabatan Farmasi pada tahun 2021 adalah seperti berikut:-

Jadual 6 (x) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Program Pemantauan Pemberian Vaksin Covid-19 di HSM
2	Continuous Professional Development (CPD) Farmasi atas talian
3	Antibiotic Awareness Week (AAW)
4	Pameran dan Ceramah “Kenali Ubat Anda”

## 6.3 JABATAN RADIOLOGI

Jabatan ini mulai beroperasi sejak Hospital Seri Manjung dibuka pada tahun 1995. Jabatan ini menyediakan perkhidmatan pengimejan kepada pesakit dalam, pesakit luar, Klinik Pakar, Jabatan Kecemasan dan Traumatologi dan pesakit yang dirujuk dari Klinik Kesihatan yang berhampiran termasuk dari Hospital Changkat Melintang serta klinik swasta. Jabatan ini terdiri daripada pakar perubatan radiologi (3), pegawai perubatan (8), juru X-ray (18), jururawat (3) serta pembantu perawatan kesihatan (2).

### PERKHIDMATAN

Jabatan Radiologi merupakan jabatan yang memberi perkhidmatan sokongan klinikal dalam bidang Pengimejan Diagnostik yang terdiri daripada perkhidmatan-perkhidmatan yang di senaraikan di Jadual 6 (xi).

Jadual 6 (xi) : Perkhidmatan yang disediakan di Jabatan Radiologi

Bil	Perkhidmatan
1	Radiografi Am - pemeriksaan X-ray pada anggota badan dan pemeriksaan ini dibuat apabila jabatan menerima permintaan x-ray dari Pegawai Perubatan atau Pakar Perubatan.
2	Mammogram - Mammogram merupakan pemeriksaan yang penting untuk mengesan kanser payudara
3	CT Scan - CT Scan merupakan Imbasan tomografi yang membolehkan doktor melihat kondisi di dalam badan . Ia menggunakan gabungan sinar-X dan komputer untuk menghasilkan gambar organ, tulang dan tisu lain. CT Scan akan menghasilkan imej 3D yang lebih baik dari imej X-ray yang biasa.
4	Ultrasound -Ultrasound adalah salah satu cabang pengimejan yang menggunakan gelombang bunyi berfrekuensi tinggi untuk menghasilkan imej organ dan struktur di dalam badan untuk melihat jantung, saluran darah, buah pinggang, hati, dan organ lain selain memantau kesihatan janin.
5	Penggunaan Mesin Floroskopi di Dewan Bedah - Pakar memerlukan bantuan Juru X-ray menggunakan peralatan floroskopi mudah gerak untuk mengambil imej X-ray bagi memastikan peralatan dan implan yang dipasang pada anggota pesakit adalah di dalam kedudukan yang betul dan tepat.
6	<i>Interventional Radiography (IR)</i> - Satu cara untuk mendiagnosis penyakit tanpa melakukan pembedahan yang besar. Pakar Radiologi menjalankan prosedur IR dengan menggunakan alat kecil, seperti jarum atau tiub, dan memasukkan alatan yang sesuai bagi proses pengambilan tisu badan atau proses rawatan dengan menggunakan bantuan dari peralatan pengimejan seperti ultrasound atau imbasan CT Scan.

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 6 (xii) menunjukkan jumlah pesakit yang berdaftar dari tahun 2019 sehingga 2021. Walaupun terdapat pengurangan pada jumlah pesakit yang hadir bagi menjalankan pemeriksaan general X-ray, tetapi jumlah kehadiran pesakit untuk modaliti yang lain adalah meningkat. Ini membuktikan kepentingan pemeriksaan yang lain walaupun jabatan perlu menghadkan kehadiran pesakit bagi mengekang penularan Covid-19 yang melanda negara pada tahun 2020 sehingga 2021.

Jadual 6 (xii) : Jumlah pesakit yang menggunakan perkhidmatan di Jabatan Radiologi

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	General X-ray	57740
	Mammogram	403
	CT Scan	4,094
	Ultrasound	7,812
	Penggunaan mesin floroskopi mudah gerak.di dewan bedah	648
2020	General X-ray	44,350
	Mammogram	229
	CT Scan	4,576
	Ultrasound	6,285
	Penggunaan mesin floroskopi mudah gerak.di dewan bedah	431
2021	General X-ray	48424
	Mammogram	351
	CT Scan	5,037
	Ultrasound	7548
	Penggunaan mesin floroskopi mudah gerak.di dewan bedah	436

## 6.4 UNIT PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN

Unit Penolong Pegawai Perubatan merupakan salah satu unit yang penting di dalam memastikan mutu perkhidmatan yang terbaik dan efisien di hospital. Unit yang diketuai oleh seorang Ketua Penolong Pegawai Perubatan Gred U44 ini berperanan menyelia semua aktiviti dan perkhidmatan oleh Penolong Pegawai Perubatan dan Pembantu Perawatan Kesihatan yang berada di semua jabatan/ unit.

Selain daripada menyelia aktiviti dan perkhidmatan anggota, Unit ini juga memberikan perkhidmatan kaunseling dan nasihat, perancangan latihan termasuk latihan berkaitan pencegahan kebakaran, pengawasan perkhidmatan sokongan dan membantu pengawasan keselamatan hospital terutama selepas waktu pejabat. Jumlah anggota unit ini meliputi 78 orang penolong pegawai perubatan dan 162 pembantu perawatan kesihatan. Jumlah perjawatan anggota Penolong Pegawai Perubatan dan Pembantu Perawatan Kesihatan boleh dilihat dengan jelas di Jadual 6 (xiii) dan Jadual 6 (xiv). Anggota yang mempunyai pos basik adalah seperti di Jadual 6 (xvi).

Jadual 6 (xiii) : Perjawatan Penolong Pegawai Perubatan

<b>Bil.</b>	<b>Gred</b>	<b>Jawatan</b>	<b>Isi</b>	<b>Kosong</b>
1	U41/42/44	1	1	0
2.	U36	2	2	0
3.	U32/36	13	13	0
4.	U29/32	48	48	0
5.	U29	Kontrak	14	-
Jumlah		64	78	0

Jadual 6 (xiv) : Perjawatan Pembantu Perawatan Kesihatan

<b>Bil.</b>	<b>Gred</b>	<b>Jawatan</b>	<b>Isi</b>	<b>Kosong</b>
1.	U14	6	6	0
2.	U11	164	156	8
Jumlah		170	162	8

Jadual 6 (xv) : Jumlah anggota yang mempunyai pos basik

Bil.	Jabatan/Unit	Jumlah Anggota	Bil. Ada Pos Basik	%
1.	Kecemasan & Trauma	26	16	62
2.	Perubatan	4	2	50
3.	Pembedahan	4	1	25
4.	Otopedik	6	5	83
5.	Oftalmologi	5	3	60
6.	Anestisiologi	4	3	75
7.	Psikiatrik	3	1	33
8.	Hemodialisis HSM/P.Remis	6	3	50
9.	Forensik	3	1	33
10.	Pesakit Luar/Klinik Demam	4	3	75
11.	Unit Transfusi Darah	1	0	0
12.	Unit Pengambilan Darah	3	0	0
13.	Pengurusan	2	2	100
JUMLAH		71	40	56%

\*\*Catatan: Jumlah anggota tidak termasuk PPW (kontrak) yang belum tamat latihan.

## AKTIVITI

Unit ini juga terlibat secara langsung dan tidak langsung di dalam semua program dan aktiviti diperingkat hospital. Tahun 2021 merupakan tahun paling mencabar buat semua anggota dalam peperangan menangani Covid-19. Dengan jumlah anggota yang terhad akibat dijangkiti dan dikurantin, ditambah lagi dengan keperluan mobilisasi anggota ke seluruh negara. Aktiviti-aktiviti yang dijalankan oleh Unit Penolong Pegawai Perubatan boleh dilihat secara ringkas di jadual berikut.

Jadual 6 (xvi) : Kursus peningkatan pembantu perawatan kesihatan tahap 1/2/3

Bil.	Jumlah Anggota	Tahap 1	Tahap 2	Tahap 3
1.	162	128	109	6

Jadual 6 (xvii) : Kursus keselamatan kebakaran

Bil.	Kursus	Tempat	Tarikh
1.	<i>Fire Drill</i>	Stor Integrasi Perubatan	08/09/2021
2.	<i>Table Top 1</i>	Jabatan Dietetik & Sajian	19/08/2021
3.	<i>Table Top 2</i>	CT Suite	28/12/2021

## **LAIN-LAIN**

### **Pengawasan Perkhidmatan Sokongan Hospital:**

Seramai empat orang Penolong Pegawai Perubatan termasuk Ketua Penolong Pegawai Perubatan dilantik sebagai Pegawai Penyelaras (LO) untuk tiga aktiviti di bawah perkhidmatan sokongan iaitu *Facility Engineering Maintenance Services (FEMS)*, *Biomedical Engineering Maintenance Services (BEMS)* dan *Clinical Waste Management Services (CWMS)*.

### **Mambantu Pengawasan Perkhidmatan Keselamatan:**

Seramai lima orang Penolong Pegawai Perubatan Gred U32 dan U36 telah ditugaskan secara giliran untuk membuat rondaan pemantauan perkhidmatan di bawah Unit Perkhidmatan Penolong Pegawai Perubatan dan pemantauan keselamatan keseluruhan hospital. Tugasan ini dilakukan setiap hari selama dua jam dan rondaan dijalankan selepas waktu pejabat terutama selepas jam 10 malam.

## 6.5 UNIT KEJURURAWATAN

Unit Kejururawatan mula beroperasi seiring dengan beroperasinya Hospital Seri Manjung pada tahun 1995 dan merupakan bahagian yang terbesar dalam organisasi hospital bernaung di bawah Pentadbiran Pengarah Hospital. Sehingga Disember 2021, sebanyak 508 perjawatan kejururawatan telah diluluskan dengan jumlah pengisian seramai 504 orang. Pecahan kategori pengisian yang telah dibuat di Unit Kejururawatan selain dari Penyelia Jururawat terdiri daripada 31 Ketua Jururawat, 2 Jururawat U41, seramai 401 orang Jururawat U29 (Jururawat Lelaki 6 Orang dan 393 Jururawat perempuan), seramai 4 orang Jururawat Fleksi U29 PSL dan 60 orang Jururawat Masyarakat (57 orang U19/U24 TBK, 2 orang U24 dan seorang U26).

Anggota Kejururawatan terlibat secara langsung dalam memberikan perkhidmatan perawatan kejururawatan dan berganding bahu dengan semua jabatan atau unit di hospital ini. Unit Kejururawatan ini menyediakan perkhidmatan sokongan perawatan klinikal pesakit dalam dan pesakit luar. Dibawah penjagaan Unit Kejururawatan adalah sebanyak 21 wad. Wad-wad terdiri daripada; Wad Obstetrik (3), Wad Gynae (1), Dewan Bersalin (1), Wad Pembedahan (2), Wad Orthopedik (2), Wad Perubatan (4), Wad Pediatrik (3), Wad Rawatan Rapi/Rawatan Koronori (1), Wad Ofthalmologi (1), Wad Psikiatrik (1), Wad Rawatan Harian (1), Dewan Bedah (1). Jadual 6 (xviii) di bawah merupakan jumlah perjawatan jururawat dan Jadual 6 (xix) menunjukkan perbandingan jumlah jururawat yang mempunyai pos basik mengikut tahun.

Jadual 6 (xviii) : Jumlah perjawatan jururawat dari tahun 2019 hingga 2021

Bil	Kategori (Gred)	2019			2020			2021		
		J	I	K	J	I	K	J	I	K
1	Jururawat U42	1	1	0	1	1	0	1	1	0
2	Jururawat U41	3	3	0	3	3	0	3	3	0
3	Jururawat U36	6	6	0	6	6	0	6	6	0
4	Jururawat U32	33	32	1	33	32	1	33	31	2
5	Jururawat U29/KUP U32	403	400	1	401	401	0	401	399	2
6	JM U19 (TBK1 & TBK2)/Jururawat U29 (TBK1 & TBK2)	0	0	0	4	4	0	4	4	0
7	Jururawat Masyarakat U26	1	1	0	1	1	0	1	1	0
8	Jururawat Masyarakat U24	2	2	0	2	2	0	2	2	0
9	Jururawat Masyarakat U19	61	60	1	57	56	1	57	57	0
Jumlah		510	505	3	508	506	2	508	504	4
10	Jururawat U29 (Kontrak KKM)	0	0	0	0	2	0	0	6	0

Petunjuk ; J : Jawatan, I : Isi, K : Kekosongan

Jadual 6 (xix) : Bilangan jururawat yang mempunyai pos basik 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
1	Kebidanan	86
2	Perawatan Perioperatif	21
3	Perawatan koronari	9
4	Perawatan Rapi	20
5	Perawatan Renal	16
6	Perawatan Pediatrik	19
7	Perawatan <i>Neonate</i>	20
8	Perawatan Oftalmologi	8
9	Perawatan Orthopedik	19
10	Perawatan Onkologi	5
11	Perawatan Psiaktrik	3
12	Pengurusan Sumber Diabetes	5
13	Perawatan Anaesthesia	11
14	Kecemasan	7
15	HIV Kaunseling	3
16	Kawalan Infeksi	3
17	Pengurusan Personal	1
18	Penjagaan Luka	2
19	Perawatan Rehabilitasi	1
	Jumlah	259

## AKTIVITI

Jadual 6 (xx) menunjukkan pelbagai aktiviti telah dilakukan oleh unit ini untuk meningkatkan kualiti kerja kejururawatan sepanjang tahun 2021.

Jadual 6 (xx) : Aktiviti-aktiviti yang dijalankan oleh Unit Kejururawatan.

<b>Bil</b>	<b>Aktiviti</b>
1.	Kursus Kejururawatan - Kursus Nursing Documentation - Kursus Medication Safety - Kursus Pemantapan Ketua Jururawat - Bengkel My Portfolio
2.	Mobilisasi jururawat ke PKRC (Pusat Kuarantin dan Rawatan Covid) ) Perak 2021
3.	Pembentangan reseach peringkat JKN
4.	Sambutan Hari Jururawat peringkat hospital
5.	Lawatan persediaan akreditasi unit kejururawatan ke hospital teluk intan
6.	Program MNA (Malaysian Nurses Association) & MNU (Malaysian Nurses Union)

## 6.5.1 UNIT BEKALAN ALAT-ALAT STERIL

Unit Perkhidmatan Bahan Steril (CSSU) merupakan perkhidmatan sokongan klinikal yang sama pentingnya seperti unit lain yang memberikan perkhidmatan secara tidak langsung melalui perkhidmatan pembekalan bahan steril kepada pesakit. CSSU memberi perkhidmatan bekalan bahan-bahan steril kepada Dewan Bedah dan Jabatan-Jabatan Klinikal yang lain di hospital. Unit ini memproses kainan, ‘Soft Dressing’ dan peralatan surgikal untuk diguna semula di jabatan-jabatan seperti tersebut di atas.

Unit Kejururawatan diketuai oleh Ketua Penyelia Jururawat dan Penyelia Jururawat Kawasan. Seorang Ketua Jururawat serta anggota seramai 18 orang terdiri dari JU 32(KUP/TBK) – 4 orang, JU29 – 1 orang, JMU24(TBK) – 4 orang, PPK U14/11 – 5 orang, PA Otokleb H14/11 – 3 orang yang berkhidmat di unit ini.

### PERKHIDMATAN

Unit Perkhidmatan Bahan Steril (CSSU) adalah perkhidmatan bersepadu di hospital yang menjalankan pensterilan dan tindakan lain pada peralatan perubatan dan bahan pakai buang. Unit ini memastikan kelancaran dari segi pengurusan perkhidmatan dekontaminasi, pembersihan, penyusunan, pembungkusan, pensterilan, penyimpanan dan pengedaran produk steril. Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini boleh dilihat secara ringkas di Jadual 6 (xxi).

Jadual 6 (xxi) : Perkhidmatan yang dijalankan di CSSU

Bil	Perkhidmatan
1	Pemprosesan semula alat surgikal guna semula. Penerimaan alat guna semula yang telah digunakan dari wad dan unit untuk dicuci mengikut SOP yang ditetapkan.
2	Pembungkusan peralatan surgikal dan disterilkan supaya selamat digunakan oleh pesakit.
3	Penyediaan <i>Soft Dressing</i> dan Linen yang steril untuk kegunaan pesakit.

## BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6 (xxii) menunjukkan beban kerja keseluruhan di CSSU dari tahun 2019 hingga 2021. Beban kerja ini merangkumi pemprosesan set, penyediaan *soft dressing* serta linen yang digunakan di wad, unit dan Dewan Bedah.

Jadual 6 (xxii) : Beban kerja secara keseluruhan

<b>Tahun</b>	<b>Beban Kerja</b>	<b>Machine Cycle</b>
2019	359,652	3,803
2020	358,448	3,344
2021	310,445	2,823

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, CSSU melakukan aktiviti-aktiviti audit penyimpanan di wad dan unit untuk memastikan penyimpanan peralatan serta *soft dressing* adalah bersih.

Jadual 6 (xxiii) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Audit Inventori
2	Audit kebersihan dan kekemasan tempat penyimpanan set dan <i>soft packing</i> .

## 6.6 JABATAN DIETETIK DAN SAJIAN

Jabatan Dietetik dan Sajian berfungsi untuk menyediakan hidangan diet normal dan diet terapeutik yang bermutu kepada pesakit dalam membantu mempercepatkan proses pemulihan pesakit secara maksima dan berkesan serta memberi perkhidmatan dietetik klinikal bagi pesakit dalam dan pesakit luar. Terdapat 3 perjawatan di dalam Jabatan Dietetik dan Sajian iaitu Pegawai Dietetik, Penolong Pegawai Penyediaan Makanan dan Pembantu Penyediaan Makanan. Jumlah keseluruhan kakitangan dalam jabatan ini adalah seramai 25 orang sahaja.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh jabatan ini adalah seperti di Jadual 6 (xxiv).

Jadual 6 (xxiv) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Sajian dan Dietetik

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Menyediakan makanan untuk pesakit dalam dan doktor yang bertugas atas panggilan
2	Pengurusan Stor
3	Menyediakan perkhidmatan dietetik klinikal

### BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah bilangan pesakit yang dirujuk di jabatan ini adalah seperti butiran di Jadual 6 (xxv) manakala jumlah hidangan yang disediakan boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxvi).

Jadual 6 (xxv) : Bilangan pesakit yang dirujuk/konsultasi

<b>Tahun</b>	<b>Jumlah</b>
2019	2971
2020	3211
2021	3338

Jadual 6 (xxvi) : Jumlah hidangan yang disediakan kepada pesakit.

Tahun	Perkara					
	Jumlah hidangan diet normal	Jumlah hidangan diet terapeutik	Bilangan hidangan doktor bertugas atas panggilan	Bilangan hidangan Doktor di dewan bedah	Bilangan hidangan Paramedik di dewan bedah	Bilangan kes pesakit yang dirujuk/konsultasi
2019	143704	238381	84448	8551	2433	2971
2020	122092	171643	88496	11416	4047	3211
2021	143240	210233	88556	12595	4368	3338

## AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti yang dijalankan oleh Jabatan Dietetik dan Sajian adalah seperti di Jadual 6 (xxvii).

Jadual 6 (xxvii): Aktiviti-aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun 2021

Bil	Perkara
1	Audit Pematuhan Pensijilan HACCP
2	Audit Dalaman GMP
3	Audit <i>Serveilance</i> GMP

## 6.7 UNIT FISIOTERAPI

Unit Fisioterapi adalah salah satu unit di bawah perkhidmatan sokongan klinikal yang terletak bersebelahan dengan klinik pakar dan Unit Hemodialisis. Fungsi utama bahagian ini adalah memberi perkhidmatan Fisioterapi kepada pesakit yang dirujuk dari semua jabatan / unit di hospital ini dan juga yang dirujuk dari hospital kerajaan dan klinik kesihatan lain yang memerlukan perkhidmatan Fisioterapi. Unit diketuai oleh Pegawai Pemulihan Perubatan Fisioterapi U41. Beliau dibantu oleh seorang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U36, 2 orang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U32, 6 orang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U29 dan 2 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang terdapat di unit ini adalah seperti Jadual 6 (xxviii).

Jadual 6 (xxviii) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh ahli fisioterapi

Bil	Perkhidmatan
1	Fisioterapi Pesakit Dalam <ol style="list-style-type: none"><li>i. Unit Rawatan Rapi (ICU)</li><li>ii. Unit Jagaan Coronari (CCU)</li><li>iii. Fisioterapi di <i>Special Care Nursery</i> (SCN)</li><li>iv. Fisioterapi di <i>Neonatal Intensive Care Unit</i> (NICU)</li><li>v. Fisioterapi di Wad Medikal</li><li>vi. Fisioterapi di Wad Surgikal</li><li>vii. Fisioterapi di Wad Ortopedik</li><li>viii. Fisioterapi di Wad Pediatrik</li><li>ix. Fisioterapi di Wad Multidisiplin</li><li>x. Fisioterapi di Wad Bersalin</li><li>xi. Fisioterapi di Wad Obstetrik dan Ginekologi (O&amp;G)</li></ol>
2	Fisioterapi Pesakit Luar <ol style="list-style-type: none"><li>i. Rawatan Elektroterapi</li><li>ii. Rawatan <i>Chest</i></li><li>iii. Rawatan <i>Lymphedema</i></li><li>iv. Rawatan Vestibular</li><li>v. Rehabilitasi Ortopedik</li><li>vi. Rehabilitasi Muskuloskeletal</li><li>vii. Rehabilitasi Neurologi</li><li>viii. Rehabilitasi Pediatrik</li><li>ix. Rehabilitasi Pembedahan</li><li>x. Rehabilitasi Obstetrik dan Ginekologi</li><li>xi. Kelas Antenatal, Bahu, Lutut, <i>Spine</i> dan Leher</li><li>xii. Program Rehabilitasi Jantung (CRP)</li><li>xiii. Program Diabetes</li><li>xiv. Program Obesiti</li><li>xv. Pendidikan Kesihatan</li></ol>

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 6 (xxix) menunjukkan jumlah pesakit yang dirujuk ke Unit Fisioterapi dari tahun 2019 sehingga 2021. Jumlah pesakit menunjukkan pengurangan pada tahun 2021-2021 berikutan dengan kes covid yang meningkat pada tahun tersebut.

Jadual 6 (xxix) : Jumlah Pesakit yang Dirujuk ke Unit Fisioterapi

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	Pesakit Dalam	7 394
	Pesakit Luar	13 778
2020	Pesakit Dalam	6 606
	Pesakit Luar	9 635
2021	Pesakit Dalam	6 709
	Pesakit Luar	7 948

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Fisioterapi telah menghantar 2 orang staf sebagai jurulatih kecergasan dalam program I Fit and Eat Right (IFitER) yang dijalankan selama 6 bulan program.

## 6.8 UNIT PEMULIHAN CARAKERJA

Unit Pemulihan Carakerja merupakan salah satu cabang perkhidmatan Jabatan Rehabilitasi di hospital kerajaan yang menyediakan program rawatan pemulihan berteraskan *client-centred*. Matlamat utama rawatan adalah untuk membolehkan seseorang pesakit/individu berfungsi pada tahap optima dalam menjalani aktiviti kehidupan seharian (*ADL/Work/Leisure*). Terapi pemulihan carakerja dijalankan oleh 8 orang Jurupulih Perubatan Carakerja dan seorang pembantu perawatan kesihatan secara sepenuh masa.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan Unit Pemulihan Carakerja meliputi rawatan pesakit dalam dan pesakit luar secara umumnya. Perkhidmatan lainnya boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxx).

Jadual 6 (xxx) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pemulihan Carakerja

Bil	Perkhidmatan
1.	Pemulihan Carakerja di bidang Ortopedik <ul style="list-style-type: none"><li>• Tangan dan anggota atas</li><li>• Kecederaan saraf tunjang</li><li>• Kecederaan saraf periferi</li><li>• Musculoskeletal</li><li>• Amputasi</li></ul>
2.	Pemulihan Carakerja di bidang Pediatrik <ul style="list-style-type: none"><li>• Neurologi Pediatrik</li><li>• Neonatal</li></ul>
3.	Pemulihan Carakerja di bidang Perubatan Am
4.	Pemulihan Carakerja di bidang Perubatan Am
5.	Pemulihan Carakerja di bidang Psikiatri dan kesihatan mental <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Adult Psychiatry</i></li><li>• Kanak-kanak dan remaja</li><li>• Psikogeriatrik</li><li>• Pemulihan Psikososial</li></ul>
6.	Pemulihan Carakerja di bidang Neurologi
7.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Neurosurgery</i>
8.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Plastic and Reconstructive</i>
9.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Ophthalmology</i>
10.	Pemulihan Carakerja di bidang Kardiak

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 6 (xxxi) menunjukkan jumlah pesakit yang menerima rawatan di Unit Pemulihan Carakerja.

Jadual 6 (xxxi): Jumlah pesakit yang menerima rawatan terapi carakerja

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit luar	4614
	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit dalam wad	1805
2020	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit luar	3431
	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit dalam wad	1736
2021	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit luar	3400
	Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit dalam wad	1567

## 6.9 UNIT REKOD PERUBATAN

Unit Rekod Perubatan adalah salah satu perkhidmatan sokongan bukan klinikal di hospital. Unit ini dipertanggungjawabkan untuk mengurus perkara-perkara berkaitan rekod perubatan pesakit dan laporan statistik hospital. Unit ini dianggotai oleh:

- i) Penolong Pegawai Tadbir ( Rekod Perubatan ) N29 Y/M
- ii) Penolong Pegawai Tadbir ( Rekod Perubatan ) N29
- iii) 2 orang Pembantu Tadbir N22
- iv) 4 orang Pembantu Tadbir N19
- v) 3 orang Pembantu Operasi N11

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Rekod Perubatan adalah seperti di Jadual 6 (xxxii).

Jadual 6 (xxxii) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rekod Perubatan

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Penyimpanan dan pengeluaran Rekod Perubatan Pesakit.
2	Urusan Laporan Perubatan pesakit.
3	Urusetia Jemaah Doktor PERKESO dan KWSP.
4	Urusan Lembaga Perubatan kerajaan.
5	Penyediaan laporan-laporan statistik kepada Jabatan Kesihatan Negeri.
6	Urusan semakan kelahiran.

## BEBAN KERJA/STATISTIK

Klien Unit Rekod Perubatan terdiri dari pelanggan dalaman dan pelanggan luaran. Pelanggan dalaman adalah wad-wad, klinik-klinik dan kakitangan hospital. Pelanggan luaran terdiri dari orang awam, agensi kerajaan, badan berkanun dan pihak swasta. Jadual 6 (xxxiii) dan Jadual 6 (xxxiv) menunjukkan jumlah klien bagi perkhidmatan yang disediakan dan permohonan pelaporan mengikut kes di Unit Rekod Perubatan.

Jadual 6 (xxxiii): Jumlah klien yang menerima perkhidmatan dari Unit Rekod Perubatan

Tahun	Perkara	Jumlah
2019	Permohonan Laporan Perubatan	3195
	Sidang Lembaga Perubatan	6
	Jemaah Doktor PERKESO / KWSP	353
2020	Permohonan Laporan Perubatan	2731
	Sidang Lembaga Perubatan	14
	Jemaah Doktor PERKESO / KWSP	637
2021	Permohonan Laporan Perubatan	2466
	Sidang Lembaga Perubatan	11
	Jemaah Doktor PERKESO / KWSP	608

Jadual 6 (xxxiv) : Jumlah permohonan laporan perubatan mengikut kes

Laporan	Tahun		
	2019	2020	2021
Polis	160	172	149
Post Mortem	158	111	107
Penjelasan	132	95	31
Ringkas Pakar	7	5	7
Borang Insuran	566	475	423
Buruh 90	21	1	0
Perkeso	475	471	391
Peguam	1084	818	748
Batal Permohonan	14	11	9
Lain-Lain	573	464	453
Jumlah	3190	2623	2318

## AKTIVITI

Unit Rekod Perubatan melaksanakan beberapa aktiviti dalam usaha meningkatkan kualiti perkhidmatan. Jadual 6 (xxxv) menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dijalankan.

Jadual 6 (xxxv) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal.
2	Audit Rekod Perubatan Pesakit.
3	Taklimat kepada <i>Houseman</i> yang baru dilantik.

## 6.10 UNIT KUALITI

Unit Kualiti, Hospital Seri Manjung mula diwujudkan secara rasminya pada 1.8.2003. Kewujudan unit ini adalah atas saranan dan keperluan dari Bahagian Perkembangan Perubatan, Kementerian Kesihatan Malaysia melalui pekeliling Bil (35) dlm. KKM bertarikh 30hb Januari 2002, yang menyatakan setiap hospital utama dikehendaki menubuhkan Unit Sokongan Sekretariat Kualiti. Melalui penubuhan jawatankuasa berkaitan aktiviti peningkatan kualiti, agenda perubahan dan penambahbaikan berterusan dapat dilaksanakan secara telus dan harmoni. Staf di Unit Kualiti terdiri daripada 4 orang pegawai perubatan dan 2 orang jururawat.

Antara inisiatif peningkatan kualiti yang terdapat di Hospital Seri Manjung adalah Petunjuk Prestasi Utama (KPI), *Patient Safety Goals* dan *Incident Reporting*, Program Akreditasi dan ISO, Program *Quality Assurance (QAP)*, *Lean Healthcare*, Hospital Kluster, Inovasi/KIK, Garis Panduan Amalan Klinikal (CPG), Pengurusan Aduan dan *Medicolegal*, *Credentialing* dan *Privileging*, Mortaliti dan Morbiditi, Budaya Korporat dan banyak lagi aktiviti peningkatan kualiti yang lain.

## PERKHIDMATAN

Skop perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini meliputi peningkatan kualiti di Hospital Seri Manjung yang boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxvi).

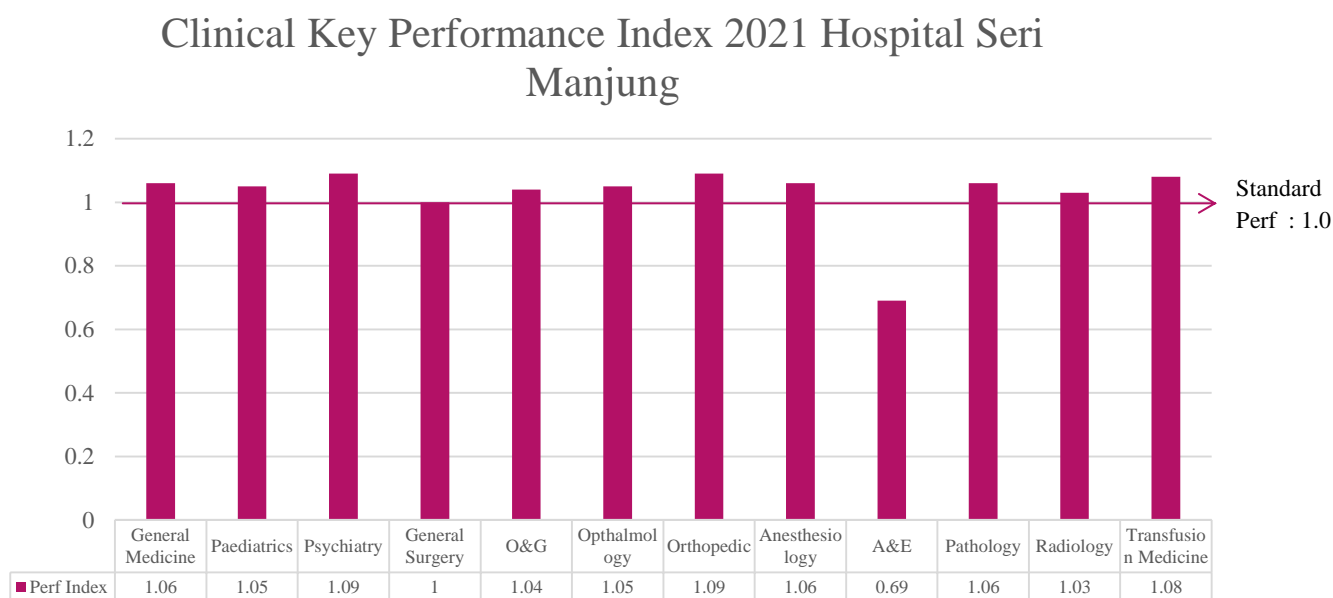
Jadual 6 (xxxvi) : Perkhidmatan-perkhidmatan yang terdapat di Unit Kualiti

Bil	Perkhidmatan
1.	Sumber rujukan dan aspirasi dalam perancangan, strategi, dan pelaksanaan inisiatif kualiti.
2.	Memantau dan menggerakkan jawatankuasa berkaitan kualiti agar mencapai objektif dan sasaran yang telah dirancang dan ditetapkan
3.	Memberi khidmat nasihat kepada kakitangan hospital tentang cadangan penambahbaikan kualiti yang boleh dilaksanakan di peringkat lapangan.
4.	Menjalankan audit pemantauan tentang inisiatif kualiti bermula dari audit perancangan, audit pematuhan peraturan, hingga kepada audit keberkesanan tindakan penambahbaikan.
5.	Mengendali dan menguruskan urusan berkaitan pengauditan dan 'survey' yang dijalankan sama ada dalaman atau luaran.
6.	Unit Kualiti sebagai tempat penyimpanan data hospital yang mampan dan terkini.
7.	Membantu pihak hospital dalam analisa data tertentu untuk tujuan penambahbaikan di peringkat hospital.
8.	Menganjurkan mesyuarat berkaitan inisiatif kualiti mengikut takwim.
9.	Menyediakan laporan tertentu terutama laporan kualiti untuk dimajukan ke pihak Jabatan Kesihatan Negeri dan juga Kementerian Kesihatan Malaysia.

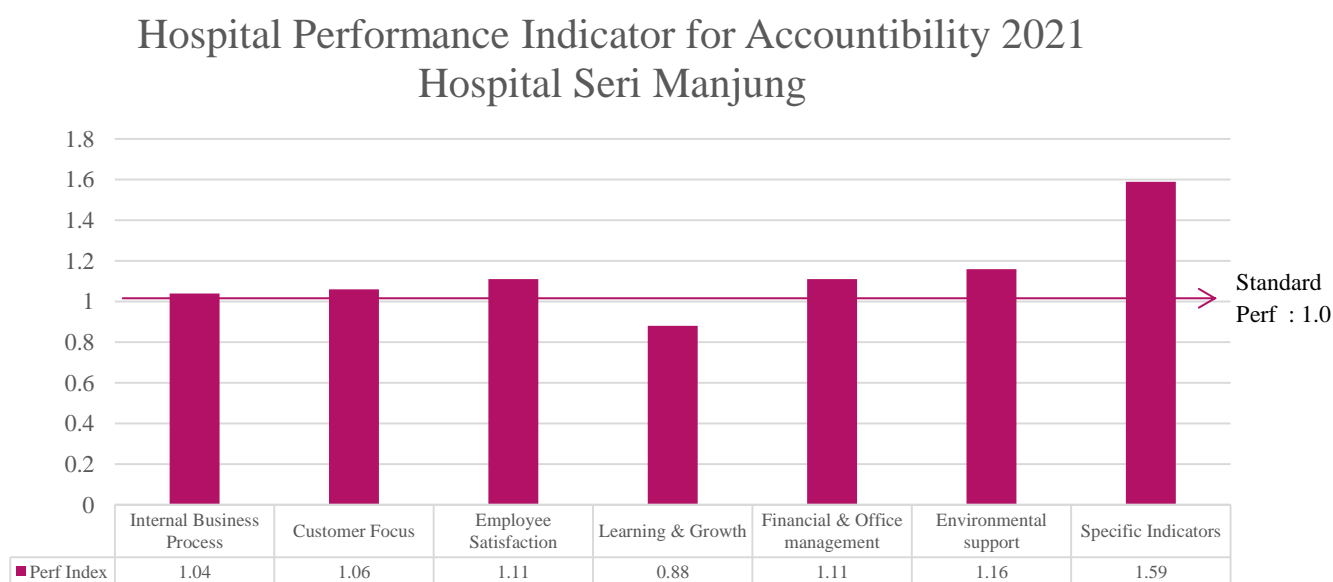
## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Data statistik berkaitan *clinical key performance index* di antara jabatan-jabatan klinikal di Hospital Seri Manjung boleh dilihat di Graf 1 manakala *hospital performance indicator* bagi Hospital Seri Manjung merujuk kepada Graf 2. Secara keseluruhannya, pelaporan insiden dan prestasi tahunan hospital boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxvii)

Graf 1 : Clinical Key Performance Index



Graf 2 : Hospital Performance Indicator



Jadual 6 (xxxvii) : Pelaporan Insiden sepanjang tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
1.	<b><i>Patient Safety 2.0 :-</i></b>	
	<i>Wrong surgery/prosedur</i>	0
	<i>Unintended Retained Foreign Body</i>	1
	<i>Error in transfusion of blood/blood product</i>	4
	<i>Medication error</i>	12
	<i>Patient fall</i>	9
	<i>Obstetric Related incident</i>	4
	<i>Adverse outcome of clinical procedure</i>	6
	<i>Prehospital care/ambulance service</i>	3
	<i>Radiotherapy related incident</i>	0
	<i>Suicide</i>	0
	<i>Patient discharge to wrong family</i>	0
	<i>Assault</i>	0
	<i>Unanticipated Fire</i>	0
	<i>Others</i>	23
	<b><i>Total</i></b>	<b>62</b>
2.	Internal incident reporting	33

## AKTIVITI

Pelbagai aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Kualiti sebagai usaha dalam meningkatkan kualiti prestasi kakitangan hospital. Antara aktiviti-aktiviti yang dijalankan adalah seperti berikut :-

Jadual 6 (xxxviii): Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Taklimat Akreditasi Hospital diadakan pada 10hb Mac 2021
2	Menganjurkan Paediatric Clinical Ethics Round oleh Jawatankuasa Etika Perubatan, Hospital Seri Manjung pada 27hb Mei 2021
3	Pemantauan berkala untuk Projek Quality Assurance dari Jabatan/Unit yang terlibat
4	Kursus Patient Safety diadakan pada 7hb April 2021
5	Taklimat Pengurusan Risiko 2021
6	Taklimat Spesifikasi Teknikal KPI HPIA 2021
7	Pembentangan projek <i>Lean Healthcare</i> semasa Konvensyen Lean Healthcare Peringkat Negeri Perak Tahun 2021 pada 17hb November 2021

## 6.11 UNIT KESELAMATAN & KESIHATAN PEKERJAAN

Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (UKKP) telah ditubuhkan pada 1 Mac 2017. Unit ini berperanan membantu dalam pelaksanaan aktiviti-aktiviti berkaitan keselamatan dan kesihatan di kalangan anggota Hospital Seri Manjung. UKKP dianggotai oleh 2 (dua) orang Doktor Kesihatan Pekerjaan UD54, seorang Pegawai Perubatan UD52, seorang Jururawat Terlatih. KUP 32 dan seorang Jururawat terlatih TBK U32.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxix).

Jadual 6 (xxxix) : Perkhidmatan- perkhidmatan di bawah Unit Keselematan Dan Kesihatan Pekerjaan

Bil	Perkhidmatan
1	Mengadakan kursus –kursus dan memberi ceramah berkaitan keselamatan dan kesihatan pekerjaan
2	Melaksanakan program Audit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP), Audit <i>Healthy Setting</i> dan Audit <i>Chemical Health Risk Assessment (CHRA)</i>
3	Menguruskan Klinik Sihat bagi melakukan program surveilan perubatan, pemberian imunisasi Hep B, influenza dan tifoid.
4	Menguruskan pogram vaksinasi Covid 19 di kalangan anggota dan orang awam di Hospital Seri Manjung
5	Penghantaran reten secara berkala berkaitan aktiviti KKP ke unit KPAS, JKN
6.	Melaksanakan program <i>Risk Assessment and Risk Control (HIRARC)</i>
7.	Menjadi urusetia Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
8.	Melaksanakan proses notifikasi <i>Notification of Dangerous Occurrence, Occupational Poisoning and Occupational Disease (NADOPOD)</i> dan siasatan terhadap semua kes yang dinotifikasi
9.	Melaksanakan program <i>Sharp Injury Surveillance (SIS)</i> , membuat notifikasi dan menyiasat kes-kes kecederaan peralatan tajam dikalangan anggota hospital
10.	Melaksanakan program KOSPEN PLUS dan Bookdoc @ctive
11.	Memantau pelaksanaan pemeriksaan tempat kerja di unit/wad
12.	Menyiasat dan melakukan notifikasi kes-kes kekerasan di kalangan anggota Hospital
13	Memantau pengendalian bahan kimia di Hospital

## AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti yang dilakukan boleh dilihat dengan lebih teliti di Jadual 6 (xxxx)

Jadual 6 (xxxx) : Aktiviti-aktiviti/bilangan kes mengikut tahun

Bil	Aktiviti	2019	2020	2021	catatan
1	Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP) *keperluan mesyuarat adalah 4 kali setahun.	4	3	2	<i>*Mesyuarat JKPP tidak dapat dilaksanakan 4 kali setahun . Pada 2020 dan 2021 ekoran penularan COVID 19 dikalangan anggota hospital.</i>
2	Aktiviti HIRARC dijalankan (bilangan unit terlibat)	2	1	4	<i>*Kurang diadakan pada 2019-2021 ekoran pandemik covid</i>
3	Peratusan saringan KOSPEN Plus	94.40%	96.90%	94.00%	<i>*Mula dilaksanakan pada 2019</i>
4	Program Survelan TB Di Kalangan Anggota Kesihatan (* bilangan anggota berisiko yang disaring)	85	1175	1102	<i>*Saringan TB mula dilaksanakan secara menyeluruh kepada anggota hospital bermula tahun 2020 dalam program saringan KOSPEN</i>
5	Bilangan kes <i>Needle Stick Injury</i> yang dinotifikasi dan disiasat	21	20	14	
6	Bilangan notifikasi dan siasatan kes Kemalangan Di Tempat Kerja, Kejadian Berbahaya, Keracunan & Penyakit Pekerjaan yang diterima.	7	6	99	<i>*Peningkatan kes pada 2021 adalah ekoran peningkatan kes positif covid berpunca dari tempat kerja (Kluster Jalan Gapis)</i>
7	Bilangan kes <i>sharp injury surveillance</i> yang dinotifikasi dan disiasat	3	1	0	
8	Bilangan kes kekerasan di kalangan anggota kesihatan yang dinotifikasi dan disiasat	5	5	1	
9	Audit Pematuhan SOP Pengendalian Peralatan Tajam (*bilangan tempat diaudit)	-	13	12	<i>*Mula dilaksanakan pada tahun 2020 mengikut Pelan Tindakan KKP KKM terbitan 2019</i>

10	Audit Pengenalpastian Bahaya Bising di Tempat Kerja	-	36	34	<i>*Mula dilaksanakan bermula tahun 2020 berpandukan Tatamalan Industri bagi Pengurusan Pendedahan Bising Pekerjaan dan Pemuliharaan Pendengaran 2019</i>
11	<i>Audit Healthy Setting (Peratusan)</i>	85.50%	-	-	<i>*Audit Healthy Setting tidak dapat dilaksanakan pada 2020 dan 2021 ekoran penularan COVID 19</i>
12	Audit Internal Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) (*bilangan tempat yang diaudit)	40	12	14	<i>*Mula dilaksanakan bermula tahun 2018 selepas penubuhan UKKP pada tahun 2017.</i>
13	Program Vaksinasi di kalangan anggota Hospital				
	a) Vaksin influenza	445	450	0	<i>*Tiada peruntukan diterima dari JKN bagi tahun 2018 dan 2021</i>
	b) Hepatitis B (Kump.1/Kump.2)	0	0	2/0	<i>*Bermula dari tahun 2018, saringan Hepatitis B hanya dilakukan bagi anggota yang lahir sebelum 1989</i>
	c) Thypoid	23	0	3	<i>*Pemberian suntikan Thypoid setiap 3 tahun</i>
	d) Covid 19	-	-	1473	<i>*Program imunisasi Covid 19 baru bermula pada Februari 2021</i>
14	Bilangan Taklimat Orientasi KKP	201	183	162	
15	Bilangan Kursus yang dianjurkan UKKP	4	6	0	<i>*Tiada kursus berjaya dianjurkan pada 2021 ekoran pandemik Covid</i>
16	Pemeriksaan Kesihatan Bagi Anggota 40 Tahun Dan Ke Atas *(bil anggota yang di saring)	114	108	65	<i>*Anggota kurang disaring pada 2021 ekoran penularan COVID 19 dikalangan anggota hospital</i>
17	Pemeriksaan Kesihatan Anggota Yang Terdedah Kepada Sinaran X-Ray (Akta Tenaga Atom 1984)*(bil anggota yang layak disaring)	0	19	13	

## 6.12 UNIT PERUBATAN FORENSIK

Unit Perubatan Forensik menguruskan setiap kes kematian di dalam hospital iaitu kematian biasa. Kematian bio hazard dan juga kematian yang melibatkan kes medicolegal. Perkhidmatan forensik dijalankan 24 jam setiap hari. Perubatan Forensik adalah salah satu cabang yang membantu pihak berkuasa dari sudut perundangan. Setiap kematian di dalam wad hospital perlu dibawa ke Unit Forensik dalam tempoh satu jam selepas kematian dan akan diserahkan kepada waris selepas selesai proses dokumentasi yang berkaitan. Jumlah kakitangan adalah 2 orang Pegawai Perubatan, 3 orang Penolong Pegawai Perubatan termasuk seorang penyelia dan 2 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

### PERKHIDMATAN

Skop perkhidmatan adalah untuk menyediakan kepakaran di dalam bidang forensik yang meliputi patologi forensik dan forensik klinikal. Perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Forensik boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxxi).

Jadual 6 (xxxxi): Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Forensik

Bil	Perkhidmatan
1	Pengurusan Mayat kes biasa , <i>bio hazard</i> dan kes Medikolegal
2	Pengurusan rekod kematian medikolegal
3	Menjalankan prosedur bedah siasat mayat
4	Pengendalian specimen medikolegal
5	Pengendalian kes wabak penyakit berjangkit

## **BEBAN KERJA/STATISTIK**

Jumlah kes yang diterima oleh Unit Forensik ini adalah seperti di jadual berikut:-

Jadual 6 (xxxxii) : Jumlah kes di Unit Forensik

<b>Tahun</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
2019	Kematian Wad (Kes Biasa)	833
	Kes Medikolegal	271
	Jumlah	1104
2020	Kematian Wad (Kes Biasa)	799
	Kes Medikolegal	240
	Jumlah	1039
2021	Kematian Wad (Kes Biasa)	1029
	Kes Medikolegal	272
	Jumlah	1301

## 6.13 UNIT KERJA SOSIAL PERUBATAN

Unit Kerja Sosial Perubatan bertanggungjawab menawarkan perkhidmatan dalam menangani pelbagai isu biopsikiosial yang melibatkan pendekatan multi disiplin dalam mencapai objektif *total patient care*. Unit ini terletak di Aras 1 Hospital Seri Manjung, bersebelahan Unit Pentadbiran. Waktu operasi pejabat ini adalah mengikut waktu pejabat iaitu 8.00 pagi hingga 5.00 petang. Ditunggal pada hari minggu dan hari kelepasan am.

### PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini adalah seperti di butiran Jadual 6 (xxxxiii).

Jadual 6 (xxxxiii) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Kerja Sosial dan Perubatan

Bil	Perkhidmatan
1	Pengurusan Bantuan Praktik <ul style="list-style-type: none"><li>i. Bantuan kewangan (peralatan/rawatan/ubatan/am)</li><li>ii. Penempatan institusi</li><li>iii. Mengesan waris</li></ul>
2	Pengurusan Terapi Sokongan <ul style="list-style-type: none"><li>i. Khidmat perundingan</li><li>ii. Sokongan emosi</li><li>iii. Intervensi krisis</li></ul>
3	Bantuan Praktik dan Terapi Sokongan diberikan kepada kes-kes berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>i. Penderaan dan pengabaian kanak-kanak</li><li>ii. Ibu tanpa nikah</li><li>iii. Keganasan rumah tangga</li><li>iv. Jenayah seksual</li><li>v. Pesakit akut dan kronik</li><li>vi. Orang Kelainan Upaya (OKU)</li><li>vii. HIV Positive / AIDS</li><li>viii. Ketagihan dadah / alkohol</li></ul>

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Beban kerja dan statistik Unit Kerja Sosial dan Perubatan boleh dirujuk di Jadual 6 (xxxxiv) dan Jadual 6 (xxxxv).

Jadual 6 (xxxxiv) : Jumlah kes yang dirujuk ke unit kerja sosial perubatan

Bil	Kategori Kes	2019	2020	2021
1	Penderaan kanak-kanak (seksual dan fizikal)	45	39	36
2	Mengesan waris dan penempatan di institusi kebajikan	20	21	13
3	Bantuan alatan perubatan / <i>prosthesis</i>	366	476	480
4	Pengecualian caj rawatan di Institut Jantung Negara Sdn. Bhd	2	5	8
5	Bantuan kewangan	71	71	91
6	Hamil dan bersalin anak luar nikah	163	111	123
7	Keganasan rumahtangga	4	12	7
8	Rogol (bagi kes yang berumur 18 tahun dan ke atas)	4	2	3
	Jumlah	675	737	761

Jadual 6 (xxxxv) : Jumlah klien yang menerima bantuan dan terapi sokongan

Kategori Kes	2019	2020	2021
Bantuan Praktik)	459	573	592
Terapi Sokongan	216	164	169
Jumlah	675	737	761

## AKTIVITI

Unit ini terlibat dengan aktiviti-aktiviti kebajikan iaitu seperti Jadual di bawah :

Jadual 6 (xxxxvi) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

Bil	Aktiviti
1	Program “Masih Ada Yang Sayang” Sempena Bulan Ramadhan 2021
2	Majlis Penyerahan Sumbangan Bersama Yayasan Kebajikan Negara (YKN)

## 6.14 UNIT PENDIDIKAN KESIHATAN

Unit Pendidikan Kesihatan ditubuhkan bagi membantu dalam aktiviti-aktiviti berkaitan pendidikan kesihatan dalam kalangan pesakit dan anggota hospital. Unit ini mempunyai seorang pegawai penerangan sahaja yang bertanggungjawab dalam mengendalikan kempen dan promosi kesihatan termasuklah pengeluaran bahan-bahan pendidikan kesihatan di peringkat hospital.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxxvii).

Jadual 6 (xxxxvii) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Pendidikan Kesihatan

Bil	Perkhidmatan
1	Klinik Berhenti Merokok
2	Kelas Pendidikan Pesakit (diabetes, darah tinggi, asma dan buah pinggang)
3	Menerbit dan mengedar bahan-bahan pendidikan kesihatan
4	Menyelaras Program/Kempen Cara Hidup Sihat
5	Menyelaras Program Penurunan Berat Badan/IFitER
6	Menyediakan Laporan Tahunan Hospital setiap tahun

### BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6 (xxxxviii) menunjukkan jumlah klien yang berdaftar dari tahun 2019 sehingga 2021. Jumlah klien menunjukkan pengurangan pada tahun 2020-2021 berikutan pegawai yang bertugas diarahkan menjalani kursus selama 12 bulan dan berlaku pertukaran pegawai pada tahun 2021.

Jadual 6 (xxxxviii): Jumlah klien yang berdaftar ke klinik/program mengikut tahun.

Tahun	Perkara	Jumlah klien yang berdaftar
2019	Klinik Berhenti Merokok	26
	Pengurusan Berat Badan (IfitER)	-
	Virtual Run	-
2020	Klinik Berhenti Merokok	7
	Pengurusan Berat Badan (IfitER)	26
	Virtual Run	-

2021	Klinik Berhenti Merokok	10
	Pengurusan Berat Badan (IfitER)	-
	Virtual Run	63

Jadual 6 (xxxxix): Senarai edaran bahan Pendidikan kesihatan.

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah</b>
1	Bunting ( <i>Let's Talk, Derma Organ</i> )	5
2	<i>Brochure A4 (Klinik Berhenti Merokok, Psikologi Kaunseling, Brochure 'Self-Care JKNP')</i>	3
3	Poster size A2 (Asma, Diabetes, Darah Tinggi, Ginjal, Merokok, Jantung, Relaksasi Otot Progresif, Relaksasi Diri, Cara Untuk Memulakan Perbualan, Tips Kurangkan Perasaan Cemas, 8 Langkah Mengatasi Keletihan, Tips Mencari Kekuatan Diri, <i>Going Home Checklist</i> )	13
4	Banner ( <i>Bookdoc Challenge</i> )	1
5	<i>Sticker Lif (Tips Pengendalian Emosi untuk Petugas Kesihatan, Tip Gaya Pemakanan Yang Sihat, 9 Tanda Tidak Cukup Tidur, 9 Tip Mengekalkan Jantung Yang Sihat, Pembudayaan Norma Baharu, Amalkan 3W, Derma Organ, Sasaran 10 000 Langkah Sehari)</i>	8

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Pendidikan Kesihatan telah menganjurkan program sempena sambutan Hari-Hari Khas Kesihatan di peringkat hospital. Jadual 6 (xxxxx) menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Pendidikan Kesihatan.

Jadual 6 (xxxxx) : Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Webinar Minda Sihat di Tempat Kerja
2	Webinar Intervensi Kendiri dalam Menangani Anxieti
3	Bookdoc Challenge : Stay Fit, Stay Healthy
4	10-Minit Hapuskan Aedes

## 6.15 UNIT PERTUTURAN

Unit Terapi Pertuturan Hospital Seri Manjung (HSM) memberikan perkhidmatan kepada pesakit kanak-kanak dan dewasa yang mempunyai masalah pertuturan, bahasa, suara, komunikasi, penelanan dan *feeding*. Unit ini mempunyai 2 orang Pegawai Pemulihan Perubatan (Pertuturan) yang terlibat secara langsung dalam memberikan intervensi kepada pesakit.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxxxi).

Jadual 6 (xxxxxi) : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Terapi Pertuturan

Bil	Perkhidmatan
1	Menjalankan penilaian, intepretasi, diagnosis dan merancang pelan rawatan kepada pesakit yang mempunyai masalah pertuturan-bahasa dan penelanan.
2	Menjalankan intervensi kepada pesakit yang mempunyai kecelaruan pertuturan-bahasa dan penelanan.
3	Menjalankan sesi konsultasi dan kaunseling kepada pesakit dan keluarga berkaitan masalah pertuturan-bahasa dan penelanan.
4	Menyedia dan memberikan latihan program di rumah kepada pesakit.
5	Merancang, menyelia dan melaksanakan latihan penggunaan kaedah komunikasi bantuan dan gantian (AAC) kepada pesakit-pesakit bermasalah komunikasi yang teruk.
6	Menyediakan laporan berkaitan pemulihan dan kemajuan pesakit.
7	Menjalankan pencegahan dan pendidikan pertuturan-bahasa dan penelanan
8	Berkolaborasi dan merujuk pesakit kepada professional lain.

### BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6 (xxxxxii) menunjukkan jumlah kehadiran pesakit di Unit Terapi Pertuturan dari tahun 2019 sehingga 2021. Jumlah kehadiran menunjukkan pengurangan pada tahun 2021 berikutan kekurangan pegawai yang bertugas atas asbab cuti bersalin dan ramai pesakit tidak dapat menghadiri temujanji atas faktor bergejala Covid-19.

Jadual 6 (xxxxxii) : Jumlah kehadiran pesakit ke Unit Terapi Pertuturan

Tahun/kes	2019	2020	2021
Kes baru	516	519	404
Kes ulangan	953	956	622
Jumlah	1469	1475	1026

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Terapi Pertuturan lebih fokus dalam menghadiri seminar dan kursus-kursus yang dianjurkan secara maya. Penganjuran aktiviti terhad dikalangan warga unit dan dalam kalangan pesakit sahaja. Jadual 6 (xxxxxiii) menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Terapi Pertuturan

Jadual 6 (xxxxxiii) : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

Bil	Perkara
1.	Gotong-royong mengemas permainan dan bahan terapi setiap 3 bulan.
2.	Mesyuarat Unit Terapi Pertuturan minimum 2 kali setahun.
3.	Menghadiri kursus-kursus secara maya yang dilakukan secara berkala. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendidikan Seksualiti Anak Autism</li> <li>- Pengendalian Masalah Penelanan dan Pertuturan Warga Emas</li> <li>- Vaksin Covid19</li> <li>- <i>Oral Diadochokinetic Rates Among Malaysian Multilingual Speakers : A cross linguistic comparison</i></li> <li>- <i>Moral Distress Among Healthcare Professional</i></li> <li>- <i>Mental health literacy</i></li> <li>- <i>Reassessing in aphasia rehabilitation: Can we make it more therapeutic?</i></li> <li>- Minda Sihat di Tempat Kerja</li> </ul>
4.	Membuat kelas pendek <i>Augementative and Alternative Communicate (AAC)</i> kepada ibubapa

## 6.16 UNIT CASEMIX

Unit Casemix ditubuhkan pada October 2020 bagi membantu dalam pelaksanaan Sistem Casemix dan Notifikasi Kanser di hospital. Unit ini mempunyai dua orang Pegawai Perubatan Jabatan Rekod yang memantau kemasukan data pesakit ke dalam Sistem Casemix dan dua orang Personal MySTEP yang menolong memasukkan data pesakit ke dalam Sistem Casemix.

### PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6 (xxxxxiv).

Jadual 6 (xxxxxiv) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Casemix

<b>Bil</b>	<b>Perkhidmatan</b>
1	Memberikan taklimat Dokumentasi Klinikal kepada Pegawai Perubatan Siswazah semasa program orientasi.
2	Memasukkan data pesakit ke dalam Sistem Casemix.
3	Melaksanakan Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal.
4	Melaksanakan Pengumpulan Data Kewangan Casemix bagi tahun berkenaan.
5	Mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Casemix dua kali setahun.
6	Notifikasi kes kanser ke dalam Sistem <i>Patient Registry Information System</i> - PRIS
7	Memberikan taklimat tatacara pengisian borang CanReg-5 dan notifikasi ke dalam sistem PRIS kepada <i>Liasion Officer</i> Notifikasi Kanser sekali setahun

## BEBAN KERJA/STATISTIK

Beban kerja dan statistik bagi Unit Casemix adalah seperti di jadual berikut :-

Jadual 6 (xxxxxv) : Data Morbiditi mengikut *Severity of Illness* (SOI) pada tahun 2021

<i>Severity of Illness (SOI)</i>	<i>No. of Cases (Percent )</i>
1	6934 (26.87%)
2	10587 (41.03%)
3	8283 (32.10%)
Jumlah	25804

Jadual 6 (xxxxxvi) : Data Mortaliti mengikut *Severity of Illness* (SOI) pada tahun 2021

<i>Severity of Illness (SOI)</i>	<i>No. of Cases (Percent )</i>
1	271 (33.21%)
2	244 (29.90%)
3	301 (36.89%)
Jumlah	816

Jadual 6 (xxxxxvii): Jumlah kes kanser yang dinotifikasi dalam Sistem PRIS

<b>Jenis Kanser</b>	<b>Jumlah</b>
<i>Breast Cancer</i>	60
<i>Colorectal Cancer</i>	41
<i>Gynaecological Cancer</i>	34
<i>Haematological Cancer</i>	6
<i>Respiratory Cancer</i>	17
<i>Upper GI Cancer</i>	12
<i>Endocrine Cancer</i>	6
<i>Urological Cancer</i>	4
<i>Dermatological Cancer</i>	3
<i>Hepatobiliary Cancer</i>	2
<i>Lymphoma</i>	11
<i>Other Cancer</i>	2
Jumlah	198

## AKTIVITI

Pada tahun 2021, Unit Casemix telah menganjurkan taklimat yang menekankan usaha dokumentasi klinikal dan notifikasi kes kanser di kalangan pengamal perubatan.

Jadual 6 (xxxxxviii):: Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2021

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>
1	Taklimat Ketepatan Dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal -Jabatan Ortopedik -Jabatan Pembedahan -Jabatan Oftalmologi -Jabatan Perubatan -Jabatan Obstetrik & Ginekologi -Jabatan Psikiatrik
2	<i>Cancer Registry Training</i>
3	Taklimat Dokumentasi Klinikal -Orientasi Pegawai Perubatan Siswazah

## 7.0 PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN

Unit Kejuruteraan ditubuhkan untuk mengawalselia Perkhidmatan Sokongan Hospital (PSH) serta memberikan perkhidmatan kejuruteraan secara profesional bagi memastikan kelancaran serta kesempurnaan operasi hospital. Terdapat enam (6) skop perkhidmatan yang dipantau seperti butiran di Jadual 7 (i).

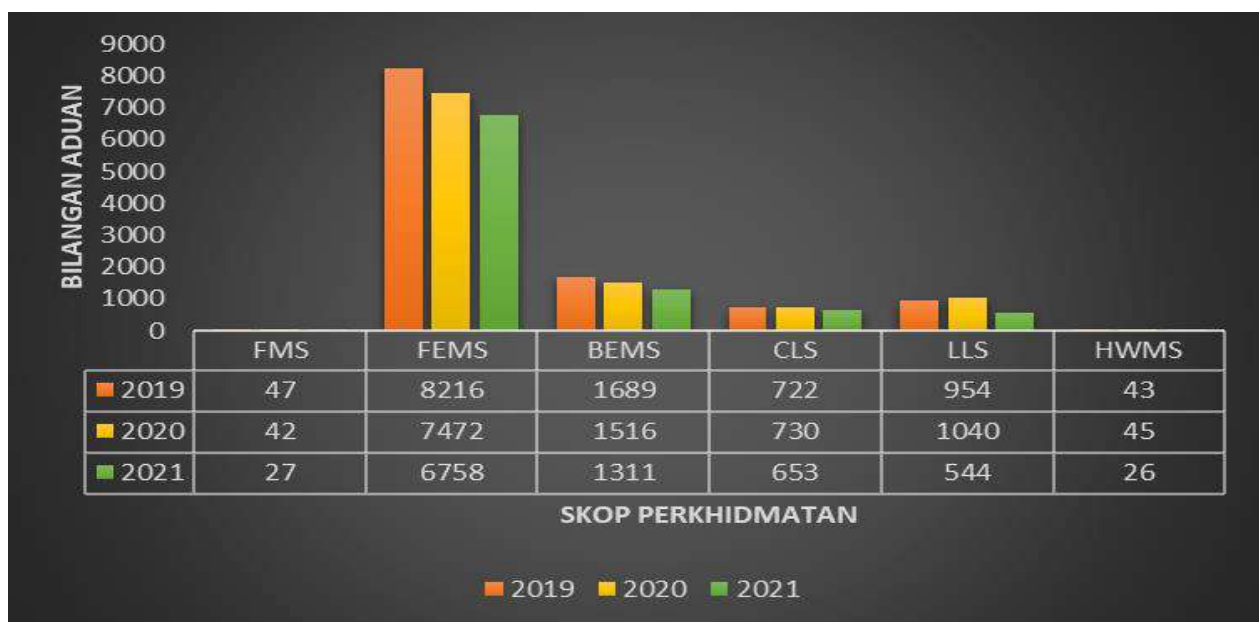
Jadual 7 (i) : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Kejuruteraan

Bil	Perkhidmatan
1.	Perkhidmatan Pengurusan Fasiliti (FMS)
2.	Perkhidmatan Biomedikal (BEMS)
3.	Perkhidmatan Linen (LLS)
4.	Perkhidmatan Pembuangan Sisa Klinikal (HWMS)
5.	Perkhidmatan Fasiliti (FEMS)
6.	Perkhidmatan Pembersihan (CLS)

### BEBAN KERJA/STATISTIK

Graf 3 menunjukkan jumlah aduan yang dibuka mengikut skop perkhidmatan dari tahun 2019 sehingga 2021.

Graf 3 : Jumlah aduan mengikut skop perkhidmatan



## **AKTIVITI**

Pada tahun 2021, Unit Kejuruteraan telah menjalankan audit bagi Perkhidmatan Linen (LLS) bersama Unit Kawalselia Perkhidmatan Sokongan Hospital, Jabatan Kesihatan Negeri Perak bagi memantau perkhidmatan linen di Hospital Seri Manjung.

## 8.0 BEBAN KERJA & STATISTIK HOSPITAL

Secara keseluruhannya, jumlah yang berdaftar di Hospital Seri Manjung meningkat saban tahun dan mula berkurangan pada tahun 2020 kerana bermulanya pandemik Covid-19 dan meningkat naik pada tahun 2021. Jumlah kes berdaftar ini dikumpul dan direkod oleh Unit Rekod Perubatan pada setiap tahun. Beban kerja dan statistik yang terkumpul dalam tiga tahun berturut-turut adalah seperti jadual yang berikut.

Jadual 8 (i) : Jumlah pesakit dalam mengikut jabatan

Jabatan	Tahun		
	2019	2020	2021
Perubatan	10086	7584	9096
Pembedahan	2539	3008	3204
Pediatrik	5225	2411	2345
O&G	8686	7587	7551
Oftalmologi	1193	683	454
Otopedik	1744	1701	1568
Psikiatri	44	48	30
SCN/NICU	3149	2646	2603
ICU/CCU	389	315	250
Jumlah	33055	25983	27101

Jadual 8 (ii) : Jumlah pesakit luar mengikut jabatan

Jab/Klinik Pakar	Tahun		
	2019	2020	2021
Pesakit Luar	65711	49350	41482
Kecemasan	76122	52187	47710
Perubatan	19546	17041	20291
Pembedahan	17960	17036	13724
Pediatrik	11334	8925	9013
O&G	12565	10040	11228
Oftalmologi	20814	13112	11449
Ortopedik	12734	11245	11217
Psikiatrik	8865	9593	9551
Jumlah	240651	183531	175665

Jadual 8 (iii) : Penyakit utama kemasukan pesakit

<b>Bil</b>	<b>Klasifikasi Penyakit</b>
1	<i>Pregnancy, childbirth and the puerperium</i>
2	<i>Certain conditions originating in the perinatal period</i>
3	<i>Diseases of the circulatory system</i>
4	<i>Injury, poisoning and certain other consequences of external causes</i>
5	<i>Factors influencing health status and contact with health services</i>
6	<i>Diseases of the respiratory system</i>
7	<i>Diseases of the digestive system</i>
8	<i>Certain infectious and parasitic diseases</i>
9	<i>Endocrine, nutritional and metabolic diseases</i>
10	<i>Symptoms, signs and abnormal clinical and laboratory findings, not elsewhere classified</i>

Jadual 8 (iv) : Penyakit utama kematian pesakit

<b>Bil</b>	<b>Klasifikasi Penyakit</b>
1	<i>Certain infectious and parasitic diseases</i>
2	<i>Diseases of the circulatory system</i>
3	<i>Diseases of the respiratory system</i>
4	<i>Neoplasms</i>
5	<i>Codes for special purposes</i>
6	<i>Diseases of the digestive system</i>
7	<i>Symptoms, signs and abnormal clinical and laboratory findings, not elsewhere classified</i>
8	<i>Diseases of the genitourinary system</i>
9	<i>Endocrine, nutritional and metabolic diseases</i>
10	<i>Diseases of the nervous system</i>

Jadual 8 (v) : Kadar kemasukan dan penggunaan katil hospital

<b>Tahun</b>	<b>Official Beds</b>	<b>Daily Beds Occupied</b>	<b>BOR%</b>	<b>Admission</b>	<b>Discharge</b>	<b>No. of Death</b>	<b>Av. L.O.S</b>
2019	305	243.12	79.71	33055	33020	761	2.69
2020	305	201.87	66.19	25983	25891	661	2.85
2021	305	243.57	79.86	27101	27170	924	3.27

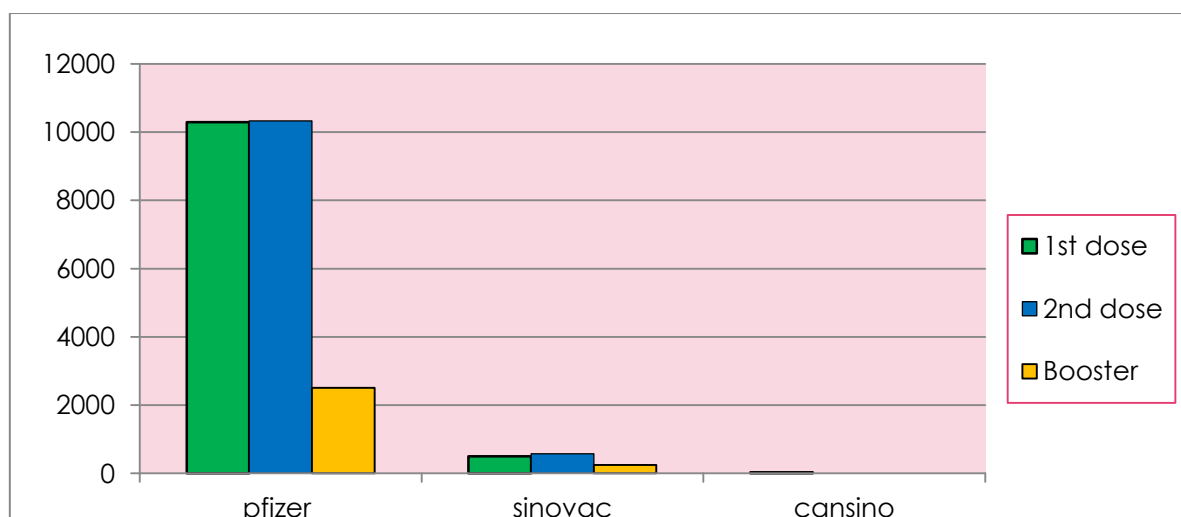
## 9.0 PROGRAM IMUNISASI COVID KEBANGSAAN HOSPITAL SERI MANJUNG

Program Imunisasi COVID-19 Kebangsaan (PICK) telah mula dilaksanakan kepada individu berumur 18 tahun dan ke atas pada 24 Februari 2021 di seluruh negara. Seterusnya, pemberian vaksin COVID-19 diperluaskan kepada Program Imunisasi COVID-19 Kebangsaan Remaja (PICK-A) bagi remaja berumur 12 tahun hingga 17 tahun pada 20 September 2021, Program Imunisasi COVID-19 Kebangsaan Dos Penggalak (PICK-B) bagi individu dewasa berumur 18 tahun dan ke atas pada 13 Oktober 2021 dan Program Imunisasi COVID-19 Kebangsaan Kanak-kanak (PICKids) bagi kanak-kanak berumur 5 tahun hingga 11 tahun pada 3 Februari 2022. Sehubungan dengan itu, Hospital Seri Manjung tidak terkecuali dalam memberikan perkhidmatan vaksinasi kepada barisan anggota kesihatan dan orang awam. Vaksinasi di Hospital Seri Manjung bermula pada Mac 2021. Jenis vaksin yang diberikan adalah vaksin Pfizer, Sinovac dan Cansino. Jadual di bawah menunjukkan jumlah vaksinasi dewasa dan kanak-kanak mengikut jenis vaksin.

Jadual 9.0 : Data vaksinasi yang diperoleh sepanjang tahun 2021.

Jenis Vaksin	Dewasa			Jumlah
	1 <sup>st</sup> Dose	2 <sup>nd</sup> Dose	Booster	
Pfizer	10293	10324	2505	23122
Sinovac	506	573	244	1323
Cansino	31	-	-	31
Jumlah	10830	10897	2749	24476

Graf 4 : Jumlah penerima suntikan vaksin mengikut jenis suntikan



## 10.0 PENYELIDIKAN KLINIKAL

---

Pusat Penyelidikan Klinikal Hospital Seri Manjung yang lebih dikenali sebagai Unit CRC telah beroperasi selama 11 tahun bermula pada tahun 2011 sehinggalah sekarang. Unit CRC ini pada mulanya dianggotai oleh 2 orang kakitangan hospital iaitu Dr. Loo Tak Wah sebagai Ketua Unit CRC dan Matron Au Yit Moy sebagai Pengurus CRC pada ketika itu.

Pada 2013, Ketua Unit CRC telah digantikan oleh Dr.Lee Li Yuan dari Jabatan Perubatan setelah Dr. Loo berpindah ke Hospital Teluk Intan . Manakala Dr.Shiela A/p Gopal Krishnan pula telah dilantik oleh Pengarah, Dr. Tan Poey Chin sebagai Timbalan Ketua Pusat Penyelidikan Klinikal sehingga 2017. Pelantikan baharu telah dilakukan oleh Pengarah Hospital pada ketika itu, Dr Mustafa Shawal. Dr.Nga Shih Hang, Pakar Perunding dari Jabatan Pediatrik telah dilantik sebagai Ketua Unit CRC dan Dr. Chang Meng Lee iaitu Pakar Perunding dari Jabatan Perubatan sebagai Timbalan Ketua sehinggalah sekarang.

Terdapat 3 anggota tetap yang berkhidmat di CRC. Mereka ialah JT Norsarlizna sebagai Pengurus CRC, Pegawai Farmasi Chiew Shoen Chuen dan Dr.Ting Siew Ying. Selain itu, terdapat 2 staf sokongan yang membantu dalam menjalankan kajian penyelidikan dari *Clinical Research Malaysia* (CRM) iaitu Pn. Azirah Binti Osmand, Pn. Lailye Zuraida Binti Abu Bakar dan staf *MyStep* (Pembantu Tadbir), *Cik Nur Alya Afiza* bagi menyokong kelestarian tugas-tugas di CRC.

### PERKHIDMATAN

Berikut merupakan perkhidmatan yang dijalankan di Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung.

Jadual 10.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung

Bil	Perkhidmatan
1	Mempertingkatkan, menyokong dan membimbing aktiviti penyelidikan klinikal di hospital
2	Menyediakan kemudahan bagi menyokong aktiviti penyelidikan di KKM
3	Mengambil bahagian dalam aktiviti Clinical Trial dan mana-mana kajian anjuran National Health of Institutes (NIH)
4	Mempromosikan budaya kajian penyelidikan dikalangan staf-staf hospital
5	Membantu dalam melakukan pendaftaran protokol kajian dan permohonan Grant Penyelidikan.
6	Menjalankan dan menganjur kursus-kursus yang berkaitan dengan penyelidikan dan kajian kepada kakitangan KKM

## BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berikut merupakan beban kerja bagi Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung

Jadual 10.2 : Beban tugas yang dilakukan oleh Pusat Penyelidikan

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
A. Output Kajian: Pembentangan dan Penerbitan	1. Bilangan abstrak untuk pembentangan oral dan poster yang dihantar kepada <i>National Institute of Health</i> (NIH) untuk kelulusan	2
	2. Bilangan manuskrip termasuk laporan kajian yang dihantar kepada <i>National Institute of Health</i> (NIH) untuk kelulusan penerbitan	6
	3. Bilangan artikel yang diterbitkan  a) Beran J, Reynales H, Poder A, Yu CY, Pitisuttithum P, <b>Lee LY</b> , Vermeulen W, Verhoeven C, Leav B, Zhang B, Sawlwin D, Hamers-Heijnen E, Edelman J, Smolenov I, 2021. Prevention of influenza during mismatched seasons in older adults with an MF59-adjuvanted quadrivalent influenza vaccine: a randomised, controlled, multicentre, phase 3 efficacy study. <i>The Lancet Infectious Diseases</i> , S1473-3099(20)30694-0. Online ahead of print.  b) <b>Wan Sabri WMA, Gunasekaran GH</b> and Jamaluddin MEH, 2021. Treatment of Deep Vein Thrombosis Using Factor Xa Inhibitor Concurrent with Platinum Based Chemotherapy Regimen: A Case Report. <i>Case Report and Series in Surgery</i> , 2(2), pp.2-4.  c) <b>Ramneeta Kaur SS, Chiew SC</b> , Suria J, <b>Sheila GK, Murniyati AW</b> , Winnie Ng HC., 2021. Are Siblings of Children with Autism More Prone to Behavioural and Psychological Problems as Compared to the General Population?. <i>Malaysian Journal of Psychiatry</i> , 30(1), pp.3-20.  d) Dewi Mayang Sari K, <b>Chiew SC</b> , Joelle Low QW, Pang YR, Mohamad Adam B, Rozaimah MS., 2021. Situation analysis of Fake Braces among Teenagers in Manjung District, Perak. <i>Malaysian Dental Journal</i> , (1), pp. 61-83  e) Tan TL, <b>Chiew SC, Laang ST</b> , Umabalan, Khor SH,	International: 3  Local : 4

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
	<p><b>Lee LY</b>, 2021. Pseudomonas aeruginosa bacteraemia: A five-year analysis of epidemiology, clinical profiles, and outcome in a Malaysian district hospital. <i>Medical Journal of Malaysia</i>, 76(5), pp. 630-636.</p> <p>f) Ng CB, Chang CT, Ong SY, Mahmud M, Lee LC, Chew WY, <b>Hamdan N</b>, Kamaludin RS, Thong KS, Choo SJ. Awareness, expectation and satisfaction towards ward pharmacy services among patients in medical wards: a multi-centre study in Perak, Malaysia. <i>BMC Health Services Research</i>. 2021 Dec;21(1):1-0.</p> <p>g) Tan TL, Tan-Loh J, <b>Chiew SC</b>, Lim KH, Ng WW, Mokhtar A, Khor SH, <b>Lee LY</b>, 2021. Risk factors and outcome of community onset Pseudomonas aeruginosa bacteraemia in two Malaysian district specialist hospitals. <i>Medical Journal of Malaysia</i>, 76(6), pp. 820-827.</p>	
	<p>4. Bilangan “<i>highlights</i>” kajian / sinopsis / ringkasan / “<i>executive summary</i>” yang diterbitkan daripada projek yang selesai</p> <p><u>Apr-Jun 2021</u></p> <p>a) Prevalence Of Significant Weight Gain Of Patients On Psychotropic Drugs Attending Psychiatric Clinic Of Hospital Seri Manjung - <b>(technical report)</b></p> <p>b) Pilot Study: Nsaids And Antiplatelet Use Among Ugib &amp; Peptic Ulcer Patients Hospitalized In Surgical Wards Of Perak Government Specialist Hospitals - <b>(technical report)</b></p>	2
	<p>5. Bilangan projek kajian selesai yang dibentangkan kepada “stakeholder” berkaitan</p>	0
<p>B. Output Kajian: Projek Kajian</p>	<p>1. Bilangan kajian yang diluluskan oleh <i>Medical Research and Ethics Committee</i> (MREC) - termasuk kajian HSM dan <i>multicentre</i></p> <p>2. Bilangan “Investigator initiated research (IIR)”</p> <p>3. Amaun tajaan kajian daripada Kementerian Kesihatan Malaysia (MRG)</p> <p>4. Amaun tajaan “<i>extramural</i>” yang diterima oleh staf hospital</p>	<p>9</p> <p>Berterusan: 27 Selesai: 7 Jumlah: 34</p> <p>0</p> <p>0</p>

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
	5. Bilangan “ <i>feasibility study</i> ” yang dijalankan	9
	6. Bilangan “ <i>feasibility study</i> ” yang menjadikan HSM terpilih sebagai tapak kajian	3
	<p>7. Bilangan “<i>Industry sponsored research (ISR)</i>” yang berterusan</p> <p><b>i. FIGARO-DKD (17530)</b>  <i>A randomized, double-blind, placebo-controlled, parallel-group, multicenter, event-driven Phase III study to investigate the efficacy and safety of finerenone on the reduction of cardiovascular morbidity and mortality in subjects with type 2 diabetes mellitus and the clinical diagnosis of diabetic kidney disease in addition to standard of care</i></p>	7

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
	<p><b>ii. ASCEND-ND</b>  <i>A phase 3 randomized, open-label (sponsor-blind), active-controlled, parallel-group, multi-center, event driven study in non-dialysis subjects with anemia associated with chronic kidney disease to evaluate the safety and efficacy of daprodustat compared to darbepoetin alfa</i>  <i>Verifying Insulin Strategy and Initial Health Outcome Analysis (VISION)</i></p> <p><b>iii. PATOS</b>  <i>Pan-Asian trauma outcomes study</i></p> <p><b>iv. SELECT</b>  <i>Semaglutide effects on cardiovascular outcomes in people with overweight or obesity</i></p> <p><b>v. T2NOW</b>  <i>A 26 Week, Multicenter, Randomized, Placebo-Controlled, Double-Blind, Parallel Group, Phase 3 Trial with a 26 Week Safety Extension Period Evaluating the Safety and Efficacy of Dapagliflozin 5 and 10 mg, and Saxagliptin 2.5 and 5 mg in Pediatric Patients with Type 2 Diabetes Mellitus who are between 10 and below 18 years of age</i></p> <p><b>vi. VALOR</b>  <i>A Phase 3b, Randomized, Double-blind, Placebo-controlled Study to Evaluate the Efficacy and Safety of TRC101 in Delaying Chronic Kidney Disease Progression in Subjects with Metabolic Acidosis</i></p> <p><b>vii. GXE4KGBio</b>  <i>Open-Label randomised controlled trial of Efepoetin Alfa for treatment of Anaemia associated with Chronic Kidney Disease Patients Not on Dialysis (ND-CKD). A non-inferiority trial compared to Methoxy Polyethylene Glycol-Epoetin Beta (Mircera)</i></p>	

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
	<p>8. Bilangan “<i>Industry sponsored research (ISR)</i>” yang dimulakan dalam tahun 2021</p> <p>i. <b>Protocol number: REVC003 REVIRAL 1-</b>  <i>A Phase 2a Open-Label Study in Infants with REspiratory Syncytial VIRus Lower RespirAtory Tract Infection, Followed by a DoubLe-blind, Placebo-controlled Part, to Evaluate the Safety, Tolerability, Pharmacokinetics and Antiviral Effect of RV521</i></p> <p>ii. <b>Protocol number: 21177 FIND-CKD</b>  <i>A randomized, double-blind, placebo-controlled, parallel-group, multicenter Phase 3 study to investigate the efficacy and safety of FInerenone, in addition to standard of care, on the progression of kidney disease in patients with Non-Diabetic Chronic Kidney Disease</i></p> <p>iii. <b>Protocol number: D7551C00001 FLAIR-CKD-</b>  <i>A Phase 2b Randomised, Double-Blind, Placebo-Controlled, Multi-Centre, Dose-Ranging Study of AZD5718 in Participants with Proteinuric Chronic Kidney Disease</i></p> <p>iv. <b>Protocol number: TG2102V01 LIVZON-</b>  <i>A Global, Multi-Center, Randomized, Double-Blind, Placebo-Controlled, Phase III Clinical Study to Evaluate the Efficacy, Safety, and Immunogenicity of Sequential Immunization of Recombinant SARS-CoV-2 Fusion Protein Vaccine (V-01) Against COVID-19 in Healthy Adults Aged 18 Years and Older after the Vaccination of 2 Doses of Inactivated Vaccines</i></p>	4

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
C. Latihan	1. Bilangan latihan yang dianjurkan oleh CRC HSM <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <i>Introduction To Proposal Writing Workshop</i> -16 Mac 2021- <i>Online</i>- (32 peserta)</li> <li>ii. <i>Introduction to Clinical Research</i> – 5&amp;6 Apr 2021- <i>Online</i>- (21 peserta)</li> <li>iii. <i>National Medical Research Register (NMRR)</i>-27 Apr 2021- <i>Online</i>- (24 peserta)</li> <li>iv. <i>Perak Annual Medical Research Conference 2021</i> (Kerjasama CRC Ipoh, CRC Hospital Taiping &amp; CRC HSM) - 9 Nov 2021 - <i>Online</i> - (56 peserta)</li> </ul>	Jumlah sesi: 4  Jumlah peserta: 133

Beban tugas	Indikator	Pencapaian
	<p>2. Bilangan peserta yang menghadiri latihan yang ditaja oleh CRC HSM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Kursus Pemeriksaan Tempat Kerja , Pemerhatian Kepatuhan Norma Baharu Di Kalangan Anggota HSM dan Audit Internal Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) Bagi Tahun 2021 (1)</li> <li>ii. Intermittent Peritoneal Dialysis (1)</li> <li>iii. Introduction to Proposal Writing - Virtual Workshop 2021 (35)</li> <li>iv. Introduction to Clinical Research (24)</li> <li>v. Questionnaire Validity and Reliability Workshop (2)</li> <li>vi. National Medical Research Register (NMRR) - Virtual Workshop 2021 (27)</li> <li>vii. Good Clinical Practice Refresher Course (Series 1- Inform Consent) (1)</li> <li>viii. Scientific Writing Workshop (3)</li> <li>ix. National Healthy Research Volunteer Register Workshop (2)</li> <li>x. Virtual Workshop on Intermediate SPSS for Postgraduate (1)</li> <li>xi. 14th National Conference for Clinical Research (NCCR) 2021 (5)</li> <li>xii. Opening Doors to Data: Use of Secondary Data in Research (1)</li> <li>xiii. Creating Case Report Form Using REDCAP (1)</li> <li>xiv. A Beginner Guide to Systematic Review (1)</li> <li>xv. Basic Biostatistics 2021 (2)</li> <li>xvi. 22nd NIH Scientific Conference (2)</li> <li>xvii. Introduction To Methods For Valuating And Prioritizing Health Care (1)</li> <li>xviii. Proposal &amp; Clinical Audit Writing Workshop (1)</li> <li>xix. Perak Annual Medical Research Conference 2021 (95)</li> </ul>	<p>Jumlah sesi: 19</p> <p>Jumlah peserta: 206</p>

## 11.0 SENARAI KETUA JABATAN/UNIT

<b>Bil</b>	<b>Jabatan / unit</b>	<b>Nama</b>
1	Pengarah	Dr. Nordin Bin Nasir
2	Timbalan Pengarah (Perubatan)	Dr. Zarina Binti Fuad
3	Timbalan Pengarah (Pengurusan)	Sia Ming Choung
4	Jabatan Perubatan	Dr. Lee Li Yuan
5	Jabatan Pesakit Luar	Dr. Yeoh Soo Lin
6	Jabatan Psikiatrik & Kesihatan Mental	Dr. Murniyati Binti Abd. Wahid
7	Jabatan Kecemasan & Trauma	Dr. Al-Hilmi Bin Saim
8	Jabatan Pembedahan	Mr. Tan Wing Nung
9	Jabatan Anestesiologi	Dr. Khairuddin B. Zainal Abidin
10	Jabatan Ortopedik	Dr. Saravanan A/L Shanmugam
11	Jabatan Oftalmologi	Dr. Yushaniza Binti Yaacob
12	Jabatan Pediatrik	Dr. Sheila A/P Gopal Krishnan
13	Jabatan Obstetrik dan Ginekologi	Dr. Tan Chew Khang
16	Jabatan Pengimejan dan Diagnostik	Dr. Che Mazura Hussain
14	Jabatan Patologi	Dr. Norahninzu Binti Arifin
15	Jabatan Farmasi	Zulkhairi Bin Mohamed Daud
17	Jabatan Sajian dan Dietetik	Maslina Binti Isa
18	Unit Rekod Perubatan	Nabil Afif Bin Zulkefli
19	Unit Penolong Pegawai Perubatan	Fadzle Bin Hashim
20	Unit Kejururawatan	Shamala A/P V.Supramaniam
21	Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Peg.Khidmat Pelanggan	Norasiah Binti Hj Basri
22	Unit Pembangunan, Perolehan dan Aset	Siti Sarah Binti Hashim
23	Unit Kewangan	Siti Roshada Binti Mohd Isa
24	Unit Hasil	Wan Salamiah Binti Meor Yaakob
25	Unit Pemulihan Carakerja	Nor Adhilah Binti Muhammad
26	Unit Fisioterapi	Nur Syazween Binti Mohd Naseerruddin
27	Unit Kualiti	Dr. Mohd Akmal Bin Hashim
28	Unit Kawalan Infeksi	Dr. Nicholas A/L Mazivanan
29	Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerja	Dr. Nor Faezah Binti Zawawi

<b>Bil</b>	<b>Jabatan / unit</b>	<b>Nama</b>
30	Unit Pengurusan Maklumat	Noorzapilaa Binti Mohd Napi
31	Unit Kejuruteraan	Erma Yuhanis Binti Mokthar
32	Unit Terapi Pertuturan	Noor Azira Binti Arifin
33	Unit Kerja Sosial Perubatan	Zuraini Binti Mohd Daud
34	Unit Pendidikan Kesihatan	Nuzul Harnisha Binti Hassan
35	Unit Psikologi kaunseling	Loo Siew Chee
36	Unit Hal Ehwal Islam	Nor Sa'adah Binti Abdullah Zawawi
37	Unit Transfusi	Dr Intan Shafinaz Bt Sudin
38	Unit Penjagaan Luka	Dr. Joshua Jeevan A/L D. Maria Nayagam
39	Unit Forensik	Dr. Saravanan A/L Suppiayah
40	Unit Hemodialisis (HSM)	Jamiludin Bin Samsudin
41	Unit Hemodialisis (Pantai Remis)	Muhamad Sah Azizul Bin Abdullah
42	Unit Endoskopi	Mohd Hazri Bin Mohd Hambali
43	Unit Perhubungan Awam	Muhammad Ashraf Bin Abd Latib
44	Unit Casemix	Dr. Thenmoli A/P Subramaniam
45	Unit Pusat Penyelidikan Klinikal	Dr. Nga Shih Hang

## 12.0 SENARAI AHLI LEMBAGA PELAWAT

<b>Bil</b>	<b>Nama</b>	<b>Email</b>
1	Dr. Chieng Lee Chong (Pengerusi)	chienglc@gmail.com
2	Ismail Bin Ramli (Timbalan Pengerusi)	astaka_bakti60@yahoo.com.my
3	Rohaya Binti Mohd Yaacob (Bendahari)	Rahman01921@gmail.com
4	Mazwinteh Binti Abdul Rahman  (Setiausaha)	awien_az@yahoo.com
5	Azminul Yaqin Bin Abdullah	yaqinworld@gmail.com
6	Yong Guang Shiong	gsyong5161@gmail.com
7	Nyanasoundari A/P S.Nayagam	ranimuthu678@gmail.com
8	Manogaran A/L Nadarajah	Manogaran2761@gmail.com
9	Noor Aini Binti Bahari	noorainibahari65@gmail.com
10	Zulkifli Ahmad Bin Yusuf	zayusuf1960@gmail.com
11	Rohawati Binti Abidin	fastcom08@yahoo.com.my
12	Haji Osman Bin Rashid	<u>osmanrasid6@gmail.com</u>
13	Abdul Molok Bin Ishak	<u>abdul.molok6563@gmail.com</u>
14	Haji Ishak Bin Ismail	-
15	Sabri Bin Suriat	Sabrilap434@gmail.com
16	Zuria Binti Bashah	Zuriabashah75@gmail.com

