



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
HOSPITAL SERI MANJUNG



LAPORAN TAHUNAN 2024

HOSPITAL SERI MANJUNG

ISI KANDUNGAN

1 PENGENALAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Fasilitas
- 1.3 Carta Organisasi
- 1.4 Visi, Misi & Objektif
- 1.5 Piagam Pelanggan
- 1.6 Perkhidmatan-Perkhidmatan

2 PERKHIDMATAN PENGURUSAN

- 2.1 Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan
- 2.2 Unit Kewangan
- 2.3 Unit Hasil
- 2.4 Unit Pembangunan/Perolehan/ Aset & Stor
- 2.5 Unit Pengurusan Maklumat
- 2.6 Unit Psikologi Kaunseling
- 2.7 Unit Hal Ehwal Islam
- 2.8 Unit Perhubungan Awam

3 PERKHIDMATAN PERUBATAN

- 3.1 Jabatan Perubatan
- 3.2 Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental
- 3.3 Jabatan Pesakit Luar

4 PERKHIDMATAN PEMBEDAHAN

- 4.1 Jabatan Pembedahan
- 4.2 Jabatan Ortopedik
- 4.3 Jabatan Anestesiologi
- 4.4 Jabatan Kecemasan dan Traumatologi
- 4.5 Jabatan Oftalmologi

5 PERKHIDMATAN WANITA & KANAK-KANAK

- 5.1 Jabatan Obstetrik & Ginekologi
- 5.2 Jabatan Pediatrik

6 PERKHIDMATAN DIAGNOSTIK & SOKONGAN KLINIKAL

- 6.1 Jabatan Patologi & Perubatan Transfusi
- 6.2 Jabatan Radiologi
- 6.3 Jabatan Farmasi
- 6.4 Jabatan Dietetik & Sajian
- 6.5 Unit Perubatan Forensik
- 6.6 Unit Perkhidmatan Penolong Pegawai Perubatan
- 6.7 Unit Kejururawatan
- 6.8 Unit Rekod Perubatan
- 6.9 Unit Fisioterapi
- 6.10 Unit Pemulihan Cakera
- 6.11 Unit Pertuturan
- 6.12 Unit Kerja Sosial Perubatan
- 6.13 Unit Pendidikan Kesihatan
- 6.14 Unit Kualiti & Inovasi
- 6.15 Unit Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan
- 6.16 Unit Casemix
- 6.17 Unit Kawalan Infeksi
- 6.18 Pusat Penyelidikan Klinikal

7 PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN

8 BEBAN KERJA & STATISTIK HOSPITAL

9 PROGRAM KLUSTER HOSPITAL SERI MANJUNG

10 SENARAI KETUA JABATAN/ UNIT

11 SENARAI AHLI LEMBAGA PELAWAT

PERUTUSAN PENGARAH HOSPITAL

Selaras dengan perkembangan teknologi yang pesat, Hospital Seri Manjung tidak ketinggalan untuk mewujudkan Laporan Tahunan bagi Tahun 2024 yang memaparkan maklumat-maklumat korporat, perkhidmatan hospital dan ringkasan aktiviti utama jabatan serta senarai kemudahan kesihatan yang terdapat di Negeri Perak.

Selain itu, dengan ini saya mengalu-alukan semua kakitangan serta pelanggan Hospital Seri Manjung untuk membaca laporan tahunan tersebut bagi memperoleh maklumat terkini tentang aktiviti-aktiviti yang dijalankan, peranan dan tanggungjawab serta menyampaikan segala maklumat yang berkualiti kepada setiap pengunjung.

Sekiranya tuan/puan mempunyai sebarang pertanyaan, sila berhubung dengan kami melalui e-mel atau borang elektronik yang disediakan. Pandangan dan komen tuan/puan amatlah dialu-alukan. Kami berasa bangga melayani tuan/puan dan berharap tuan/puan akan mengunjungi kami lagi di masa hadapan.

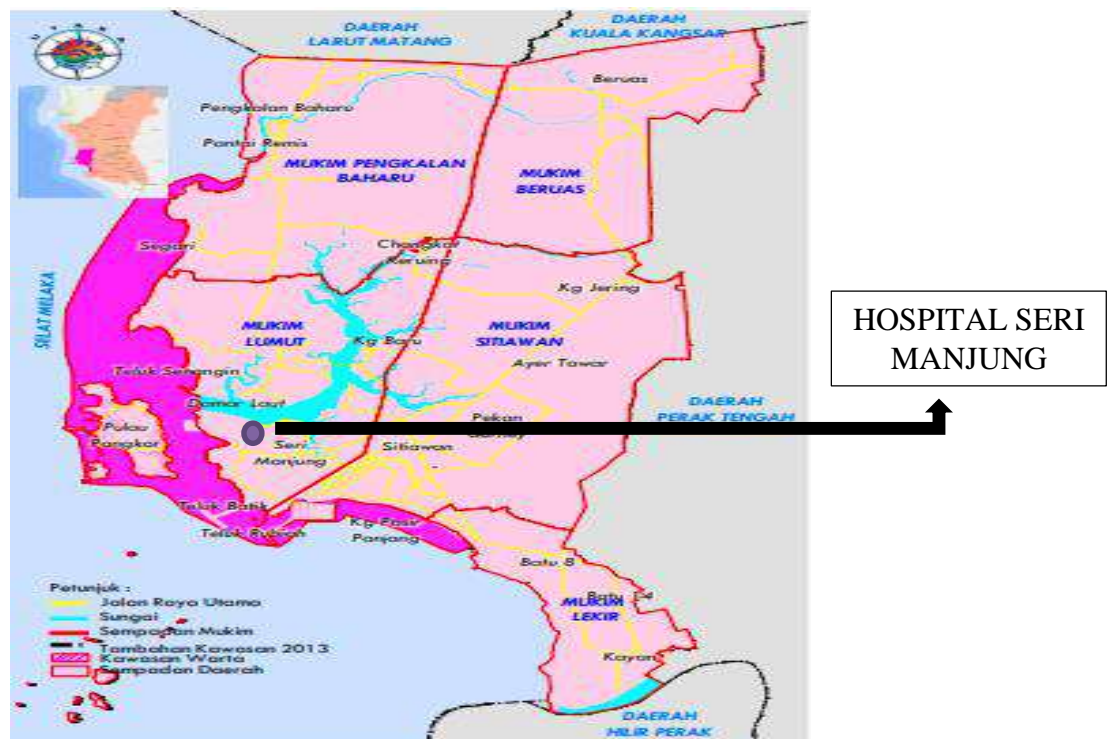
1.0 PENGENALAN

Hospital Seri Manjung merupakan hospital pakar minor yang terletak di bandar Seri Manjung. Hospital ini menjadi pusat rujukan fasiliti kesihatan di sekitar Daerah Manjung dan Perak Tengah.

1.1 LATAR BELAKANG

Hospital Seri Manjung mula beroperasi pada bulan Mac 1995 dalam Rancangan Malaysia Ke-6 (RMK-6) bagi menggantikan Hospital Lumut yang beroperasi sejak tahun 1928. Bandar Baru Seri Manjung dipilih sebagai lokasi kerana kedudukannya yang strategik dengan pertumbuhan penduduk dan perkembangannya. Tapak Hospital adalah seluas 46.088 ekar dengan kos perolehan sejumlah RM 1 juta.

Projek dimulakan pada Jun 1992 dan tamat pembinaan pada 30 November 1994 berkonsepkan secara *Turnkey*. Jumlah keseluruhan kos pembinaan hospital ini berserta kelengkapan peralatan adalah sebanyak RM 73.093 juta. Lokasi Hospital Seri Manjung terletak di bandar Seri Manjung dengan jarak 5 km dari bandar Sitiawan, 10 km dari bandar Lumut dan 80 km dari Bandaraya Ipoh.



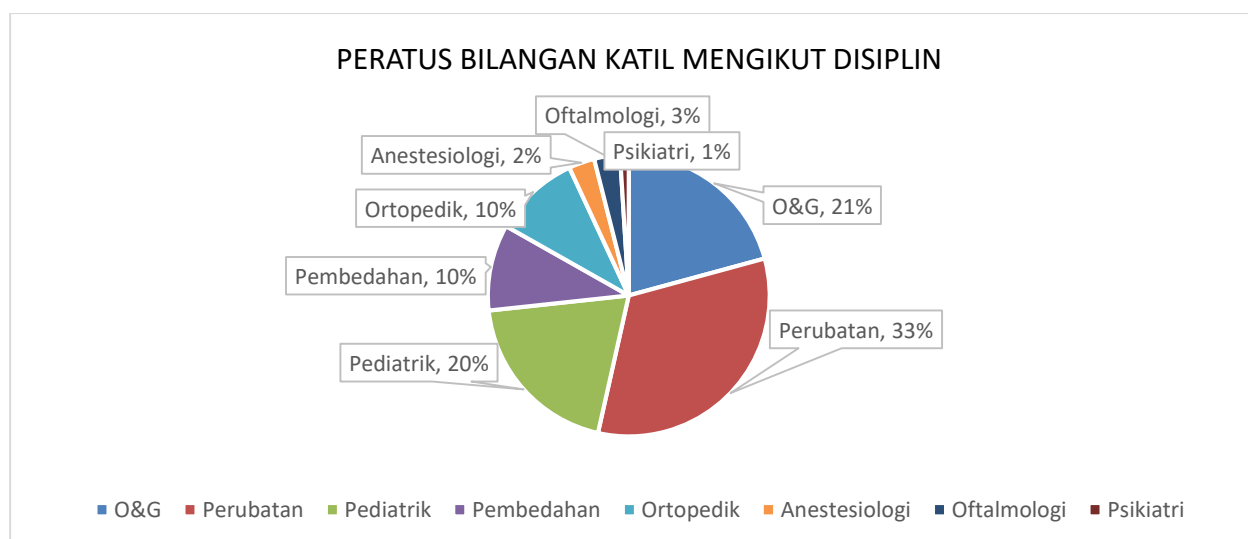
Lokasi Hospital Seri Manjung

1.2 FASILITI-FASILITI

Hospital Seri Manjung dilengkapi dengan 305 buah katil yang merangkumi keseluruhan wad di semua jabatan/unit. Jumlah taburan bilangan katil adalah seperti di Jadual 1.

Jadual 1.2.1 : Jumlah bilangan katil mengikut disiplin

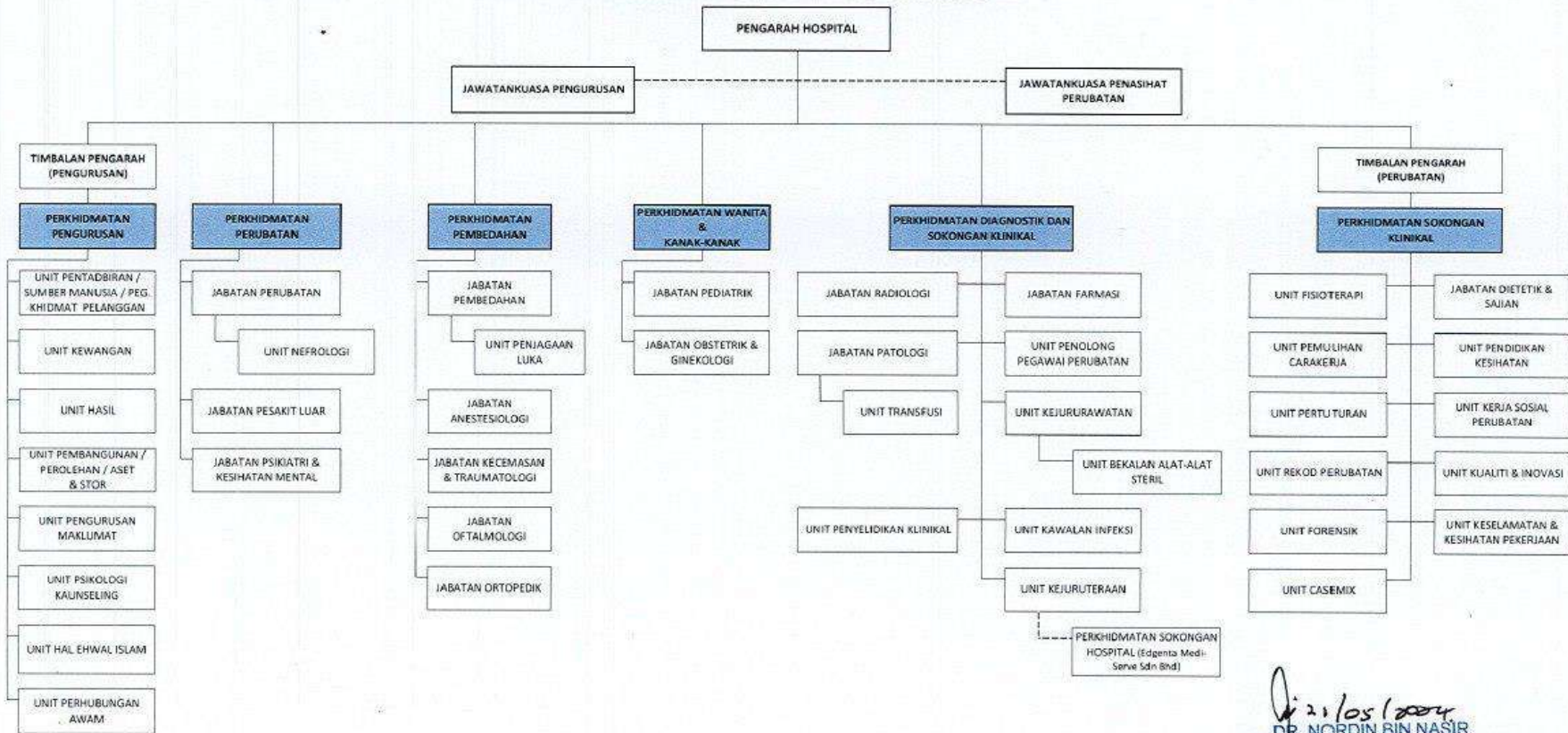
JUMLAH BILANGAN KATIL MENGIKUT DISIPLIN		
WAD	DISIPLIN	BIL. KATIL
1	O & G (Antenatal dan Gynae)	28
2	O & G (Post Natal)	28
3 & 3a	Perubatan	41
4	Perubatan	27
	Psikiatri (Lelaki)	1
5	Pediatrik	34
6	Pembedahan	28
7	Ortopedik	28
8	Multidisiplin (Perubatan, dan Oftal)	26
9	Perubatan	27
	Psikiatri (Perempuan)	1
ICU	Anestesiologi	6
CCU	Perubatan	2
SCN	Pediatrik	12
NICU	Pediatrik	16
JUMLAH		305



Hospital Seri Manjung juga menyediakan kemudahan kediaman bagi kakitangan hospital iaitu sebanyak 54 unit merangkumi semi *detached*, *flat* dan *on call* kompleks. Hospital Seri Manjung juga dilengkapi dengan pelbagai kemudahan sukan seperti gelanggang bola tampar, gelanggang terbuka sepak takraw, padang bola sepak, gelanggang tenis dan gelanggang badminton untuk kegunaan kakitangan Hospital Seri Manjung.

1.3 CARTA ORGANISASI

HOSPITAL KLUSTER MANJUNG (HOSPITAL SERI MANJUNG)
CARTA ORGANISASI HOSPITAL SERI MANJUNG



21/05/2024
 DR. NORDIN BIN NASIR
 No. MMC - 34368
 Pengarah Hospital
 HOSPITAL SERI MANJUNG

1.4 VISI, MISI DAN OBJEKTIF

Visi, Misi dan Objektif Hospital Seri Manjung adalah merujuk kepada objektif, visi dan misi Kementerian Kesihatan Malaysia iaitu:

VISI

Negara Menggembeleng Tenaga Ke Arah Kesihatan Yang Lebih Baik

MISI

Hospital Seri Manjung adalah untuk menerajui dan berusaha bersama-sama:-

❖ Untuk memudahkan dan membolehkan rakyat:	
✓	mencapai sepenuhnya potensi mereka dalam kesihatan;
✓	menghargai kesihatan sebagai aset paling berharga;
✓	mengambil tanggungjawab dan tindakan positif demi kesihatan mereka;
❖ Untuk memastikan sistem kesihatan berkualiti tinggi, iaitu:	
✓	mengutamakan pelanggan;
✓	saksama;
✓	tidak membebankan
✓	cekap
✓	wajar mengikut teknologi
✓	boleh disesuaikan mengikut persekitaran
✓	inovatif
❖ Dengan menekankan:	
✓	sifat penyayang, profesionalisme dan kerja berpasukan
✓	sifat menghormati maruah insan
✓	penglibatan masyarakat

OBJEKTIF

Menyediakan perkhidmatan penentuan penyakit,perawatan dan pemulihan yang mudah diperoleh, bersesuaian, mencukupi, selesa, cekap, berkesan, dan bermutu tinggi supaya dapat menyelamatkan nyawa, mengurangkan penderitaan dan mencapai penyembuhan.

1.5 PIAGAM PELANGGAN




KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
HOSPITAL SERI MANJUNG

PIAGAM PELANGGAN HOSPITAL SERI MANJUNG

Kami berjanji untuk memberikan perkhidmatan secara professional, selamat, mesra, penyayang dan berkualiti.

1. Keutamaan akan kami berikan kepada kes kritikal dan separa kritikal di Jabatan Kecemasan dan Trauma dengan masa menunggu seperti berikut:
 - Semua kes kritikal (Zon Merah) dirawat dengan serta merta.
 - Lain-lain kes (Zon Hijau) akan dilihat mengikut keutamaan keadaan pesakit.
2. Perkhidmatan Klinik Pesakit Luar dan Klinik Pakar akan diberikan mengikut giliran, dan atau keadaan pesakit. Keutamaan akan diberikan kepada kanak-kanak, ibu hamil, warga emas dan orang kurang upaya.
3. Maklumat akan diberikan kepada pelanggan berkenaan penyakit dan perawatan.
4. Kerahsiaan maklumat peribadi, penyakit dan perawatan yang diberikan kepada pesakit adalah terjamin.
5. Kemudahan dan persekitaran yang bersih, selesa dan selamat disediakan.
6. Memastikan setiap pelanggan berpuas hati dengan perkhidmatan diberikan dengan:
 - 100% Setiap aduan pelanggan yang diterima diberi maklum balas awal dalam tempoh 1 hari bekerja dari tarikh aduan diterima
 - Sekurang-kurangnya 90% laporan perubatan perlu disediakan dalam tempoh yang ditetapkan:
 - * Hospital Berpakar: ≤ 4 minggu
 - 90% pelanggan akan dilihat oleh Pegawai Perubatan dalam tempoh masa 90 minit (melalui data TPC)
 - 95% preskripsi didispen dalam tempoh 30 minit


(DR. NORDIN BIN NASIR)
Pengarah Hospital
03.04.2023

1.6 PERKHIDMATAN

Hospital Seri Manjung menyediakan pelbagai perkhidmatan kesihatan. Antara perkhidmatan-perkhidmatan di Hospital Seri Manjung adalah seperti berikut:-



2.0 PERKHIDMATAN PENGURUSAN

Perkhidmatan Pengurusan diletakkan di bawah Jabatan Pengurusan yang bertanggungjawab terus kepada Timbalan Pengarah (Pengurusan) dan Pengarah Hospital. Perkhidmatan pengurusan terdiri daripada 8 bahagian/unit iaitu Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan, Unit Kewangan, Unit Hasil, Unit Pembangunan/Perolehan/Aset & Stor, Unit Pengurusan Maklumat, Unit Psikologi Kaunseling, Unit Hal Ehwal Islam dan Unit Perhubungan Awam.

2.1 UNIT PENTADBIRAN/ SUMBER MANUSIA/ KHIDMAT PELANGGAN

Unit Pentadbiran bertanggungjawab dalam pengurusan majlis dan pengurusan surat menyurat dan fail. Manakala Unit Sumber Manusia berperanan menguruskan pelantikan, penamatan dan kenaikan pangkat di hospital. Selain itu, Unit Sumber Manusia juga menguruskan cuti dan elaun, prestasi dan tatatertib serta kompetensi anggota. Pelbagai kursus dan latihan yang dijalankan bagi melahirkan anggota yang berkualiti dan produktif. Unit ini terdiri daripada seorang penolong pegawai tadbir, 10 orang pembantu tadbir, 3 orang pembantu operasi dan seorang pembantu keselamatan. Pegawai Khidmat Pelanggan di Unit Khidmat Pelanggan bertanggungjawab dalam menerima panggilan dalaman dan disambungkan ke luar di samping mengawal pinjaman kerusi roda kepada pesakit dan membantu memberi informasi kepada pelanggan hospital.

PERKHIDMATAN

Jadual 2.1.1 menunjukkan perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan secara ringkas.

Jadual 2.1.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Khidmat Pelanggan

BIL	PERKHIDMATAN
	Pentadbiran
1.	<ul style="list-style-type: none">✚ Pengurusan Dewan✚ Pengurusan Latihan✚ Pengurusan Pas Keselamatan/ Pas Pelawat✚ Pengurusan Permohonan Kebenaran Keluar Negara
2.	Sumber Manusia <ul style="list-style-type: none">✚ Pengurusan Perlantikan dan Penamatan✚ Pengurusan Kenaikan Pangkat✚ Pengurusan Cuti dan Elaun✚ Pengurusan Perjawatan dan HRMIS✚ Pengurusan Prestasi dan Kompetensi✚ Pengurusan Tatatertib

3. Khidmat Pelanggan

- ✚ Membantu bagi memberi informasi kepada pelanggan hospital
- ✚ Menerima panggilan dalaman untuk disambungkan ke luar
- ✚ Mengawal pinjaman kerusi roda kepada pesakit

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Bilangan keseluruhan perjawatan, pengisian dan kekosongan staf hospital secara keseluruhan adalah seperti di Jadual 2.1.2 dan Jadual 2.1.3 mengikut skim perkhidmatan.

Jadual 2.1.2 : Perjawatan/pengisian dan kekosongan staf hospital secara keseluruhan

PERKARA	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
Jumlah Keseluruhan	1657	1440	217

Jadual 2.1.3 : Perjawatan/pengisian dan kekosongan staf hospital mengikut skim perkhidmatan

BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
1.	PEGAWAI PERUBATAN			
	Pengarah Hospital, Pegawai Perubatan, Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54	1	1	0
	Pegawai Perubatan, Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54	1	1	0
	Pegawai Perubatan Gred UD41 (Kontrak)	0	33	-33
	PAKAR PERUBATAN			
	Pakar Perubatan Kecemasan, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	6	5	1
	<i>Pakar Perubatan Umum, Pegawai Perubatan (KUP) Gred Khas C, Jawatan Hakiki Pakar Perubatan Umum, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56</i>	1	1	0
	Pakar Perubatan Umum, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	13	12	1
	Pakar Perubatan Bedah Umum, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54 Pakar UD55/56	2	2	0
	Pakar Perubatan Obstetrik & Ginekologi, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	4	4	0
	<i>Pakar Perubatan Pediatrik, Pegawai Perubatan (KUP) Gred Khas C, Jawatan Hakiki Pakar Perubatan Paediatrik, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56</i>	2	2	0
	Pakar Perubatan Pediatrik Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	3	4	-1
	Pakar Perubatan Orthopedik, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	4	4	0
	Pakar Perubatan Anestesiologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	9	4	5

<i>Pakar Perubatan Oftalmologi, Pegawai Perubatan (KUP) Gred Khas C, Jawatan Hakiki Pakar Perubatan Oftalmologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56</i>	1	1	0
Pakar Perubatan Oftalmologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ PAKAR UD55/56	2	1	1
Pakar Perubatan Otorinolaringologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	8	0	8
Pakar Perubatan Nefrologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	2	1	1
<i>Pakar Perubatan Radiologi, Pegawai Perubatan, Gred Khas C</i>	1	1	0
Pakar Perubatan Radiologi, Pegawai Perubatan, Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54 Pakar UD55/56	7	3	4
Pakar Perubatan Patologi, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	3	3	0
Pakar Perubatan Jiwa, Pegawai Perubatan Gred UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54 Pakar UD55/56	10	4	6
Pakar Perubatan Kaji Darah, Pegawai Perubatan, Gred UD47/UD48/UD52/UD53/UD54/ Pakar UD55/56	1	1	0
PERUBATAN (KLINIKAL)			
Pegawai Perubatan, Gred UD43/UD44/UD47/UD48/UD51/UD52/UD53/UD54	80	79	1
	80	77	3
	44	19	25
Pegawai Perubatan, Gred UD43/UD44/UD47/UD48	16	16	0
Pegawai Perubatan Gred UD43 (MO Kontrak)	0	40	-40
Pegawai Perubatan Gred UD41 (MO Kontrak)	0	13	-13
Pegawai Perubatan UD41 (HO Kontrak)	0	13	-13
JUMLAH	301	345	-44

BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
2	PEGAWAI FARMASI			
	Pegawai Farmasi, Gred UF41/UF44/UF48/UF52/UF54	70	65	5
	Pegawai Farmasi, Gred UF41/UF44/UF48/UF52/UF54	0	1	-1
	Pegawai Farmasi, Gred UF41 (Kontrak)	0	15	-15
3	PEGAWAI OPTOMETRI			
	Pegawai Optometri, Gred U48	1	1	0
	Pegawai Optometri, Gred U44	1	1	0
	Pegawai Optometri Gred, U41/U44	2	2	0
4	PEGAWAI PEMULIHAN PERUBATAN			
	Peg. Pemulihan Perubatan Pertuturan, Pegawai Pemulihan Perubatan, Gred U41/U44	6	2	4
	Peg. Pemulihan Perubatan Pendengaran, Pegawai Pemulihan Perubatan, Gred U41/U44	4	0	4
5	PEGAWAI PEMAKANAN			
	Pegawai Dietetik, Gred U44	1	1	0
	Pegawai Dietetik Gred U41/U44	2	2	0
	Pen. Peg. Penyediaan Makanan Gred C29 (TBK1 DAN TBK2)	2	2	0
	Penolong Pegawai Penyediaan Makanan Gred C29 khas untuk Penyandang, Jawatan hakiki Pembantu Penyediaan Makanan Gred N19 (TBK1 dan TBK2)	3	3	0
6	PEGAWAI KERJA SOSIAL PERUBATAN			
	Pegawai Kerja Sosial Perubatan, Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41/S44	2	1	1
	Penolong Pegawai Kerja Sosial Perubatan, Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat, Gred S29 (TBK 1 DAN TBK 2)	1	0	1

7	PEGAWAI PENERANGAN			
	Pegawai Seranta, Penolong Pegawai Penerangan Gred S29 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
	Pegawai Perhubungan Awam, Penolong Pegawai Penerangan Gred S29 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
8	PEGAWAI SAINS			
	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C48	1	1	0
	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C44	1	1	0
	Pegawai Sains Kimia Hayat, Pegawai Sains Gred C41/C44	1	1	0
	Pegawai Sains Mikrobiologi, Pegawai Sains Gred C44	1	1	0
	Pegawai Sains Mikrobiologi, Pegawai Sains Gred C41/C44	1	1	0
	Pegawai Sains Biomedikal, Pegawai Sains Gred C41/C44	1	1	0
9	JURU X-RAY			
	Juru X-Ray Diagnostik, Juru X-Ray, Gred U41/U42/U44	1	1	0
	Juru X-Ray Diagnostik, Juru X-Ray, Gred U36	1	1	0
	Juru X-Ray Diagnostik, Juru X-Ray, Gred U32 (TBK2)	3	3	0
	Juru X-Ray Diagnostik, Juru X-Ray, Gred U29 (TBK1 dan TBK2)	11	11	0
	Juru X-Ray (Diagnostik) Gred U29	0	2	-2
	JUMLAH	119	122	-3
BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
10	PEGAWAI PSIKOLOGI			
	Pegawai Psikologi Gred S41/S44	3	1	2

11	JURUPULIH PERUBATAN			
	Pegawai Pemulihan Perubatan Fisioterapi, Pegawai Pemulihan Perubatan, Gred U41/U44	1	1	0
	Jurupulih Perubatan Fisioterapi, Jurupulih Perubatan Gred U36	1	1	0
	Jurupulih Perubatan Fisioterapi, Jurupulih Perubatan, Gred U32 (TBK2)	2	2	0
	Jurupulih Perubatan Fisioterapi, Jurupulih Perubatan, Gred U29 (TBK1 DAN TBK2)	6	6	0
	Jurupulih Perubatan Carakerja, Jurupulih Perubatan, Gred U36	1	1	0
	Jurupulih Perubatan Carakerja, Jurupulih Perubatan, Gred U32 (TBK 2)	2	2	0
	Jurupulih Perubatan Carakerja, Jurupulih Perubatan, Gred U29 (TBK1 DAN TBK2)	5	5	0
12	JURUTERA			
	Jurutera Elektrik Gred J41/J44	1	1	0
14	JURUTEKNOLOGI MAKMAL			
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U38	1	1	0
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U36	1	0	1
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U32 (TBK2)	4	4	0
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29 (TBK1 DAN TBK2)	31	31	0
	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29	0	3	-3
15	PENOLONG PEGAWAI FARMASI			
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U38	1	1	0
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U36	2	2	0
	Penolong Pegawai Farmasi Gred U32 (TBK2)	3	3	0

	Penolong Pegawai Farmasi Gred U29 (TBK1 DAN TBK2)	16	13	3
15	PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN			
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U41/U42/U44	1	1	0
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U36	6	5	1
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U32 (TBK2)	20	15	5
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29 (TBK1 DAN TBK2)	78	58	20
	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29	0	7	-7
	JUMLAH	186	164	22
BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
16	JURURAWAT			
	JURURAWAT, GRED U41/U42/U44	1	1	0
		3	3	0
	JURURAWAT, GRED U36	9	6	3
	JURURAWAT, GRED U32 (TBK2)	42	37	5
	JURURAWAT, GRED U29 (TBK1 DAN TBK2)	542	388	154
	JURURAWAT, GRED U29 (TBK1 DAN TBK2)	0	1	-1
17	JURURAWAT MASYARAKAT			
	Jururawat Masyarakat, Gred U26	1	1	0
	Jururawat Masyarakat, Gred U24 (TBK2)	2	2	0
	Jururawat Masyarakat, Gred U19 (TBK1 DAN TBK2)	56	53	3
18	TEKNOLOGI MAKLUMAT			
	Pegawai Teknologi Maklumat, Gred F44	1	1	0

	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat. Gred FA32 (TBK2)	1	1	0
	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat, Gred FA29 (TBK1 DAN TBK2)	3	1	2
	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat, Gred FA29 Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Juruteknik Komputer Gred FT19 (TBK1 DAN TBK2)	2	2	0
	Juruteknik komputer Gred FT19 (TBK 1 DAN TBK 2)	2	0	2
19	HAL EHWAL ISLAM			
	Penolong Pegawai Hal Ehwai Islam, Gred S29 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
20	PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK			
	Pegawai Tadbir Dan Diplomatik, Gred M44	1	1	0
	Pegawai Tadbir Dan Diplomatik, Gred M41/M44	1	1	0
21	PENOLONG PEGAWAI TADBIR			
	Penolong Pegawai Tadbir Gred N32 (TBK2)	1	1	0
	Penolong Pegawai Tadbir Gred N29 (TBK1 Dan TBK2)	1	1	0
	Penolong Pegawai Tadbir (Rekod Perubatan) Gred N29 (TBK1 DAN TBK2)	2	2	0
	Penolong Pegawai Tadbir Gred N29 (TBK1 Dan TBK2)	1	1	0
	Penolong Akauntan Gred W29 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
	Penolong Akauntan Gred W29 Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19 (TBK1 DAN TBK2)	3	3	0
22	PEMBANTU TADBIR (KESETIAUSAHA)			
	PEMBANTU KHAS, PEMBANTU SETIAUSAHA PEJABAT/SETIAUSAHA PEJABAT KHAS UNTUK PENYANDANG HAKIKI PEMBANTU SETIAUSAHA PEJABAT/SETIAUSAHA PEJABAT GRED N19/N22 (TBK 2)	1	0	1
	JUMLAH	678	509	169

BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
23	PEMBANTU TADBIR			
	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi), Gred N22 (TBK2)	4	3	1
	Pembantu Tadbir Rekod Perubatan, Gred N22 (TBK1 DAN TBK2)	2	1	1
	Pembantu Tadbir Stor, Gred N22 (TBK2)	3	3	0
	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi), Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	34	26	8
	Pembantu Tadbir Rekod Perubatan, Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	5	5	0
	Pembantu Tadbir Stor, Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	2	2	0
	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W22 (TBK2)	1	1	0
	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19 (TBK1 DAN TBK2)	10	9	1
24	KESELAMATAN			
	Pembantu Keselamatan Gred KP19 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
25	PENYELIA ASRAMA			
	Penyelias Asrama Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	2	2	0
26	KHIDMAT PELANGGAN			
	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	10	9	1
27	PEMBANTU PERAWATAN KESIHATAN			
	Pembantu Perawatan Kesihatan, Gred U14 (TBK2)	13	7	6
	Pembantu Perawatan Kesihatan, Gred U11 (TBK 1 dan TBK 2)	198	153	45
		20	19	1

	Pembantu Perawatan Kesihatan, Gred U3 (TBK1) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang. Jawatan Hakiki Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
28	PEMBANTU OPERASI			
	Pembantu Operasi N11 (TBK1 DAN TBK2)	5	5	0
	Pembantu Operasi N11 (TBK1 DAN TBK2)	1	1	0
	JUMLAH	312	248	64
BIL	SKIM PERKHIDMATAN / NAMA & GRED JAWATAN	PERJAWATAN	ISI	KOSONG
29	PENYEDIAAN MAKANAN			
	Pembantu Penyediaan Makanan, Gred N19 (TBK1 DAN TBK2)	16	16	0
	Tukang Masak Gred N1 (TBK1) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pembantu Penyediaan Makanan Gred N19 (TBK1 DN TBK2)	1	1	0
30	PEMANDU KENDERAAN			
	Pemandu Kenderaan, Gred H11 (TBK1 DAN TBK2) Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pemandu Kenderaan, Gred H14 (TBK2)	2	2	0
	Pemandu Kenderaan Gred H11 (TBK 1 dan TBK 2)	25	22	3
	Pemandu Kenderaan Gred R3 (TBK1) Jawatan Jumud, Khas Untuk Penyandang, Jawatan Hakiki Pemandu Kenderaan Gred H11 (TBK1 DAN TBK2)	2	0	2
31	OPERATOR OTOKLEB			
	Operator Otokleb, Pembantu Awam Gred H11 (TBK1 DAN TBK2) Khas untuk Penyandang Jawatan Hakiki Pembantu Awan Gred H14 (TBK2)	1	1	0

Operator Otokleb, Pembantu Awan Gred H11 (TBK TBK 1 dan TBK 2)	2	2	0
Operator Otokleb, Pembantu Awan Gred H11 (TBK TBK 1 dan TBK 2)	1	1	0
32 PEKERJA AWAM			
Pembantu Awam, Gred H14 (TBK2)	1	0	1
Pembantu Awam, Gred H11, Khas Untuk Penyandang Jawatan Hakiki Pembantu Awam, Gred H14 (TBK2)	1	1	0
Pembantu Awam, Gred H11 (TBK1 DAN TB2)	5	2	3
Pembantu Awam, Gred H11 (TBK1 DAN TB2)	4	4	0
JUMLAH	61	52	9
JUMLAH KESELURUHAN	1657	1440	217

AKTIVITI

Antara aktiviti-aktiviti yang diuruskan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia pada tahun 2024.

Jadual 2.1.4 : Senarai kursus/latihan yang diuruskan oleh Unit Pentadbiran/Sumber Manusia

BIL	TARIKH	KURSUS/BENGGKEL/PROGRAM	JUMLAH PESERTA
1	22.03.2024	Kursus Orientasi Bil.1/2024	26 orang
2	27.06.2024	Kursus Orientasi Bil.2/2024	13 orang
3	27.09.2024	Kursus Orientasi Bil.3/2024	55 orang
4	18.12.2024	Kursus Orientasi Bil.4/2024	24 orang

2.2 UNIT KEWANGAN

Unit Kewangan bertanggungjawab untuk menguruskan kewangan dan akaun dengan mematuhi prosedur kewangan yang telah ditetapkan oleh Perbendaharaan dan Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM). Selain itu, Unit Kewangan juga bertanggungjawab memastikan perbelanjaan dilakukan tidak melebihi peruntukan, memproses pembayaran dalam tempoh yang ditetapkan dan juga memantau perbelanjaan ke arah amalan berbelanja yang lebih berhemah. Kakitangan Unit Kewangan terdiri daripada Penolong Akauntan W32 (TBK) – 1, Penolong Akauntan W29 (KUP) – 3, Pembantu Tadbir W22 (TBK) – 3 dan Pembantu Tadbir W22 – 1.

PERKHIDMATAN

Bahagian ini mengurus waran peruntukan, urusan perakaunan, urusan pinjaman (perumahan, komputer dan kenderaan), waran udara dan urusan pembayaran utiliti, gaji dan potongan gaji, elaun lebih masa ‘ETAP’, bayaran elaun jahitan, bayaran elaun kasut, bayaran balik perubatan, bayaran balik perpindahan dan pertukaran, bayaran elaun perjalanan (TNT), bayaran dan urusan bayaran kepada pembekal.

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jumlah Baucar Bayaran yang diproses oleh Unit Kewangan boleh dirujuk seperti di Jadual 2.2.1. Manakala Jumlah Peruntukan dan Perbelanjaan boleh dirujuk seperti di Jadual 2.2.2 dan Jadual 2.2.3.

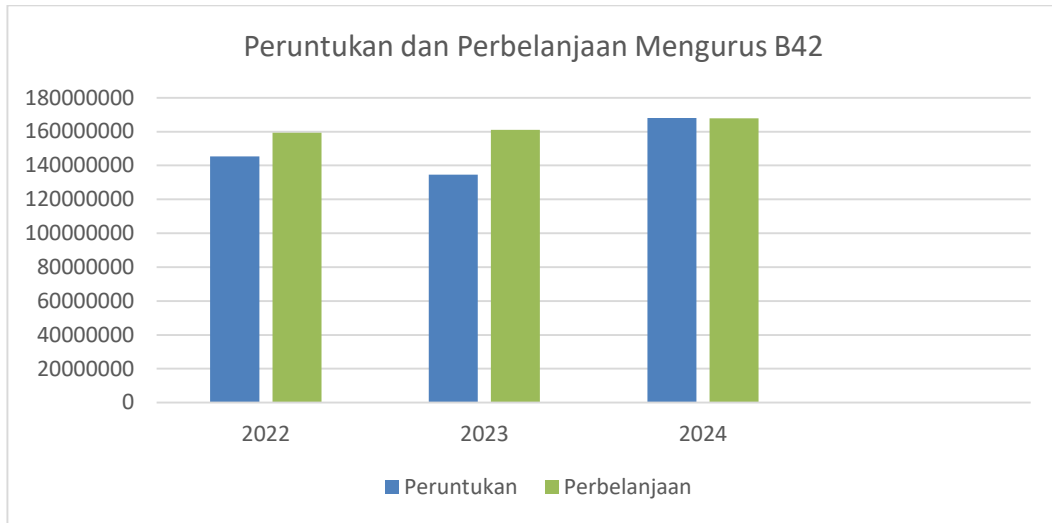
Jadual 2.2.1 : Jumlah Baucar Bayaran

TAHUN	BILANGAN BAUCAR	JUMLAH (RM)
2022	10,130	65,466,869.89
2023	9,434	61,978,895.10
2024	10,205	72,011,218.83

Jadual 2.2.2 : Peruntukan dan Perbelanjaan Mengurus B42

PERKARA	TAHUN		
	2022	2023	2024
Peruntukan (RM)	145,317,346.10	134,564,888.71	168,132,017.99
Perbelanjaan (RM)	159,320,144.20	161,125,517.13	167,876,691.49

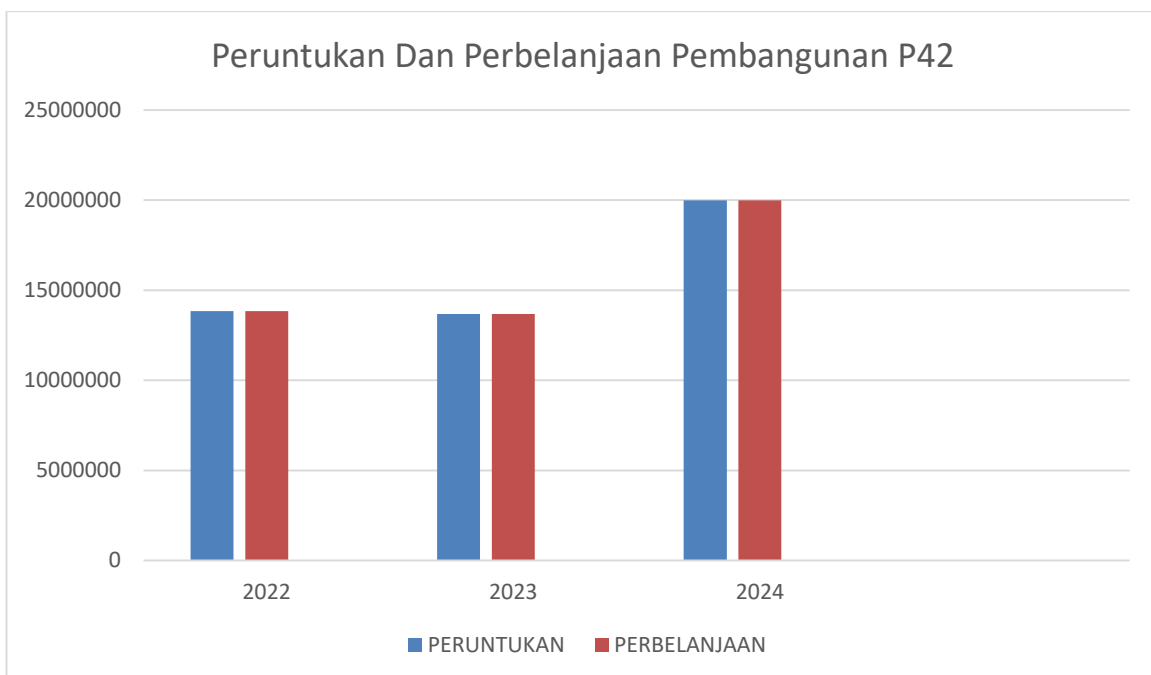
Graf 2.2.1: Peruntukan dan Perbelanjaan Mengurus B42



Jadual 2.2.3 : Peruntukan dan Perbelanjaan Pembangunan P42

PERKARA	TAHUN		
	2022	2023	2024
Peruntukan (RM)	13,848,889.09	13,674,579.94	19,999,775.13
Perbelanjaan (RM)	13,848,889.09	13,674,579.94	19,999,775.13

Graf 2.2.2 : Peruntukan dan Perbelanjaan Pembangunan P42



2.3 UNIT HASIL

Unit Hasil ditubuhkan bagi memastikan bayaran hasil hospital dipungut berpandukan kepada prosedur-prosedur kewangan seperti Akta Fee 1951, Perintah Fee (Perubatan) 2017, Perintah Fee (Perubatan) (Pindaan) (No.2) 1994, Perintah Fee (Perubatan) (Pindaan) 2003, Perintah Am Bab F dan pindaan-pindaan yang dikeluarkan selepas itu serta pekeliling-pekeliling berkaitan. Antara perkhidmatan yang di tawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 1.

Unit Hasil, Hospital Seri Manjung mempunyai kekuatan anggota seramai 21 orang dan ditempatkan di 3 Bahagian utama Pengurusan Hasil.

- **Bahagian Pengurusan Riten & Pejabat Hasil**

Menempatkan seramai 7 orang anggota yang berperanan sebagai jentera penggerak untuk mengurus dan memastikan semua khidmat Pengurusan Hasil ditadbir urus dengan berkesan mengikut arahan dan juga Garis Panduan yang sedang berjalan dari masa ke semasa:

- Pembantu Tadbir (P/O) N2	1 Orang
- Pembantu Tadbir (Kew) W2 (TBK)	2 Orang
- Pembantu Tadbir (P/O) N2 (TBK)	3 Orang
- Mystep	1 Orang

- **Bahagian Bilik Daftar Masuk & Kaunter Hasil Utama**

Menempatkan seramai 9 orang anggota bekerja secara shift. Pembahagian shift sebanyak 3 shift, dimana 3 orang staff ditugaskan pada shift pagi (7.00am-2.00pm), 3 staff ditugaskan pada waktu shift petang (2.00pm-9.00pm) dan 2 orang staff ditugaskan pada waktu shift malam (9.00pm-7.00am).

- Pembantu Tadbir (Kew) W2/W1 (TBK)	4 Orang
- Pembantu Tadbir (P/O) N2/N1 (TBK)	5 Orang

- **Bahagian Kaunter OSC (Pendaftaran & Kutipan Hasil Klinik-klinik Pakar)**

Bahagian Kaunter OSC baru ditubuhkan pada November 2024. Fungsi utama Kaunter OSC ini adalah sebagai Pusat pendaftaran dan kutipan hasil bagi Klinik-klinik Pakar untuk semua disiplin kepakaran secara bersepadu dan di “centralize” di satu Kawasan iaitu di kaunter 7 Klinik Pakar. Menempatkan seramai 6 orang anggota yang terdiri dari pada:

- Pembantu Tadbir (Kew) W2/W1 (TBK)	1 Orang
- Pembantu Tadbir (P/O) N2/N1 (TBK)	5 Orang

PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang di tawarkan oleh unit ini seperti di Jadual 2.3.1.

Jadual 2.3.1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Hasil, Hospital Seri Manjung

BIL	PERKHIDMATAN
1	<ul style="list-style-type: none">Menguruskan semua Pungutan dan Penerimaan hasil hospital.
2	<ul style="list-style-type: none">Pengurusan Tunggakan Hasil
3	<ul style="list-style-type: none">Pengurusan Pelupusan Hasil
4	<ul style="list-style-type: none">Penyediaan akaun belum terima (ABT)
5	<ul style="list-style-type: none">Perakuan terimaan / hasil

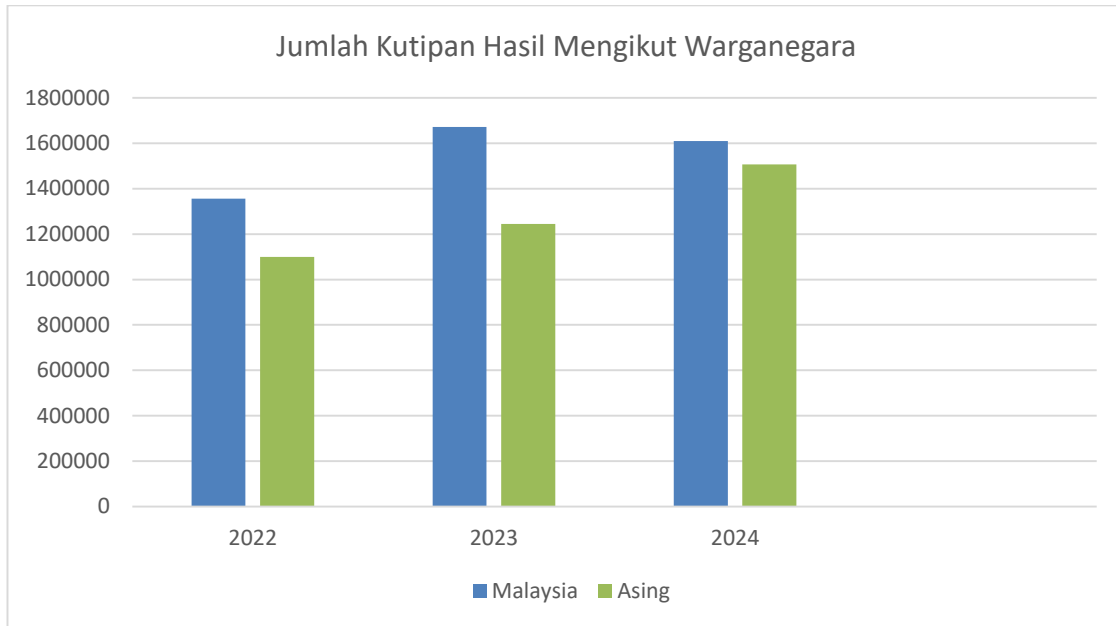
BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 2.3.2 menunjukkan jumlah pungutan hasil dari tahun 2022 sehingga 2024 bagi kategori Warganegara Malaysia dan Warganegara Asing. Jumlah tersebut adalah merangkumi kutipan bagi Pesakit Luar dan Pesakit Dalam sepanjang 4 tahun tersebut.

Jadual 2.3.2: Jumlah Kutipan Hasil dari tahun 2022 sehingga 2024.

PERKARA	2022	2023	2024
Warganegara Malaysia	RM 1,356,513.60	RM 1,671,729.25	RM 1,609,720.25
Warganegara Asing	RM 1,100,067.05	RM 1,244,897.00	RM 1,506,323.00

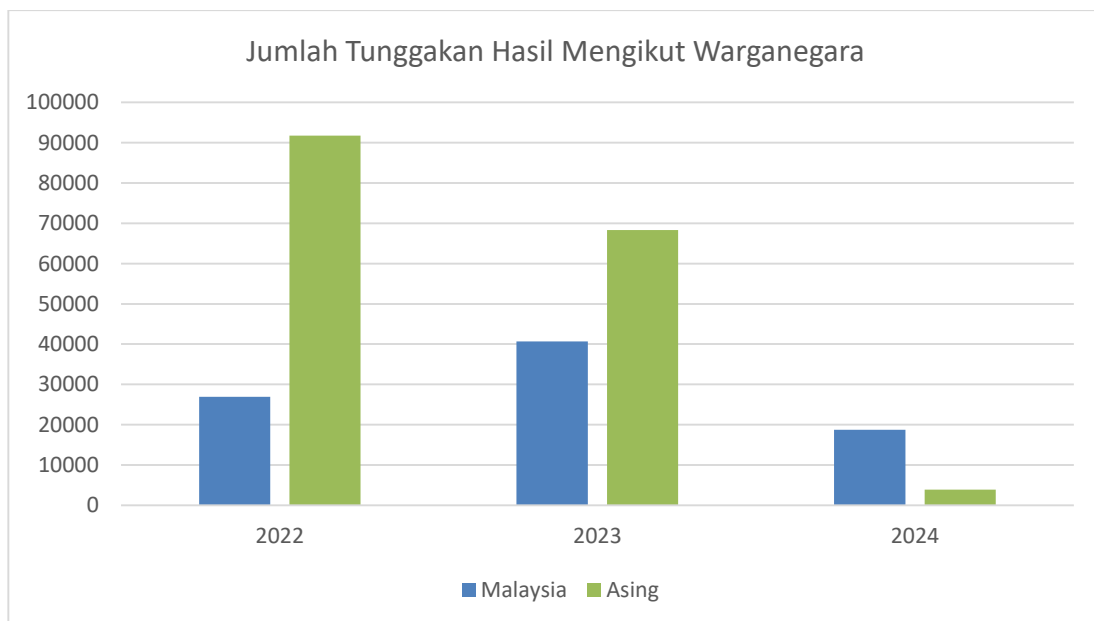
Graf 2.3.1 : Jumlah Kutipan Hasil Mengikut Warganegara



Jadual 2.3.3 : Jumlah Tunggakan Hasil dari tahun 2022 sehingga 2024.

PERKARA	2022	2023	2024
Warganegara Malaysia	RM 26,923.50	RM 40,656.50	RM 18,767.00
Warganegara Asing	RM 91,769.10	RM 68,324.50	RM 3,915.00

Graf 2.3.1 : Jumlah Tunggakan Hasil Mengikut Warganegara



AKTIVITI

Jadual 3 : Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Kempen Go Cashless Peringkat Kementerian Kesihatan Malaysia
2	Jamuan Hari Raya Aidil Fitri 2024 Unit Hasil
3	Sambutan Majlis Pesaraan Anggota Unit Hasil – Puan Alina Binti Hormat
4	Majlis Apresiasi Dan Penghargaan Kepda Staff Unit Hasil Sempena Kemenangan Kempen Go Cashless Peringkat KKM Tahun 2023

2.4 UNIT PEMBANGUNAN, PEROLEHAN, ASET DAN STOR

Unit Pembangunan, Perolehan, Aset & Stor ditubuhkan untuk merancang, menyelaraskan dan melaksanakan aktiviti-aktiviti berkaitan pembangunan, perolehan, aset dan stor bagi memastikan ianya diuruskan dengan cekap, teratur dan berkesan berdasarkan pekeliling dan dasar-dasar kerajaan yang berkuatkuasa. Unit diketuai oleh seorang Pegawai Tadbir dan Diplomatik M9. Beliau dibantu oleh seorang Penolong Pegawai Tadbir N5, seorang Pembantu Tadbir N2 dan 2 orang Pembantu Tadbir N2 (KUP) serta seorang pekerja sambilan (MySTEP).

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 2.4.1.

Jadual 2.4.1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Pembangunan, Perolehan, Aset dan Stor.

BIL	PERKHIDMATAN
1	Menguruskan perolehan secara sebutharga atau pembelian terus
2	Menguruskan pembelian peralatan perubatan dan bukan perubatan
3	Merancang dan memantau pembangunan Hospital
4	Pengurusan aset alih kerajaan termasuk pembelian, pemeriksaan, pelupusan dan sebagainya
5	Pengurusan stor utama dan stor alat tulis.
6	Memastikan infrastruktur hospital dalam keadaan baik
7	Memastikan setiap sumbangan dan hadiah mendapat kelulusan.
8	Merancang dan menyelaraskan projek RMK di bawah Kementerian Kesihatan Malaysia

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual dibawah menunjukkan data beban kerja/statistik yang diuruskan oleh Unit Pembangunan, Perolehan, Aset dan Stor yang merangkumi jumlah pengeluaran pesanan kerajaan bagi tahun 2023.

Jadual 2.4.2 : Perancangan Perolehan, Pembelian Aset dan Penerimaan Hadiah / Sumbangan

TAHUN	PERKARA	JUMLAH
2023	Perancangan Perolehan	20
	Pembelian Aset (Aset Belian Rendah & Harta Modal)	136
	Sumbangan / Hadiah	90
	Pelupusan Aset	281

TAHUN	PERKARA	JUMLAH
2024	Perancangan Perolehan	29
	Pembelian Aset	247
	Sumbangan / Hadiah	64
	Pelupusan Aset	281
	Pemeriksaan Aset Alih Kerajaan	10,458

AKTIVITI

Unit Pembangunan, Perolehan, Aset dan Stor adalah unit yang bertanggungjawab dalam memantau kerja-kerja naiktaraf pembangunan hospital. Senarai projek naik taraf pembangunan boleh dilihat di jadual berikut.

Jadual 2.4.3 : Senarai Kerja Naiktaraf Pembangunan bagi Tahun 2024

BIL	PERKARA
1.	Kerja – Kerja Menaiktaraf Laluan Forklift Dan Memasang Awning Di Bangunan Stor PPE Farmasi Hospital Seri Manjung.
2.	Kerja – Kerja Membekal & Memasang 2 Unit Penghawa Dingin Di Farmasi Satelit Hospital Seri Manjung.
3.	Kerja – Kerja Menaiktaraf Tangga Laluan Utama, Hospital Seri Manjung
4.	Kerja – Kerja Menaiktaraf , Ubah Suai Dan Pembaikan Sinki Dan Kabinet Di Wad – Wad Hospital Seri Manjung.
5.	Penambahbaikan Tanah Berlubang Untuk Laluan Ambulans Ke Wad 5

2.5 UNIT PENGURUSAN MAKLUMAT

Unit Pengurusan Maklumat, Hospital Seri Manjung telah diwujudkan pada penghujung April tahun 2008. Ia diwujudkan untuk membantu dalam merancang, membangun, melaksana dan menyelenggara sistem serta program yang berkaitan dengan sistem maklumat di Hospital Seri Manjung. Ini bagi mempertingkatkan kualiti dan keberkesanan sokongan perkhidmatan teknologi maklumat melalui penggunaan teknologi ICT yang sesuai, berkesan dan inovatif dalam penyediaan perkhidmatan kesihatan yang cemerlang dan unggul. Unit ini terdiri daripada seorang pegawai teknologi maklumat dan empat orang penolong pegawai teknologi maklumat dan empat orang juruteknik komputer.

PERKHIDMATAN

Unit ini memainkan peranan dalam pelbagai perkhidmatan berkaitan sistem perkomputeran dan kemudahan internet bagi membantu operasi hospital. Antara perkhidmatan yang ditawarkan di unit ini adalah seperti Jadual 2.5.1.

Jadual 2.5.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pengurusan Maklumat

BIL	PERKHIDMATAN
1	Menyebarkan dan menguatkuasakan pemakaian DKICT KKM kepada semua pengguna hospital (termasuk kakitangan, pembekal dan pakar runding yang berurusan dengan pihak hospital) bagi memastikan ianya difahami dan dipatuhi.
2	Mengurus dan memantau perkhidmatan sokongan perkakasan dan perisian ICT bagi memastikan perkhidmatan hospital berjalan dengan lancar serta mengawal selia pelaksanaan teknikal sistem aplikasi (dalaman dan luaran) bagi memastikan ianya bersedia untuk diakses pada bila-bila masa.
3	Menyedia dan menyelenggara emel rasmi kakitangan hospital, emel MyGOVUC dan mentadbir serta memantau server dan operasi jaringan rangkaian hospital (<i>network</i>) bagi memastikan ianya berjalan dengan baik dan perkhidmatan talian internet hospital sentiasa beroperasi.
4	Membangun dan menyelenggara Laman Web Rasmi Hospital bagi kemudahan penyampaian maklumat hospital kepada warga hospital dan orang awam serta merancang dan membangunkan aplikasi multimedia dan penerbitan bahan promosi bercetak bagi membolehkan promosi kesihatan dan aktiviti hospital mendapat hebahan yang meluas dan menyeluruh.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Secara purata, unit ini menerima lebih kurang 100 permohonan perkhidmatan ICT sebulan. Ia termasuk aduan daripada Sistem Utama Hospital Seri Manjung iaitu *Pharmacy Information System (PhIS)*. Permohonan Perkhidmatan ICT meliputi aduan kerosakan perkakasan/perisian, masalah rangkaian, permohonan/kemaskini *user ID* serta sokongan teknikal (program/aktiviti/vc) dan juga khidmat nasihat perkakasan/perisian. Berikut merupakan berkaitan beban kerja dan statistik dari Unit Pengurusan Maklumat.

Jadual 2.5.2 : Jumlah Aduan PhIS Daripada Sistem Helpdesk PhIS.

TAHUN	JUMLAH
2022	281
2023	336
2024	445

Jadual 2.5.3 merupakan Sistem-sistem (Dalaman dan luaran) di bawah pengurusan, penyelenggaraan dan pemantauan Unit Pengurusan Maklumat.

BIL	PERKARA
1	Sistem Aplikasi <i>Electronic Government</i> (MyGov-net) yang digunakan di bahagian pentadbiran, kewangan dan unit lain (e-Perolehan, HRMIS, Sistem Unicenter, EGL, 1GFMAS)
2	<i>Sistem Pharmacy Information System (PhIS)</i>
3	<i>Sistem Blood Bank Information System (BBIS)</i>
4	MyHDW-SMRP-PRIS <i>Webbased</i>
5	Sistem Kehadiran Kakitangan
6	Sistem LIS Schuylab
7	Sistem-sistem sokongan daripada JKN, KKM dan agensi kerajaan yang lain iaitu eAduan, MyCPD, ePatuh, iSPAAA, Sistem Pengiraan GCR, Sistem PeKa B40)

AKTIVITI

Unit Pengurusan Maklumat terlibat secara langsung dalam aktiviti-aktiviti seperti berikut :-

Jadual 2.5.4 : Aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun 2024

Bil	Perkara
1	Menganjurkan 3 Sesi Latihan Penjanaaan Sijil Digital (E-Cert)
2	Menganjurkan 3 Sesi Kursus Pengurusan Automasi Pejabat (Platform Google)
3	Taklimat Dasar Keselamatan Ict Kementerian Kesihatan Malaysia Dalam Program Orientasi (4 Sesi)
4	Jawatankuasa Induk Akreditasi Hospital Seri Manjung
5	Urusetia Dan Jawatankuasa Teknikal <ul style="list-style-type: none">• Sambutan Hari Sedunia Bagi Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) Dan Kursus Update KKP Peringkat Hospital Kluster Manjung 2024• Sambutan Hari Kesihatan Mental Sedunia Peringkat Hospital Seri Manjung• Hari Sukan Negara Peringkat Hospital Seri Manjung• Program Sihat, Cegas Dan Ceria Sempena Bulan Malaysia Sihat Sejahtera (<i>Wellness Month</i>)• Hand Hygiene Celebration 2024 Peringkat Kluster Manjung• Hari Pelancaran Kempen “Minggu Kerintangan Antimikrob Sedunia” Peringkat Hospital Seri Manjung• Program Penerapan Nilai-Nilai Murni (Sambutan Maulidur Rasul)• Program Penerapan Nilai-Nilai Murni (Sambutan Israk Mikraj 1445h)• Program Pencerahan Ramadan (Merungkai Persoalan Puasa Dan Perubatan)• <i>Breast Cancer Awareness Month Pink October</i>

2.6 UNIT PSIKOLOGI KAUNSELING

Unit Psikologi Kaunseling mempunyai 1 orang Pegawai Psikologi (Kaunseling) yang ditempatkan di bawah bahagian Pengurusan Hospital Seri Manjung. Unit ini terletak di sebelah Unit Penjagaan Luka, berdekatan dengan Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental serta Farmasi Pesakit Luar. Skop kerja unit ini bukan sahaja merangkumi perkhidmatan psikologi dan kaunseling kepada warga Kementerian Kesihatan Malaysia, tetapi juga pesakit luar dan dalam wad serta lain-lain tugas pengurusan.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual.

Jadual: Perkhidmatan/ Tugas Yang Dijalankan Oleh Unit Psikologi Kaunseling

Bil	Jenis Perkhidmatan
1	Melaksanakan perancangan dasar, pekeliling dan garis panduan berkaitan pengurusan dan tadbir urus perkhidmatan kaunseling.
2	Menyedia laporan penilaian psikologi dalam intervensi kaunseling
3	Mengurus pembinaan modul dan pelaksanaan aktiviti/ program intervensi terapi/ pemulihan dan pengintegrasian kes organisasi, komuniti, pendidikan, keselamatan dan ketenteraman awam, koreksional, rehabilitasi dan kesihatan.
4	Memberi khidmat runding/ konsultasi berkaitan perkhidmatan kaunseling kepada pihak-pihak yang memerlukan.
5	Memberi input kaunseling untuk tujuan pembangunan, pencegahan dan pemulihan.
6	Memberi perkhidmatan intervensi kaunseling kepada klien untuk tujuan pemulihan kesejahteraan psikologi.
7	Membantu pengurusan dan pelaksanaan latihan kompetensi, kepakaran serta kemajuan kerjaya perkhidmatan kaunseling.
8	Menyedia laporan pemantauan dan intervensi bagi tujuan rekod, pelaporan dan penambahbaikan kualiti perkhidmatan kaunseling sedia ada.
9	Membantu menyelia pengumpulan data penyampaian perkhidmatan kaunseling.
10	Menyertai latihan/ kursus/ seminar/ program pembangunan diri Pegawai Psikologi.

BEBAN TUGAS DAN STATISTIK

Jadual menunjukkan jumlah klien yang menerima intervensi di Unit Psikologi Kaunseling termasuk pesakit/ warga KKM (baru dan susulan) dari tahun 2021 sehingga 2023.

Perkara		Tahun		
		2022	2023	2024
Intervensi Kaunseling	Kes Baru	149	201	282
	Kes Susulan	375	349	420
	Jumlah	524	550	702
Intervensi Pembangunan Modal Insan/ Pemberian Intervensi Psikososial/ Psiko-pendidikan (bilangan warga KKM terlibat = 901 orang) (bilangan orang awam terlibat = 1129 orang)		270	1272	2030
Pentadbiran Ujian/ Alat Pengukuran Psikologi		183	767	193

AKTIVITI DAN PENCAPAIAN

INTERVENSI PEMBANGUNAN MODAL INSAN DAN PSIKOSOSIAL/ PSIKO-PENDIDIKAN

Jadual menunjukkan aktiviti yang dilaksanakan oleh Unit Psikologi Kaunseling bagi tahun 2023.

Bil	Perkara	Penganjur
1.	Program Kesedaran Kesihatan Mental: <i>Mental Health Talk</i> (6 Siri)	Unit Psikologi Kaunseling, HSM
2.	Kursus Budaya Korporat Peringkat Hospital Kluster Manjung	Jawatankuasa Budaya Korporat Peringkat Hospital Kluster Manjung
3.	Program Celik Wang, Minda Tenang Peringkat HSM	Unit Psikologi Kaunseling, dengan kerjasama AKRAB Care, HSM
4.	Program Penghargaan Warga HSM (3 Siri)	Unit Psikologi Kaunseling, dengan kerjasama Unit Pentadbiran, HSM
5.	Kursus Kesedaran “ <i>Zero Tolerance To Sexual Harassment</i> ” Sempena Sambutan Bulan Kaunseling Kebangsaan dan Hari Kesihatan Mental Sedunia Peringkat Hospital Kluster Manjung Tahun 2024	Unit Psikologi Kaunseling, dengan kerjasama AKRAB Care, Jabatan Pengurusan dan UKKP, Hospital Kluster Manjung

6.	Program Sihat, Cergas & Ceria Sempena Bulan Malaysia Sihat Sejahtera (<i>Wellness Month</i>) Peringkat HSM	UKKP, dengan kerjasama Jabatan Dietetik dan Sajian, Unit Psikologi Kaunseling, Ahli Lembaga Pelawat
7.	Taklimat Budaya Korporat Sempena Kursus Orientasi Staf (Bil. 3; Bil. 4)	Jabatan Pengurusan, HSM
8.	Program Psikososial Jalinan Kasih @ Sabah	Unit Psikologi Kaunseling, JKN Perak
9.	Kursus Pengurusan Klien Ketagihan Opiod	Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental, HSM
10.	Bengkel Kejurulatihan Modul <i>Disease-Based Counseling</i> Siri 1	Unit Psikologi Kaunseling, Bahagian Khidmat Pengurusan, KKM
11.	Program <i>Webinar On Wellbeing 5.0 (WOW 5.0) 2024</i>	Unit Kerjaya dan Kaunseling, Bahagian Hal Ehwal Pelajar, Universiti Teknologi MARA Cawangan Perak
12.	Program Pacuan Prestasi JKN Perak	Unit Psikologi Kaunseling, JKN Perak
13.	Persidangan Psikologi Kesihatan Negeri Perak (PSIKPER 24)	Unit Psikologi, HBUK, dengan kerjasama Pegawai Psikologi Negeri Perak dan PSIKEM
14.	Bengkel Kejurulatihan Modul <i>Disease-Based Counseling</i> Siri 2	Unit Psikologi Kaunseling, Bahagian Khidmat Pengurusan, KKM
15.	Kursus Kesejahteraan Psikologi Siri 2/ 2024	Unit Psikologi Kaunseling, HTI
16.	Bengkel Pemurnian Modul <i>Disease-Based Counseling</i>	Unit Psikologi Kaunseling, Bahagian Khidmat Pengurusan, KKM
17.	Kursus Zero Tolerance: Gangguan Seksual Bukan Lagi Rahsia	Unit Psikologi Kaunseling, JKN Perak
18.	<i>Webinar: Perak Wound Care CME Series</i> (Sesi November 2024)	HSM dengan kerjasama <i>Perak Wound Care Technical Working Group</i> dan JKN Perak

2.7 UNIT HAL EHWAL ISLAM

Unit Hal Ehwal Islam ditubuhkan pada 26 November 2013. Penempatan seorang Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam adalah bertujuan untuk menggalakkan aktiviti keislaman dalam kalangan anggota jabatan, pesakit dan waris melalui dakwah, penerbitan, pendidikan, latihan, pembangunan insan, khidmat nasihat dan runding cara serta penyeliaan fasiliti (surau).

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini adalah seperti di Jadual 2.7.1.

Jadual 2.7.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Hal Ehwal Islam

BIL	PERKHIDMATAN
1	Tanggungjawab kepada hospital. <ol style="list-style-type: none"> i. Merealisasikan dasar Kementerian Kesihatan Malaysia untuk mewujudkan konsep Hospital Mesra Ibadah. ii. Mengendali, menyelaraskan dan melaksanakan latihan dan program Penerapan Nilai-nilai Islam kepada kakitangan hospital. iii. Melaksanakan perkhidmatan dan kemudahan yang berkaitan Hal Ehwal Islam. iv. Mewujudkan Jawatankuasa Hospital Mesra Ibadah. v. Menyediakan prasarana dan kelengkapan yang bersesuaian dengan konsep Hospital Mesra Ibadah. vi. Melahirkan kakitangan hospital yang mahir dalam pengurusan dan pengendalian ibadah pesakit.
2	Perkhidmatan kepada kakitangan. Latihan dan Pembangunan Insan kepada kakitangan: <ol style="list-style-type: none"> i. -Menyelaraskan program-program latihan serta melaksanakan program Penerapan Nilai-Nilai Islam secara berhikmah, terancang dan berkualiti. ii. -Rujukan serta khidmat nasihat keagamaan kepada kakitangan/ahli keluarga/waris.
3.	Perkhidmatan kepada pesakit/ahli keluarga/waris. <ol style="list-style-type: none"> i. Perkhidmatan berkaitan Hal Ehwal Islam kepada pesakit, ahli keluarga dan waris. ii. Khidmat nasihat dan bimbingan kerohanian kepada pesakit, ahli keluarga dan waris. iii. Ziarah dan bimbingan pengurusan ibadah pesakit. iv. Rujukan kes daripada kakitangan/pesakit/ahli keluarga dan waris akan diambil tindakan dalam tempoh satu hari bekerja. v. Memastikan bahawa kes ibu hamil/lahir anak tidak sah taraf dirujuk kepada Unit Hal Ehwal Islam.
4.	Mengawal selia @sebagai rujukan pengurusan jenazah Islam. <ol style="list-style-type: none"> i. Berwaris. ii. Tanpa waris. iii. Saudara Baru. iv. Memastikan prosedur berkaitan jenazah orang Islam yang tidak dituntut/tanpa waris dan muallaf dirujuk kepada Unit Hal Ehwal Islam.
5.	Menyediakan / Mengedar bahan penerbitan berunsurkan Islam(terbitan JAKIM)

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah kes-kes rujukan yang menerima perkhidmatan Unit Hal Ehwal Islam boleh dilihat dengan lebih terperinci di Jadual 2.7.2.

Jadual 2.7.2 : Jumlah kes rujukan mengikut pecahan kes

TAHUN	KES-KES RUJUKAN							
	Mangsa Jenayah Seksual	Kes Rumah tangga	Hamil / Lahir Tanpa Nikah	Bimbingan Ibadah	Khidmat Nasihat	Psikiatri /Mistik	Saudara Baru	Lain-Lain
2022	5	2	48	31	6	0	0	0
2023	24	0	57	Setiap Minggu	2	2	0	0
2024	12	0	51	Setiap Minggu	14	1	0	2

AKTIVITI

Unit Hal Ehwal Islam juga menganjurkan aktiviti dan program bagi pendidikan pesakit dan program yang melibatkan kakitangan hospital.

Jadual 2.7.3 : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2024

BIL	AKTIVITI	TARIKH
1.	Program Ziarah Mingguan dan praktikal pengurusan ibadah pesakit bersama Unit Dakwah, Pejabat Agama Daerah dan sukarelawan (Bimbingan Ibadah kepada Pesakit di wad)	Hari Rabu, Khamis dan Jumaat (setiap Minggu)
2.	Kursus Asas Spiritual Dan Pengurusan Ibadah Pesakit	29/10/2024
3.	Kursus Panduan Berpuasa Untuk Pesakit	13/03/2024
4.	Program Kerjasama Dengan Jakim Training Of Trainers (Tot) Sukarelawan Rakan Masjid Hospital	05 – 07/03/2024
5.	Memberi orientasi kepada anggota baru(kejururawatan) taklimat Hospital Mesra Ibadah	Sepanjang tahun
6.	Menyelaras Program Hari Kebesaran Islam (dengan kerjasama JK Surau HSM) seperti:	
	I. ISRAK DAN MIKRAJ	09/02/2024
	II. Diambang Ramadan	08/03/2024
	III. Program sepanjang bulan Ramadan 2024	27/03/2024
	□ Program Tautan Kasih RAMADHAN 2024	
	□ Tadarus Alquran	
	IV. Program memasak bubur lambuk	01/04/2024
	V. CERAMAH AGAMA SEMPENA IBADAH KORBAN	14/06/2024
	VI. Program Korban dan Akikah peringkat HSM	19/06/2024

	VII. Program Maulidurrasul	13/09/2024
	VIII. Menyelaras Program bacaan Yasin bulanan	Setiap minggu ke-2
7.	Mengurus dan mengatur program luar seperti dari Pejabat Agama Daerah.	Dari masa ke semasa
8.	Memantau dan melakukan joint Inspection bangunan Balai Pelawat (Surau) bagi memastikan kebersihan	Sepanjang tahun 2024

2.8 UNIT PERHUBUNGAN AWAM

Unit Perhubungan Awam telah memulakan operasinya pada 23 Disember 2013 dengan menempatkan seorang Pegawai Perhubungan Awam. Fungsi utama unit ini adalah bertanggungjawab menyelaras aduan, cadangan dan penghargaan yang diterima daripada pelanggan dengan memberikan maklum balas kepada pelanggan, menyelaras lawatan serta mewujudkan hubungan yang baik di antara hospital, orang awam dan pihak media.

PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang diselia oleh unit ini adalah menyelaras aduan, cadangan dan penghargaan hospital, membaca surat khabar yang dilanggan oleh pihak hospital (semakan mengenai aduan dan penghargaan terhadap hospital), menyelaraskan aktiviti lawatan, mengendalikan email dan media sosial rasmi hospital.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah aduan dan penghargaan yang diterima oleh unit ini adalah seperti di Jadual 2.8.1.

Jadual 2.8.1 : Jumlah aduan dan penghargaan yang diterima oleh Unit Perhubungan Awam mengikut tahun.

TAHUN	ADUAN	PENGHARGAAN
2021	62	9
2022	76	5
2023	64	11
2024	75	33
JUMLAH	277	58

AKTIVITI

Terlibat di dalam kebanyakan program/aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun di hospital secara langsung atau tidak langsung. Pada tahun 2024 aktiviti yang terlibat adalah seperti berikut:

BIL	PENGLIBATAN AKTIVITI
1.	Majlis Bacaan Yaasin
2.	Hari Sukan Negara peringkat Hospital Seri Manjung
3.	Majlis Sumbangan Serahan Peralatan Perubatan oleh Lembaga Zakat
4.	Program Memasak Bubur Lambuk (Bulan Ramadhan)
5.	Sambutan Hari Raya Aidilfitri
6.	Sambutan Ibadah Korban
7.	Program Lawatan Kerja YB Menteri Kesihatan
8.	Program Serahan Sumbangan oleh Yang Dipertua PUSPANITA Kebangsaan
9.	Program Serahan Peralatan Perubatan oleh IIFW

3.0 PERKHIDMATAN PERUBATAN

Perkhidmatan Perubatan Hospital Seri Manjung terdiri daripada Jabatan Perubatan, Jabatan Psikiatri dan Kesihatan Mental serta Jabatan Pesakit Luar.

3.1 JABATAN PERUBATAN

Pada Julai 2023, sub-kepakaran perubatan kedua tetap perkhidmatan rheumatologi yang sebelum ini dijalankan oleh pakar lawatan bertukar kepada perkhidmatan tetap lanjutan mendapat penempatan seorang pakar rheumatologi tetap.

Bagi mengalakkan kelancaran skop perkhidmatan, berkenaan, beliau telah menganjurkan pembelajaran berterusan sepanjang tahun yang lalu bagi melatih bilangan pegawai-pegawai perubatan yang sediada di jabatan ini. Objektifnya semoga tenaga kerja klinik rheumatologi baru dapat tercapai. Satu bengkel peringkat negeri telah berjaya diadakan disini pada penghujung tahun ini.

3.1.1 KLINIK PAKAR PERUBATAN

Klinik Perubatan Pakar adalah teras perkhidmatan pelbagai sumber rujukan dalaman/luaran selain temujanji susulan discaj oleh wad-wad tempatan hospital disini. Klinik ini kini menawarkan pelbagai skop perkhidmatan yang berjumlah **Sembilan Belas (19)** kesemuanya sepertimana jadual dibawah berbanding pada awal sejarah operasinya hanya membuka **lima (5)** skop perkhidmatan sahaja semasa pelancaran rasmi bulan Mac 1995 pada tahun tersebut.

Kekuatan terkini bilangan anggotakerja paramedik serta bukan-paramedik agak kritikal bagi mengimbangi kepelbagaian beban tugas yang begitu besar demi melaksanakan kelancaran harian operasi perkhidmatan di PoliKlinik Perubatan Pakar setiap minggu.

Jumlah anggota kerja klinik sediada; termasuk kumpulan professional, pelaksana (sokongan I & II) mengikut pecahan adalah **38 Pegawai Profesional** dimana terdapat 1 Pakar Perunding, 13 Pakar serta 24 Pegawai Perubatan dan **18 anggota kerja pelaksana** pula terdiri daripada 5 Jururawat Terlatih (4:U32[TBK1] & 1:U29) serta 5 Jururawat Masyarakat(6:U24[TBK1]), 5 Penolong Pegawai Perubatan(1:U36[TBK2], 1:U32[TBK1], 1:U29 & 2:U29[K]), dan 3 Pembantu Perawatan Kesihatan(U11).

KEMUDAHAN KLINIK PAKAR PERUBATAN

Klinik Pakar Perubatan Hospital Seri Manjung komited memberikan perkhidmatan penjagaan kesihatan kepada penduduk setempat dan daerah berdekatan. Memandangkan dengan pertambahan penjawatan Pakar, Pegawai Perubatan dan juga penambahan sesi Klinik Pakar Lawatan, jadual kedatangan Pakar-

Pakar dari Hospital Raja Permaisuri Bainun Ipoh dan Hospital Taiping ke Klinik Pakar Perubatan Hospital Seri Manjung disusunatur agar tiada pertindihan klinik berlaku tatkala lawatan pakar dijalankan.

Jadual 1: Perkhidmatan Poli-Klinik Perubatan Pesakit Luar

BIL	PERKHIDMATAN KLINIK SUSULAN
1	Klinik Perubatan Am – Klinik Warfarin
2	Klinik Pos-Covid19 (09/2022; Ditangguh)
3	Pusat Sumber Diabetis
4	Unit Makmal Jantung(Bukan Invasif)
5	UPD (Spesimen Khas ‘VBG’ Sahaja)
6	Klinik Nefrologi-Dialisis-CAPD
7	Klinik Berhenti Merokok
8	Klinik Rheumatologi
9	Klinik Kegagalan Jantung
	PERKHIDMATAN KLINIK SUSULAN - KLINIK KHAS LAWATAN PAKAR
10	Klinik Paliatif Perubatan
11	Klinik Perubatan Respiratori
12	Klinik Kardiologi
	PERKHIDMATAN KLINIK KHAS LAWATAN PAKAR SAHAJA
13	Klinik Endokrinologi
14	Klinik Dermatologi(Kulit)
15	Klinik Penyakit Berjangkit
16	Klinik Hematologi
17	Klinik Gerontologi(Geriatrik)
18	Klinik Neurologi Perubatan
19	Klinik Gastrologi

BEBAN KERJA/ STATISTIK

Perangkaan (beban kerja) bagi tempoh tiga (3) tahun berturut-turut di bawah ini, kesimpulannya peningkatan bilangan kehadiran pesakit luar berterusan meningkat daripada tahun 2022 sehinggalah pada tahun 2024. Ini adalah petunjuk selepas tempoh pelaksanaan PKP 2019 serta penamatan

peningkatan langkah SOP secara berperingkat yang lalu oleh pihak yang berwajib pada tahun 2024 tersebut. ****Nota:** Klinik Lawatan Pakar Nephro-Dialisis, mulai **bulan 5/2022 dipinda sebagai Klinik Susulan.**

Jadual 2 : Senarai jumlah kehadiran pesakit luar yang berdaftar ke Klinik Perubatan Pakar berdasarkan data-data seperti dibawah ini,

SENARAI POLI-KLINIK PERUBATAN PAKAR		TAHUN			
		2022	2023	2024	
PERANGKAPAN TAHUNAN KEHADIRAN PESAKIT KLINIK PERUBATAN PAKAR	KLINIK SUSULAN	Klinik Perubatan Am	17994	13794	20,112
		Klinik Kegagalan Jantung	361	296	305
		Klinik Warfarin	N/A	2297	2,301
		Klinik Pos-Covid19(9/22: Ditangguh)*	297	4	0
		Klinik Nefrologi**	532	1201	1,601
		Klinik Dialisis**	293	232	0
		Klinik CAPD	N/A	181	0
		Unit Dialisis(Bangunan Terasing)	7914	8753	0
		Klinik Rheumatologi**	237	796	810
		Unit Makmal Jantung(Bukan Invasif)	4683	4040	4,450
		UPD (melibatkan Spesimen Khas ‘VBG’ sahaja)	742	1422	1,402
		Pusat Sumber Diabetis	161	227	232
		Klinik Berhenti Merokok	N/A	35	19
		K. SUSULAN +LAWATAN	Klinik Paliatif Perubatan	340	301
	Klinik Dermatologi(Kulit)		828	913	932
	Klinik Perubatan Respiratori(Dada)		688	984	993
	KLINIK LAWATAN PAKAR SAHAJA	Klinik Penyakit Berjangkit	415	496	515
		Klinik Endokrinologi	84	100	120
		Klinik Hematologi	117	110	135
		Klinik Gerontologi(Geriatrik)	74	105	110
		Klinik Neurologi Perubatan	175	154	160
		Klinik Gastrologi	169	168	192
		Klinik Kardiologi	N/A	99	120
	JUMLAH PESAKIT KLINIK PERUBATAN PAKAR		36104	36726	34732

AKTIVITI

Selain kepelbagaian aktiviti sebagaimana yang tertera jadual diatas, terdapat lagi pelbagai aktiviti sokongan yang memacu skop perkhidmatan seiring dengan pembangunan modal insan, melibatkan semua gred anggota kerja di klinik ini yang dijalankan bersesuaian mengikut objektif semasa.

Setiap peringkat gred anggota kerjanya digalakkan menghadiri pelbagai program bagi meningkatkan nilai-tambah sendiri yang berterusan supaya kualiti penyampaian perkhidmatan klinik sentiasa berkembang.

Jadual 3 : Aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Program CME/CNE Pakar, Pegawai Perubatan serta Paramedik
2	Program Kursus/ Bengkel Dalaman dan Luaran
3	Latihan Pegawai Perubatan Siswazah
4	Program Kajian Klinikal Pengeluaran Vaksinasi BARU(diteruskan)
5	Program CRC Pesakit Diabetis
6	Program CME Industri Perubatan Bukan Kerajaan
7	Program Hospital Kluster Pesakit Daerah Perak Tengah
8	Lawatan Pakar Klinik Rehabilitasi: Deploy 2 staff klinik(1-2x/Bulan)
9	Program kelestarian pembelajaran perkhidmatan Rheumatologi

3.1.2 UNIT HEMODIALISIS

Unit Hemodialisis dibina dengan belanja RM 536000.00 pada bulan Oktober 2002 dan mula beroperasi pada 11/11/2002 dengan 4 buah mesin dan 8 orang pesakit buah pinggang. Semua pesakit ini dirujuk dari Hospital Ipoh tetapi tinggal di sekitar daerah Manjung.

Bilangan pesakit telah bertambah dari seramai 16 orang pada bulan April 2003 dan bilangan semakin bertambah dari semasa ke semasa. Pada 1/4/2014 jumlah pesakit di unit ini adalah seramai 59 orang pesakit. Pada mulanya unit ini telah memberi perkhidmatan normal dari pukul 6 pagi sehingga 5 petang setiap hari kecuali pada hari Ahad. Kini unit ini telah beroperasi dari pukul 7.00 pagi sehingga pukul 9.00 malam. Sekiranya terdapat kes selepas waktu tersebut, staff oncall akan dipanggil. Bilangan anggota yang bertugas di unit ini juga bertambah dari seramai 4 orang kepada 127 orang anggota yang terdiri daripada 4 orang PPP, 10 orang jururawat dan 3 orang PPK.

Pada bulan Oktober 2007, sebuah mesin Hemodialisis ditempatkan di ICU/CCU untuk memberi perkhidmatan hemodialisis ditempatkan di wad 9 untuk memberikan perkhidmatan hemodialisis bagi pesakit yang kritikal dan tidak stabil. Namun, bermula pada 2024, hemodialysis. Akut telah diwujudkan di bilik Endoscopy. 5 buah mesin Hemodialisis telah ditempatkan dan 2 orang staff bertugas bagi melakukan kes-kes daripada wad dan jabatan kecemasan

PERKHIDMATAN

Unit Hemodialisis ini memberi perkhidmatan hemodialisis bagi pesakit – pesakit buah pinggang yang dirujuk oleh pakar nefrologi dan pakar perubatan Hospital Seri Manjung. Semua pesakit didaftarkan sebagai pesakit tetap dan dibahagi kepada dua kumpulan. Kumpulan pertama menjalankan dialisis pada hari Isnin, Rabu dan Jumaat manakala kumpulan kedua menalakan dialysis pada hari Selasa, Khamis dan Sabtu. Pesakit- pesakit ini dibahagikan kepada 3 syif iaitu syift pertama bermula pukul 7.00 pagi hingga 11.30 pagi, syif kedua bermula 12.00 tengahari hingga 4.00 petang dan syift ketiga bermula 4.30 petang hingga 8.30 malam dan unit ini akan tutup pada pukul 9.00 malam. Selain daripada merawat kes normal (negatif), unit ini juga menyediakan rawatan dialysis untuk kes-kes jangkitan hepatitis iaitu Hepatitis B dan C.

Unit ini juga memberikan perkhidmatan hemodialisis bagi kes-kes kecemasan di Akut Hemodialisis. Kes-kes daripada wad dan Jabatan Kecemasan yang stabil, tidak stabil, mahupun kritikal seperti pesakit yang dilakukan intubasi akan dilakukan di Akut Hemodialisis. Selain daripada itu bagi pesakit ICU/CCU yang memerlukan rawatan hemodialisis akan dilakukan di unit tersebut. Kes-kes ini adalah kes bukan berdaftar tetapi kes tersebut adalah dirujuk oleh pakar nefrologi dan pakar perubatan hospital ini.

Jadual 3.1.2.1: Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Hemodialisis.

BIL	PERKHIDMATAN
1.	Rawatan Hemodialisis (Normal @ Negatif)
2.	Rawatan Hemodialisis (Hepatitis B dan C)
3.	Rawatan Kecemasan Akut Dialisis (Unit Endoskopi)
4.	Rawatan <i>Peritoneal Dialysis</i> (Wad 8)

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual berikut merupakan bilangan kemasukan pesakit di Unit Hemodialisis

Jadual 3.1.2.2 : Jumlah kes yang dirawat di Unit Hemodialisis.

TAHUN	KES			JUMLAH
	Kes Daftar	Kes Acute	Kes di ICU/CCU	
2022	7932	2099	640	10671
2023	7459	1965	518	9942
2024	8839	2984	296	12119

3.2 JABATAN PSIKIATRI & KESIHATAN MENTAL

Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini ialah rawatan kepakaran dalam bidang psikiatri. Perkhidmatan psikiatri yang di berikan adalah rawatan klinik pesakit luar pakar, rawatan pesakit dalam wad, rawatan komuniti psikiatri dan Klinik Gantian Terapi Methadone. Klinik pakar psikiatri beroperasi pada setiap hari bekerja pada waktu pejabat manakala aktiviti Klinik Gantian Methadone berlangsung pada setiap hari antara pukul 7.00 pagi hingga 10.00 pagi. Untuk perkhidmatan rawatan psikiatri pesakit dalam, kami mempunyai 2 katil di wad medikal.

Jumlah keseluruhan kakitangan adalah seramai 28 orang terdiri daripada 1 ketua jabatan, 2 pakar psikiatri, 11 pegawai perubatan, 3 pembantu pegawai perubatan, 7 jururawat, dan 13 pembantu perawatan kesihatan. Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 1.

Jadual 1: Perkhidmatan yang dijalankan oleh Klinik Psikiatri

BIL	PERKHIDMATAN
1	Klinik Pakar / Rawatan Pesakit Luar
2	Rawatan Pesakit Dalam
3	Rawatan Komuniti Psikiatri
4	Rehabilitasi Psikososial
5	Program Terapi Gantian Methadone

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 2 menunjukkan beban kerja dari tahun 2022 - 2024.

PERKARA	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024
Bil Pesakit Luar (Baru)	508	568	552
Bil Pesakit Luar (Ulangan)	9168	8992	9658
Bil Pesakit Dalam	734	828	826
Lawatan Rumah (H/V)	397	449	450
Klinik Methadone	298	300	290

AKTIVITI

Jadual 3 : Aktiviti Anjuran Jabatan Psikiatri Tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Kursus CPG Bipolar disorder
2	Webinar Psy Talk 1/2024 : Bagaimanakah Pemikiran mempengaruhi kehidupan anda.
3	Webinar Psy Talk 2/2024 : Terapi tingkah laku mengubah kelaku
4	Kursus Perkhidmatan Pelanggan Berkualiti dan Psychological First Aid (PFA)
5	Webinar Psy Talk 3/2024 : Intentional Self Harm
6	Kursus Pengurusan Klien Ketagihan Opiod
7	Fun Run Warrior
8	Webinar Psy Talk 4/2024 : Nyanyuk, Penyakit atau Lumrah ?
9	Sambutan hari Kesihatan Mental Sedunia Peringkat Hospital Seri Manjung
10	Webinar Psy Talk 5/2024 : Ketagihan Bukan Dadah
11	Webinar Psy Talk 6/2024 : Kekal Tenang Dalam Keributan

3.3 JABATAN PESAKIT LUAR

Sebagai perkhidmatan kesihatan yang memberikan perkhidmatan “Primary Health Care” kepada pesakit yang mana merupakan “*frontliner health services*”. Memberi perkhidmatan pemeriksaan dan rawatan kepada pesakit luar secara Professional, berkesan, tepat dan cekap, mengutamakan layanan mesra kepada pesakit semasa bertugas. Mempunyai seramai 13 Pegawai Perubatan, (termasuk seorang Ketua Jabatan) 5 Pen.Pegawai Perubatan (termasuk seorang Penyelia Jabatan), 2 Jururawat terlatih, 7 Jururawat Masyarakat, 8 Pem. Perawatan Kesihatan, 2 orang Pem tadbir dan seorang pekerja Mystep. Bermula Dis sehingga jan 2025, 2 orang jururawat dan 8 jururawat masyarakat akan di pindahkan ke wad berperingkat mengikut arahan yang dikeluarkan oleh KKM bagi mengurangkan beban kerja di wad.

Jabatan ini yang pada awalnya di Jadualkan atau dirancang untuk dihentikan perkhidmatan pada Januari 2026, terpaksa ditangguhkan penutupan disebabkan pihak Kesihatan Awam tidak mampu untuk menerima jumlah pesakit yang ramai ke Klinik kesihatan Sitiawan dan juga tiada lagi kawasan atau tempat yang sesuai untuk dibina Klinik Kesihatan Seri Manjung bagi menggantikan Jabatan ini.

PERKHIDMATAN

Berikut merupakan perkhidmatan yang ditawarkan di Jabatan Pesakit Luar, Hospital Seri Manjung.

Jadual 3.3.1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Jabatan Pesakit Luar

BIL	PERKHIDMATAN
1	Klinik Pesakit Luar
2	Klinik NCDC /CDC
3	Pemeriksaan Kesihatan (Medical Check up) Pelajar / Lain-lain jabatan kerajaan & swasta / lantikan baru / haji / kospen.
4	Klinik Cucian luka dan lain-lain prosedur (Pengambilan tekanan darah, pemeriksaan kandungan gula, buka jahitan, pemasangan tiub kencing dan sebagainya)
5	Kaunter saringan Respi
6.	Pusat rujukan kes-kes dari swasta untuk ke klinik kepakaran
7.	Saringan Colorectal, TB, NCD / CDC, Covid 19, MersCoV, Infleunza.
8.	Pengesahan Penagih dadah untuk pihak AADK
9.	Klinik INR
10.	Prosedur-prodsedur Klinikal dan bukan klinikal yang dirujuk dari Hospital, Klinik Kesihatan dan Klinik Berpakar

BEBAN KERJA/ STATISTIK

Jadual dibawah menunjukkan jumlah kedatangan pesakit yang mendaftar bagi mendapatkan rawatan di Jabatan Pesakit Luar dari Tahun 2024 (Jan-Dis). Juga disertakan jumlah prosedur-prosedur (beban tugas) bilik rawatan jabatan. Serta kes-kes baru bagi tahun 2024.

Jadual 3.3.2: Jumlah klien & Jumlah Prosedur bilik Rawatan

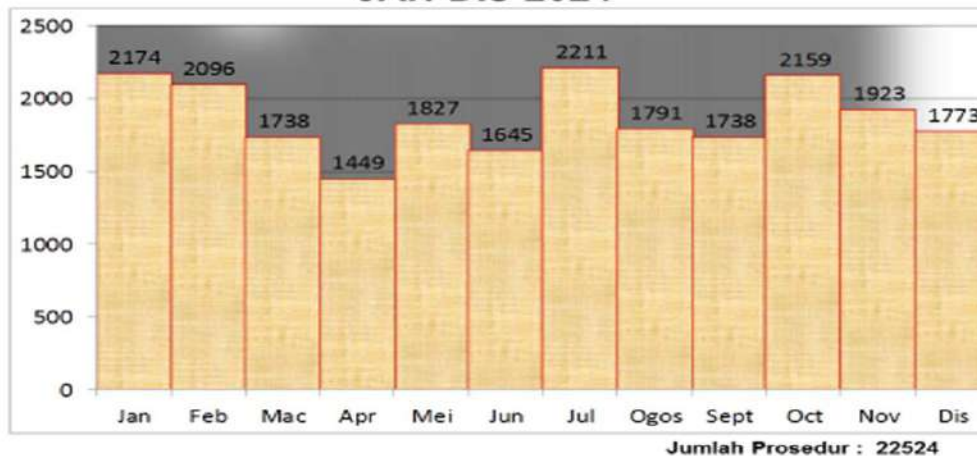
PERKARA	2022	2023	2024
Jumlah pesakit yang hadir mendapatkan rawatan	54488	59634	56818
Jumlah prosedur bilik rawatan	21925	21874	22524

Graf Kedatangan Pesakit dan pesakit baru Ke Jabatan Pesakit Luar Bagi bulan Jan hingga Dis 2024.



Graf Jumlah Prosedur Yang Dijalankan Di Jabatan Pesakit Luar Bagi Tahun 2024

JUMLAH PROSEDUR-PROSEDUR YANG DIJALANKAN DI JPL JAN-DIS 2024



AKTIVITI

Selain rawatan pesakit luar biasa, Jabatan pesakit luar pada setiap tahun akan melakukan Program pengesanan dan saringan TB bagi pesakit yang hadir untuk rawatan serta pesakit-pesakit yang berisiko. Pencapaian yang perlu dicapai adalah 100% bagi semua pesakit yang hadir mendapatkan rawatan. Saringan kes-kes diabetes, hypertension dan dyslipidemia juga dilakukan. Bagi pesakit-pesakit diabetes yang hadir mendapatkan rawatan. Pesakit-pesakit ini akan dipastikan mematuhi arahan dan nasihat doktor. Selain itu pesakit-pesakit diabetes perlu dipastikan juga membuat pemeriksaan fundus sekurang-nya dua tahun sekali. Aktiviti saringan Colorectal Cancer juga ada dilakukan di JPL dan perlu mencapai KPI yang ditetapkan oleh JKN. Aktiviti pemeriksaan kesihatan (*medical check-up*) juga

dibuat untuk pegawai-pegawai lantikan kerja, 40 tahun keatas, pemeriksaan pegawai-pegawai beruniform, kakitangan PBT, pelajar-pelajar serta bakal Jemaah haji.

Fever clinic telah dibuka di Jabatan ini bermula Mac 2022. Kes-kes pesakit-pesakit serta kakitangan HSM yang mempunyai tanda-tanda dan gejala Covid-19, Mers Co-V dan Influenza, seperti demam, batuk, selsema dan sakit tekak akan dirawat diklinik ini. Ujian Calitan juga akan dibuat di Klinik ini sekiranya perlu. Bagi pesakit-pesakit yang berisiko, mereka akan disaring dan jika didapati positif, mereka akan diberikan ubat Covid-19 (*Paxlovid*).

Program Mtag Diabetic mellitus oleh pihak farmasi juga ada dijalankan di Jabatan Pesakit luar. Program dilakukan pada Khamis setiap minggu. Pesakit akan diberi konsultasi oleh pegawai farmasi serta diberi nasihat, pendidikan dan makluman tentang ubatan.

Jadual 3.3.3: Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2023

BIL	PERKARA
1	Rawatan Pesakit Luar
2	Program saringan TB
3	Saringan Pesakit NCD
4	Saringan Coloractel
5.	Pengesanan dan saringan pesakit disyaki Covid 19, Mers CoV dan Infleunza
6.	Saringan dan pemeriksaan kesihatan (Pelajar sekolah /IPT/IPTS, Kakitangan awam & swasta, badan beruniform dan kakitangan PBT, Bakal Haji)
7.	Mtag Diabetic Mellitus
8.	Rujukan pesakit ke wad dan klinik-klinik kepakaran, Klinik Quit, O&G, MOPD, SOPD Fisio, mata, ENT dan sebangainya.

4. PERKHIDMATAN PEMBEDAHAN

Perkhidmatan pembedahan di Hospital Seri Manjung merangkumi Jabatan Pembedahan, Jabatan Ortopedik, Jabatan Anestesiologi, Jabatan Kecemasan dan Traumatologi serta Jabatan Oftalmologi.

4.1 JABATAN PEMBEDAHAN

Jabatan Pembedahan Hospital Seri Manjung menyediakan perkhidmatan rawatan kepada semua kes berkaitan pembedahan merangkumi pesakit luar dan pesakit dalam, pembedahan elektif dan kecemasan serta rawatan endoskopi. Jabatan Pembedahan menjalankan fungsi-fungsinya melalui 3 unit utama iaitu Klinik Pakar Pembedahan, Unit Endoskopi dan Unit Penjagaan Luka.

4.1.1 KLINIK PAKAR PEMBEDAHAN

Klinik Pakar Pembedahan berperanan dalam melihat kes-kes rujukan baru dan rawatan susulan, memberi kaunseling dan memberi khidmat nasihat kepakaran, dan merujuk pesakit ke hospital atau institusi lain jika perlu. Kakitangan Klinik Pakar Pembedahan terdiri daripada Ketua Jabatan dan Pakar Bedah Am-1, Pakar Bedah Am-1, Pegawai Perubatan- 22, Penolong Pegawai Perubatan- 2, Jururawat - 5, Pembantu Perawatan Kesihatan -2.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Klinik Pakar Pembedahan adalah seperti di Jadual 4.1.1.1.

Jadual 4.1.1.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan Klinik Pakar Pembedahan

BIL	PERKHIDMATAN
1	Melihat kes-kes rujukan baru dan rawatan susulan
2	Kaunseling dan khidmat nasihat kepakaran
3	Melakukan prosedur <i>Fine Needle Aspiration Cytology</i> (FNAC), biopsi, rawatan luka dan buka jahit
4	Merujuk pesakit ke hospital atau institusi lain bila perlu
5	Lawatan Pakar Neurosurgeri
6	Lawatan Pakar ENT
7	Lawatan Pakar Bedah Pediatrik (mula beroperasi November 2021)
8	Lawatan Pakar Onkologi dari GHKL (mula beroperasi Ogos 2022)
9	Klinik Pakar Bedah Am Lawatan ke Klinik Kesihatan Pantai Remis, Klinik Desa Pulau Pangkor dan Hospital Changkat Melintang

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang menerima rawatan di klinik ini boleh dilihat secara ringkas di Jadual 4.1.1.2

Jadual 4.1.1.2 : Jumlah pesakit di Klinik Pakar Pembedahan

TAHUN	KLINIK					JUMLAH
	Pakar Pembedahan	ENT (lawatan)	Neuro surgery (lawatan)	Bedah pediatrik (lawatan)	Onkologi (lawatan)	
2022	14649	765	353	381	53	16201
2023	13739	1096	479	687	125	16126
2024	15131	1053	468	835	298	17785

4.1.2 UNIT ENDOSKOPI

Unit Endoskopi memainkan peranan dalam memberi rawatan diagnostik dan terapeutik untuk *upper endoscopy* atau OGDS kepada pesakit. Selain itu, unit ini juga bertanggungjawab dalam memberi rawatan diagnostik dan terapeutik. Unit endoskopi pula menjalankan prosedur elektif OGDS dan “colonoscopy” setiap hari Isnin sehingga Jumaat. Unit ini turut menjalankan prosedur elektif “bronchoscopy” setiap hari Khamis pagi. Disamping itu, unit ini juga beroperasi di atas panggilan setiap hari termasuk hari cuti umum dan hujung minggu. Unit Endoskopi mempunyai 4 orang penolong pegawai perubatan, seorang jururawat, 2 orang pembantu perawatan kesihatan dan diketuai oleh ketua jabatan dan pakar bedah am Jabatan Pembedahan.

PERKHIDMATAN

Jadual 4.1.2.1 menunjukkan perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Endoskopi kepada pesakit.

Jadual 4.1.2.1: Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Endoskopi

BIL	PERKHIDMATAN
1.	Rawatan diagnostik dan terapeutik untuk lower endoscopy atau kolonoskopi
2.	Perkhidmatan kecemasan endoskopi 24 jam

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berikut seperti Jadual di 4.1.2.2 merupakan jumlah pesakit yang menerima rawatan di Unit Endoskopi.

Jadual 4.1.2.2: Jumlah Pesakit di Unit Endoskopi

TAHUN	UNIT ENDOSKOPI				JUMLAH
	Pembedahan		Perubatan		
	OGDS	Colonoscopy	OGDS	Bronchoscopy	
2022	868	720	49	41	1678
2023	856	635	34	29	1554
2024	755	812	200	49	1816

4.1.3 UNIT RAWATAN PENJAGAAN LUKA

Penubuhan Unit Rawatan Penjagaan Luka Hospital Seri Manjung pada 1hb Mac 2017 bertujuan untuk meningkatkan kualiti penjagaan luka dengan pencapaian keberhasilan rawatan yang lebih berkesan berlandaskan garis panduan serta protokol saintifik dan seterusnya memberi hasil rawatan pesakit yang lebih baik. Ini secara tidak langsung mampu mengurangkan kadar amputasi di negara kita yang berkaitan dengan penyakit kencing manis. Unit rawatan penjagaan luka ini adalah yang pertama di Negeri Perak dan di bawah naungan Jabatan Pembedahan Am. Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci seperti:

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 4.1.3.1.

Jadual 4.1.3.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rawatan Penjagaan Luka

BIL	PERKHIDMATAN
1)	Memberi rawatan dan konsultasi berkaitan pengurusan dan penjagaan luka yang optima di pelbagai disiplin di hospital, tetapi pesakit masih akan menerima rawatan di disiplin yang terlibat dengan punca kemasukan pesakit sehingga keadaan stabil.
2)	Memberi rawatan dan konsultasi kepada pesakit -pesakit yang dirujuk daripada wad atau bahagian pesakit luar bila diperlukan contohnya kes kudis tekanan, luka kencing manis dan masalah kudis vena.
3)	Memberi nasihat dan tunjuk ajar berkaitan peralatan dan kaedah penjagaan luka yang bersesuaian kepada anggota kesihatan yang lain.
4)	Memberi pendidikan kesihatan berkaitan penjagaan luka kepada anggota kesihatan, pesakit dan orang awam.
5)	Menjadi penasihat di dalam pertubuhan penjagaan luka di peringkat kesihatan primer dan hospital di negeri Perak.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual Jadual 4.1.3.2 menunjukkan jumlah dressing bagi kes pesakit luar dan dalam dari tahun 2022 sehingga 2024. Jumlah rujukan semakin bertambah dari tahun ke tahun dan unit rawatan penjagaan luka hanya mempunyai seorang pegawai perubatan selaku ketua unit dan dua jururawat terlatih yang mempunyai post basik dalam pengurusan penjagaan luka. Pada bulan Januari 2023, Unit Rawatan Penjagaan Luka telah menerima seorang pembantu perawatan kesihatan dan seorang pembantu perawatan kesihatan.

Jadual 4.1.3.2 : Jumlah Dressing Kes Pesakit Luar dan Dalam Unit Rawatan Penjagaan Luka dari Tahun 2021 – 2023

TAHUN	JUMLAH DRESSING BAGI KES PESAKIT LUAR	JUMLAH DRESSING BAGI KES PESAKIT DALAM	JUMLAH
2022	8083	142	8225
2023	8043	245	8288
2024	7788	385	8173

AKTIVITI

Pada tahun 2024, Unit Rawatan Penjagaan Luka telah menganjurkan satu program penjagaan luka peringkat negeri Perak.

Jadual 4.1.3.3 : Aktiviti yang Dijalankan pada Tahun 2024

Bil	Aktiviti
1)	Perak Wound Care Workshop telah dianjurkan pada 2024 di Dewan Mutiara, Hospital Seri Manjung. 31hb Julai
2)	Perak Wound Care Webinar CME Series yang bertajuk : Amputee Advice & Psychological Support (Goggle Meet) Oleh Dr Joshua Jeevan pada 13hb November 2024

3)	CNE Hospital Seri Manjung yang bertajuk : Managing Venous Leg Ulcers Oleh JT Wan Safarizan Bt Wan Saleh pada 28hb November 2024
4)	Membentangkan dua poster penyembuhan luka semasa program 6 th Global Wound Care Conference pada 18-20hb Oktober 2024 di Sunway Pyramid Convention Centre, Selangor.
5)	Anjuran Bersama Bengkel Pemantapan Penjagaan Luka Hospital-Hospital Negeri Perak pada 26-27 Oktober 2024 di Tanjung Tualang.
6)	Perhimpunan Bulanan 2024 : Anjuran Bersama Unit Kualiti, Unit Forensik dan CSSU Renungan pagi : Pencegahan Kudis Varikos oleh Dr Joshua Jeevan Pada 13hb Disember 2024

Jadual 4.1.3.4 : Kursus Jemputan Unit Rawatan Penjagaan Luka Pada Tahun 2024

Bil	Kursus Jemputan
1	Penceramah Jemputan bagi Program 6 th Perak Wound Care Symposium Anjuran HRPB pada 24hb Jun 2024
2	Penceramah Jemputan bagi Program Penjagaan Luka Anjuran PKD Kinta pada 2hb Julai 2024
3	Penceramah Jemputan bagi Program Penjagaan Luka PKD Manjung pada 9hb September 2024 Anjuran
4	Penceramah Jemputan bagi Program Penjagaan Luka Hospital Baling pada 14hb Oktober 2024 Anjuran
5	Penceramah Jemputan bagi Kursus Lanjutan Post Basik Diabetic Care dan Orthopedik di ILKKM SAS, Ulu Kinta pada bulan Mac dan September 2024

PENCAPAIAN

1) Petunjuk Prestasi Utama

Dua Petunjuk Prestasi Utama telah dipilih untuk Unit Rawatan Penjagaan Luka Hospital Seri Manjung sejak 2021 bagi persediaan akreditasi. Petunjuk Prestasi Utama pertama ialah peratus pesakit luar yang dirawat dalam jangka masa 96 jam (tidak termasuk cuti umum dan hujung minggu) selepas rujukan ke Unit Rawatan Penjagaan Luka pada setiap bulan. Sasaran ditetapkan lebih daripada 80% berdasarkan dua katil di unit, jumlah 4 staf dengan purata pesakit 20-30 orang sehari.

Petunjuk Prestasi Utama kedua ialah peratus pesakit dalam yang dirawat dalam jangka masa 48 jam (tidak termasuk cuti umum dan hujung minggu) selepas rujukan ke Unit Rawatan Penjagaan Luka pada setiap bulan. Sasaran ditetapkan lebih daripada 80% walaupun kekangan staf.

Pada tahun 2024, Petunjuk Prestasi Utama pertama mencapai hampir 95% dan pesakit sendiri meminta untuk temujanji lambat disebabkan luka kronik, masalah pengangkutan dan luar kawasan Manjung. Petunjuk Prestasi Utama kedua mencapai 100% di mana semua kes pesakit dalam wad dirawat dalam jangka masa 2 hari selepas dirujuk.

2) Membentangkan dua poster penyembuhan luka semasa program 6th Global Wound Care Conference pada 18-20hb Oktober 2024 di Sunway Pyramid Convention Centre, Selangor yang bertajuk “Treating an Autoimmune Related Wound with Polymeric Membrane Dressing: A Case Report” dan mendapat tempat saguhati daripada 107 penyertaan. Kes kedua bertajuk “Limb Salvage Experience of a 247cm² Diabetic Heel Ulcer: A Case Report” yang diselamatkan daripada amputasi.

4.2 JABATAN ORTOPEDIK

Perkhidmatan kepakaran Ortopedik & Traumatologi telah dimulakan dengan Pakar Lawatan (Dr. Vejayan) dari Hospital Angkatan Tentera Lumut dengan klinik pertama pada 14 Januari 1999. Perkhidmatan ini telah beroperasi dengan sepenuhnya dengan penempatan Pakar Bedah Ortopedik Dr. Suresh Kumar pada November 2003. Bermula 1 Ogos 2014 jabatan ini diambilalih oleh Dr. Saravanan A/L Shanmugam sebagai ketua jabatan yang baru dan dibantu oleh 3 orang pakar , 15 Pegawai Perubatan ,2 Penolong Pegawai Perubatan U32 dan 2 orang Ketua Jururawat untuk menguruskan jabatan. Jabatan ini memberikan perkhidmatan kepakaran meliputi kawasan-kawasan di Daerah Manjung khususnya, juga merupakan pusat rujukan Hospital Changkat Melintang, Klinik Kesihatan Perak Tengah, hospital-hospital swasta dan klinik-klinik swasta. Jabatan ini juga mengadakan *Visiting* klinik ke Hospital Changkat Melintang dan Klinik Kesihatan Pulau Pangkor sekali dalam sebulan.

PERKHIDMATAN

Berikut merupakan perkhidmatan yang ditawarkan oleh Jabatan Ortopedik.

Jadual 4.2.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Ortopedik

BIL	PERKHIDMATAN
1	Pembedahan Spine
2	Pembedahan Trauma
3	Pembedahan Arthroplasty
4	Peads Visiting Klinik
5	Klinik Orthopedik(Umum)
6	Wound Clinic
7	Jemaah Perkeso
8	Hand & Micro Visiting Clinic
9	Sports Clinic
10	Arthroplaty Clinic

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual di bawah menunjukkan jumlah data pesakit dalam tempoh 3 tahun.

Jadual 4.2.2 : Jumlah klien yang menerima rawatan di Jabatan Ortopedik

PERKARA	TAHUN		
	2022	2023	2024
Pesakit dalam	1,563	1,707	1,854
Pesakit luar	11,919	14,047	16,137
Pembedahan	2350	1,638	1,713
Dressing	3,125	2,616	4,303
POP	3,760	3,854	2,354
Jumlah	22,717	23,862	26,361

AKTIVITI

Aktiviti yang dijalankan oleh Jabatan Ortopedik adalah seperti di jadual berikut.

Jadual 4.2.3 : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2024

BIL	PERKARA
1	OA Course

4.3 JABATAN ANESTESIOLOGI

Jabatan Anestesiologi menyediakan perkhidmatan peri-operatif dan rawatan rapi kepada pesakit-pesakit di daerah Manjung. Jabatan Anestesiologi terdiri daripada Unit Rawatan Rapi dan Dewan Bedah.

4.3.1 UNIT RAWATAN RAPI

Unit ICU/CCU merupakan salah satu unit fungsional di Hospital Seri Manjung yang memberikan perkhidmatan rawatan intensif kepada pesakit dalam. Ia terletak ditingkat 1, bersebelahan dengan Dewan Bedah utama. Pada awalnya Unit ICU/CCU beroperasi dengan 4 katil tetapi telah ditambah kepada 8 katil pada 2016 dengan pembahagian 6 katil ICU dibawah Jabatan Anestesiologi dan 2 katil CCU di bawah Jabatan Perubatan. Ketua Jabatan Anaesthesiologi ialah Dr Abdul Jalil Bin Ahmad.

Sesuai dengan matlamat untuk memberikan perkhidmatan intensif yang berkualiti, ICU/CCU dilengkapi dengan peralatan dan kelengkapan seperti katil ICU, ventilator, bedside patient monitor, infusion pump, mesin hemodialysis, CRRT dan lain-lain.

Manakala Perkhidmatan Kejururawatan di Unit ICU/CCU diketuai oleh seorang Penyelia Jururawat, 2 orang Ketua Jururawat, 29 orang Jururawat dan 6 orang Pembantu Perawatan Kesihatan yang bertugas mengikut giliran syif. Anggota kejururawatan bertugas dengan mengikut ratio pesakit: jururawat 1:1 bagi ICU dan 2:1 bagi CCU.

Selain daripada itu, terdapat juga Unit Respiratori yang terdiri daripada 4 orang Penolong Pegawai Perubatan dan dua orang Pembantu Perawatan Kesihatan. Mereka bertanggungjawab kepada ventilator dan peralatan respiratori di ICU/CCU.

Selain menyediakan rawatan intensif kepada pesakit, ICU/CCU juga memberi perkhidmatan Acute Pain Service (APS), terlibat dengan aktiviti organ donation dan terlibat secara langsung dengan program Pain Free Hospital.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini dapat dilihat di Jadual 4.3.1.1.

Jadual 4.3.1.1: Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rawatan Rapi

BIL	PERKHIDMATAN
1	Perkhidmatan <i>Acute Pain Service</i>
2	<i>Transplant Organ Procurement Team HSM</i> (Top Team)
3	Perkhidmatan <i>Acute Haemodialysis</i>
4	Perkhidmatan <i>Continous Renal Replacement Therapy</i>

AKTIVITI KUALITI DAN PENGUMPULAN DATA KUALITI seperti berikut:

1. *Malaysian Registry Intensive Care Unit (MRIC)*
2. *Ventilaor Associated Pneumonia (VAP)*
3. *Ventilator Care Bundle (VCB Bundle)*
4. *Central Venous Bundle (CVC Bundle)*
5. *Acute Pain Service (APS)*
6. Kajian Kepuasan Pelanggan dilakukan 2 kali setahun.
7. *National Nursing Indicator Approach (NNIA)* dan *Key Performance Indicator (KPI)*
8. Plan Tindakan Kejururawatan setiap bulan.
9. Pelan pelaksanaan aktiviti kejururawatan perubatan (ATK)
10. Laporan *Perioperative mortality*
11. Laporan Census ICU / CCU setiap bulan.
12. Laporan halatuju

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Data statistik yang dikumpul oleh jabatan ini adalah seperti di Jadual 4.3.1.2.

Jadual 4.3.1.2: Data statistik di Unit Rawatan Rapi

PERKARA						
TAHUN	Kemasukan pesakit ke unit rawatan rapi		Jumlah pesakit yang menggunakan mesin bantuan	Jumlah pesakit yang menerima CRRT	Jumlah pesakit yang menjalani prosedur <i>Percutaneous</i>	Pesakit menggunakan <i>Acute Pain Service</i>
	ICU	CCU				

			pernafasan		<i>tracheostomy</i>	
2022	464	174	369	2	36	1087
2023	477	186	370	17	33	1142
2024	432	169	327	35	28	1367

AKTIVITI

Jadual 4.3.1.3 menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dilaksanakan oleh Unit Rawatan Rapi.

Jadual 4.3.1.3: Aktiviti-aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun

BIL	AKTIVITI
1	<i>National Audit in Intensive Care</i>
2	<i>Ventilator Associated Pneumonia Bundle (VAP Bundle)</i>
3	<i>Central Venous Bundle (CVC Bundle)</i>
4	Kempen Organ <i>Donation Transplant.</i>

4.3.2 DEWAN BEDAH

Dewan Bedah Hospital Seri Manjung terbahagi kepada 2 bahagian iaitu Dewan Bedah utama dan Dewan Bedah kecil. Dewan Bedah utama terletak di Aras 1 dan berkongsi bangunan dengan Unit Rawatan Rapi berdepan dengan Unit CSSD serta pejabat. Manakala Dewan Bedah Kecil berada di bahagian belakang jabatan Kecemasan. Di ruangan dalam Dewan Bedah ini terbahagi kepada beberapa ruang yang penting seperti berikut :

- a. Ruang Airlock untuk menerima pesakit, Check List pembedahan, SSSL form dan jika bermasalah, pesakit akan dikembalikan kepada wad/unit.
- b. Ruang Recovery untuk menempatkan pesakit sementara selepas pembedahan di unit pemulihan sebelum pesakit dikembalikan ke wad.
- c. Ruang Pembedahan iaitu OR 1, OR 2 dan Minor OT untuk melakukan pembedahan.

Di Hospital ini terdapat lima orang pakar Bius, dua orang Pakar Bedah, empat orang Pakar O&G, lima orang Pakar Orthopedik dan empat orang Pakar Oftalmologi yang bertanggungjawab dalam menjalankan pembedahan di sini bagi tahun 2023. Pembahagian pembedahan elektif dilakukan mengikut persetujuan semua disiplin mengikut hari yang telah ditentukan. Manakala Dewan Bedah Kecil pula beroperasi sebagai bilik bedah ke 3 untuk menjalankan Kes elektif

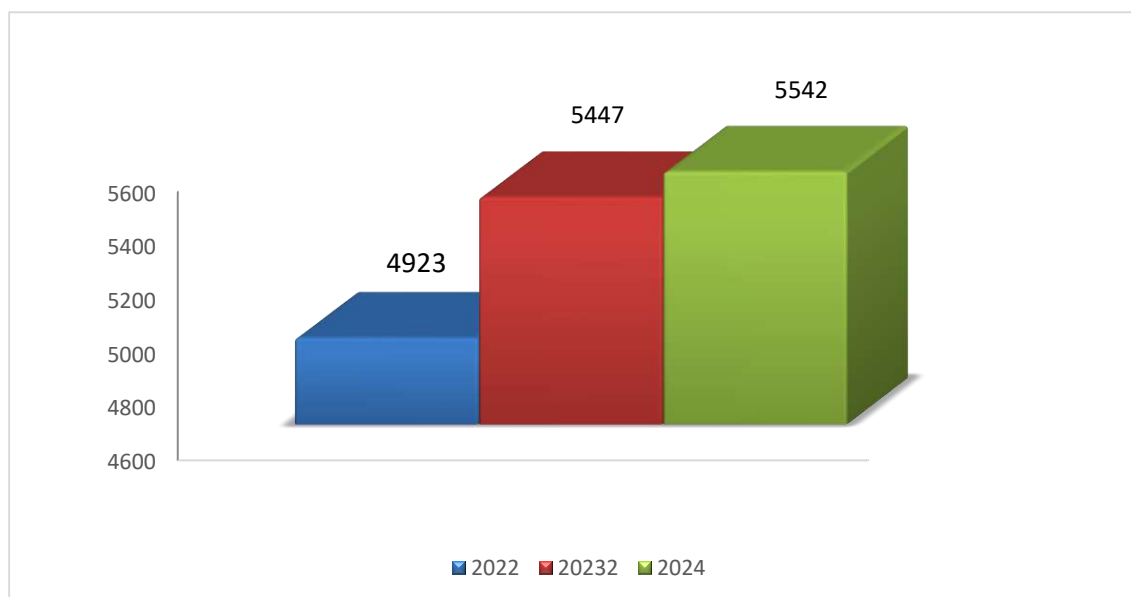
O&G pada setiap hari rabu dan Oftalmologi pada hari Selasa ,Rabu dan Khamis. Selain dari itu Dewan Bedah Kecil juga menjalankan kes elektif surgikal pada hari Selasa petang dan kes elektif LA Orthopedik pada setiap Isnin petang. Pembedahan bagi pesakit Covid juga dijalankan di Dewan Bedah kecil. Dewan Bedah utama menjalankan kes elektif pada hari isnin -Jumaat dari jam 8am-5pm sementara itu kes locum 8am-1pm pada hari sabtu dan kes kecemasan selepas selesai kes elektif.

PERKHIDMATAN

Jadual 4.3.2.1 menunjukkan perkhidmatan yang diberikan kepada pesakit di Dewan Bedah.

Jadual 4.3.2.1: Perkhidmatan Pembedahan di Dewan Bedah

	2022	2023	2024
SURGIKAL	1052	1231	1170
ENT	6	9	23
UROSURGERI	34	71	71
ORTHOPEDIK	1657	1638	1713
O&G	1739	1785	1713
OFTALMOLOGI	433	704	827
NEPHRO	2	9	25
JUMLAH	4923	5447	5542



STATISTIK PEMBEDAHAN TAHUN 2022 – 2024

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

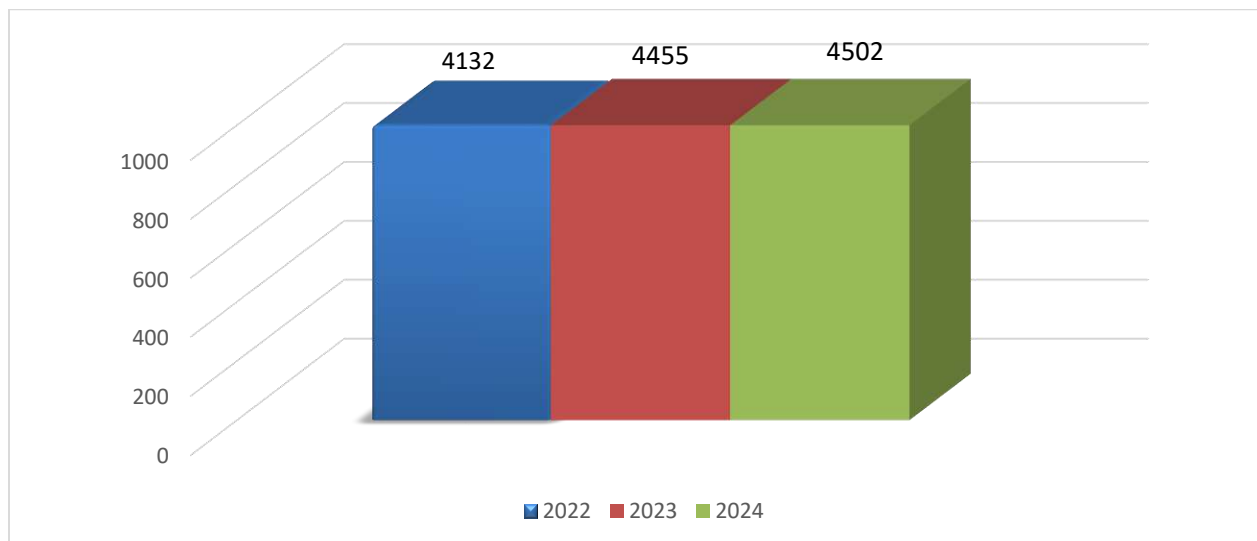
Jumlah kes pembedahan setiap tahun adalah seperti di Jadual 4.3.5.

Jadual 4.3.5: Jumlah kes pembedahan mengikut tahun.

TAHUN	JUMLAH
2022	4923
2023	5447
2024	5542

Jadual 4.3.6 Statistik Anaesthesiologi Tahun 2022-2024

	2022	2023	2024
REGIONAL	2811	2913	2888
GA	1309	1497	1513
GABUNGAN	12	45	101
JUMLAH	4132	4455	4502



STATISTIK ANAESTHESIOLOGI TAHUN 2022 – 2024

4.4 JABATAN KECEMASAN DAN TRAUMA

Jabatan Kecemasan dan Trauma Hospital Seri Manjung adalah merupakan nadi utama dalam urusan Penerimaan dan Perawatan kes-kes kecemasan dan kecederaan. Semua kes –kes rujukan daripada klinik – klinik Kesihatan di daerah Manjung, Hospital Seri Iskandar dan Hospital Angkatan Tentera. Objektif jabatan ini ialah memberi rawatan kecemasan dan kecederaan dengan cekap, tepat, sempurna, mengelakkan komplikasi bagi tujuan menyelamatkan nyawa berpunca dari kecederaan atau penyakit. Bilangan perjawatan terdiri daripada 5 Pakar Perubatan Kecemasan, 32 Pegawai Perubatan, 28 Penolong Pegawai Perubatan, 13 Jururawat, 14 Pembantu Perawatan Kesihatan dan 15 Pemandu.

PERKHIDMATAN

Antara perkhidmatan yang diberikan oleh Jabatan Kecemasan dan Trauma adalah seperti berikut :

Jadual 4.4.1: Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Kecemasan dan Trauma

BIL	PERKHIDMATAN
1	Perkhidmatan Rawatan Kecemasan dan Kecederaan
2	Perkhidmatan Ambulans /Pre Hospital Care
3	Perkhidmatan <i>One Stop Crisis Centre</i> (OSCC)
4	Perkhidmatan Pasukan Perlindungan Perubatan
5	<i>Point Of Care Testing</i>

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jumlah data beban kerja di Jabatan Kecemasan dan Trauma boleh dilihat dengan terperinci seperti jadual-jadual berikut :

Jadual 4.4.2: Jumlah kedatangan Pesakit mengikut Triage

JUMLAH KEDATANGAN PESAKIT MENGIKUT TRIAGE				
TAHUN	Merah	Kuning	Hijau	JUMLAH
2022	2932	18115	38123	59170
2023	3352	20515	37619	61486
2024	3625	20282	36926	60473

Jadual 4.4.3: Jumlah Panggilan Ambulan /Jeti

TAHUN	JUMLAH PANGGILAN AMBULANS /JETI		JUMLAH
	<i>Ambulance Call</i>	<i>Jetty Call</i>	
2022	2706	719	3425
2023	2737	857	3594
2024	3017	761	3778

Jadual 4.4.4: Jumlah Kes Rujukan ke Hospital Lain

TAHUN	JUMLAH
2022	899
2023	1073
2024	906

Jadual 4.4.5: Jumlah Kes Resusitasi

TAHUN	JUMLAH
2022	2937
2023	3392
2024	3220

Jadual 4.4.6: Jumlah Kes Trauma

TAHUN	JUMLAH
2022	4023
2023	4109
2024	4271

PENCAPAIAN

Jabatan Kecemasan dan Trauma telah mencapai beberapa pencapaian bagi tahun 2024 iaitu Akreditasi Tahun 2024 (belum mendapat keputusan), Liputan Pasukan Perubatan MotoGP Sepang, Selangor (November 2024), MIREX di Terengganu dan Liputan Pasukan Perubatan

AKTIVITI

Jadual di bawah merupakan aktiviti yang dilakukan oleh Jabatan Kecemasan dan Trauma.

Jadual 4.4.7 : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2022

BIL	PERKARA
1	Kursus <i>Basic Life Support</i>
2	Latihan <i>Field Triage (Disaster)</i>
3	<i>Moulage Trauma</i>
4	Kursus Asas Penggunaan Ventilator
5.	Kursus Ultra Sound FAST
6	CME Online Jabatan

4.5 JABATAN OFTALMOLOGI

Jabatan Oftalmologi telah memulakan perkhidmatannya sejak dari Hospital Lumut lagi iaitu pada tahun 1993 dimana kes-kes mata dilihat oleh Pakar Mata dari Hospital Ipoh yang membuat lawatan sebulan sekali. Perkhidmatan ini terus berjalan seperti biasa sehingga tertubuhnya Hospital Seri Manjung pada tahun 1995.

Jabatan Oftalmologi ditubuhkan di bawah Dasar Baru tahun 2000 berikutan penambahan penduduk yang pesat di Daerah Manjung yang memerlukan perkhidmatan pemeriksaan dan rawatan mata. Klinik Mata memulakan perkhidmatannya pada penghujung tahun 2000 dikendalikan oleh seorang Pembantu Perawatan dan seorang Jururawat Terlatih. Pakar Mata dari Hospital Angkatan Tentera dipinjamkan seminggu sekali untuk memberi perkhidmatannya memandangkan tiada lagi Pakar Mata ditempatkan di Hospital Seri Manjung. Manakala Perkhidmatan Optometri telah diberikan oleh Pegawai Optometri dari Hospital Ipoh yang akan membuat lawatan sebulan sekali.

Pada tahun 2002, Klinik Mata mempunyai 5 orang kakitangan yang terdiri dari seorang Optometris, 3 orang Pembantu Perubatan dan seorang Jururawat Terlatih. Jumlah kedatangan pesakit semakin hari semakin bertambah memandangkan kepesatan penduduk yang merangkumi 9 kawasan liputan di Daerah Manjung.

Jabatan Oftalmologi telah bergerak aktif sejak kehadiran seorang Pakar Oftalmologi pada bulan Disember 2005. Berikutan dengan itu, ramai pesakit dari kawasan liputan Daerah Manjung telah dirujuk ke Jabatan ini untuk mendapatkan perkhidmatan mata. Pada tahun 2021, bangunan Jabatan Oftalmologi telah ditambahbaik dan Jabatan Oftalmologi, Hospital Seri Manjung terus berkembang sehingga kini.

Jabatan Oftalmologi diketuai oleh seorang Pakar Perunding Oftalmologi Jusa C sebagai Ketua Jabatan bersama 2 orang Pakar Oftalmologi, 11 orang Pegawai Perubatan, 4 orang Pegawai Optometri, 3 orang Penolong Pegawai Perubatan, 2 orang Jururawat Terlatih, 4 orang Jururawat Masyarakat dan 3 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh jabatan ini boleh dilihat dengan lebih jelas di Jadual 4.5.1.

Jadual 4.5.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Oftalmologi

BIL	A. PERKHIDMATAN OFTALMOLOGI
1.	Klinikal Am Oftalmologi
2.	Klinik Diabetik Retinopathy
3.	Klinik Pra Pembedahan
4.	<i>Emergency Eye Clinic</i>
5.	<i>Laser</i>
6.	Pembedahan katarak
7.	Pembedahan Pterygium
8.	Klinik Saringan <i>Retinopathy of Prematurity</i>

BIL	B. PERKHIDMATAN OPTOMETRI
1.	Klinik Optometri Umum
2.	Kanta Lepak
3.	Penglihatan Terhad
4.	Penglihatan Binokular & Ortoptik
5.	Optometri Pediatrik
6.	Terapi Visual
7.	Biometri (A scan)
8.	<i>Pachymetry</i>
9.	<i>Hess Chart</i>
10.	Automated Humphrey Visual Fields
11.	Bjerrum Visual Field
12.	Penglihatan warna

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual berikut menunjukkan jumlah statistik pesakit yang menerima rawatan di Jabatan Oftalmologi.

Jadual 4.5.2 : Jumlah kes pembedahan/ rawatan laser

TAHUN	KES PEMBEDAHAN KATARAK		KES PEMBEDAHAN OFTALMOLOGI	LASER
	PHACO	ECCE		
2022	361	11	436	906
2023	617	4	704	872
2024	693	16	827	858

Jadual 4.5.3 : Jumlah pesakit optometri mengikut prosedur

TAHUN	JENIS PROSEDUR					JUMLAH
	<i>REFRACTION</i>	<i>CONTACT LENS</i>	<i>A-SCAN</i>	<i>VISUAL FIELD</i>	<i>COLOUR VISION</i>	
2022	2953	27	713	1118	660	5471
2023	3534	44	844	1422	549	6393
2024	3262	21	665	1745	607	6300

AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti klinik berjalan seperti biasa mengikut jadual seperti di lampiran dengan mengikut SOP yang telah ditetapkan oleh KKM.

Selain dari aktiviti perawatan pesakit, kakitangan Jabatan Oftalmologi juga terlibat dalam kursus- kursus yang dianjurkan oleh pihak hospital dan CME hospital serta aktiviti sosial yang dianjurkan pihak hospital dan pihak Jabatan Kesihatan Negeri.

Pegawai Optometri terlibat dalam aktiviti AVIS 2024 yang dijalankan pada bulan Ogos 2024. Aktiviti ini melibatkan kanak-kanak di tadika-tadika sekitar Seri Manjung.

Pakar Oftalmologi dari jabatan ini juga membuat lawatan sebulan sekali bersama seorang Pegawai Optometri ke Klinik Kesihatan Pulau Pangkor untuk temujanji dan rawatan susulan bagi penduduk Pulau Pangkor yang mempunyai masalah mata.

Berikut adalah aktiviti- aktiviti yang dijalankan oleh Jabatan Oftalmologi sepanjang tahun 2024

Bil	Program / Kursus	Tarikh	Tempat
1.	Majlis Bacaan Yasin Dan Doa Selamat Untuk Dr Syahmi Amir	29 Mac 2024	Klinik Oftalmologi, HSM
2.	Jamuan Perpisahan Pn. Siti Azlina Binti Mohd Yusof	20 April 2024	Klinik Oftalmologi, HSM
3.	Jamuan Perpisahan Dr Long Li Ying	10 Mei 2024	Klinik Oftalmologi, HSM
4.	Sambutan Hari Jururawat Jabatan Oftalmologi	13 Mei 2024	Klinik Oftalmologi, HSM
5.	Perhimpunan Bulanan Julai 2024 Anjuran Jabatan Oftalmologi	19 Julai 2024	Dewan Mutiara, HSM
6.	Pertandingan Dart Jabatan Oftalmologi 2024	22 November 2024	Klinik Oftalmologi, HSM
7.	Jamuan Perpisahan Dr Vaisnavi	27 Disember 2024	Klinik Oftalmologi, HSM

4.0 PERKHIDMATAN WANITA & KANAK KANAK

Perkhidmatan wanita dan kanak-kanak yang terdapat di Hospital Seri Manjung adalah terdiri daripada perkhidmatan dari Jabatan Obstetrik & Ginekologi dan Jabatan Pediatrik.

5.1 JABATAN OBSTETRIK & GINEKOLOGI.

Klinik Pakar Obstetrik dan Ginekologi merupakan klinik pakar yang memberi perkhidmatan pesakit luar melalui rujukan dari luar dan dalam hospital. Perkhidmatan Klinik Pakar Obstetrik dan Ginekologi berfungsi dan beroperasi untuk memberi perkhidmatan yang cemerlang, professional serta komprehensif bagi melahirkan komuniti wanita dan keluarga yang sihat.

Klinik ini memberi perkhidmatan meliputi penjagaan kesihatan ibu mengandung, selepas bersalin dan ginekologi. Anggota jabatan ini merangkumi pakar perubatan perbidanan & sakit puan (4), pegawai perubatan (17), jururawat (9) dan pembantu perawatan kesihatan (1).

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang disediakan oleh jabatan ini adalah seperti di Jadual 5 (i).

Jadual 5.1.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Jabatan Obstetrik dan Ginekologi

BIL	PERKHIDMATAN
1.	<i>Gynaecology</i>
2.	<i>Gynae-Oncology</i>
3.	Kontraseptif
4.	Penjagaan Pra Kehamilan

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jumlah pesakit yang menerima rawatan di jabatan ini boleh dilihat melalui jadual seperti berikut :-

Jadual 5.1.2 : Jumlah kedatangan pesakit di Klinik Pakar Obstetrik & Ginekologi

TAHUN	JUMLAH
2022	11718
2023	11652
2024	11489

Jadual 5.1.3 : Jumlah kedatangan pesakit obstetrik

TAHUN	JUMLAH PESAKIT				
	<i>Antenal</i>	<i>Postnatal</i>	<i>Combine Clinic</i>	<i>Ultrasound</i>	<i>Day Care</i>
2022	2768	469	276	2289	856
2023	5183	1358	317	2265	848
2024	3516	473	232	2279	498

Jadual 5.1.4 : Jumlah kedatangan pesakit ginekologi

TAHUN	JUMLAH PESAKIT					
	<i>Gynaecology</i>	<i>Gynaeco-onco</i>	<i>Pre-pregnancy</i>	<i>Contraseptive</i>	<i>Colposcopy</i>	<i>Day care</i>
2022	3141	144	230	195	18	411
2023	2971	143	281	187	17	414
2024	3308	142	222	249	37	533

Jadual 5.1.5 : Jumlah kes bersalin mengikut tahun

TAHUN	NORMAL	PEMBEDAHAN	JUMLAH PESAKIT
2022	1887	1451	3338
2023	1943	1314	3257
2024	1987	1529	3516

AKTIVITI

Aktiviti-aktiviti yang dianjurkan adalah seperti berikut :-

Jadual 5.1.6 : Aktiviti-aktiviti yang dijalankan pada tahun 2023

BIL	AKTIVITI
1	Sambutan Hari Penyusuan Susu Ibu Sedunia 2024
2	Audit Penyusuan Susu Ibu (HSM telah berjaya mengekalkan status Hospital Rakan bayi bagi tempoh 3 tahun)
3.	Kursus Laktasi 20 Jam

5.2 JABATAN PEDIATRIK

Jabatan Pediatrik memberi rawatan kepada semua pesakit yang memerlukan perkhidmatan dengan mengikut garis panduan yang ditetapkan oleh KKM. Jabatan ini merangkumi Klinik Pakar Pediatrik, Unit SCN/NICU dan Wad 5.

KLINIK PAKAR PEDIATRIK

Perkhidmatan Klinik Pakar Pediatrik berfungsi untuk memberikan perkhidmatan yang cemerlang, professional dan berteknologi yang bersesuaian dengan perkembangan perkhidmatan kesihatan semasa, dengan tujuan memberikan perkhidmatan yang lebih tepat dan efektif, memberi pengetahuan dan informasi berkaitan dengan kesihatan. Perkhidmatan yang diberikan berorientasikan “mesra pelanggan” dan “kami sedia membantu” sebagai usaha untuk memenuhi kepuasan dan kehendak pelanggan. Klinik ini memberi kemudahan untuk melihat perkembangan kesihatan pesakit selepas discaj wad melalui klinik ulangan.

Klinik Klinik Pakar Pediatrik ini juga bekerjasama dengan dietitian untuk mengendalikan kes-kes yang memerlukan perkhidmatan dietetik di *Combine Pediatrik Diabetic Clinic*. Kes-kes kanak-kanak *Retro Viral* yang telah dipilih untuk dilihat oleh doktor pakar perubatan dari Hospital Raja Permaisuri Bainun (HRPB) juga turut diselia oleh klinik pakar kanak-kanak ini. Klinik ini mengandungi 34 kakitangan yang terdiri daripada seorang ketua jabatan dan pakar perunding, 4 pakar perubatan, 18 pegawai perubatan, 10 orang jururawat, dan seorang pembantu perawatan kesihatan.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diberikan oleh klinik ini adalah seperti berikut:-

Jadual 5.2.1: Perkhidmatan-perkhidmatan di Klinik Pakar Pediatrik

BIL	PERKHIDMATAN
1	Perkhidmatan klinik pakar pediatrik
2	Perkhidmatan Echo
3	Perkhidmatan Klinik <i>RVD (Retro Viral Disease)</i>
4	Perkhidmatan Klinik Respiratori

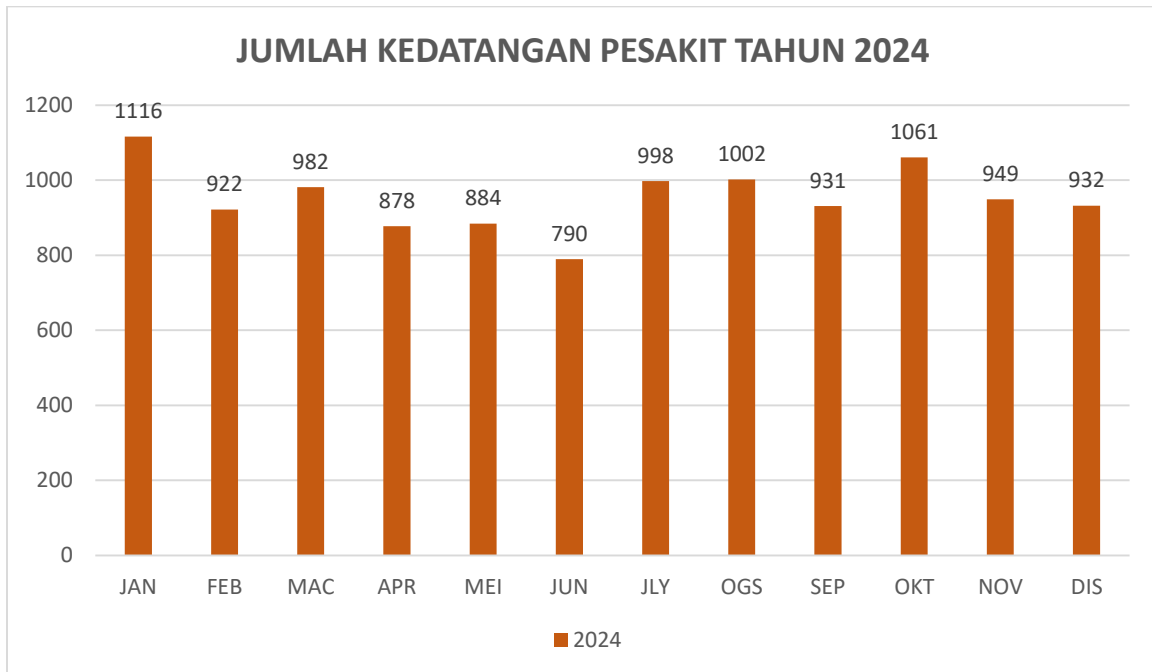
BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Beban kerja bagi Klinik Pakar Pediatrik boleh dilihat secara ringkas di Jadual 5.2.2.

Jadual 5.2.2: Jumlah kedatangan pesakit

TAHUN	PERKARA						Jumlah
	Kes pakar pediatrik	Klinik ulangan	Klinik Echo	Klinik RVD	Respi	Klinik Neuro	
2022	9175	551	157	22	30	5	9940
2023	11253	539	172	26	31	47	12068
2024	10821	414	119	23	30	38	11445

GRAF 5.2.1 MENUNJUKKAN JUMLAH KEDATANGAN PESAKIT PADA TAHUN 2024



AKTIVITI

Sambutan Minggu Penyusuan Susu Ibu Sedunia Peringkat Hospital Seri Manjung yang diadakan pada 2 ogos 2024. Sambutan Penyusuan Susu Ibu Sedunia dirasmikan oleh Timbalan Pengarah Hospital yang diadakan di Dewan Mutiara Hospital. Antara aktiviti- aktiviti yang dianjurkan bersempena sambutan Hari Penyusuan susu ibu Sedunia Peringkat Hospital Seri Manjung ialah mengadakan pertandingan sajak berbentuk video pendek dikalangan warga hospital, pameran booth dari setiap wad O&G dan Pediatrik, pertandingan mewarna untuk kanak – kanak bagi kategori berumur 5 tahun ke bawah dan 10 tahun hingga 12 tahun. Aktiviti demonstrasi senaman untuk ibu antenatal & postnatal yang dilakukan oleh staff Physioterapi juga diadakan semasa hari sambutan tersebut. Bagi menghargai jasa dan sumbangan ahli kumpulan sokongan penyusuan susu ibu Hospital seri manjung, ahli aktif dijemput dan diberikan penghargaan berserta cenderahati. Bagi pertandingan pameran *booth* penyusuan susu ibu yang diwakili oleh JT Sapiah, JT Aminah Ismail dan JM Radziyatun, klinik O&G & POPD memenangi tempat ke 2 manakala bagi pertandingan deklamasi sajak klinik O&G /POPD memenangi tempat ke 2 yang diwakili oleh JM Syamsuriaazma Mohd Kosim.

Sambutan hari Jururawat yang disambut pada 12 Mei diadakan di Klinik O&G, sambutan tersebut dihadiri oleh Penyelia Jururawat O&G/Paed dan semua kakitangan Klinik O&G. Disamping itu juga aktiviti penyerahan hadiah dari komiti Klinik diadakan bagi memeriahkan sambutan tersebut.

JT Norehan Hamzah telah bersara wajib pada 24.1.2024 bertempat di Klinik O&G/POPD. Bagi mengenang jasa dan sumbangan beliau terhadap perkhidmatan, majlis persaraan telah dibuat secara sederhana bagi meraikan beliau.

Audit Hospital Rakan Bayi bagi mengekalkan status Hospital Rakan Bayi telah dijalankan pada 4-6 Jun 2024. HSM telah berjaya mengekalkan status Hospital Rakan bayi bagi tempoh 3 tahun. Audit semula akan dilakukan pada tahun 2027.

SCN/NICU

Wad *Special Care Nursery* (SCN) adalah wad yang memberikan perkhidmatan kepada bayi dibawah umur 28 hari. SCN merupakan wad pelbagai disiplin iaitu perubatan, pembedahan, ortopedik, mata dan neurologi. Bilangan katil rasmi SCN adalah sebanyak 28 katil. SCN juga menerima pesakit pediatrik yang memerlukan bantuan pernafasan dengan *ventilator* dan rawatan rapi.

Pada tarikh 1hb Januari 2019, SCN telah dibahagikan kepada SCN dan *Neonatal Intensive Care Unit* (NICU). SCN memberi perkhidmatan kepada bayi yang dibawah umur 28 hari yang tidak memerlukan rawatan rapi manakala NICU memberi perkhidmatan rawatan kepada bayi yang memerlukan rawatan rapi/ intensif.

Tujuan pengasingan 2-unit ini adalah bagi mengurangkan kesesakkan bayi di SCN/ NICU yang sedia ada, menyediakan suasana yang tenang, selesa dan selamat bagi ibu dan anak. Dengan ini, bayi dapat sentiasa bersama ibunya (*bonding*) dan penyusuan susu ibu dapat dilaksanakan dengan sempurna. Secara tidak langsung jangkitan silang dapat dikurangkan dan dielakkan.

NICU/ SCN juga menyediakan perkhidmatan *Retrieval Team* bagi mengurangkan risiko dan memastikan keselamatan pesakit dalam proses pemindahan dari satu tempat ke tempat yang mempunyai perawatan yang lebih baik.

NICU/ SCN turut menyertai program menaik taraf perkhidmatan perawatan pesakit seperti *Malaysian National Neonatal Registry (MNNR)* dan *Congenital Hypothyroidism Screening* untuk bayi baru lahir.

Kursus dan latihan yang dijalani terdiri daripada *Neonatal Resuscitation Program, Emergency Paediatric Update, Basic Life Support, Continous Medical Education, Continuous Nurses Education, User Training* dan *Simulation*. Antara lain-lain aktiviti yang disertai oeh anggota NICU/ SCN adalah *Kursus Penyusuan Susu Ibu, Hari Jururawat, Kursus Dokumentasi, Jururawat Idaman Ku, Go Fit Don't Quit* dan sebagainya.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berikut merupakan statistik kemasukan pesakit Wad NICU:-

Jadual 5.2.3: Jumlah kemasukan, BOR dan Total Pesakit di NICU bagi tahun 2022, 2023 dan 2024.

TAHUN	KEMASUKAN	BOR
2022	2053	179.8 %
2023	2269	203.7%
2024	2288	219.26%

Jadual 5.2.4 : Jumlah kemasukan, BOR Dan Total Pesakit di SCN bagi tahun 2022, 2023 dan 2024.

TAHUN	KEMASUKAN	BOR
2022	313	45.9%
2023	282	49%
2024	404	56.4%

Kes utama rujukan keluar Wad NICU adalah untuk bantuan pernafasan, rawatan jantung dan pembedahan ke hospital lain yang mempunyai perkhidmatan yang lengkap. NICU mempunyai 1 team untuk menghantar kes rujukan selain dari staff wad.

Jadual 5.2.5 : Kes Rujukan Ke Hospital Lain

TAHUN PENGIRING	RETRIEVAL TEAM	STAFF WAD
2022	135	39
2023	48	39
2024	65	24

Jumlah kes yang dirujuk dihantar oleh staf wad melebihi *retrieval team*. Perbezaan jumlah ini disebabkan oleh hanya kes yang kritikal sahaja akan dihantar oleh *retrieval team*, kerana tidak mempunyai staf yang mencukupi untuk menghantar semua kes rujukan.

AKTIVITI

Jadual berikut adalah aktiviti-aktiviti yang dilakukan oleh Wad SCN/NICU.

Jadual 5.2.6 : Aktiviti-aktiviti yang dilakukan sepanjang tahun 2023

BIL	AKTIVITI
1	<i>Neonatal Resuscitation Program (NRP)</i>
2	<i>Kursus Emergency Paediatric Update</i>

WAD 5

Wad 5 merupakan sebuah wad kanak-kanak kelas 3 yang terdiri dari pelbagai disiplin iaitu Perubatan, Pembedahan Am, Ortopedik, Mata, ENT dan “Neurology” dan Covid-19. bermula pada tahun 2017, jumlah katil di wad 5 yang sedia ada ialah 34 katil. Jumlah katil-katil ini di bahagikan mengikut penyakit dan keadaan pesakit seperti HDU, Respiratori, ‘Isolasi’, Covid dan beberapa lagi.

Di sini, kami menerima semua jenis kes kanak-kanak yang berumur sebulan sehingga 12 tahun dan berjanji akan memberi rawatan yang terbaik. Mulai tahun 2007, semua kes NAI (Non-accidental incident) yang berumur 12 tahun ke bawah dimasukkan ke wad 5.

Di Wad 5, kami juga memberi rawatan kepada kes-kes yang memerlukan penjagaan rapi. Terdapat peningkatan untuk kes kritikal yang memerlukan bantuan pernafasan secara ventilation. Pesakit akan ditempatkan di wad 5, sementara menunggu kekosongan katil di PICU serta HDU, HRPB.

Pada tahun 2024, kadar kemasukan pesakit kanak-kanak didapati ada penurunan dari tahun-tahun sebelum ini. Jumlah BOR tidak melebihi 100%, kecuali hanya pada bulan September 2024 BOR mencecah 107.6%. Bagi pesakit Covid 19, jumlah katil sebanyak 10 katil, dan jumlah kemasukan juga menurun dengan BOR 1.1%.

AKTIVITI

Walaupun sebahagian besar, daripada pesakit wad ini terdiri daripada pesakit Medikal, namun kami turut menerima kes-kes daripada unit Orthopedik, Surgikal, Mata, dan ENT, OSCC, kes Covid-19 yang berumur 12 tahun ke bawah.

Wad 5 juga mempunyai 2 orang Jururawat dan 4 PPP dalam pasukan Retrieval. Tugas utama anggota ini adalah untuk menghantar kes-kes kritikal dan kes-kes yang disyaki akan *disoriented* dalam perjalanan ke Hospital rujukan. Namun Jururawat/PPP ini perlu mendapat arahan daripada 'Paediatrician oncall' dan HOD terlebih dahulu sebelum pesakit dihantar. Beliau juga ditugaskan untuk membantu Doktor dalam melakukan prosedur major seperti prosedur 'bone marrow', 'lumbar puncture', prosedur memasukkan 'chest tube', prosedur intubasi dan sebagainya.

Selain daripada itu, kes-kes NAI (Non Accidental Injury) yang berumur di bawah 12 tahun ditempatkan di wad ini, sementara yang berumur 18 tahun ke bawah dimasukkan di Wad 1,6, atau 8 sehingga mendapat penempatan sementara daripada pegawai kebajikan.

Seramai 30 pesakit Talasemia mendapatkan rawatan transfusi darah di wad kami. Rawatan kepada mereka diberi sebagai perkhidmatan rawatan harian (DAYCARE). Rawatan ini diberi pada setiap hari Isnin hingga Jumaat, kecuali pada hari Sabtu, Ahad dan hari kelepasan Am.

Pada masa yang sama, kami juga memberi penjagaan dan pemantauan berterusan kepada pesakit post onkologi yang mengalami masalah kesihatan. Biasanya pesakit-pesakit ini daripada HRPB yang tinggal disekitar daerah Seri Manjung.

Selain daripada itu, kami turut memberi perkhidmatan pesakit luar kepada pesakit kanak-kanak yang memerlukan perkhidmatan tukar ‘Ryle’s tube’, ‘flusing’ kemoport, pemberian ubatan Faktor 8 dan sebagainya.

Terdapat juga kes-kes kemasukan secara ‘Daycare’ bagi pesakit-pesakit dari disiplin pembedahan kaank-kanak, dimana ‘Peadiatric Surgical Daycare’ telah diwujudkan dengan bantuan lawatan pakar serta pegawai perubatan dari pasukan Pediatrik Surgical dari HRPB setiap 1 bulan sekali dan maksimum 6 pesakit akan dimasukkan ke wad.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 5.2.7 menunjukkan jumlah kemasukkan pesakit ke dalam wad 5 dari tahun 2022, 2023 dan 2024. Jumlah kemasukan pesakit mengikut disiplin boleh dilihat dengan jelas di Jadual 5.2.8.

Jadual 5.2.7 : Jumlah kemasukan wad 5 (pediatrik) 2022 – 2024

TAHUN	JUMLAH
2022	4974
2023	5656
2024	4130

Jadual 5.2.8 : Jumlah kemasukan pesakit mengikut disiplin.

TAHUN	PERUBATAN	PEMBEDAHAN	ORTHO	GYNAE	MATA	ENT	T/IN	JUMLAH
2022	4656	257	50	1	9	1	0	4974
2023	5348	263	28	1	9	0	7	5656
2024	3687	303	99	5	18	0	18	4130

6.0 PERKHIDMATAN DIAGNOSTIK & SOKONGAN KLINIKAL

Perkhidmatan Diagnostik dan Sokongan Klinikal di Hospital Seri Manjung terdiri daripada perkhidmatan Jabatan Patologi dan Transfusi, Jabatan Radiologi, Jabatan Farmasi, Jabatan Dietetik dan Sajian, Unit Perubatan Forensik, Unit Perkhidmatan Penolong Pegawai Perkhidmatan, Unit Kejururawatan, Unit Rekod Perubatan, Unit Fisioterapi, Unit Pemulihan Carakerja, Unit Kerja Sosial Perubatan, Unit Pendidikan Kesihatan, Unit Pertuturan, Unit Kualiti, Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan, Unit Casemix, Unit Kawalan Infeksi dan Pusat Penyelidikan Klinikal.

6.1 JABATAN PATOLOGI DAN PERUBATAN TRANSFUSI

Jabatan Patologi Hospital Seri Manjung menyediakan perkhidmatan-perkhidmatan seperti di Jadual 1.1. Jabatan ini terdiri daripada 67 orang kakitangan termasuklah 3 orang Pakar Patologi, 1 orang Pakar Transfusi, 8 orang Pegawai Perubatan dan 6 orang Pegawai Sains (3 Kimia Hayat, 2 Mikrobiologi dan 1 Biomedik). Manakala unit ini turut disokong oleh 41 orang Juruteknologi Makmal Perubatan, 2 orang Jururawat, seorang Pembantu Tadbir, 3 orang Pembantu Perawatan Kesihatan, seorang Pegawai Penerangan (Seranta) dan seorang Juruotokleb.

Jadual 1.1: Perkhidmatan-Perkhidmatan Di Jabatan Patologi

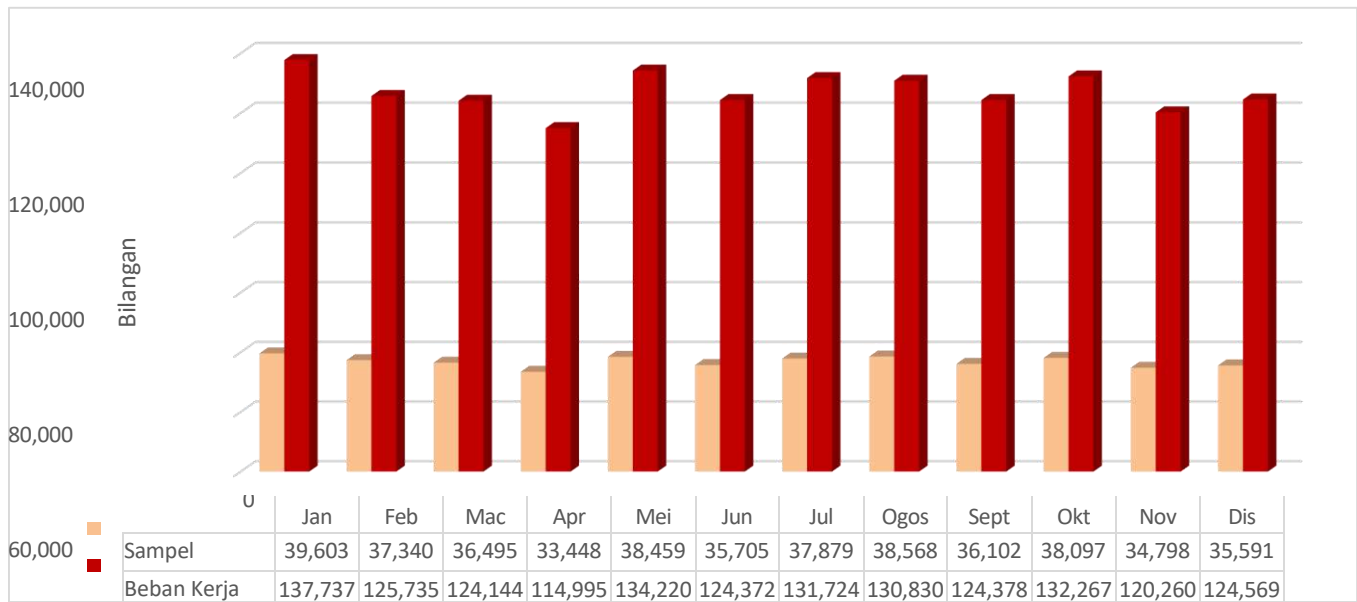
Bil	Perkhidmatan
1	Patologi Kimia
2	Mikrobiologi dan Serologi
3	Intergrasi dan Hematologi
4	Transfusi Darah

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 2.1: Jumlah Bilangan Spesimen Dan Beban Kerja Bagi Tahun 2024

	Jumlah Bilangan Spesimen	Jumlah Beban Kerja
Patologi Kimia	231,901	1,145,136
Hematologi	120,517	136,799
Mikrobiologi	50,833	87,858
Transfusi Darah	38,769	155,373
Histologi dan Sitologi	65	65
Rujukan Luar		
Patologi Kimia	5734	6712
Hematologi	2397	2397
Mikrobiologi	4754	4754
Histologi dan Sitologi	3811	3876
Jumlah Rujukan Luar	16,696	17,674
Jumlah Keseluruhan	458,781	1,542,905

Graf 2.1: Bilangan Sampel & Beban Kerja Jabatan Patologi Mengikut Bulan Tahun 2024



Jadual 2.2: Beban Kerja Keseluruhan Mengikut Unit Selama 5 Tahun

Tahun	Unit					Jumlah
	Patologi Kimia	Hematologi	Mikrobiologi	Transfusi	Rujukan Luar	
2020	92,6935	111,676	63,040	302,897	4,555	1,106,206
2021	1,087,032	119,316	76,946	233,557	14,098	1,297,392
2022	1,152,537	126,252	90,511	171,022	21,214	1,561,536
2023	1,173,013	137,455	87,325	197,604	20,333	1,615,730
2024	1,145,136	136,864	87,858	155,373	17,674	1,542,905

Beban kerja tahun 2024 menunjukkan penurunan kerana terdapat beberapa faktor:

1. Kekangan reagen ujian patologi kimia disebabkan telah tamat tender yang menyebabkan beberapa perkhidmatan ujian terpaksa diberhentikan terutama ujian-ujian rujukan luar ke HRPB.
2. Saringan permohonan ujian terhadap beberapa ujian yang ditawarkan.

AKTIVITI

LATIHAN KAKITANGAN JABATAN PATOLOGI

Target 2024: 100% Kakitangan Jabatan Patologi mencapai >7 hari berkursus (e-latihan) / >40 mata myCPD (*cummulative points*) / >20 mata myCPD (*actual points*).

Jadual 3.1: Latihan Yang Telah Disertai Oleh Kakitangan Jabatan Tahun 2024

Bil	TARIKH KURSUS / BENGKEL	TAJUK KURSUS / BENGKEL
1	4/1/2024	Kursus Pementapan Perlaksanaan Pengurusan Tender (Bekalan & Perkhidmatan) Bagi Penyediaan Spesifikasi, Tekninal & Kewangan di bawah KKM
2	15/1/2024	User Training For Autoclave Tomy (11am-4pm)
3	16/1/2024	Online Kursus Audit Dalaman Bagi MS ISO 15189 (9am-5pm)
4	30- 31/01/2024	Online Kursus Pengurusan Perolehan Kerajaan (KKM) (8am-5pm)
5	31/1/2024	Taklimat Perlaksanaan Sub Modul Nilai Sepunya
6	9/2/2024	Kursus Penerapan Nilai-Nilai Murni
7	15/2/2024	Bengkel Penyelarasan Pelaporan Terperinci Stok Bekalan Perubatan KKM (8-5pm)
8	21/2/2024	Echo Training: Bengkel Penyelarasan Pelaporan Terperinci Stok Bekalan Perubatan (Reagen & Konsumabel)
9	28/2/2024	Latihan Pengguna: Pengendalian CLS & LLS
10	4/3/2024	Bioline Influenza A/B Training
11	8/3/2024	Kursus Penerapan Nilai-Nilai Islam
12	13/3/2024	Kursus Panduan Berpuasa Untuk Pesakit
13	14/3/2024	Latihan Pengguna FEMS: Basic Air Conditioning System
14	20/3/2024	Online Course: Clinical Laboratory Risk Assessment
15	21/3/2024	Refreshment Training: Leptospirosis, MIC Reading & Bacterial Serotyping
16	25/3/2024	Kursus Denggi, Tuberculosis, Malaria & Leptospirosis Bil 1/2024
17	27/3/2024	Kursus Penerapan Nilai-Nilai Murni: Majlis Tadarus Alquran
18	22- 23/04/2024	Kursus Basic Statistic Workshop 2024
19	23- 25/04/2024	Kursus Ulangkaji Mikroskopi Malaria Bil 1/2024 di MKAI
20	8/5/2024	Kursus Perkhidmatan Pelanggan Berkualiti & Psychological First Aid

21	10/5/2024	Bengkel Pengurusan Bahan Kimia Berbahaya Hosp Kluster Manjung (9am-5pm)
22	14-15/05/2024	Kursus Budaya Korporat Peringkat Hospital Kluster Manjung
23	24/5/2024	Sambutan Hari Hand Hygiene Sedunia Peringkat Hospital Kluster Manjung
24	24/5/2024	NQAP 2024 And Culture Preservation Techniques
25	28/5/2024	Kursus Pengurusan Stor Hospital Yang Professional
26	5/6/2024	Program Kesedaran Kewangan: Celik Wang Minda Tenang
27	7/6/2024	BACTEC FX Operating Training
28	10-11/06/2024	Kursus DUTA CELIK eP: Pengukuhan Perolehan Bekalan & Perkhidmatan dalam system ePEROLEHAN
29	10/6/2024	Kursus Denggi, Tuberculosis, Malaria & Leptospirosis
30	11/6/2024	Kursus Kawalan Infeksi 1/2024 Paramedik
31	11-13/06/2024	Kursus Fluorescence Microscopy for AFB
32	14/6/2024	Kursus Penghayatan Nilai Islam (Ibadah Qurban)
33	19/6/2024	Kursus Kawalan Infeksi 2/2024 Paramedik
34	24/6/2024	Bengkel Audit Klinikal Bil 1/2024
35	25/6/2024	Kursus Keselamatan Kebakaran oleh Bomba
36	25/6/2024	Bengkel Perolehan Reagen Jab Patologi Neg Perak
37	28/6/2024	Kursus Kawalan Infeksi 1/2024 Non Paramedik
38	9/7/2024	Kursus Non Communicable Disease (NCD) / Diabetes Bil 1/2024
39	11/7/2024	Bengkel Literature Search & Referencing Workshop 2024 peringkat Daerah manjung
40	12/7/2024	Klinik HIRARC Bil 1/2024
41	18/7/2024	Kursus Inherited Metabolic Diseases: An Interactive Case Based Approach
42	24/7/2024	Kursus Pengurusan Perolehan kerjaan Bersama Pusat Tanggungjawab (PTJ) Zon Utara
43	29-30/07/2024	Kursus Transisi MS ISO 15189:2022 Peringkat Kebangsaan 2024
44	9/8/2024	Webinar on “Why Non-HDL Cholesterol Matters”
45	12/8/2024	Virtual User Training for ABON Faecal Occult Blood (FOB)
46	13-14/08/2024	Bengkel Scientific Writing Online Workshop 2024 Anjuran CRC, HSM
47	13/8/2024	Latihan pengguna: Pengendalian Sistem PABX dan system telefon di HSM

48	21/8/2024	Kursus Pemantapan Pengurusan Stor Juruteknologi Makmal Perubatan Negeri Perak
49	27- 29/08/2024	Kursus Ulangkaji Mikroskopi Malaria Bil 2/2024 anjuran MKAI
50	03- 04/09/2024	Peserta Program Sihat, Cergas & Ceria Sempena Bulan Malaysia Sihat Sejahtera Peringkat Hospital Seri Manjung
51	4/9/2024	Bengkel Persediaan ke Mahkamah bagi kakitangan Makmal Dadah, Jab Patologi Hosp KKM
52	5/9/2024	Seminar Pemurnian Kaedah Thin Layer Chromatography bagi kakitangan Makmal Dadah, Jab Patologi, Hosp KKM
53	10/9/2024	Bengkel National Medical Research Register (NMRR) 2024
54	10- 11/09/2024	Bengkel Verifikasi Peralatan Pengukuran Peringkat Negeri
55	13/9/2024	Kursus Penghayatan Islam Maulidurrasul
56	23/9/2024	Kursus Denggi, Tuberculosis, Malaria, Leptospirosis Bil 3/2024
57	23/9/2024	Kursus Handling, Collection & Transportation of Sample
58	26/9/2024	Bengkel Etika Perubatan, Hospital Kluster Manjung Bil 1/2024
59	30/9/2024	Bengkel Action Research Hospital Kluster Manjung
60	1/10/2024	Minggu Kesedaran kerintangan Antimikrob Sedunia “Peringkat Hospital Seri Manjung” 2024
61	2/10/2024	Sambutan Hari Kesihatan Mental Sedunia Peringkat HSM
62	3/10/2024	Bengkel Algoritma Pengurusan Pendermaan Reaktif dan Seroconvert 3.0
63	3/10/2024	Bengkel Lean Healthcare Hospital Kluster Manjung
64	10/4/2024	Kursus Kesedaran Zero Tolerance to Sexual Harassment Peringkat Hospital Kluster Manjung
65	21- 22/10/2024	Workshop for Medical Laboratories: Best Approaches in Medical Laboratories Peringkat Negeri Perak
66	23/10/2024	Kursus Pengurusan Automasi Pejabat (Platform Google) Siri 2/2024
67	24/10/2024	Kursus Pengurusan Automasi Pejabat (Platform Google) Siri 3/2024
68	30/10/2024	Pengurusan Kod Grey & Black (Ancaman Kekerasan) HSM

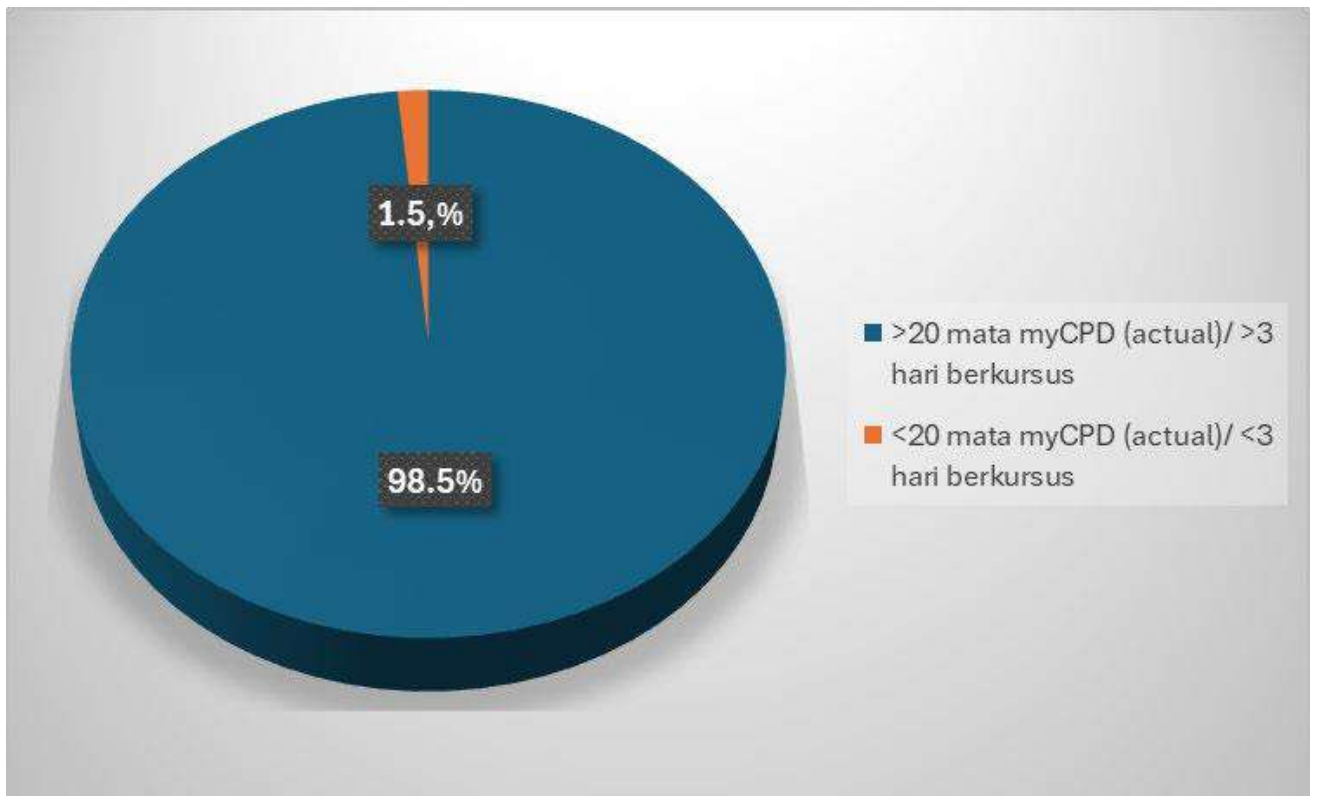
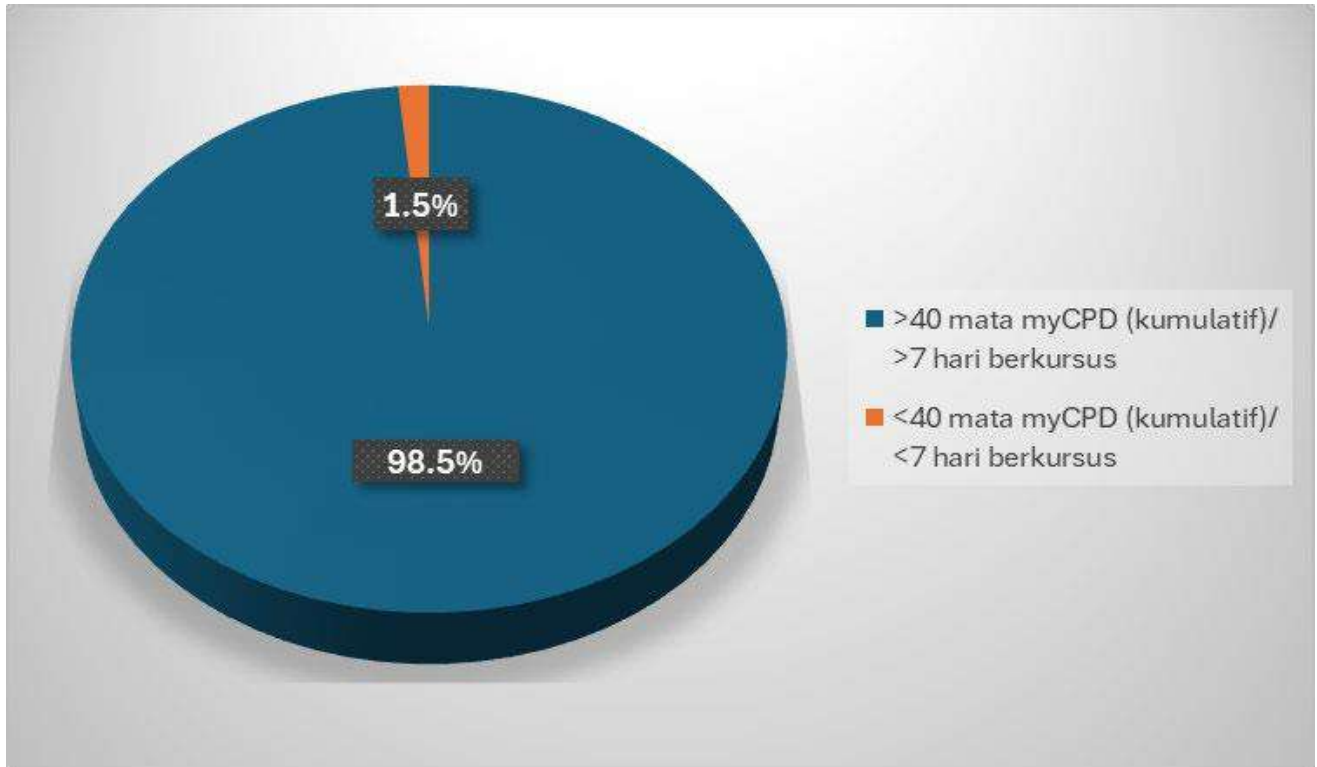
Jadual 3.2: Pencapaian Latihan Kakitangan Jabatan Patologi 2024

	>40 mata myCPD (kumulatif)/ >7 hari berkursus	<40 mata myCPD (kumulatif)/ <7 hari berkursus	>20 mata myCPD (actual)/ >3 hari berkursus	<20 mata myCPD (actual)/ <3 hari berkursus
Bilangan kakitangan	66	1	66	1
Jumlah kakitangan Jabatan	67	67	67	67
Peratus%	98.5	1.5	98.5	1.5

Pencapaian :

- 98.5% >40 mata (*cummulative points*) / 7 hari berkursus
- 98.5 % >20 mata mycpd (*actual points*) / >3hari berkursus
- 1.5% <40 mata myCPD (*cummulative points*) / < 7hari berkursus/ <20 mata myCPD/ <3 hari berkursus:
 - 1 kakitangan MyCPD (PSKH)- Cuti sakit dari 1.1.2024 sehingga 31.1.2024

Graf 3.1 & 3.2: Pencapaian Latihan Kakitangan Jabatan Patologi 2024

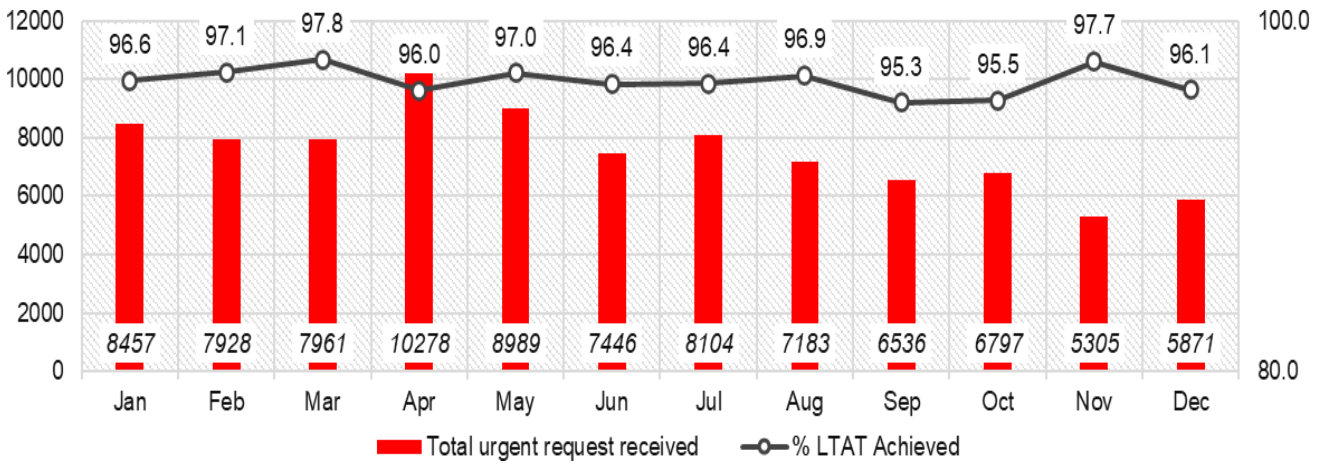


3.0 PENCAPAIAN KUALITI

Objektif Kualiti Perkhidmatan Patologi adalah:

1. Indikator 1: $\geq 90\%$ of *Laboratory Turn Around Time (LTAT) for urgent (STAT) requests within specified timeframe.*
2. Indikator 2: *100% notification of critical value results within 30 minutes after result verification.*
3. Indikator 3: *Specimen rejection rate < 1.0.*

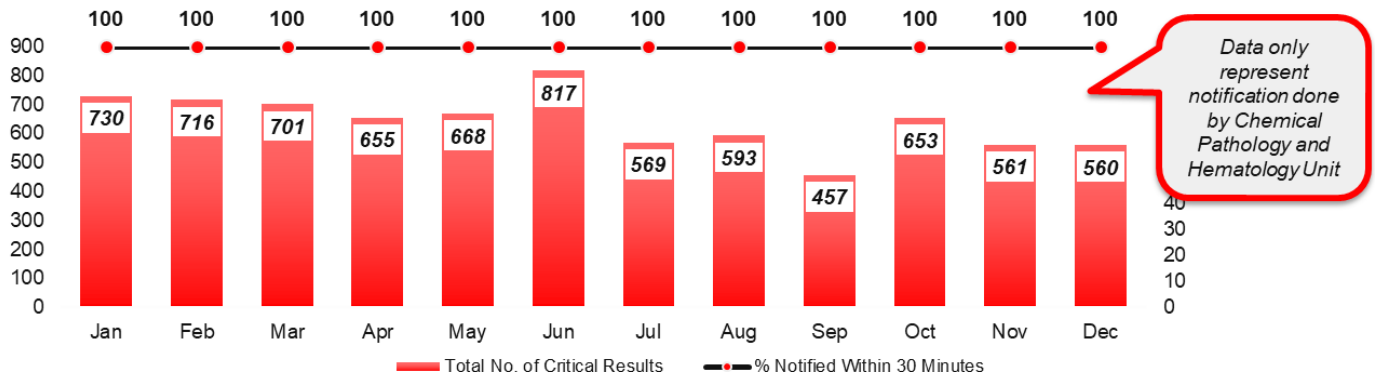
Graf 3.3: Indikator 1 : $\geq 90\%$ of *Laboratory Turn Around Time (LTAT) for urgent (STAT) requests within specified timeframe*



Jadual 3.3: Indikator 1 : $\geq 90\%$ of *Laboratory Turn Around Time (LTAT) for urgent (STAT) requests within specified timeframe*

Numerator (N)	No. of urgent (STAT) made for laboratory tests and complied to the timeliness of results for the corresponding period.											
Denominator (D)	Total no. of urgent request made for laboratory tests for the corresponding period											
Period	Jan,24	Feb,24	Mar,24	Apr,24	May,24	Jun,24	Jul,24	Aug,24	Sep,24	Oct,24	Nov,24	Dec,24
N	8,170	7,697	7,787	9,871	8,723	7,179	7,816	6,960	6,232	6,490	5,183	5,641
D	8,457	7,928	961	10,278	8,989	7,446	8,104	7,183	6,536	6,797	5,305	5,871
%	96.6	97.1	97.8	96.0	97.0	96.4	96.4	96.9	95.3	95.5	97.7	96.1
Remarks	Achieved the standard target ($\geq 90\%$)											

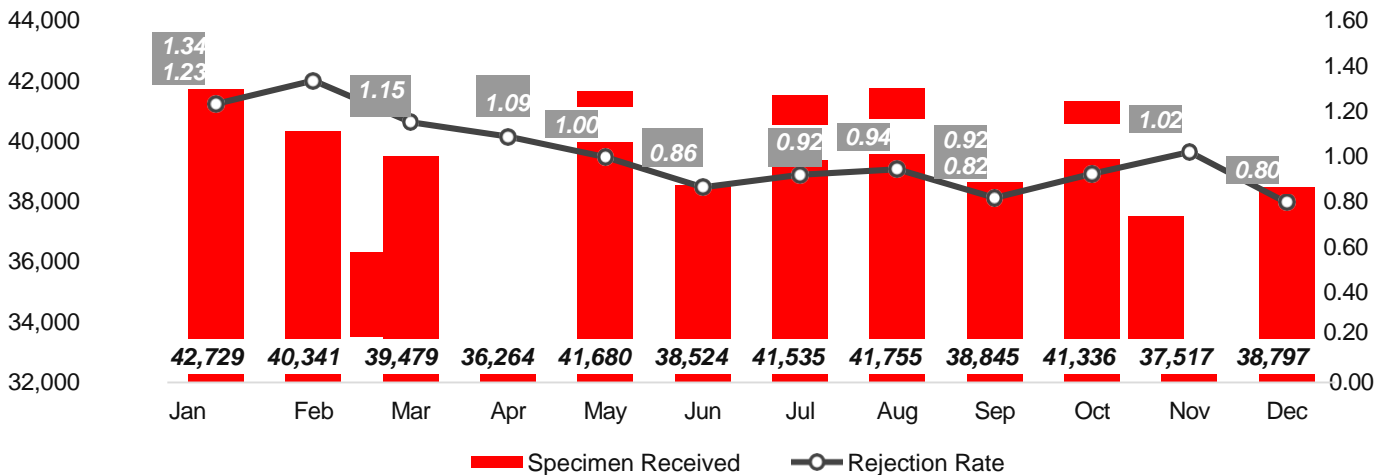
Graf 3.4: Indikator 2 : 100 % notification of critical value results within 30 minutes after result verification



Jadual 3.4: Indikator 2 : 100 % notification of critical value results within 30 minutes after result verification

Period	Jan,24	Feb,24	Mar,24	Apr,24	May,24	Jun,24	Jul,24	Aug,24	Sep,24	Oct,24	Nov,24	Dec,24
Numerator (N)	Number of critical laboratory test results notified within 30 min after result verification											
Denominator (D)	Total number of critical laboratory test results.											
N	730	716	701	655	668	817	569	593	457	653	561	560
D	730	716	701	655	668	817	569	593	457	653	561	560
%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Remarks	Achieved the standard target (100%)											

Graf 3.5: Indikator 3: Specimen rejection rate < 1.0



Jadual 3.5: Indikator 3: Specimen rejection rate < 1.0

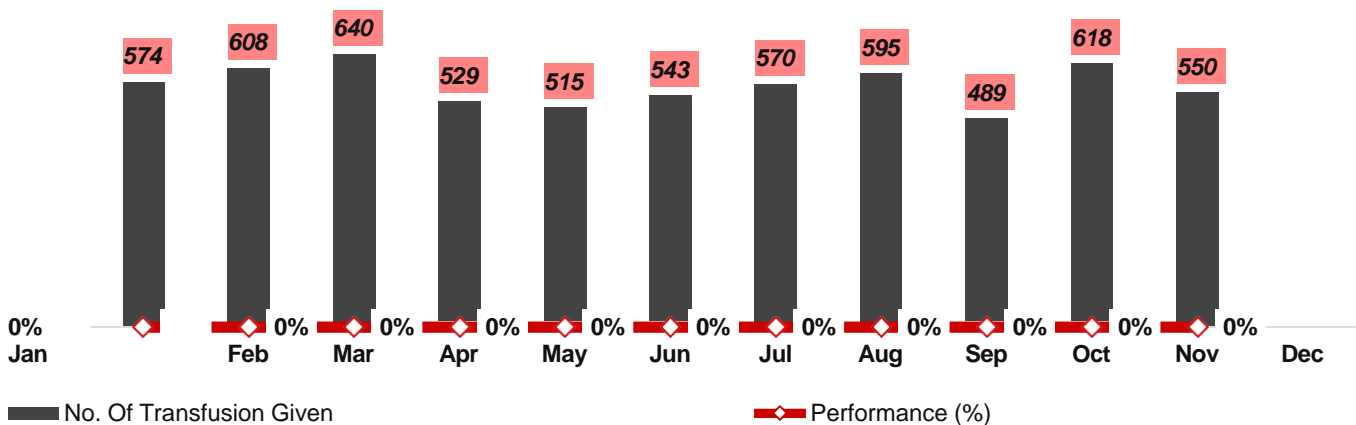
Numerator (N)	No. of urgent (STAT) made for laboratory tests and complied to the timeliness of results for the corresponding period.											
Denominator (D)	Total no. of urgent request made for laboratory tests for the corresponding period											
Period	Jan,24	Feb,24	Mar,24	Apr,24	May,24	Jun,24	Jul,24	Aug,24	Sep,24	Oct,24	Nov,24	Dec,24
N	527	539	455	395	416	333	382	394	318	382	383	309
D	42,729	40,341	39,479	36,264	41,680	38,524	41,535	41,755	38,845	41,336	37,517	38,797
%	1.23	1.34	1.15	1.09	1.00	0.86	0.92	0.94	0.82	0.92	1.02	0.80
Remarks	The rejection rate has declined between Apr-Oct with performance rate <1.0.											

Kualiti objektif ini secara puratanya adalah tercapai. Kriteria bagi indicator ini telah disemak semula dan mengikut kriteria yang ditetapkan oleh standard MSQH. Pelbagai langkah penambahbaikan masih diteruskan seperti memo analisis penolakan permohonan secara bulanan kepada semua Ketua Jabatan dan kursus *Phlebotomy Best Practices* kepada semua Pegawai Perubatan Siswazah. Pemantauan terhadap kualiti objektif ini masih dilaksanakan.

Bagi objektif kualiti perkhidmatan Perubatan Transfusi:

1. Memastikan *zero defect* dalam transfusi darah

Graf 3.6: Memastikan zero defect dalam transfusi darah



Jadual 3.6: Memastikan zero defect dalam transfusi darah

Numerator (N)	Total number of transfusion given											
Denominator (D)	Number of Incorrect Blood Component Transfused (IBCT)											
Period	Jan,24	Feb,24	Mar,24	Apr,24	May,24	Jun,24	Jul,24	Aug,24	Sep,24	Oct,24	Nov,24	Dec,24
N	574	608	640	529	515	543	570	595	489	618	550	539
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Remarks	Achieved the standard target (0%)											

3.1 QUALITY ASSURANCE PROGRAM

Bagi memastikan perkhidmatan yang berkualiti, mematuhi standard piawaian dan jaminan setiap keputusan ujian yang dikeluarkan adalah tepat, Jabatan Patologi telah mengambil bahagian dalam pelbagai program kawalan mutu di peringkat Kebangsaan dan antarabangsa (*External Quality Assurance*). Di samping itu, *Quality Assurance Program* juga adalah salah satu keperluan untuk mendapatkan akreditasi program MS ISO 15189 (Klausa 7.3.7.3)

Jadual 3.7: Senarai Program EQA 2024

BIL	NAMA PROGRAM	PENGANJUR	PARAMETER	STANDAR	SASARAN	PENCAPAIAN
A.	Patologi Kimia					
1.	EQAS Hemoglobin	BIORAD, USA	HbA1C	z score $< \pm 2$	$\geq 100\%$ of participated parameter in each samples achieve z score $< \pm 2$	Semua tercapai
2.	RIQAS Monthly Clinical Chemistry	RANDOX, UK	Routine Biochemistry	Ts>50	$\geq 80\%$ of participated parameter in each samples achieve Target Score (TS)>50	Semua tercapai
3.	RIQAS Immunoassay	RANDOX, UK	TSH, FT4, Ferritin, Total PSA, Total hCG	TS > 50	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai
4.	RIQAS Specific Protein	RANDOX, UK	CRP	TS > 50	100% achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai
5.	RIQAS Therapeutic Drugs	RANDOX, UK	ACTM, Carba, Dig, Genta, Valp, Vanco, Theo, Ptn	TS > 50	$\geq 80\%$ of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50	Semua tercapai

6.	RIQAS Monthly Human Urine	RANDOX , UK	<i>Urine Chemistry</i>	TS > 50	<i>≥ 80% of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50</i>	Semua tercapai
7	RIQAS Ammonia/Ethanol	RANDOX , UK	<i>Ammonia</i>	TS > 50	<i>100% achieve Target Score (TS) >50</i>	Semua tercapai
8	RIQAS Cardiac Plus	RANDOX , UK	<i>Troponin I, NT-ProBNP</i>	TS > 50	<i>≥ 80% of participated parameters in each samples achieve Target Score (TS) >50</i>	Semua tercapai kecuali Sampel 4 disebabkan oleh isu sampel low level, di bawah julat ukuran mesin.
9	National Drug Quality Control Program (NDQCP)	RANDOX , UK	<i>Delta-9-THC-COOH , Morphine, Codeine</i>	100% Correctness	<i>100% correctness in detection of analyte of interest</i>	Semua tercapai
B	Hematology					
1	Full Blood Count	RCPA	FBC	APS < 1	<i>100 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1</i>	Semua tercapai kecuali sampel 24-09 pada mesin Sysmex XN-2. Pemantauan dan troubleshooting telah dilakukan.
2	Reticulocyte Option 2 Automated	RCPA	<i>Retic</i>	APS < 1	<i>100 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1</i>	Semua tercapai. Keputusan sampel 6 masih belum diterima.

3	Hemostasis	RCPA	<i>Coagulation Profile</i>	APS < 1	100 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1	Semua tercapai kecuali sampel 24-01 (Survey 1) dan sampel 24-04 (Survey 2) untuk Max 2, dan sampel 24-07 (Survey 4) untuk Max 3. Pemantauan dan troubleshooting telah dilakukan.
4	D-Dimer Automated	RCPA	<i>D-Dimer</i>	APS < 1	100 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1	Semua tercapai
5	Automated Differential - Option 1	RCPA	<i>White Cell Count</i>	APS < 1	≥ 80 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1	Semua tercapai
6	Blood Film Differential Count	RCPA	<i>White Cell Count</i>	APS < 1	≥ 80 % of participated parameter in each samples achieve APS < 1	Semua tercapai. Keputusan bagi Sampel 6 masih belum diperoleh.
7	Bone Marrow Morphology	RCPA	<i>Peripheral Blood Films, Bone Marrow Aspirate, Trepine sections</i>	≥ 80 %	≥ 80 % per survey	Semua tercapai
8	G6PD	RCPA	<i>G6PD</i>	≥80%	≥80% per survey	Semua tercapai

9	Urinalysis (Mac 2024 sehingga Februari 2025)	BIORAD , USA	Urinalysis-Strip	100% of participated parameter in each samples meet consensus	100% of participated parameter in each samples meet consensus	Semua tercapai kecuali sampel 10. 11 dan 12.
C	Mikrobiologi					
1	Anti-HIV (NEQAS)	NIH	<i>Anti-HIV</i>	100%	100%	Semua tercapai
2	HBsAg & Anti-HCV (NEQAS)	NIH	HBsAg & <i>Anti-HCV</i>	100%	100%	Semua tercapai
3	Mikrobiologi (NQAP)	NIH	<i>Culture & Sensitivity</i>	ID ≥ 80 % Sensitivity ≥ 80 %	ID ≥ 100 % Sensitivity ≥ 100 %	Semua tercapai kecuali keputusan sampel Julai-Disember masih belum diperoleh
4	Acid Fast Bacilli (AFB)	MKAI	TB	>80%	100%	Semua tercapai
5	Microscopy Malaria	MKAI	Malaria	≥ 80 %	≥ 80 %	Semua tercapai

6	RCPA SYPHILIS	RCPA	SYPHILIS	≥ 80 % Conse nsus	≥ 80 %	Semua tercapai
D	Transfusi					
1	Basic Compatibilty	RCPA	<i>Blood Grouping, Antibody Screen, Crossmatch /compatibilit y testing/ DAT</i>	≥ 80 %	≥80 % score for each survey	Semua tercapai kecuali keputusan sampel 6 masih belum diperolehi
2	Phenotyping	RCPA	RBC Phenotypin g	≥ 80 %	≥80 % score for each survey	Semua tercapai
3	NEQABB	PUSAT DARAH NEGAR A	<i>Blood Grouping, Antibody Screen, Crossmatch /compatibil t y testing/ DAT</i>	≥ 80 %	Score ≥ 90 % for each cycle	Semua tercapai

6.2 JABATAN RADIOLOGI

Jabatan ini mulai beroperasi sejak Hospital Seri Manjung dibuka pada tahun 1995. Jabatan ini menyediakan perkhidmatan pengimejan kepada pesakit dalam, pesakit luar, Klinik Pakar, Jabatan Kecemasan dan Traumatologi dan pesakit yang dirujuk dari Klinik Kesihatan yang berhampiran termasuk dari Hospital Seri Iskandar serta klinik swasta. Jabatan ini terdiri daripada pakar perubatan radiologi (4), pegawai perubatan (9), juru X-ray (18), jururawat (2) serta pembantu perawat kesihatan (3).

PERKHIDMATAN

Jabatan Radiologi merupakan jabatan yang memberi perkhidmatan sokongan klinikal dalam bidang Pengimejan Diagnostik yang terdiri daripada perkhidmatan-perkhidmatan yang di senaraikan di Jadual 6.2.1.

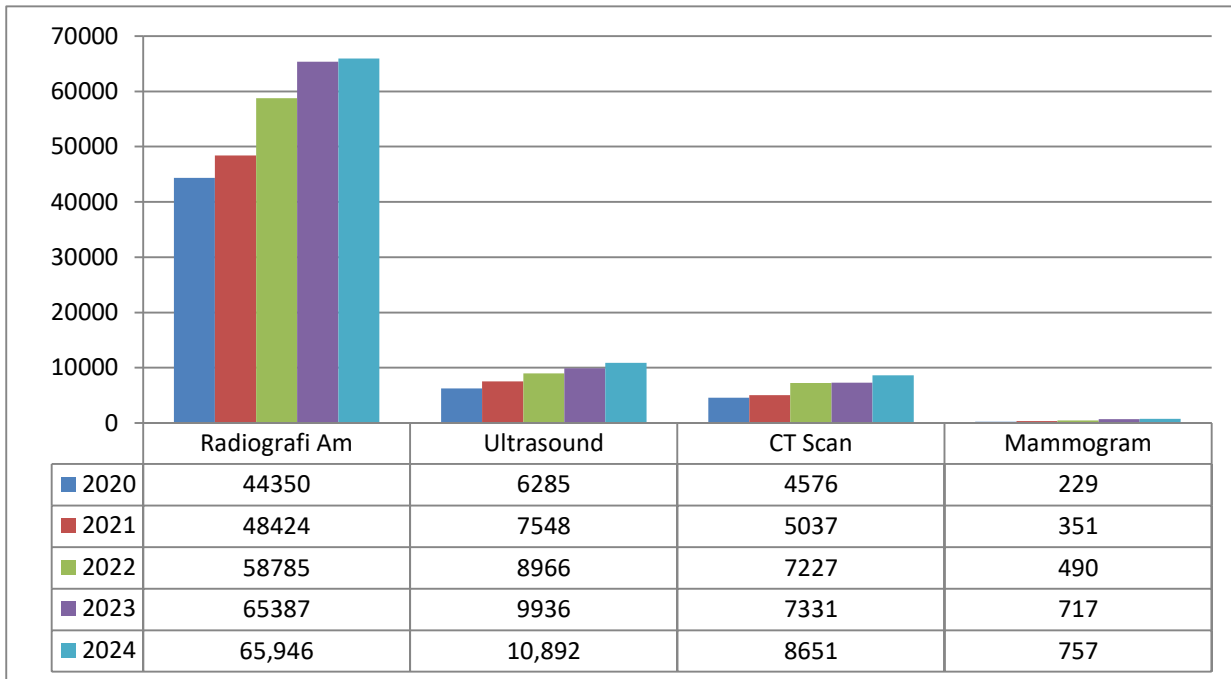
Jadual 6.2.1 : Perkhidmatan yang disediakan di Jabatan Radiologi

BIL	PERKHIDMATAN
1	Radiografi Am - pemeriksaan X-ray pada anggota badan dan pemeriksaan ini dibuat apabila jabatan menerima permintaan x-ray dari Pegawai Perubatan atau Pakar Perubatan.
2	Mammogram - Mammogram merupakan pemeriksaan yang penting untuk mengesan kanser payudara
3	CT Scan - CT Scan merupakan Imbasan tomografi yang membolehkan doktor melihat kondisi di dalam badan. Ia menggunakan gabungan sinar-X dan komputer untuk menghasilkan gambar organ, tulang dan tisu lain. CT Scan akan menghasilkan imej 3D yang lebih baik dari imej X-ray yang biasa.
4	Ultrasound -Ultrasound adalah salah satu cabang pengimejan yang menggunakan gelombang bunyi berfrekuensi tinggi untuk menghasilkan imej organ dan struktur di dalam badan untuk melihat jantung, saluran darah, buah pinggang, hati, dan organ lain selain memantau kesihatan janin.
5	Penggunaan Mesin Floroskopi di Dewan Bedah - Pakar memerlukan bantuan Juru X-ray menggunakan peralatan fluoroskopi mudah gerak untuk mengambil imej X-ray bagi memastikan peralatan dan implan yang dipasang pada anggota pesakit adalah di dalam kedudukan yang betul dan tepat.
6	<i>Interventional Radiography (IR)</i> - Satu cara untuk mendiagnosis penyakit tanpa melakukan pembedahan yang besar. Pakar Radiologi menjalankan prosedur IR dengan menggunakan alat kecil, seperti jarum atau tiub, dan memasukkan alatan yang sesuai bagi proses pengambilan tisu badan atau proses rawatan dengan menggunakan bantuan dari peralatan pengimejan seperti ultrasound atau imbasan CT Scan.

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

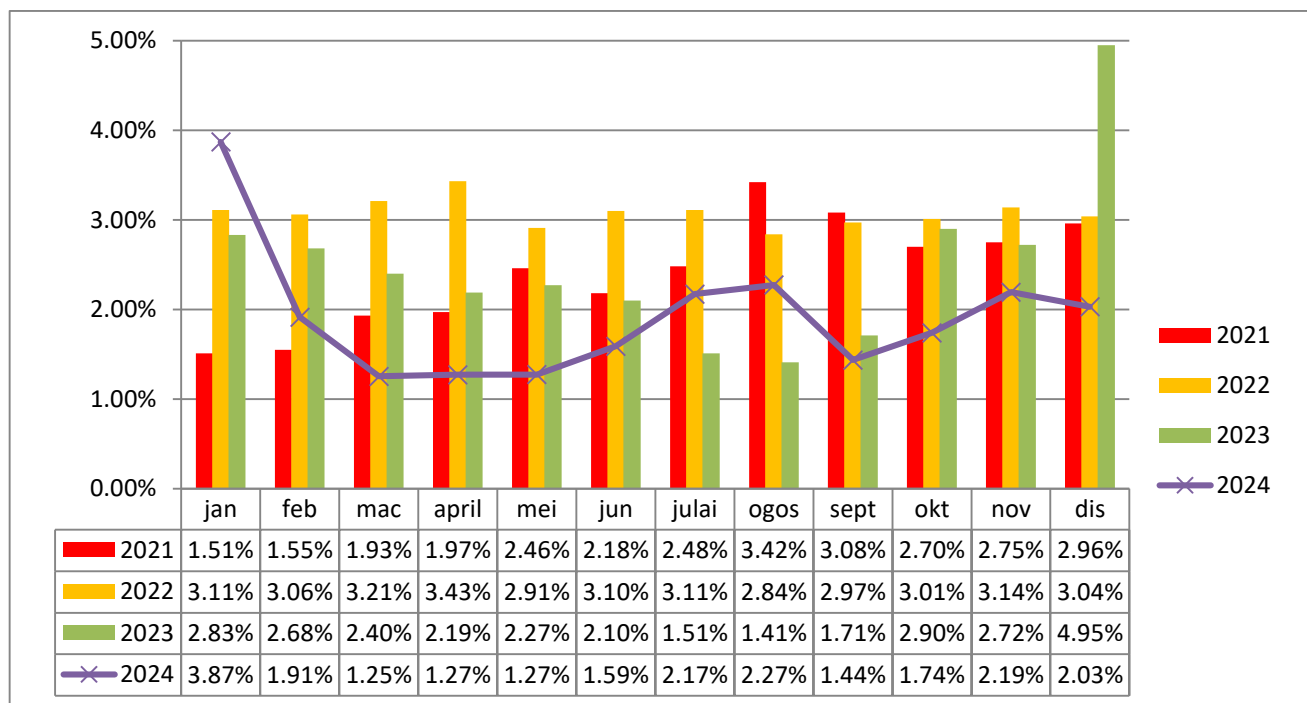
Jadual 6.2.2 menunjukkan jumlah pesakit yang berdaftar dari tahun 2022 sehingga 2024 di Jabatan Radiologi Hospital Seri Manjung.

Statistik beban kerja Jabatan Radiologi dari tahun 2020-2024

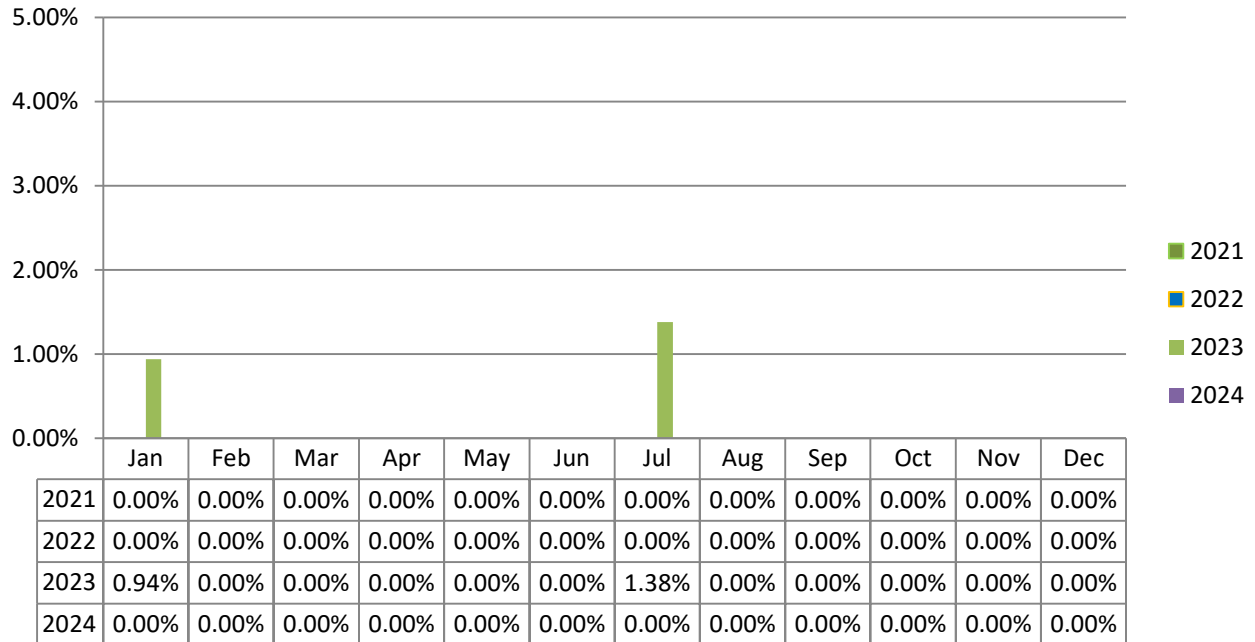


4.2 Trending And Tracking Performance Indicator Jabatan Radiologi

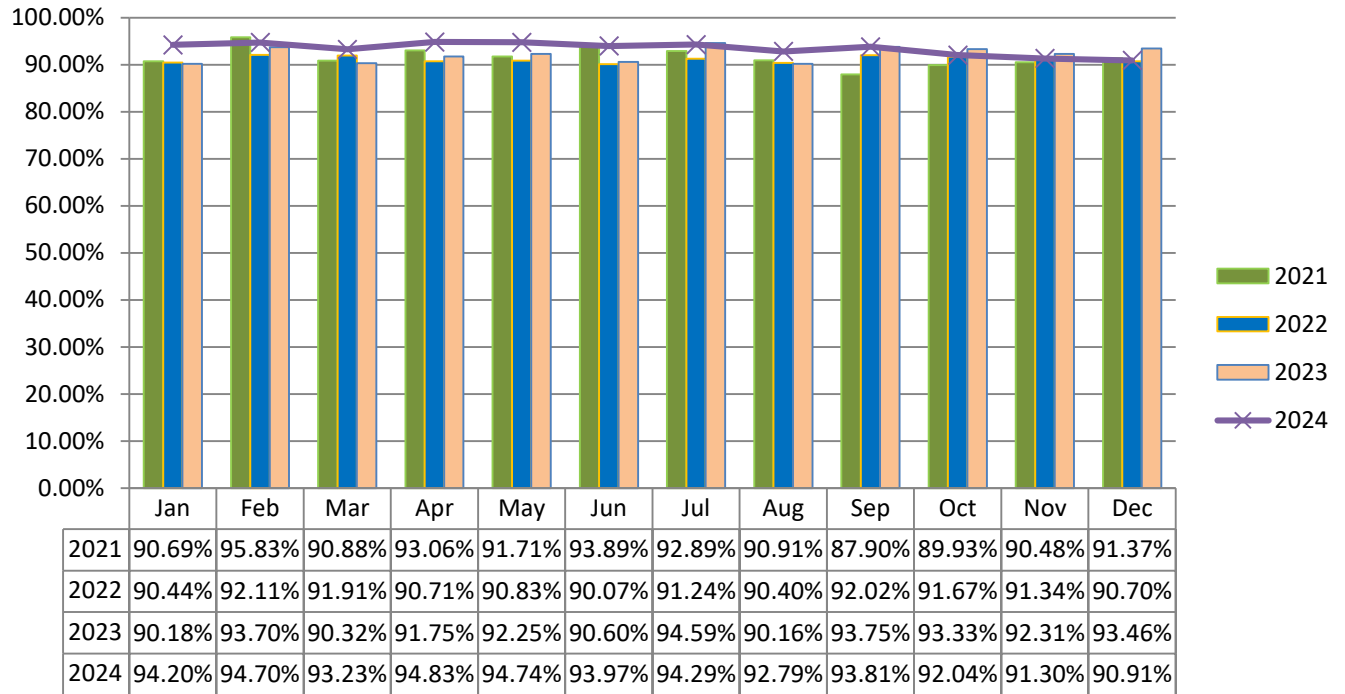
GRAF 1: Percentage Of Rejected Radiographs/Radiographic Images



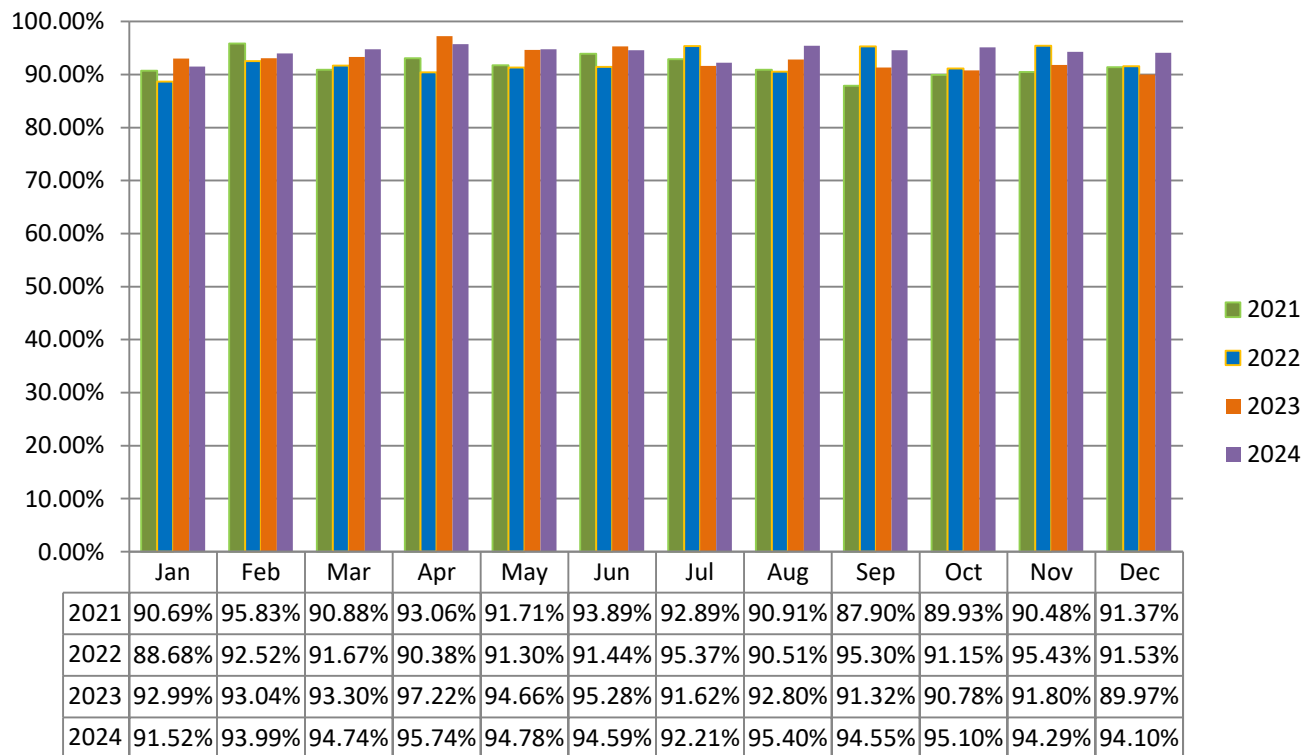
GRAF 2: Percentage Of Patient Developed Significant Contrast Media Extravasation Following Ct Examination With Intravenous (IV) Contrast



GRAF 3: Percentage Of Patients With Waiting Time Of ≤60 Minutes For Commencement Of Ultrasound Examination



GRAF 4: Percentage Of Turnaround Time With Of 45 Minutes Of Urgent Plain Radiographic Examination Requested By Trauma Emergency Department



6.3 JABATAN FARMASI

Jabatan Farmasi telah wujud sejak pembukaan hospital ini dengan objektif untuk mengoptimumkan terapi ubat-ubatan dan pemberian penjagaan farmaseutikal yang komprehensif kepada pesakit serta mempromosikan penggunaan ubat yang rasional dan kos-efektif selaras dengan amalan perkembangan farmasi terkini. Secara umumnya, staf jabatan ini terlibat secara profesional dalam mengoptimumkan rawatan pesakit dengan memastikan pesakit menerima ubat yang betul, dos yang selamat, cara pemberian ubat yang betul dan kesan sampingan ubat yang minimum. Selain itu, Jabatan ini juga menjalankan aktiviti perolehan dan pembekalan untuk memastikan ubat-ubatan boleh dibekalkan secara berterusan kepada pesakit.

Perkhidmatan 24 jam bermula sejak Mei 2012 di mana selepas waktu pejabat hari bekerja, Sabtu, Ahad dan cuti umum, pembekalan ubat kepada pesakit Jabatan Kecemasan, pesakit dalam wad dan pesakit discaj dijalankan di Unit Farmasi Satelit.

Jabatan ini mempunyai kekuatan seramai 65 Pegawai Farmasi, 19 Penolong Pegawai Farmasi dan 12 staf sokongan. Jabatan ini diketuai oleh seorang Ketua Pegawai Farmasi (KPF) dan dibantu oleh ketua-ketua unit untuk memastikan perkhidmatan-perkhidmatan Farmasi disampaikan kepada pesakit secara professional dan berkesan

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan adalah selama 24 jam bermula sejak Mei 2012 di mana selepas waktu pejabat hari bekerja, Sabtu, Ahad dan cuti umum, pembekalan ubat kepada pesakit Jabatan Kecemasan, pesakit dalam wad dan pesakit discaj dijalankan di Unit Farmasi Satelit. Perkhidmatan yang ditawarkan oleh Jabatan ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6.3.1.

Jadual 6.3.1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Jabatan Farmasi

BIL	PERKHIDMATAN
1	Farmasi Ambulatori (FA)
2	Farmasi Satelit (FS)
3	Farmasi Bekalan Wad (FBW)
4	Farmasi Wad Klinikal
5	Farmasi Farmakokinetik
6	Farmasi Logistik
7	Farmasi Pengeluaran Steril/Non-sterile (CDR & Manufacturing)
8	Farmasi Pusat Maklumat Ubat (DIS)
9	Medication Therapy Adherence Clinic (MTAC)
10	Klinik Terapi Berhenti Merokok
11	Program Rawatan Terapi Gantian Methadone
12	Kaunseling Individu dan Berkumpulan
13	Perkhidmatan Nilai Tambah (VAS)

14	Pharmacy Home Care Services Psychiatry (HCPS Psy)
15	Kaunter Farmasi Pandu Lalu

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6.3.2 menunjukkan laporan perkhidmatan farmasi dari tahun 2021 sehingga 2023.

Jadual 6.3.2 : Laporan Perkhidmatan Farmasi

PERKARA	2022	2023	2024
Bil. Preskripsi Farmasi Ambulatori	264 020	275 764	265 845
Bil. Item Farmasi Bekalan Wad & Discaj	89 745	94 281	94 818
Bil. Item “Unit of Use”	0	0	0
Bil. Item “Unit of Dose”	415 016	302 649	440 562
Bil. Pembungkusan Semula	544 662	827 767	834 182
Bil. Pertanyaan DIS	4 572	2 275	1 877
Bil. Pesakit Dikaunsel	11 971	13 438	12 561
Bil. Ujian TDM	2 178	2 395	2 452
Bil. Sediaan CDR	1 563	1 422	1 589
Bil. Kes Wad “Clerked”	5 992	6 012	7 547
Bil. Khidmat MTAC	648	1 078	1 794
Bil. ADR	171	173	164
Bil. Medication Error	154	171	123
Bil. Dos Terapi Gantian Metadon	7 967	8 577	9 901
Nilai Perolehan (RM juta)	25.786	26.679	30.966
Nilai Bekalan (RM juta)	25.786	26.679	30.966

PENCAPAIAN

Pada tahun 2024, Jabatan Farmasi telah menerima pencapaian atau anugerah di peringkat Negeri Perak seperti di Jadual 3.

Jadual 3 : Senarai Anugerah Jabatan Farmasi Hospital Seri Manjung yang diterima sepanjang tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Tempat Kedua Oral Presentation, 12 th National Pharmacy R&D Conference 2024
2	Research Mentorship Excellence Award, 12 th National Pharmacy R&D Conference 2024, En. Gobi Hariyanayagam a/l Gunasekaran

AKTIVITI

Aktiviti pendidikan pesakit dan aktiviti latihan anggota yang dijalankan di Jabatan Farmasi pada tahun 2023 ditunjukkan di Jadual 6.3.4 dan Jadual 6.3.5 masing-masing.

Jadual 6.3.4: Aktiviti Pendidikan Pesakit yang Dijalankan pada Tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Pameran Kenali Ubat Anda di Kursus Asas Haji Daerah Manjung
2	Pameran Kenali Ubat Anda di AEON Seri Manjung
3	Pameran Hari Bersama Pelanggan & Promosi Sistem Nilai Tambah Farmasi
4	Pameran Kenali Ubat Anda sempena Karnival Kesihatan dan Kesedaran Alam Sekitar
5	Pameran Kenali Ubat Anda sempena World Pharmacist's Day
6	Pameran Kenali Ubat Anda sempena Hari Fisioterapi
7	Pameran Antimicrobial Awareness Week

**Jadual 6.3.5: Aktiviti Latihan Anggota yang Dijalankan Pada Tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Continuous Professional Development (CPD) Farmasi
2	UNikl Degree Student TPN Briefing Aseptic
3	TPN Echo Training
4	Kursus Orientasi Staff Jabatan Farmasi
5	Taklimat Protocol MTAC Psoriasis
6	Taklimat Pemeriksaan Wad
7	Taklimat Dokumentasi Wad
8	Sambutan Minggu Kesedaran Antibiotik Sedunia Peringkat Negeri Perak
9	Kursus Budaya Korporat Peringkat HSM
10	Echo Training MTAC Psoriasis
11	Medication Safety : Actual Medication Errors in HSM 2023
12	Echo Training MTAC RVD
13	Kursus Medication Safety
14	Echo Training MTAC Warfarin
15	Perhimpunan Pagi HSM Bulanan dan Sambutan Hari Farmasi Sedunia
16	Echo Training CPG Rheumatology
17	Kursus KIK,QA dan Inovasi
18	Bengkel <i>Good Clinical Practice (GCP)</i>
19	Kursus <i>Pain Free Hospital</i>
20	Sesi Pengukuhan Proses Kerja Modul-modul PHIS & CPS Negeri Perak 2023

** Senarai latihan dan kursus yang terperinci boleh didapati dalam Laporan Latihan dan Kursus Jabatan Farmasi, HSM 2024

6.4 JABATAN SAJIAN DAN DIETETIK

Jabatan Dietetik dan Sajian berfungsi untuk menyediakan hidangan diet normal dan diet terapeutik yang bermutu kepada pesakit dalam membantu mempercepatkan proses pemulihan pesakit secara maksima dan berkesan serta memberi perkhidmatan dietetik klinikal bagi pesakit dalam dan pesakit luar.

Terdapat 3 perjawatan di dalam Jabatan Dietetik dan Sajian iaitu Pegawai Dietetik, Penolong Pegawai Penyediaan Makanan dan Pembantu Penyediaan Makanan. Jumlah keseluruhan kakitangan dalam jabatan ini adalah seramai 25 orang sahaja.

PERKHIDMATAN

Jadual 1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Jabatan Dietetik dan Sajian

BIL	PERKHIDMATAN
1	Menyediakan makanan untuk pesakit dalam dan doktor yang bertugas atas panggilan
2	Pengurusan Stor Utama Sajian
3	Menyediakan perkhidmatan dietetik klinikal

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 2 menunjukkan beban kerja atau statistik bagi tempoh 2021-2023 jumlah klien yang telah mendapatkan perkhidmatan daripada Jabatan Dietetik dan Sajian yang terdiri daripada beberapa pecahan perkara perkhidmatan.

Jadual 2 : Jumlah klien

TAHUN	PERKARA	JUMLAH
2022	Jumlah hidangan diet normal	133724
	Jumlah hidangan diet terapeutik	263768
	Bilangan hidangan doktor bertugas atas panggilan	90520

	Bilangan hidangan Doktor di dewan bedah	15590
	Bilangan hidangan Paramedik di dewan bedah	
	Bilangan kes pesakit yang dirujuk/konsultasi	3440
2023	Jumlah hidangan diet normal	144812
	Jumlah hidangan diet terapeutik	315930
	Bilangan hidangan doktor bertugas atas panggilan	90520
	Bilangan hidangan Doktor di dewan bedah	15359
	Bilangan hidangan Paramedik di dewan bedah	
	Bilangan kes pesakit yang dirujuk/konsultasi	3632
2024	Jumlah hidangan diet normal	158276
	Jumlah hidangan diet terapeutik	259752
	Bilangan hidangan doktor bertugas atas panggilan	76432
	Bilangan hidangan Doktor di dewan bedah	25509
	Bilangan hidangan Paramedik di dewan bedah	
	Bilangan kes pesakit yang dirujuk/konsultasi	4350

AKTIVITI

Pada tahun 2024 Jabatan Dietetik dan Sajian telah menjalani aktiviti berkaitan keselamatan makanan dan aktiviti peningkatan kualiti untuk meningkatkan lagi kualiti perkhidmatan yang disediakan. Beberapa siri audit telah dilaksanakan seperti jadual 3. Beberapa sesi aktiviti pendidikan pesakit dan aktiviti pendidikan anggota juga telah dilaksanakan seperti jadual 3.

Jadual 3 : Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2024

BIL	PERKARA
1.	Audit Akreditasi dari MSQH (Focus Survey)
2.	Kelas Pendidikan Diabetes
3.	Latihan kesedaran akreditasi
4.	Latihan pengukuhan GMP/HACCP
5.	Latihan pencegahan dan tindakan kebakaran dan latihan kesedaran keselamatan dalam tempat kerja
6.	Program Sihat Cergas 2024
7.	Penganjur Perhimpunan Bulanan Hospital Seri Manjung Bulan Jun 2024
8.	Audit CHRA PROVEN

6.5 UNIT PERUBATAN FORENSIK

Unit Perubatan Forensik menguruskan setiap kes kematian di dalam hospital iaitu kematian biasa. Kematian bio hazard dan juga kematian yang melibatkan kes medicolegal. Perkhidmatan forensik dijalankan 24 jam setiap hari. Perubatan Forensik adalah salah satu cabang yang membantu pihak berkuasa dari sudut perundangan. Setiap kematian di dalam wad hospital perlu dibawa ke Unit Forensik dalam tempoh satu jam selepas kematian dan diserahkan kepada waris selepas selesai proses dokumentasi yang berkaitan. Jumlah kakitangan adalah 2 orang Pegawai Perubatan, 3 orang Penolong Pegawai Perubatan termasuk seorang penyelia dan 2 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

PERKHIDMATAN

Skop perkhidmatan adalah untuk menyediakan kepakaran di dalam bidang forensik yang meliputi patologi forensik dan forensik klinikal. Perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Perubatan Forensik boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6.5.1.

Jadual 6.5.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Perubatan Forensik

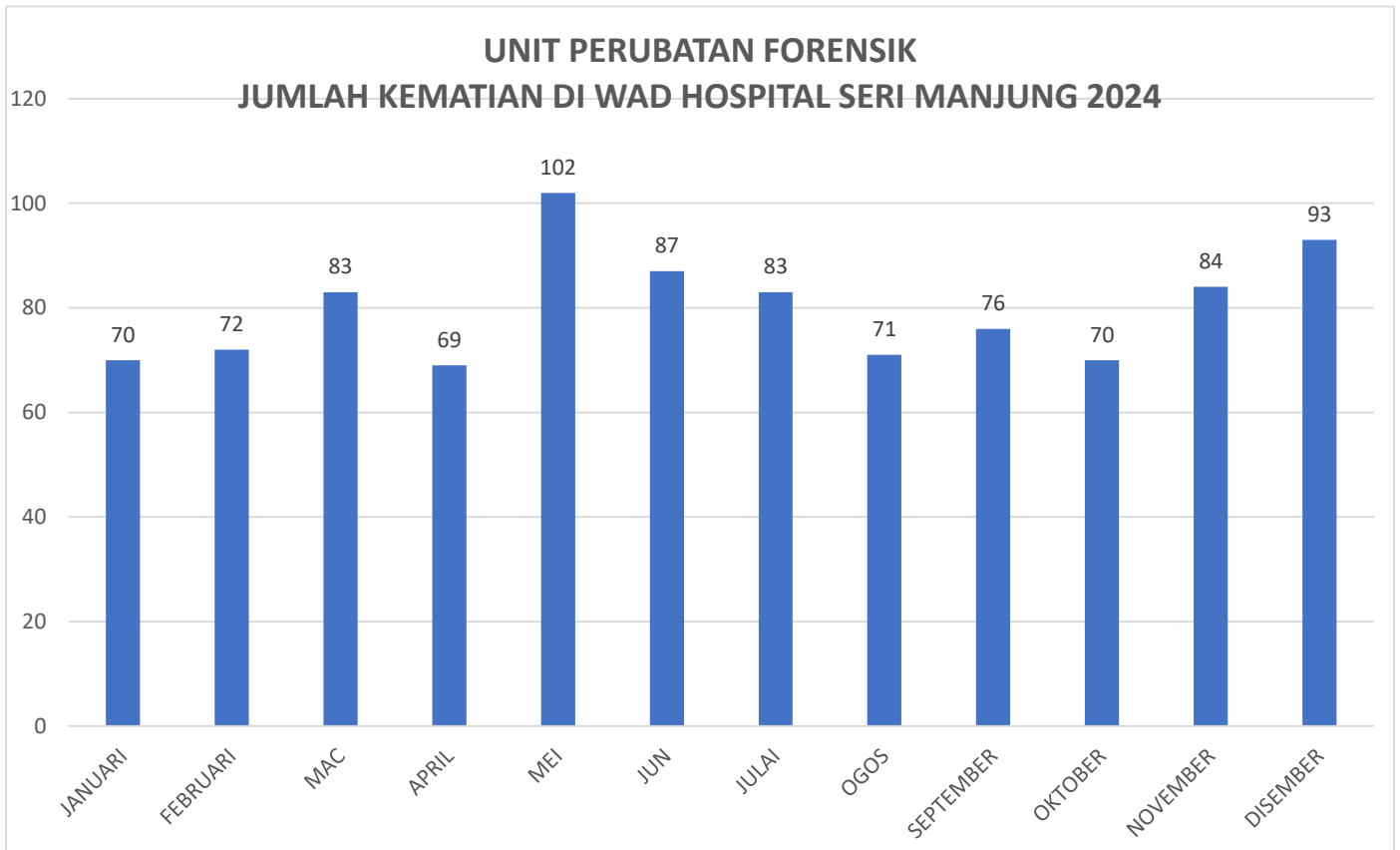
BIL	PERKHIDMATAN
1	Pengurusan Mayat kes biasa , <i>bio hazard</i> dan kes Medikolegal
2	Penyediaan rekod kematian medikolegal
3	Menjalankan prosedur bedah siasat mayat
4	Pengendalian specimen medikolegal
5	Pengendalian kes wabak penyakit berjangkit

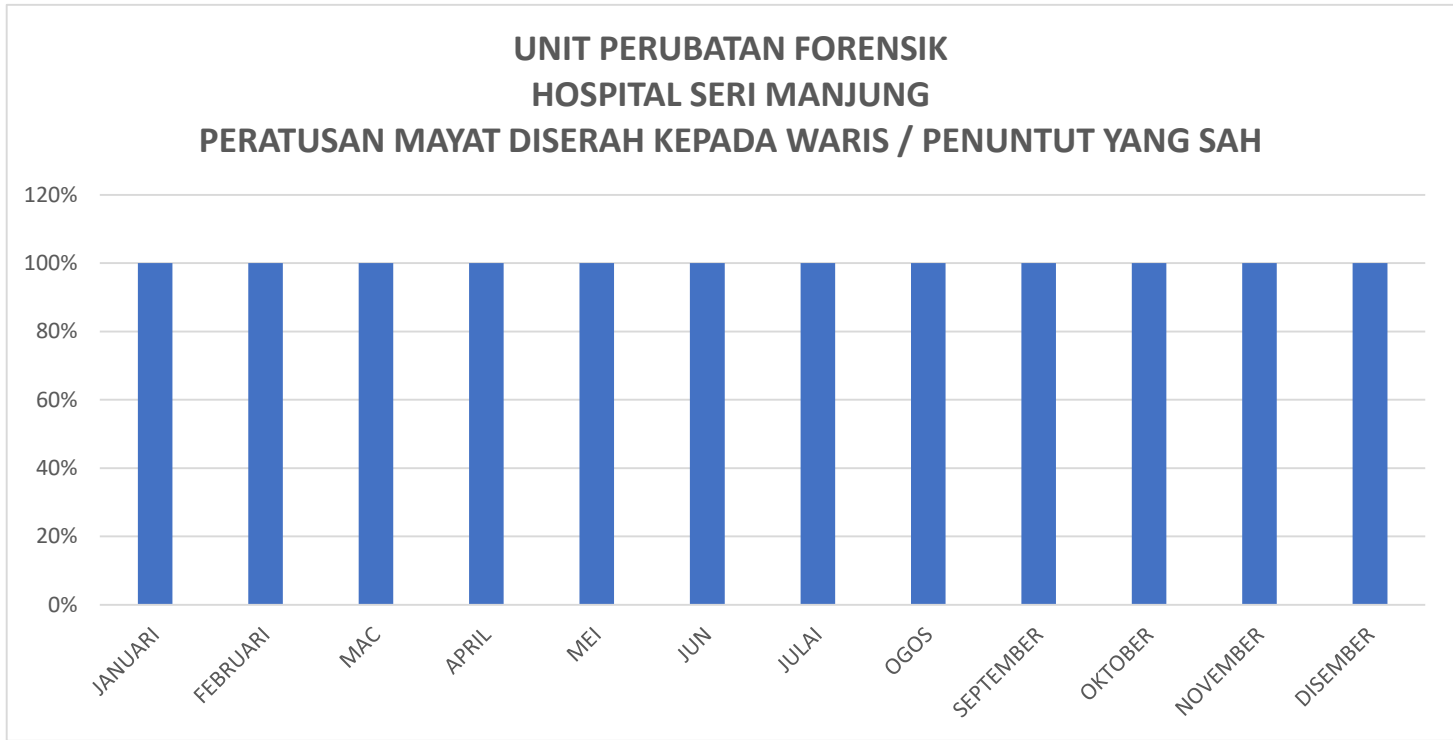
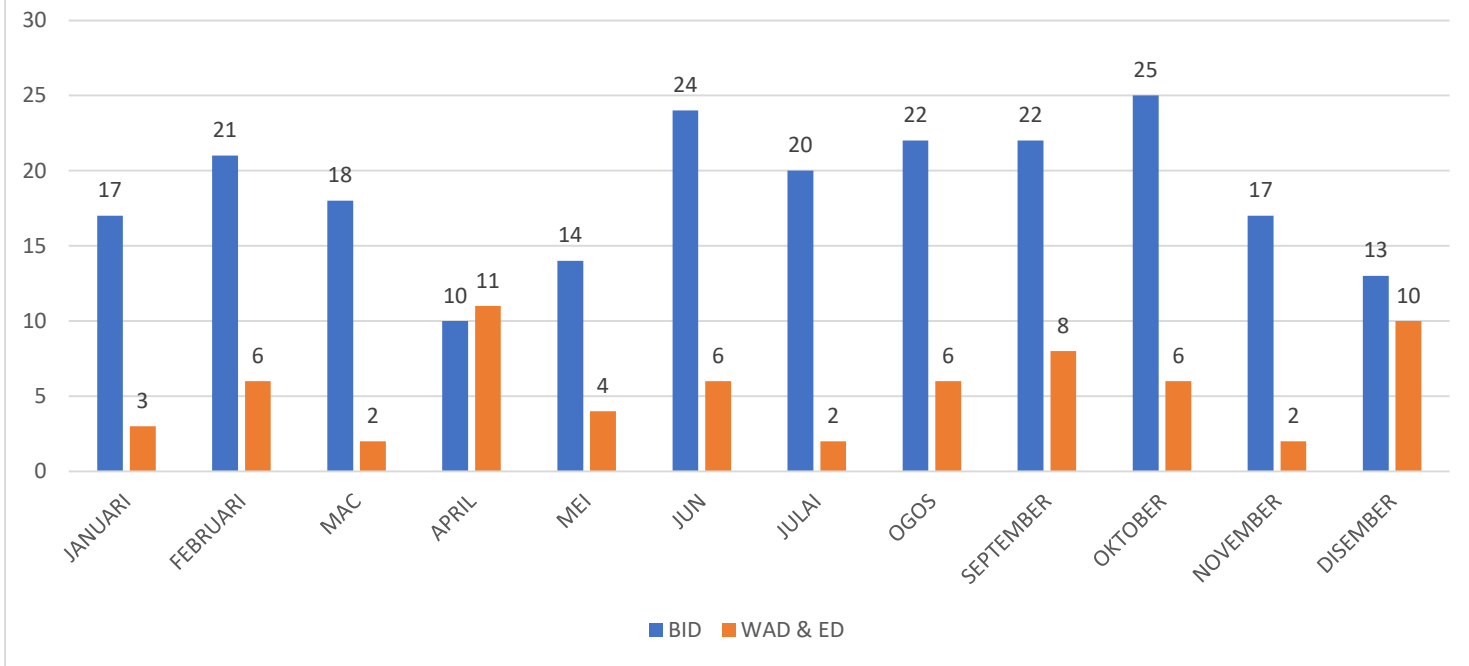
BEBAN KERJA/STATISTIK

Jumlah kes yang diterima oleh Unit Perubatan Forensik ini adalah seperti di jadual berikut:-

Jadual 6.5.2 : Jumlah kes di Unit Perubatan Forensik

PERKARA	2022	2023	2024
Kematian Wad & ED (Kes Biasa)	1009	1013	960
Kes Medikolegal	325	296	289
Jumlah	1334	1309	1249





6.6 UNIT PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN

Unit Perkhidmatan Penolong Pegawai Perubatan merupakan salah satu unit yang penting di dalam memastikan mutu perkhidmatan yang terbaik dan efisien di hospital. Unit yang diketuai oleh seorang Ketua Penolong Pegawai Perubatan Gred U42 ini berperanan menyelia semua aktiviti dan perkhidmatan oleh Penolong Pegawai Perubatan dan Pembantu Perawatan Kesihatan yang berada di semua jabatan/unit.

Selain daripada menyelia aktiviti dan perkhidmatan anggota, unit ini juga memberikan perkhidmatan kaunseling dan nasihat, perancangan latihan termasuk latihan berkaitan pencegahan kebakaran, pengawasan perkhidmatan sokongan dan membantu pengawasan keselamatan hospital terutama selepas waktu pejabat. Jumlah anggota unit ini meliputi 80 orang penolong pegawai perubatan dan 179 pembantu perawatan kesihatan. Jumlah perjawatan anggota Penolong Pegawai Perubatan dan Pembantu Perawatan Kesihatan boleh dilihat dengan jelas di Jadual 6.6.1 dan Jadual 6.6.2. Anggota yang mempunyai pos basik adalah seperti di Jadual 6.6.3.

Jadual 6.6.1 : Perjawatan Penolong Pegawai Perubatan

BIL.	GRED	JAWATAN	ISI	KOSONG
1	U41/42/44	1	1	0
2.	U36	6	6	0
3.	U32/36	20	15	5
4.	U29/32	78	58	20
5.	U29	Kontrak	6	-
Jumlah		105	80	25

Jadual 6.6.2 : Perjawatan Pembantu Perawatan Kesihatan

BIL.	GRED	JAWATAN	ISI	KOSONG
1.	U14	13	7	6
2.	U11	219	173	46
Jumlah		232	180	52

Jadual 6.6.3 : Jumlah anggota yang mempunyai pos basic

BIL.	JABATAN/UNIT	JUMLAH ANGGOTA	BIL. ADA POS BASIK	PERATUS (%)
1	Pengurusan	2	7	350%
2	Kecemasan & Trauma	26	22	85%
3	Perubatan	6	5	83%
4	Pembedahan	5	4	80%
5	Ortopedik	6	6	100%
6	Oftalmologi	5	3	60%
7	Otorinolaringologi (ENT)	2	0	0%
8	Anestesiologi	8	4	50%
9	Psikiatri	3	1	33%

10	Hemodialisis HSM/P.Remis	6	3	50%
11	Forensik	3	1	33%
12	Pesakit Luar/Klinik Demam	4	3	75%
13	Unit Transfusi Darah	1	0	0%
14	Unit Pengambilan Darah	3	0	0%
	JUMLAH	80	59	74%

**Catatan: Jumlah anggota tidak termasuk PPW (kontrak) yang belum tamat latihan.

AKTIVITI

Unit ini juga terlibat secara langsung dan tidak langsung di dalam semua program dan aktiviti diperingkat hospital. Aktiviti-aktiviti yang dijalankan oleh Unit Penolong Pegawai Perubatan boleh dilihat secara ringkas di jadual berikut.

Jadual 6.6.4 : Kursus peningkatan pembantu perawatan kesihatan tahap 1/2/3

BIL.	JUMLAH ANGGOTA	TAHAP 1	TAHAP 2	TAHAP 3
1.	180	126	106	6

Jadual 6.6.5 : Kursus keselamatan kebakaran

BIL.	KURSUS	TEMPAT	TARIKH
1.	Kursus dan <i>Fire Drill</i>	Balai Bomba & Wad 5	25/6/2024
2.	Kursus pemantapan PPK	Dewan Mutiara	16/10/2024
3.	Audit Keselamatan Kebakaran	Semua Jabatan/Unit	26,28/09/2024

LAIN-LAIN

Pengawasan Perkhidmatan Sokongan Hospital:

Seramai empat orang Penolong Pegawai Perubatan termasuk Ketua Penolong Pegawai Perubatan dilantik sebagai Pegawai Penyelaras (LO) untuk tiga aktiviti di bawah perkhidmatan sokongan iaitu *Facility Engineering Maintenance Services* (FEMS), *Biomedical Engineering Maintenance Services* (BEMS) dan *Clinical Waste Management Services* (CWMS).

Mambantu Pengawasan Perkhidmatan Keselamatan:

Seramai 11 orang Penolong Pegawai Perubatan Gred U32 dan U36 telah ditugaskan secara giliran untuk membuat rondaan pemantauan perkhidmatan di bawah Unit Perkhidmatan Penolong Pegawai Perubatan dan pemantauan keselamatan keseluruhan hospital. Tugasan ini dilakukan setiap hari selama dua jam dan rondaan dijalankan selepas waktu pejabat terutama selepas jam 10 malam.

6.7 UNIT KEJURURAWATAN

Hospital Seri Manjung merupakan sebuah hospital yang bertaraf Perkhidmatan Berpakar Minor terletak di bandar Seri Manjung dengan jarak 5 km dari Pekan Sitiawan, 10 km dari Lumut dan 80 km dari Bandaraya Ipoh.

Pembinaan dimulakan Jun 1992 dalam RMK 6 dan siap pada 30 Nov 1994 berkonsepkan *Turnkey Project*. Keluasan tapak hospital adalah seluas 46.088 ekar. Hospital ini telah mula beroperasi pada **14/3/1995** menggantikan Hospital Lumut. dan telah dirasmikan oleh DYMM Sultan Perak pada 22/5/1995 dalam satu majlis yang gilang gemilang. Memberi perkhidmatan dan menjadi pakar rujuk kepada 5 mukim berhampiran iaitu Sitiawan, Pengkalan Bahru, Lumut, Beruas dan Lekir. Jumlah katil rasmi adalah sebanyak 305. **NETWORKING** “Complementary Partnership” yang sekian lama wujud di antara **Hospital Angkatan Tentera (HAT)** dengan Hospital Seri Manjung telah membantu pihak Hospital menawarkan perkhidmatan rawatan yang menyeluruh.

Unit Kejururawatan mula beroperasi seiring dengan beroperasinya Hospital Seri Manjung pada tahun 1995 dan merupakan bahagian yang terbesar dalam organisasi hospital bernaung di bawah Pentadbiran Pengarah Hospital yang diterajui oleh 1 Penyelia Jururawat U42, 1 Jururawat Klinikal U41(Post) dan 6 Penyelia Jururawat U36. Sehingga Disember 2024, sebanyak 508 perjawatan kejururawatan dan 148 telah diluluskan untuk bangunan baru dengan jumlah perjawatan seramai 656 orang manakala pengisian seramai 492 dan kekosongan sebanyak 164. Pecahan kategori pengisian yang telah dibuat di Unit Kejururawatan selain dari Penyelia Jururawat terdiri daripada 37 Ketua Jururawat, 3 Jururawat U41, seramai 388 orang Jururawat U29 (9 Jururawat Lelaki dan 379 Jururawat perempuan), 1 Jururawat U29 (Interim) dan 56 orang Jururawat Masyarakat (56 orang U19/U24 TBk, 2 orang U24 dan seorang U26).

Anggota Kejururawatan terlibat secara langsung dalam memberikan perkhidmatan perawatan kejururawatan dan berganding bahu dengan semua jabatan atau unit di hospital ini. Unit Kejururawatan ini menyediakan perkhidmatan sokongan perawatan klinikal pesakit dalam dan pesakit luar.

Menjalankan pengurusan dan klinikal yang mengendalikan hal ehwal anggota kejururawatan, penjagaan pesakit dan merancang serta melaksanakan aktiviti-aktiviti kejururawatan. Bidang tugas klinikal telah di bahagikan di antara Penyelia Jururawat serta bertanggungjawab ke atas unit-unit yang telah di

tetapkan. Jururawat yang telah mengikuti kursus kepakaran pos basik akan ditempatkan mengikut kepakaran masing-masing untuk meningkatkan mutu perkhidmatan kejururawatan. Jururawat mengikut kategori diagihkan mengikut keperluan di wad dan klinik.

AKTIVITI

Bidang kejururawatan merupakan satu perkhidmatan sokongan yang penting didalam perawatan dan penjagaan pesakit yang memberi perkhidmatan secara optima dan holistic. Menjalankan pengurusan dan klinikal yang mengendalikan hal ehwal anggota kejururawatan, penjagaan pesakit dan merancang serta melaksanakan aktiviti-aktiviti kejururawatan. Bidang tugas klinikal telah di bahagikan di antara Penyelia Jururawat serta bertanggungjawab ke atas unit-unit yang telah di ditetapkan. Jururawat yang telah mengikuti kursus kepakaran pos basik akan ditempatkan mengikut kepakaran masing-masing untuk meningkatkan mutu perkhidmatan kejururawatan. Jururawat mengikut kategori diagihkan mengikut keperluan di wad dan klinik.

Unit ini juga menggalakkan pembelajaran berterusan dengan mengadakan program-program untuk meningkatkan keupayaan dan pembangunan professional dikalangan anggota kejururawatan dalam aspek pengetahuan, kemahiran dan sikap yang mana ianya perlu untuk memberikan perawatan yang berkualiti. Pada masa yang sama Unit kejururawatan mengambil bahagian dalam semua program yang berkaitan dengan pembelajaran dan penyelidikan bagi menyumbang kepada penambahbaikan perawatan pesakit dan anggotanya serta merancang, melaksana, mengekalkan dan menaiktaraf serta menilai standard program kejururawatan yang dijalankan.

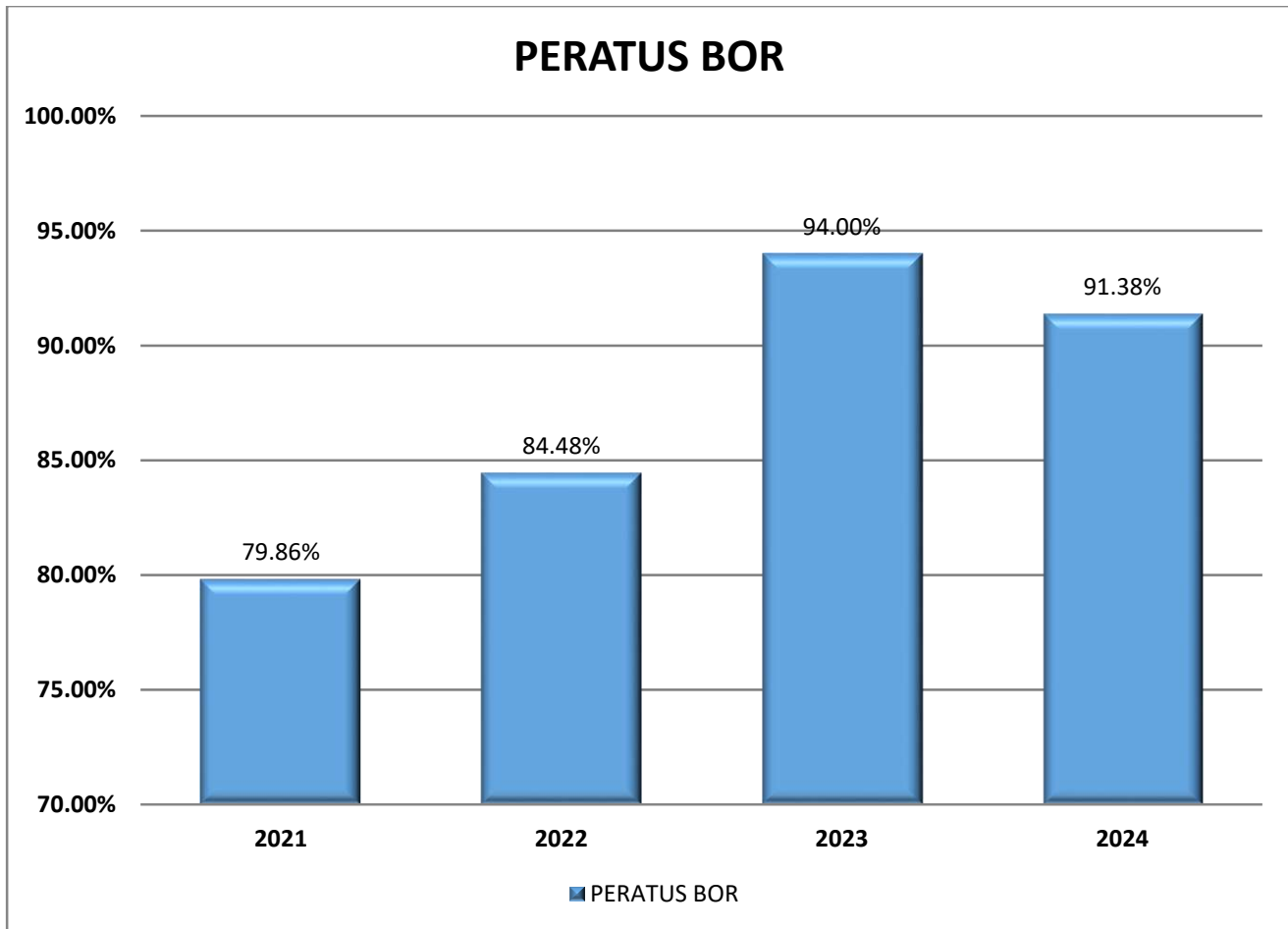
Dibawah penjagaan Unit Kejururawatan adalah sebanyak 14 wad. Wad-wad terdiri daripada; Wad Obstetrik (2), Dewan Bersalin (1), Wad Pembedahan (1), Wad Orthopedik (1), Wad Perubatan (3), Wad Pediatrik (1), Wad NICU/SCN (2), Wad Rawatan Rapi/Rawatan Koronori (1), Wad Multidisplin (1), Dewan Bedah (1). Hospital Seri Manjung mempunyai 305 buah katil beroperasi 24 jam. Sebanyak katil 28 (Perubatan 1Wad) dan 20 katil (Psikiatrik 1Wad Lelaki dan 1Wad Perempuan) yang belum beroperasi di blok tambahan akan menjadikan katil rasmi berjumlah 353.

Kadar Penggunaan Katil (BOR)

(BOR) dari 2020 hingga 2024 seperti dalam Rajah 1.

2021	2022	2023	2024
79.86%	84.48%	94.0%	91.38%

Sumber dari Jabatan Rekod Perubatan, HSM



KEDUDUKAN PERJAWATAN JURURAWAT DARI TAHUN 2022 HINGGA 2024

Bil	Kategori (Gred)	2022			2023			2024		
		J	I	K	J	I	K	J	I	K
1	Jururawat U42	1	1	0	1	1	0	1	1	0
2	Jururawat U41	3	3	0	3	3	0	3	3	0
3	Jururawat U36	6	6	0	6	5	1	9	6	3
4	Jururawat U32	33	33	0	33	33	0	42	37	5
5	Jururawat U29/KUP U32	401	396	5	406	397	9	542	388	154
6	JM U19 (TBK1 & TBK2)/Jururawat U29 (TBK1 & TBK2)	4	4	0	0	0	0	0	0	0
7	Jururawat Masyarakat U26	1	1	0	1	1	0	1	1	0
8	Jururawat Masyarakat U24	2	2	0	2	2	0	2	2	0
9	Jururawat Masyarakat U19	57	56	1	56	53	3	56	53	3
JUMLAH		508	505	3	508	495	13	656	491	165
10	Jururawat U29 (Kontrak KKM)	0	2	0	0	0	0	0	1	0

Petunjuk :-

J - Jawatan

I - Isi

K - Kekosongan

LANTIKAN BARU

BIL	NAMA	JAWATAN	DARI	TARIKH LANTIKAN
1	Azzirul Fahmi Bin Ramli	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
2	Norhidayah Binti Ismail	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
3	Aba Ishfahani Bin Ab Basir	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
4	Nor Hidayah Binti Ruslan	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
5	Anawati Binti Ani	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
6	Salehah Binti Ahmad	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024
7	Noorain Binti Sulong	Ketua Jururawat U32	Hospital Kampar	9.9.2024
8	Sangitha a/p Murthy	Ketua Jururawat U32	PKD Hutan Melintang	9.9.2024
9	Juliya Binti Abdul Manaf	Ketua Jururawat U32	Hospital Raja Permaisuri Bainun	9.9.2024

BIL	NAMA	JAWATAN	KE	TARIKH LANTIKAN
1	Norhasni Binti Kamis	Pengajar U41	ILKKM Sg Buloh	4.3.2024
2	Yusniza binti Ahmad	Penyelia Jururawat U36	JKN Selangor (Hospital)	29.5.2024
3	Azarita Binti A. Rahim	Penyelia Jururawat U36	JKN Perak (Hospital Teluk Intan)	29.5.2024
4	Komalam a/p Padavatan	Penyelia Jururawat U36	JKN Perak (HBUK)	29.5.2024
5	Devi A/P Subramaniam	Ketua Jururawat U32	Hospital Teluk Intan	2.9.2024
6	Nor Suhada Binti A. Kamal Hasni	Ketua Jururawat U32	Hospital Teluk Intan	2.9.2024

8.3 BERSARA

BIL	NAMA	JAWATAN	UNIT / WAD	TARIKH BERSARA
1	Yap Ee Lee (Wajib)	Jururawat U32	Wad 7	25.2.2024
2	Halimah Binti Mohd Ali (Wajib)	Jururawat U32	Wad 9	5.8.2024

3	Norehan bt Hamzah (Wajib)	Jururawat U36 TBK	POPD	24.1.2024
4	Siti Azlina Binti Mohd Yusof (Bersara Pilihan)	Jururawat U32 TBK 1	Jabatan Oftal	1.5.2024
5	Rosilah Binti Mohamad Said (Pilihan)	Jururawat U32 TBK 1	JPL	1.4.2024
6	Rosilawati binti Ithnin (Pilihan)	Jururawat U32 KUP	Dewan Bedah	31.8.2024
7	Fazilina Binti Buliah @ Noor Yahya (Pilihan)	Jururawat U29	Wad 2	1.10.2024
8	Noor Rehian Binti Ali (Pilihan)	Jururawat U36 TBK 2	Dewan Bersalin	1.12.2024
9	Khadijah bt Razali (Wajib)	Jururawat U36 TBK 2	Jabatan Radiologi	22.12.2024

8.4 LETAK JAWATAN

BIL	NAMA	JAWATAN	UNIT / WAD	TARIKH
1	Milian a/p Eh Run	Jururawat U29	Wad 8	1.6.2024

8.5 JURURAWAT KONTRAK

BIL	NAMA	JAWATAN	UNIT / WAD	TARIKH KONTRAK
1	Nor Amanina Binti Mohamad Zamri	Jururawat U29 (Interim)	Wad 3	9.12.2024

8.6 PERGERAKAN ANGGOTA PADA TAHUN SEMASA (TUKAR/MASUK)

JAWATAN	KEMASUKAN	TUKAR KELUAR	BERSARA	BERHENTI (a) / TAMAT KONTRAK (b)	NAIK (a) / TURUN PANGKAT (b)	MENINGGAL DUNIA
Jururawat U41						
Jururawat U36	1					
Jururawat U32	7	6	2		4 (a)	
Jururawat U29/32	9	8	7	1 (a)	2 (a)	

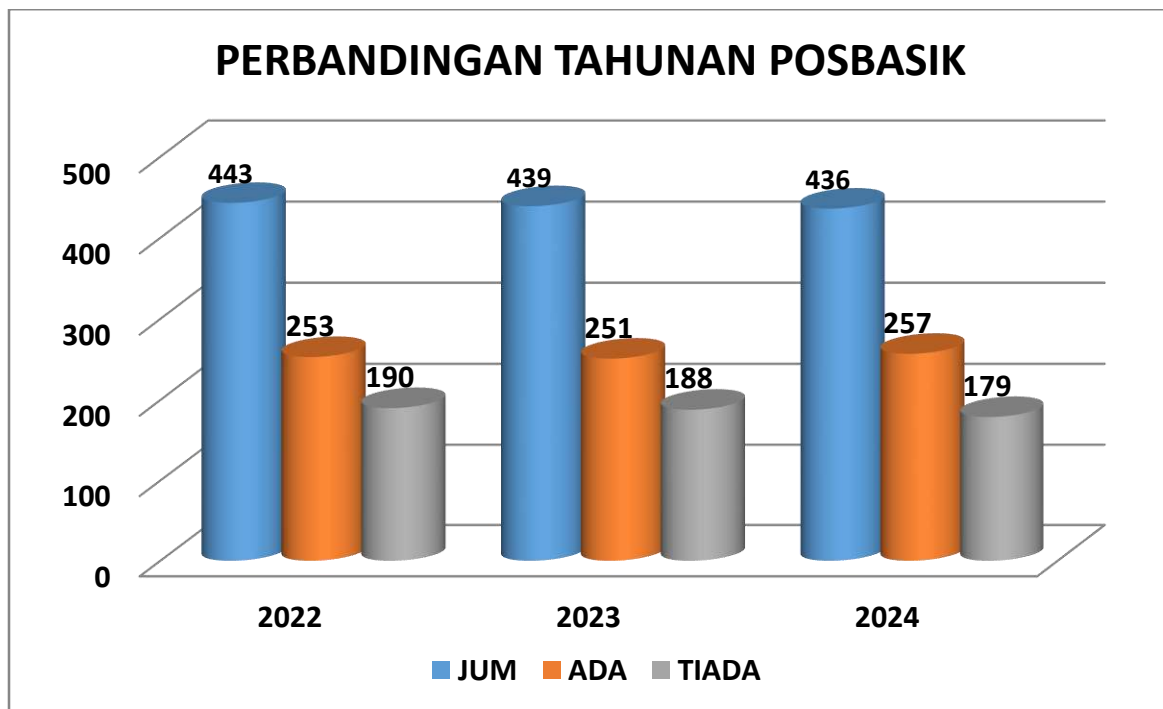
Jururawat U29 (Kontrak)	1					
JUMLAH	18	14	9	1	6	

JURURAWAT YANG MEMPUNYAI POSBASIK

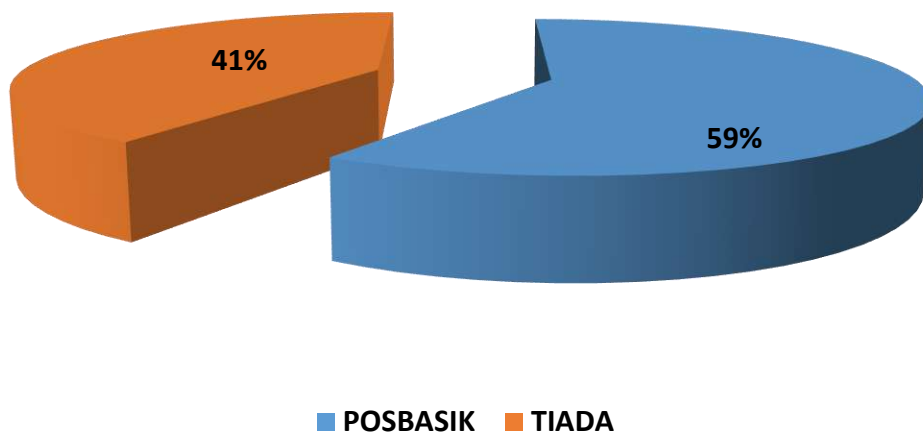
PERBANDINGAN BILANGAN JURURAWAT YANG MEMPUNYAI POS BASIK DARI TAHUN 2022 HINGGA 2024

BIL	POS BASIK	2022						2023						2024					
		U42	U41	U36	U32	U29	JUM	U42	U41	U36	U32	U29	JUM	U42	U41	U36	U32	U29	JUM
1	Kebidanan	1	2	5	12	63	83	1	2	4	11	59	77	1	2	5	16	57	81
2	Perawatan Perioperatif				2	18	20				3	19	22				2	19	21
3	Perawatan koronari			1	2	7	10			1	2	7	10			1	2	8	11
4	Perawatan Rapi		1		7	13	21				6	13	19				5	14	19
5	Perawatan Renal					12	12					12	12					13	13
6	Perawatan Pediatrik				1	16	17				1	17	18				1	18	19
7	Perawatan Neonate			1	5	12	18			1	5	11	17			1	4	10	15
8	Perawatan Oftalmologi				1	7	8				1	7	8				1	5	6
9	Perawatan Orthopedik				1	18	19					19	19					17	17
10	Perawatan Onkologi				2	5	7				2	5	7				1	5	6
11	Perawatan Psiaktrik					3	3		1			3	4		1		1	3	5
12	Pengurusan Diabetes				1	3	4				1	2	3				1	3	4
13	Perawatan Anaesthesia					12	12					13	13				1	13	14
14	Kecemasan					6	6					7	7					8	8
15	HIV Kaunseling					4	4					4	4				1	4	5
16	Kawalan Infeksi			1	1	3	5				2	4	6				1	2	3
17	Pengurusan Personal				1		1						0						0

18	Penjagaan Luka					2	2					2	2				1	1	2
19	Perawatan Rehabilitasi					1	1					2	2					2	2
20	Perawatan ENT						0				1		1						0
21	Perawatan Gerontologi						0						0				1		1
BIL	POS BASIK	2022						2023						2024					
		U42	U41	U36	U32	U29	JUM	U42	U41	U36	U32	U29	JUM	U42	U41	U36	U32	U29	JUM
22	Neurosains						0						0				1		1
23	Penjagaan Stoma						0						1					2	2
24	Gastrointestinal Endoscopy						0						0				1		1
JUMLAH		253						251						257					



% JURURAWAT DENGAN POS BASIK 2024

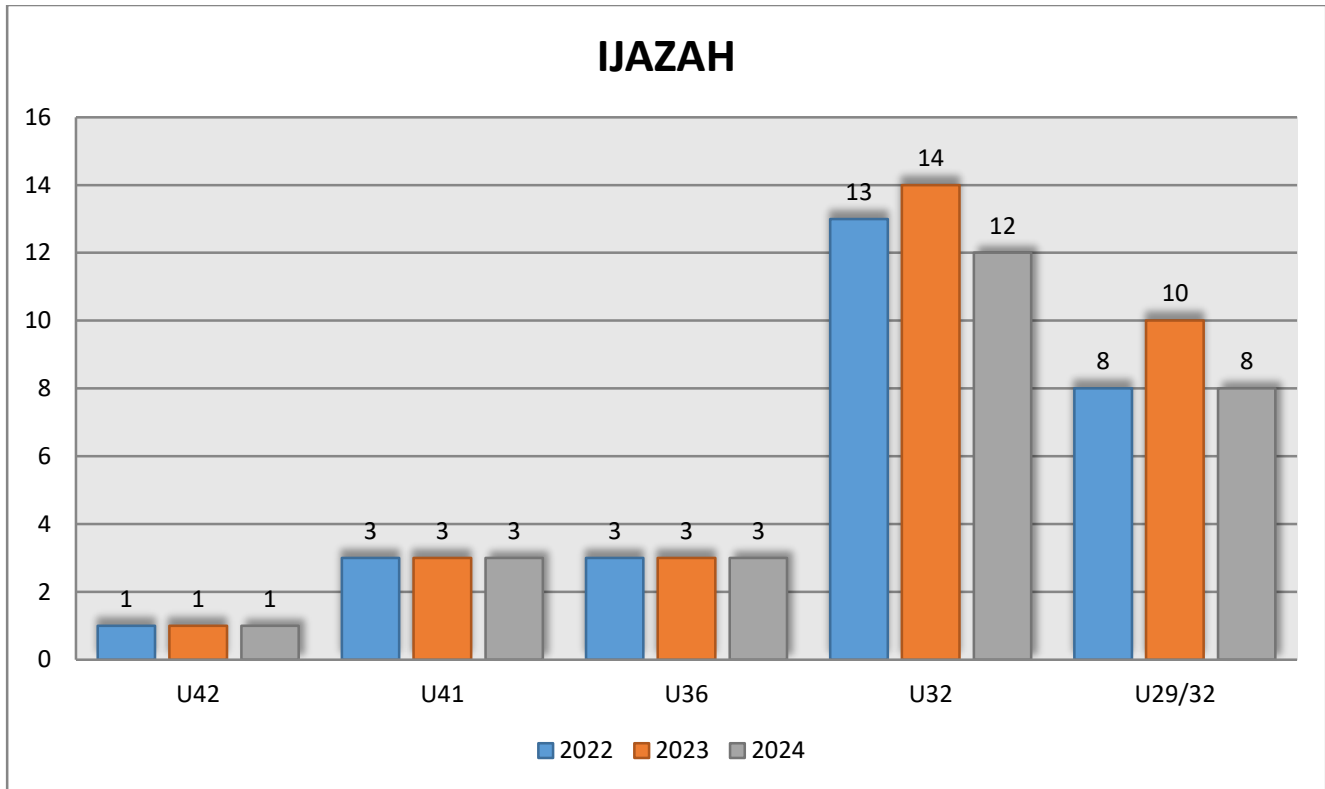


8.8 JURURAWAT YANG BERIJAZAH

BIL	PERKARA	U42	U41	U36	U32	KUP U32	U29	JUMLAH
1	Jumlah Jururawat	1	3	6	33	234	163	443
2	Ijazah	1	3	3	12	7	1	27
3	Master	0	1	0	1	0	0	2

Perbandingan Bilangan Jururawat Yang Mempunyai Ijazah / Sarjana Lanjutan dari tahun 2022 hingga 2024

BIL	NAMA IJAZAH / SARJANA	KATEGORI (GRED)	JUMLAH ANGGOTA		
			TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024
1	Ijazah Kejururawatan	Jururawat U42	1	1	1
		Jururawat U41	3	3	3
		Jururawat U36	3	3	3
		Jururawat U32	13	14	12
		Jururawat U29/U32	8	10	8
		JUMLAH		28	28



6.7.1 UNIT BEKALAN ALAT-ALAT STERIL

CSSU adalah singkatan kepada *Central Steril Supply Unit*, sebuah unit kecil di Hospital Seri Manjung yang memastikan kualiti penjagaan perubatan dan mengawal jangkitan. CSSU bertanggungjawab untuk pembersihan, pensterilan dan pengedaran peralatan dan instrumen perubatan kepada seluruh unit dan wad termasuk Dewan Bedah.

CSSU juga dikenali sebagai unit pemprosesan steril atau unit bekalan pusat. Unit ini penting kerana pengurusan yang tidak betul boleh menyebabkan jangkitan nosokomial, yang boleh meningkatkan perbelanjaan perubatan dan penginapan di hospital.

CSSU mengandungi tiga bidang utama iaitu:

Dekontaminasi: Alat yang kotor dan barang lain diterima dan dibersihkan menggunakan proses fizikal atau kimia.

Penyediaan dan pembungkusan: Barangan diperiksa untuk kebersihan dan kecacatan, kemudian disediakan dan dibungkus untuk digunakan.

Penyimpanan dan pengedaran steril: Bahan steril diterima, disimpan dan diedarkan kepada pengguna.

CSSU dikendalikan sepenuhnya oleh Unit Kejururawatan yang diketuai oleh Ketua Penyelia Jururawat Hospital U42 iaitu Puan Shamala A/P V. Supramaniam sebagai matron Direktorat di CSSU dan di urus oleh Ketua Jururawat yang menjaga unit CSSU iaitu KJ Norlita binti Shaari.

PERKHIDMATAN

Unit Perkhidmatan Bahan Steril (CSSU) adalah perkhidmatan bersepadu di hospital yang menjalankan pensterilan dan tindakan lain pada peralatan perubatan dan bahan pakai buang. Unit ini memastikan kelancaran dari segi pengurusan perkhidmatan dekontaminasi, pembersihan, penyusunan, pembungkusan, pensterilan, penyimpanan dan pengedaran produk steril. Perkhidmatan yang diberikan oleh unit ini boleh dilihat secara ringkas di Jadual 6.7.1.1.

Jadual 6.7.1.1: Perkhidmatan yang dijalankan di CSSU

BIL	PERKHIDMATAN
1	Pemprosesan semula alat surgikal guna semula. Penerimaan alat guna semula yang telah digunakan dari wad dan unit untuk dicuci mengikut SOP yang ditetapkan.
2	Pembungkusan peralatan surgikal dan disterilkan supaya selamat digunakan oleh pesakit.
3	Penyediaan <i>Soft Dressing</i> dan Linen yang steril untuk kegunaan pesakit.

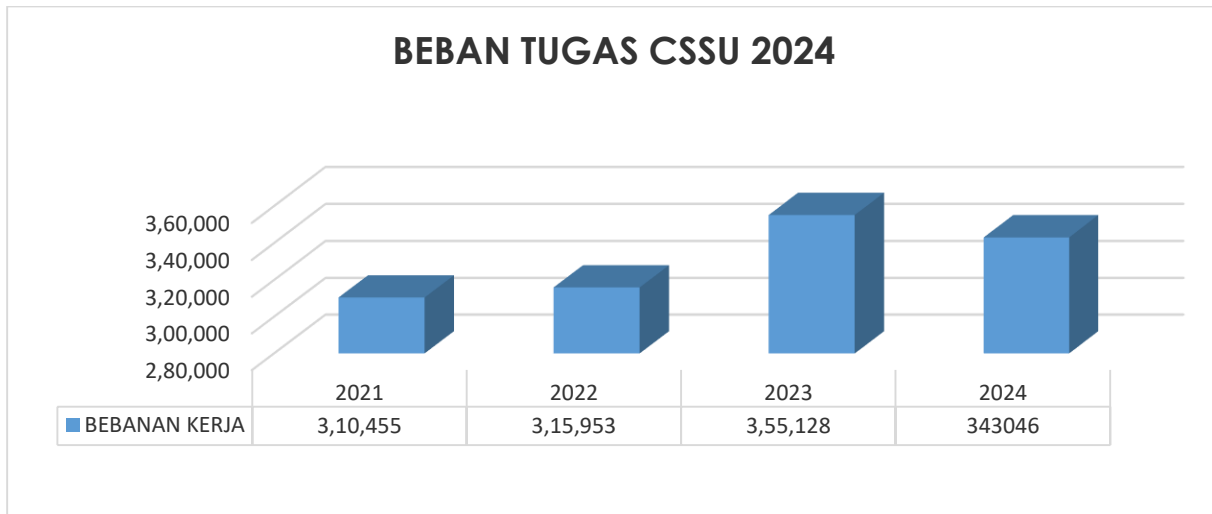
BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6.7.1.2 menunjukkan beban kerja keseluruhan di CSSU dari tahun 2021 hingga 2023. Beban kerja ini merangkumi pemprosesan set, penyediaan *soft dressing* serta linen yang digunakan di wad, unit dan Dewan Bedah.

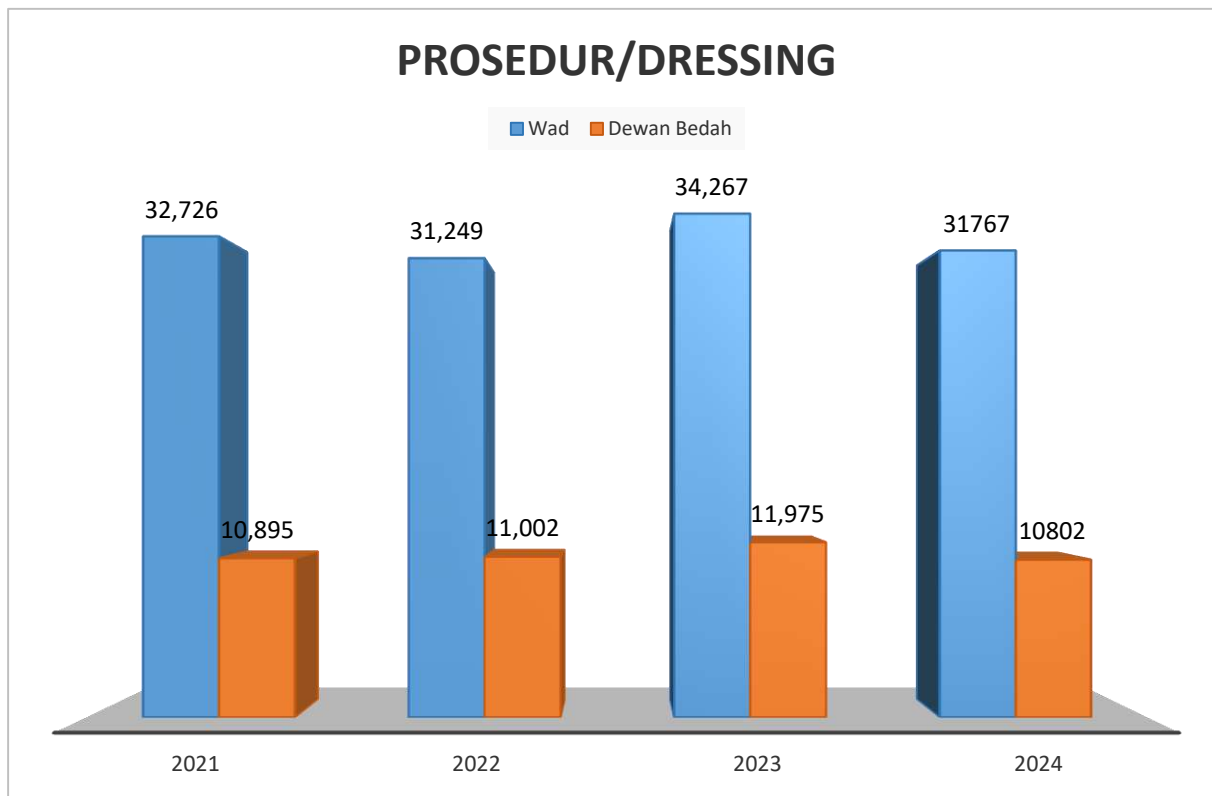
Jadual 6.7.1.2 : Beban kerja mengikut Jumlah Set / Peralatan

TAHUN	JUMLAH SET/ PERALATAN	MACHINE CYCLE
2022	315,953	2,953
2023	314,353	2,889
2024	343,046	1,771

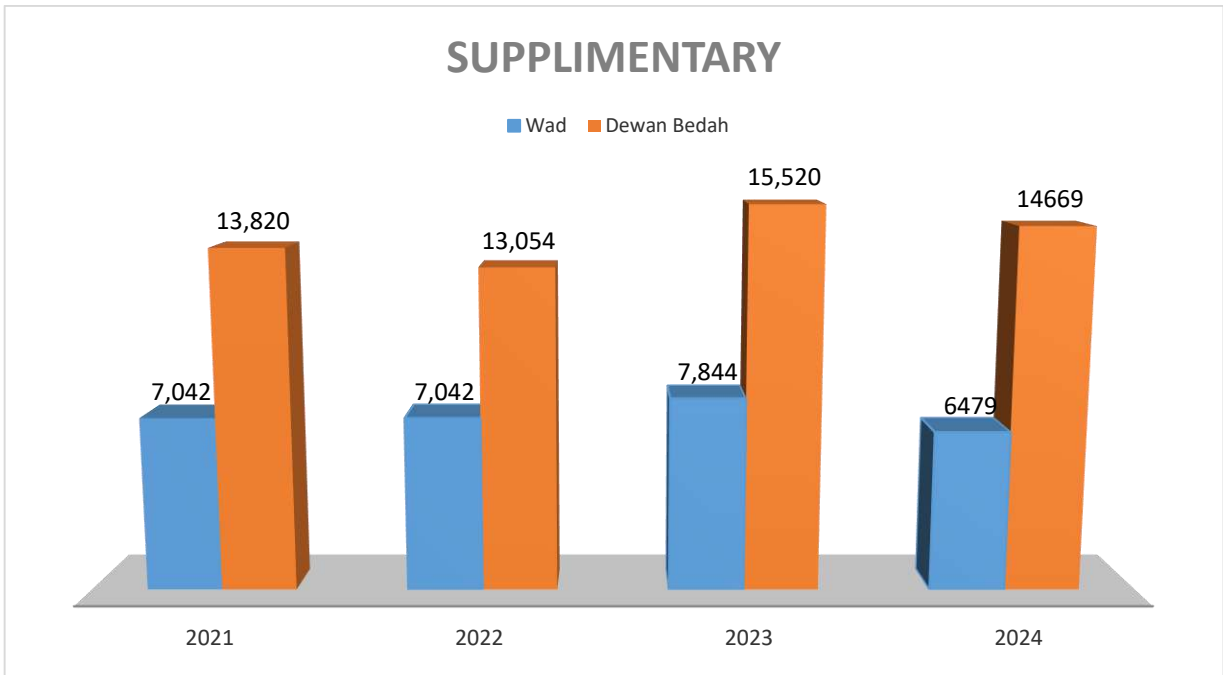
CARTA PERBANDINGAN BEBAN KERJA CSSU



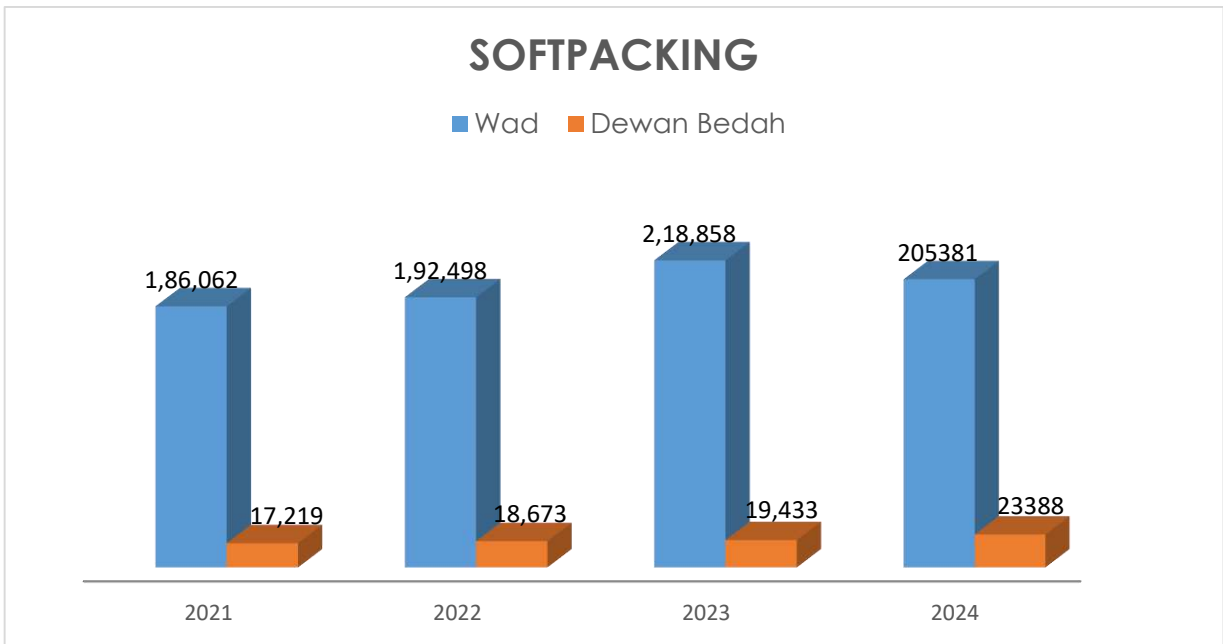
CARTA 1 : BEBAN KERJA CSSU



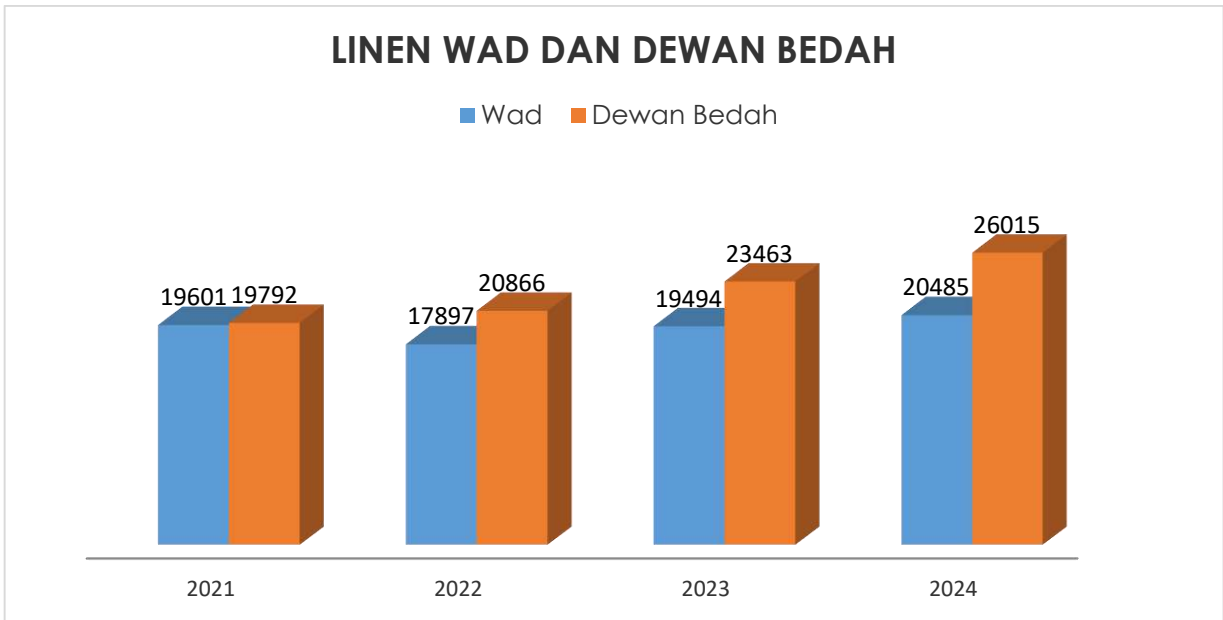
CARTA 2 : PROSEDUR/DRESSING SET UNTUK WAD DAN DEWAN BEDAH



CARTA 3: SUPPLEMENTARY ITEMS UNTUK WAD DAN DEWAN BEDAH



CARTA 4 : SOFT PACKING UNTUK WAD



CARTA 5 : LINEN UNTUK WAD DAN DEWAN BEDAH

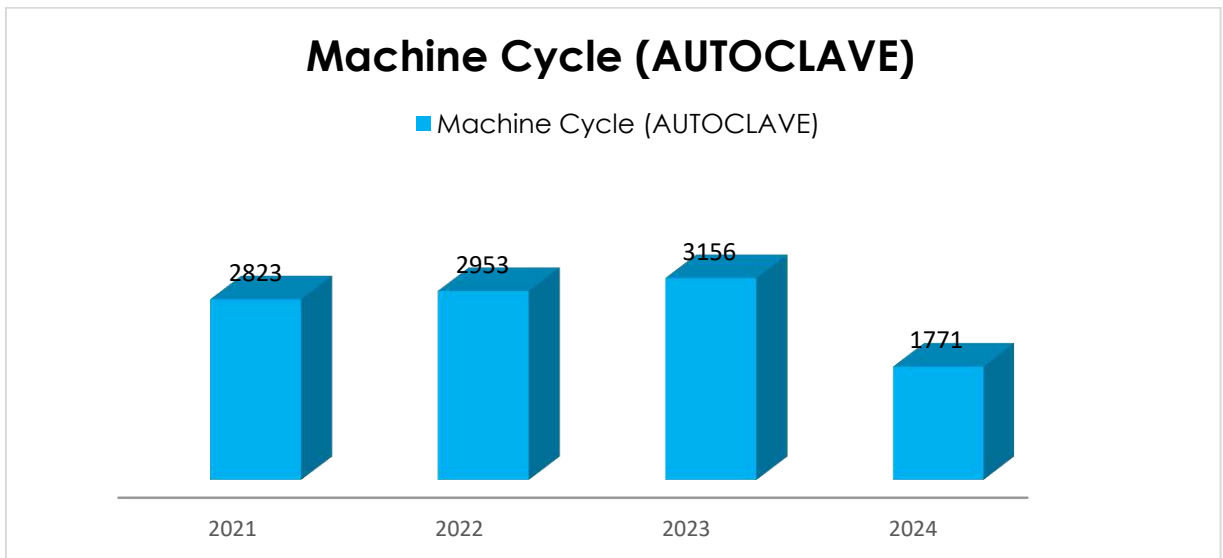


CHART 9: MESIN CYCLE (AUTOCLAVE)

AKTIVITI

Pada tahun 2023, CSSU melakukan aktiviti-aktiviti audit penyimpanan di wad dan unit untuk memastikan penyimpanan peralatan serta *soft dressing* adalah bersih.

Jadual 6.7.1.3 : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2023

BIL	PERKARA
1	Audit Inventori
2	Audit kebersihan dan kekemasan tempat penyimpanan set dan <i>soft packing</i> .

6.8 UNIT REKOD PERUBATAN

Unit Rekod Perubatan adalah salah satu perkhidmatan sokongan bukan klinikal di hospital. Unit ini dipertanggungjawabkan untuk mengurus perkara-perkara berkaitan rekod perubatan pesakit dan laporan statistik hospital. Unit ini dianggotai oleh:

- i) 2 Penolong Pegawai Tadbir (Rekod Perubatan) N29/N32
- ii) 2 orang Pembantu Tadbir N22
- iii) 3 orang Pembantu Tadbir N19/N22
- iv) 1 orang Pembantu Operasi N14
- v) 2 orang Pembantu Operasi N11

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Rekod Perubatan adalah seperti di Jadual 6.8.1.

Jadual 6.8.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Rekod Perubatan

BIL	PERKHIDMATAN
1	Penyimpanan dan pengeluaran Rekod Perubatan Pesakit.
2	Urusan Laporan Perubatan pesakit.
3	Urusetia Jemaah Doktor PERKESO dan KWSP.
4	Urusan Lembaga Perubatan kerajaan.
5	Penyediaan laporan-laporan statistik kepada Jabatan Kesihatan Negeri.
6	Urusan semakan kelahiran/kematian.

BEBAN KERJA/STATISTIK

Klien Unit Rekod Perubatan terdiri dari pelanggan dalaman dan pelanggan luaran. Pelanggan dalaman adalah wad-wad, klinik-klinik dan kakitangan hospital. Pelanggan luaran terdiri dari orang awam, agensi kerajaan, badan berkanun dan pihak swasta. Jadual 6.8.2 menunjukkan jumlah klien yang mendapatkan perkhidmatan dari Unit Rekod Perubatan.

Jadual 6.8.2 : Jumlah klien yang menerima perkhidmatan dari Unit Rekod Perubatan

PERKARA	2022	2023	2024
Permohonan Laporan Perubatan	2956	2974	2536
Sidang Lembaga Perubatan	17	17	25
Jemaah Doktor PERKESO / KWSP	474	621	450

AKTIVITI

Unit Rekod Perubatan melaksanakan beberapa aktiviti dalam usaha meningkatkan kualiti perkhidmatan. Jadual 6.8.3 menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dijalankan.

Jadual 6.8.3 : Aktiviti yang dijalankan pada tahun 2024

BIL	PERKARA
1	Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal.
2	Audit Rekod Perubatan Pesakit.
3	Taklimat kepada <i>Houseman</i> yang baru dilantik.

6.9 UNIT FISIOTERAPI

Unit Fisioterapi adalah salah satu unit di bawah perkhidmatan sokongan klinikal yang terletak bersebelahan dengan klinik pakar dan Unit Hemodialisis. Fungsi utama bahagian ini adalah memberi perkhidmatan Fisioterapi kepada pesakit yang dirujuk dari semua jabatan / unit di hospital ini dan juga yang dirujuk dari hospital kerajaan dan klinik kesihatan lain yang memerlukan perkhidmatan Fisioterapi. Unit diketuai oleh Pegawai Pemulihan Perubatan Fisioterapi U41. Beliau dibantu oleh seorang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U36, 2 orang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U32, 6 orang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U29, seorang Jurupulih Perubatan Fisioterapi U29 (kontrak) dan 2 orang Pembantu Perawatan Kesihatan.

Jadual 6.9.1: Perkhidmatan yang Dijalankan oleh Ahli Fisioterapi

BIL	PERKHIDMATAN
1	<p>Fisioterapi Pesakit Dalam</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Unit Rawatan Rapi (ICU) ii. Unit Jagaan Coronari (CCU) iii. Fisioterapi di Special Care Neonate (SCN) iv. Fisioterapi di Neonatal Intensive Care Unit (NICU) v. Fisioterapi di Wad Medikal vi. Fisioterapi di Wad Surgikal vii. Fisioterapi di Wad Ortopedik viii. Fisioterapi di Wad Pediatrik ix. Fisioterapi di Wad Kelas Pertama x. Fisioterapi di Wad Bersalin xi. Fisioterapi di Wad Obstetrik dan Gaenokologi (O&G)
2	<p>Fisioterapi Pesakit Luar</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Rawatan Elektroterapi ii. Rawatan Chest iii. Rawatan Lymphedema iv. Rawatan Vestibular v. Rehabilitasi Ortopedik vi. Rehabilitasi Muskuloskeletal vii. Rehabilitasi Neurologi (Dewasa dan Kanak-kanak) viii. Rehabilitasi Pediatrik ix. Rehabilitasi Pembedahan x. Rehabilitasi Obstetrik dan Gaenikologi xi. Kelas Antenatal, Bahu, Lutut, Spine dan Leher xii. Program Rehabilitasi Jantung (CRP) xiii. Program Diabetis

xiv.	Program Obesiti
xv.	Pendidikan Kesihatan

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6.9.2 menunjukkan jumlah pesakit yang dirujuk ke Unit Fisioterapi bagi tahun 2023.

Jadual 6.9.2: Jumlah Pesakit yang Dirujuk ke Unit Fisioterapi

TAHUN	PERKARA	JUMLAH
2024	Pesakit Dalam	9986
	Pesakit Luar	12 341

AKTIVITI PENDIDIKAN PESAKIT

Pada tahun 2024, Unit Fisioterapi telah menganjurkan beberapa program dan aktiviti bersama dengan pesakit atau komuniti. Jadual 6.9.3 menunjukkan aktiviti yang dijalankan oleh unit ini.

Jadual 6.9.3: Aktiviti Pendidikan Pesakit yang Dijalankan Pada Tahun 2024

BIL	TAHUN / PERKARA
1	Tahun 2024 <ul style="list-style-type: none"> i. Program Hari Geriatrik: Muda Di Usia Tua ii. Program Bersama Komuniti di Pusat Dalam Komuniti (PDK) Nur Hidayah, Kg. Aceh iii. Sambutan Hari Fisioterapi Sedunia 2024 Peringkat Negeri Perak

AKTIVITI

Jadual 6.9.4 menunjukkan aktiviti latihan anggota yang melibatkan unit / hospital lain memberikan taklimat di Unit Fisioterapi.

Jadual 6.9.4: Aktiviti Latihan Anggota yang Dijalankan Pada Tahun 2024

BIL	TAHUN / PERKARA
1	<p>Tahun 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Taklimat Nilai Sepunya ii. Taklimat Pelupusan & Pengurusan Rekod iii. Taklimat Pain Free Hospital 2024 iv. Taklimat Pengurusan Tumpahan Bahan Kimia v. Taklimat Kemudahan Cuti Pegawai Perkhidmatan Awam vi. Taklimat <i>Code Blue</i> vii. Taklimat Pelan Tindakan Keselamatan & Kebakaran viii. Taklimat <i>Hand Hygiene Awareness</i> ix. Taklimat <i>Donning & Doffing</i> x. Taklimat <i>Code Grey & Code Black</i>

6.10 UNIT PEMULIHAN CARAKERJA

Unit Pemulihan Carakerja telah memulakan perkhidmatan di HSM pada September 2006. Selaras dengan pertambahan perjawatan anggota, peningkatan kes yang dirujuk dan keperluan pesakit yang memerlukan perkhidmatan rawatan, peruntukan pembinaan unit bangunan pemulihan cara kerja telah diluluskan dan siap sepenuhnya untuk mula beroperasi pada Januari 2011.

Terapi Cara Kerja merupakan satu profesion kesihatan berteraskan *client-centred* yang mempromosikan kesihatan dan kesejahteraan melalui *occupation* (pekerjaan). Matlamat utama rawatan adalah untuk membolehkan seseorang individu, kumpulan dan populasi terlibat dalam aktiviti kehidupan seharian yang perlu dan ingin dilaksanakan pada tahap optima.

Rujukan : *About Occupational Therapy. World Federation of Occupational Therapy (WFOT). 2012*

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan Unit Pemulihan Carakerja meliputi rawatan pesakit dalam dan pesakit luar secara umumnya. Perkhidmatan lainnya boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6.10.1.

Jadual 6.10.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Unit Pemulihan Carakerja

BIL	PERKHIDMATAN
1.	Pemulihan Carakerja di bidang Ortopedik <ul style="list-style-type: none">• Tangan dan anggota atas• Kecederaan saraf tunjang• Kecederaan saraf periferi• <i>Musculoskeletal</i>• Amputasi
2.	Pemulihan Carakerja di bidang Pediatrik <ul style="list-style-type: none">• Neurologi Pediatrik• Neonatal
3.	Pemulihan Carakerja di bidang Perubatan Am
4.	Pemulihan Carakerja di bidang Pembedahan Am
5.	Pemulihan Carakerja di bidang Psikiatri dan kesihatan mental <ul style="list-style-type: none">• <i>Adult Psychiatry</i>• Kanak-kanak dan remaja• Psikogeriatrik• Pemulihan Psikososial
6.	Pemulihan Carakerja di bidang Neurologi
7.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Neurosurgery</i>
8.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Plastic and Reconstructive</i>
9.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Ophthalmology</i>
10.	Pemulihan Carakerja di bidang <i>Obstetrics & Gynaecology</i>

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Jadual 6.10.2 menunjukkan jumlah pesakit yang menerima rawatan di Unit Pemulihan Carakerja.

PERKARA	2022	2023	2024
Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit luar	4027	4728	4895
Rawatan Terapi Carakerja untuk pesakit dalam wad	1240	1919	1478

Jadual 6.10.3 Statistik Kehadiran Pesakit Mengikut Pecahan

PESAKIT LUAR	PESAKIT DALAM	JUMLAH
--------------	---------------	--------

	WAD		KESELURUHAN PESAKIT
2022	4027	1240	5 267
2023	4728	1919	6 647
2024	4895	1478	6373

Jadual 6.10.4 Statistik modaliti rawatan yang diberikan kepada pesakit

TAHUN	PESAKIT LUAR	PESAKIT DALAM WAD	JUMLAH KESELURUHAN MODALITI RAWATAN
2020	14 385	7 468	21 853
2021	12 173	5 939	18 112
2022	12 714	3 476	16 190
2023	10 379	4 081	14 460
2024	9 451	2 086	11 537

AKTIVITI

Latihan Dalam Perkhidmatan Bil.1/2024 peringkat unit telah dijalankan pada 27 Jun yang melibatkan SOP terbaru Strok, Kardiak dan Kecederaan Tangan & Anggota Atas. Latihan Dalam Perkhidmatan Bil.2/2024 peringkat unit telah dijalankan pada 11 Julai yang melibatkan SOP terbaru Pediatrik, Psikiatri dan Terapi Pekerjaan. Latihan / pendidikan berterusan kepada anggota unit dibuat melalui CME unit yang diadakan pada setiap hari Khamis dari pukul 2.30pm hingga 4.30pm. Setiap anggota unit perlu menjalankan 4 sesi CME sepanjang tahun mengikut giliran yang telah ditetapkan di dalam Jadual Aktiviti Tahunan Unit.

6.11 UNIT TERAPI PERTUTURAN

Unit Terapi Pertuturan memulakan perkhidmatannya di Hospital Seri Manjung pada tahun 2014. Perkhidmatan ini adalah di bawah Timbalan Pengarah (Perubatan) yang berada di lokasi Klinik Pakar Obstetrik dan Ginekologi (O&G) dan Klinik Pakar Kanak-kanak. Unit Terapi Pertuturan ini mempunyai 2 perjawatan tetap. Seramai 2 pegawai yang telah berkhidmat memberi perkhidmatan di Unit Terapi Pertuturan Hospital Ser Manjung iaitu Puan Noor Azira binti Arifin (U41/44) dan Puan Noraziah binti Azmi (U41/44).

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini adalah seperti di Jadual 6.11.1.

Jadual 6.11.1 : Perkhidmatan yang dijalankan oleh Unit Terapi Pertuturan

BIL.	PERKHIDMATAN
1.	Membuat penilaian dan diagnosis pertuturan-bahasa dan penelanan.
2.	Menjalankan intervensi kepada pesakit yang mempunyai kecelaruan pertuturan-bahasa dan penelanan.
3.	Menjalankan sesi konsultasi dan kaunseling kepada pesakit dan keluarga berkaitan masalah pertuturan-bahasa dan penelanan.
4.	Menyedia dan memberikan latihan program di rumah kepada pesakit.
5.	Merancang, menyelia dan melaksanakan latihan penggunaan kaedah komunikasi bantuan dan gantian (AAC) kepada pesakit-pesakit bermasalah komunikasi yang teruk.
6.	Menyediakan dokumentasi seperti laporan berkaitan pemulihan dan kemajuan pesakit kes pertuturan-bahasa dan penelanan.
7.	Menjalankan pencegahan dan pendidikan pertuturan-bahasa dan penelanan.
8.	Berkolaborasi dan merujuk pesakit kepada professional lain.

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual 6.11.2 menunjukkan jumlah kehadiran pesakit di Unit Terapi Pertuturan dari tahun 2022 sehingga 2024. Jumlah kehadiran menunjukkan peningkatan pada tahun 2022 sehingga tahun 2024.

Jadual 6.11.2 : Jumlah kehadiran pesakit ke Unit Terapi Pertuturan

TAHUN/KES	2022	2023	2024
KES BAHARU	564	565	664
KES ULANGAN	809	936	764
JUMLAH	1373	1501	1428

AKTIVITI

Pada tahun 2024, Unit Terapi Pertuturan lebih fokus dalam menghadiri seminar dan kursus-kursus yang dianjurkan. Jadual 6.11.3 menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Terapi Pertuturan, manakala Jadual 6.11.4 adalah senarai Latihan yang dihadiri oleh anggota Unit Terapi Pertuturan bagi tahun 2024.

Jadual 6.11.3 : Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2024

	Nama bengkel	Tarikh	Tempat	Bil Peserta	Anjuran
1	Sambutan Bulan Kesedaran Pendengaran dan	14/5/2024	Perkarangan Klinik Pakar	40 orang peserta	Unit Terapi Pertuturan,

Pertuturan 2024: Bengkel Pencegahan Anak Lewat Bercakap di Kalangan Ibu Mengandung.		O&G dan Klinik Pakar Kanak-kanak	HSM
---	--	----------------------------------	-----

Jadual 6.11.4 : Latihan yang Dihadiri Pada Tahun 2024

Bil.	Nama Latihan Dihadiri
1.	<i>Perak Speech Therapy Update</i>
2.	<i>2nd National Speech Therapy Symposium</i>
3.	Taklimat SOP SPEECH KKM Bil.1/2023
4.	Taklimat SOP SPEECH KKM Bil.3/2023
5.	<i>Seminar on Orafacial Myofunctional</i>
6.	Celik Digital Penjawat Awam
7.	Kursus Ergonomik Peringkat Hospital
8.	<i>Role of Speech Therapist in Managing Patient with Dysphagia</i>
9.	Garis Panduan Shortfall in Quality Key Performance Indicator Sektor Teknikal KKM
10.	Bengkel Quality Assurance Bil.1/2023
11.	<i>Apraxia of Speech in Pediatric and Adults</i>
12.	Puasa dan Ubat
13.	Trauma Team Activation
14.	<i>Keep Blood Flowing SO You Can Keep Going</i>
15.	<i>Description and Assessment of Primary Muscles Tension Dysphonia</i>
16.	Minda Ketara Sedar
17.	Bengkel Akreditasi Lean Hospital
18.	Program Sambutan Hari Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Peringkat HSM
19.	Sambutan Hari Pendengaran Sedunia Peringkat kebangsaan
20.	Sambutan Hari Sains Kesihatan Bersekutu Negeri Perak 2023
21.	Juri Masterchef Peringkat Hospital Seri Manjung
22.	Fasilitator Program Leap-tivity Pendidikan Khas Negeri Perak
23.	Penceramah Bengkel Perkembangan dan Intervensi Kanak-kanak Berkeperluan Khas
24.	Penceramah CME Jabatan Radiologi, HSM
25.	Penceramah CME Hospital
26.	Program Outreach Berpusat Murid Berkeperluan Pendidikan Khas
27.	Kajian Rintis EBOOK TOPS (Training of Parents with Speech Language Delay Children)
28.	Pameran Sempena Bulan Kesedaran Pendengaran dan Pertuturan (BHS) 2023
29.	Mesyuarat Agong Kelab Star KKM (Speech Therapist Recreational Club)
30.	Exco Kebajikan Mesyuarat Agung Badan Kebajikan Keluarga Angkatan Tentera Laut (BAKAT)

6.12 UNIT KERJA SOSIAL PERUBATAN

Unit Kerja Sosial Perubatan bertanggungjawab menawarkan perkhidmatan dalam menangani pelbagai isu biopsikosal yang melibatkan pendekatan multi disiplin dalam mencapai objektif *total patient care*. Unit ini mempunyai 1 perjawatan tetap dan dibantu oleh seorang Personal Mystem. Namun sejak Julai 2024, unit ini telah menerima waran iaitu penambahan perjawatan tetap seramai 2 orang iaitu jawatan Pegawai Kerja Sosial Perubatan S41/S44 dan Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat Perubatan S29/S32 (TBK). Walaupun begitu, sepanjang tahun 2024 hanya 1 perjawatan tetap sahaja diisi iaitu seorang Pegawai Kerja Sosial Perubatan Gred S44 dan seorang Personal Mystem. Terletak di Aras 1 Hospital Seri Manjung iaitu bersebelahan Unit Pentadbiran. Waktu operasi pejabat ini adalah mengikut waktu pejabat iaitu 8.00 pagi hingga 5.00 petang. Ditutup pada hari minggu dan hari kelepasan am.

PERKHIDMATAN

Berikut adalah perkhidmatan yang diberikan oleh Unit Kerja Sosial Perubatan Hospital Seri Manjung.

Jadual 6.12.1 : Perkhidmatan di Unit Kerja Sosial Perubatan

BIL	PERKHIDMATAN
1	Pengurusan Bantuan Praktik <ul style="list-style-type: none">i. Bantuan kewangan (peralatan/rawatan/ubatan/am)ii. Penempatan institusiiii. Mengesan waris
2	Pengurusan Terapi Sokongan <ul style="list-style-type: none">i. Khidmat perundinganii. Sokongan emosiiii. Intervensi krisis
3	Bantuan Praktik dan Terapi Sokongan diberikan kepada kes-kes berikut: <ul style="list-style-type: none">i. Penderaan dan pengabaian kanak-kanakii. Ibu tanpa nikahiii. Keganasan rumah tanggaiv. Jenayah seksualv. Pesakit akut dan kronik

vi.	Orang Kelainan Upaya (OKU)
vii.	HIV Positive / AIDS
viii.	Ketagihan dadah / alkohol

BEBAN KERJA/STATISTIK

Jadual di bawah menunjukkan data beban kerja yang dilakukan oleh Unit Kerja Sosial Perubatan.

Jadual 6.12.2 : Jumlah kes yang dirujuk ke Unit Kerja Sosial Perubatan

BIL	PERKHIDMATAN	2022	2023	2024
1	Penderaan kanak-kanak (seksual dan fizikal)	23	27	12
2	Mengesan waris dan penempatan di institusi kebajikan	25	14	17
3	Bantuan alatan perubatan / prosthesis	661	896	807
4	Pengecualian caj rawatan di Institiut Jantung Negara Sdn. Bhd	7	16	2
5	Bantuan kewangan	71	60	33
6	Hamil dan bersalin anak luar nikah	97	115	95
7	Keganasan rumahtangga	3	3	2

Jadual 6.12.3 : Jumlah klien

TAHUN	PERKARA	JUMLAH
2022	Bantuan Praktik	814
	Terapi Sokongan	216
2023	Bantuan Praktik	1087
	Terapi Sokongan	239
2024	Bantuan Praktik	938
	Terapi Sokongan	202

AKTIVITI

Aktiviti yang dilakukan oleh seperti jadual di bawah.

Jadual 6.12.4 : Aktiviti yang Dijalankan Pada Tahun 2023

BIL	PERKARA	
1	Program Sumbangan Kepada Pesakit 2024	13.09.2024

6.14 UNIT KUALITI & INOVASI

Unit Kualiti, Hospital Seri Manjung mula diwujudkan secara rasminya pada 1.8.2003. Kewujudan unit ini adalah atas saranan dan keperluan dari Bahagian Perkembangan Perubatan, Kementerian Kesihatan Malaysia melalui pekeliling Bil (35) dlm. KKM bertarikh 30hb Januari 2002, yang menyatakan setiap hospital utama dikehendaki menubuhkan Unit Sokongan Sekretariat Kualiti.

Unit Kualiti, Hospital Seri Manjung adalah berfungsi sebagai nadi penggerak inisiatif peningkatan kualiti di Hospital Seri Manjung. Melalui penubuhan jawatankuasa berkaitan aktiviti peningkatan kualiti, agenda perubahan dan penambahbaikan berterusan dapat dilaksanakan secara telus dan harmoni. Antara inisiatif peningkatan kualiti yang terdapat di Hospital Seri Manjung adalah Petunjuk Prestasi Utama (KPI), Patient Safety Goals dan Incident Reporting, Program Akreditasi dan ISO, Program Quality Assurance (QAP), Lean Healthcare, Hospital Kluster, Inovasi/KIK, Garis Panduan Amalan Klinikal (CPG), Pengurusan Aduan dan Medicolegal, Credentialing dan Privileging, Mortaliti dan Morbiditi, Budaya Korporat dan banyak lagi aktiviti peningkatan kualiti yang lain.

Inisiatif Peningkatan Kualiti tersebut digerakkan mengikut jawatankuasa yang ditubuhkan dan dilantik. Penyelarasan dan status kemajuan aktiviti peningkatan kualiti akan dibentangkan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pemandu Kualiti dan Jawatankuasa Inisiatif Kualiti tersebut mengikut jadual mesyuarat yang ditetapkan.

SKOP PERKHIDMATAN

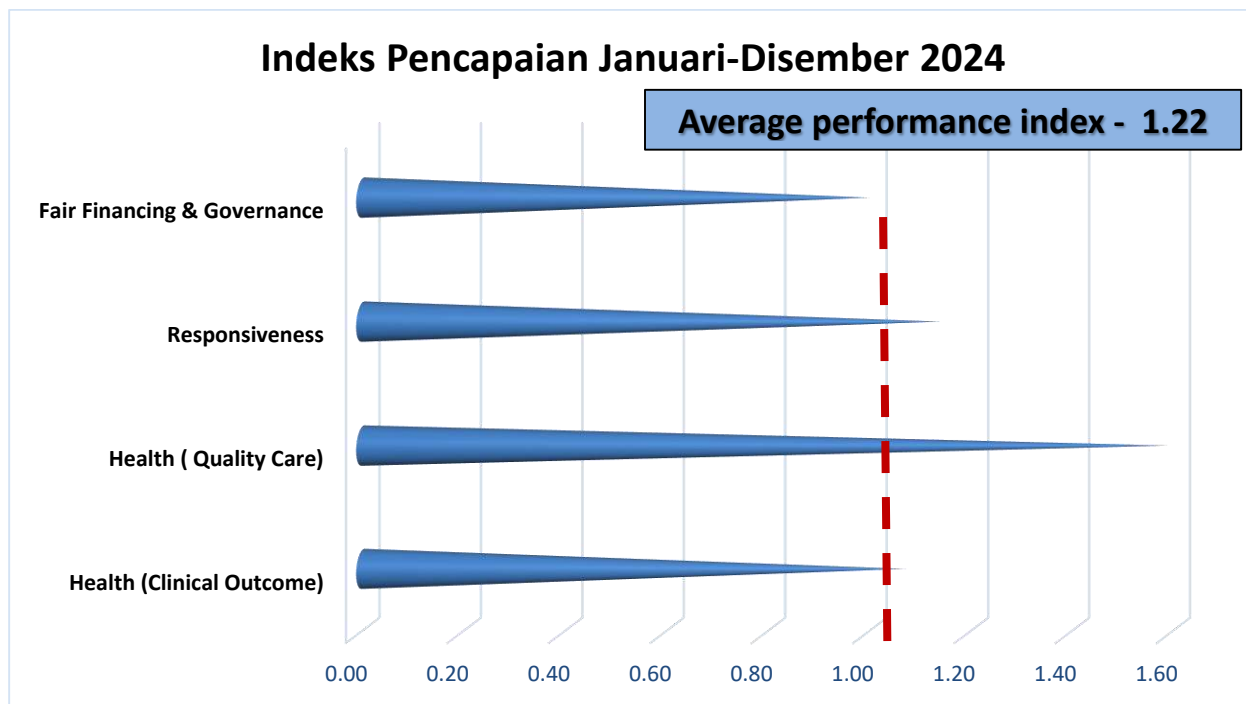
- Unit Kualiti, Hospital Seri Manjung sebagai sumber rujukan dan aspirasi dalam perancangan, strategi, dan pelaksanaan inisiatif kualiti.
- Memantau dan menggerakkan jawatankuasa berkaitan kualiti agar mencapai objektif dan sasaran yang telah dirancang dan ditetapkan.
- Memberi khidmat nasihat kepada kakitangan hospital tentang cadangan penambahbaikan kualiti yang boleh dilaksanakan di peringkat lapangan.
- Menjalankan audit pemantauan tentang inisiatif kualiti bermula dari audit perancangan, audit

pematuhan peraturan, hingga kepada audit keberkesanan tindakan penambahbaikan.

- Mengendali dan menguruskan urusan berkaitan pengauditan dan 'survey' yang dijalankan sama ada dalaman atau luaran.
- Unit Kualiti sebagai tempat penyimpanan data hospital yang mampan dan terkini.
- Membantu pihak hospital dalam analisa data tertentu untuk tujuan penambahbaikan di peringkat hospital.
- Menganjurkan mesyuarat berkaitan inisiatif kualiti mengikut takwim.
- Menyediakan laporan tertentu terutama laporan kualiti untuk dimajukan ke pihak Jabatan Kesihatan Negeri dan juga Kementerian Kesihatan Malaysia.

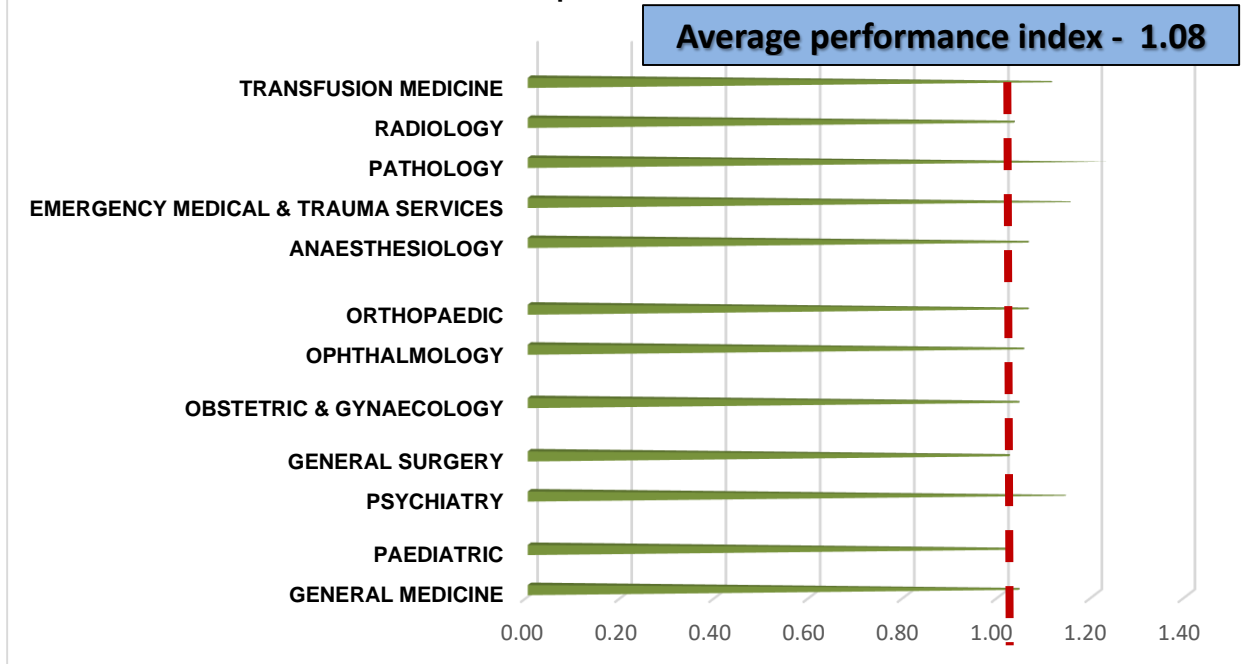
BEBAN KERJA/STATISTIK

1. PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)



Pencapaian semua elemen dalam KPI Pengarah Hospital adalah melebihi 1.0.

Purata Indeks Pencapaian Januari-Disember 2024



Pencapaian semua elemen dalam KPI Perkhidmatan Kepekaran Klinikal adalah melebihi 1.0.

PATIENT SAFETY GOAL

GOAL 1 (KPI 1)	1st Term HHCR	92.43	2nd Term HHCR	92.00
	Average Hand Hygiene Compliance Rate		92.21428571	
GOAL 1 (KPI 2)	Rate of CABS I per 100 admissions (current year)		0	
GOAL 2 (KPI 3)	Total no. of wrong surgery performed		0	
GOAL 2 (KPI 4)	Total no. of Unintended Retained Surgical Item (Category 2)		1	
	Total no. of Unintended Retained Surgical Item (Category 3)		0	
<i>Additional Information for Goal 2</i>	Total no. of procedure/surgery done in the hospital's operating theater		5542	
	Total no. of Unintended Retained Surgical Item Category 1 (not KPI)		1	

GOAL 3 (KPI 5)	Total no. of Medication Error leading to Severe or Death outcome (MERS Category F to I)	0
Additional Information for Goal 3	Total no. of Actual Medication Error (MERS Category C to I)	16
	Total no. of Near Miss Medication Error (MERS Category A to B)	132
GOAL 4 (KPI 6)	Total no. of Actual Incorrect Blood Component Transfused (IBCT)	0
Additional Information for Goal 4	Total no. of Near Miss Incorrect Blood Component Transfused (IBCT)	0
GOAL 5 (KPI 7)	Rate of Patient Fall (Inpatient)	0.101740785
	Total no. of Patient Fall (Inpatient)	10
	Rate of Patient Fall (Outpatient / Clinic)	0
	Total no. of Patient Fall (Outpatient / Clinic)	0
GOAL 6 (KPI 8)	Total no. of Patient Safety Incidents Caused by Wrong Patient Identification	10
GOAL 7 (KPI 9)	Implementation of Patient Safety Incident Reporting and Learning System	Yes
Additional Information for Goal 7	Total no. of patient safety incident reporting done (for the year of reporting)	80
	Total no. of patient safety incident with severe or death outcome (for the year of reporting)	7

	Total no. of patient safety incident with severe or death outcome that were investigated and action taken (for the year of reporting)	7
--	--	----------

Tindakan penambah baikkan akan sentiasa dijalankan bagi memastikan keselamatan pesakit terjaga.

INCIDENT REPORTING

PELAPORAN INSIDEN BAGI TAHUN 2024

JUMLAH PELAPORAN INSIDEN KESELAMATAN PESAKIT TAHUNAN				
	2021	2022	2023	2024
JANUARI	8	2	4	11
FEBRUARI	4	1	7	2
MAC	6	7	4	8
APRIL	8	6	9	8
MEI	7	7	9	6
JUN	2	2	4	9
JULAI	4	2	5	5
OGOS	2	6	4	4
SEPTEMBER	8	8	1	10
OKTOBER	7	1	9	5
NOVEMBER	6	8	4	9
DISEMBER	2	7	5	3
TOTAL	64	57	65	80

TYPE OF INCIDENTS	NO OF INCIDENTS
1. Wrong surgery/procedure – wrong side, site, patient	2
2. Unintended retained foreign body in patient after an operation/procedure	3
3. Error in transfusion of blood/ blood products	5
4. Medication error	16
5. Patient fall in facility	10

6. Obstetric related incidents	3
7. Adverse outcome of clinical procedure	10
8. Pre-hospital care and ambulance service related incident	1
9. Radiotherapy related incident	2
10. Patient suicide/ attempted suicide	0
11. Patient discharged to wrong family members/ next of kin	0
12. Assault/ battery of patient	0
13. Unanticipated fire	1
14. Others type of incident:	25
Clinical management error (investigation error – include lab error, diagnostic error, suboptimal treatment/ management)	2
Other physical injury to patient (excluding assault/ battery) relating to patient safety	
TOTAL	80

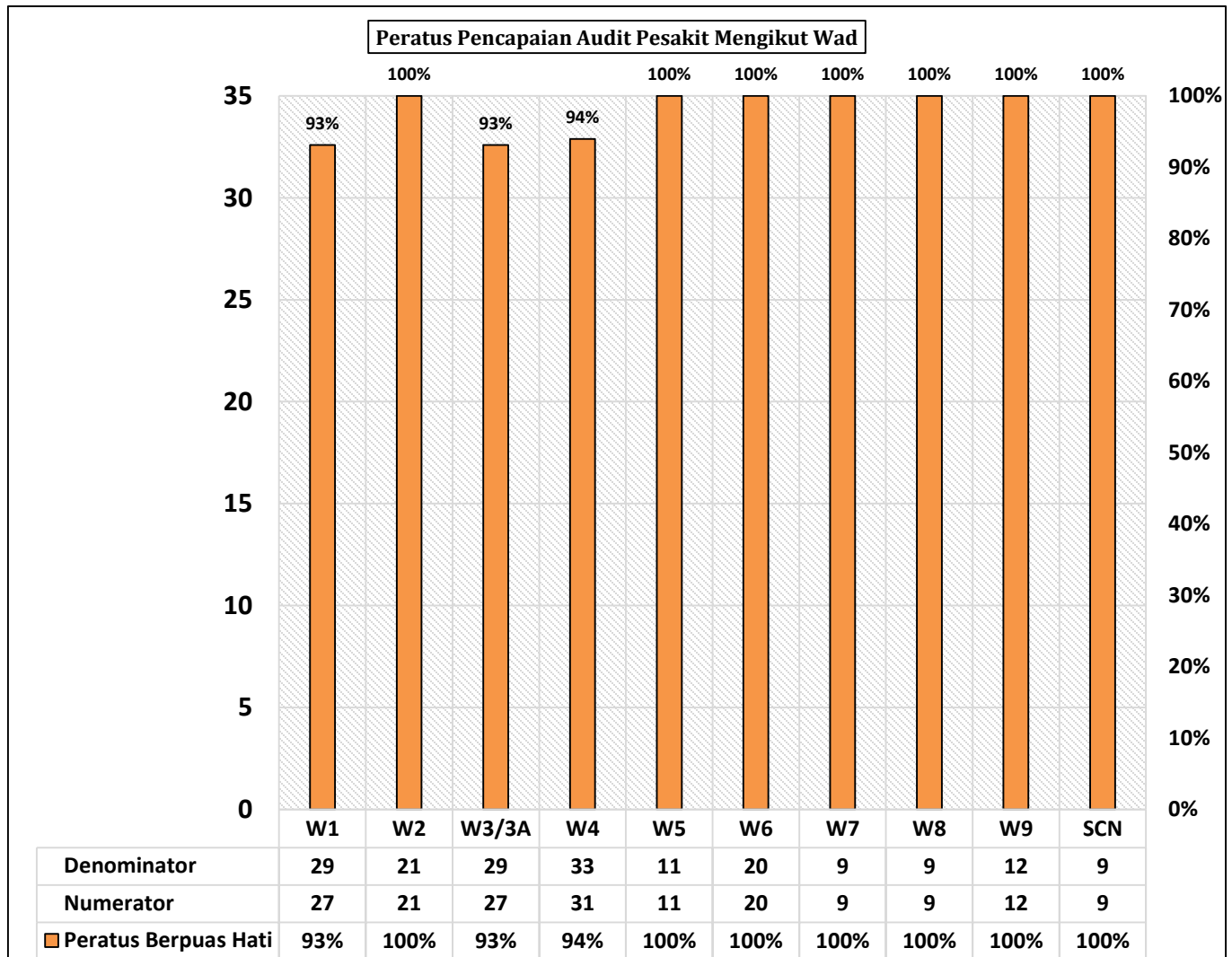
Berikut adalah jumlah insiden yang dilaporkan ke Unit Kualiti sepanjang tahun 2024. Penambah baikkan dijalankan melalui analisa dan perbincangan Root Cause Analysis (RCA).

4. PAIN FREE PROGRAMME

CRITERIA 4 – JUMLAH ANGGOTA YANG DILATIH MENGIKUT KATEGORI (2024)

Jawatan	Jumlah Anggota Keseluruhan	Jumlah Anggota yang Telah Dilatih	Peratus Anggota yang Dilatih (%)
Pakar	57	46	80.7
Pegawai Perubatan	198	173	87.4
Pegawai Perubatan Siswazah	73	58	67.7
Kejururawatan	461	435	94.4
Pegawai Farmasi	96	70	72.9
Penolong Pegawai Perubatan	67	66	98.5
Pegawai Kesihatan Bersekutu	41	39	95.1
Jumlah	993	887	89.32

CRITERIA 6 – AUDIT KEPUASAN PESAKIT



AUDIT KEFAHAMAN STAF

PERKARA	Jumlah Pegawai	Bilangan Sampel	Peratus sampel (>30%)	Bil.Lulus	Peratus Lulus (>80%)
Doktor	372	225	60.48%	222	98.67%
Jururawat	492	319	64.84%	310	97.18%
Penolong Pegawai Perubatan	78	33	42.31%	27	81.82%
Farmasi	98	40	40.82%	39	97.50%

Sains Kesihatan Bersekutu	41	35	85.37%	34	97.14%
Jumlah	1081	652	60.31%	632	96.93%

Bagi ketidakcapaian, latihan berterusan diberikan oleh penyelarar terlibat.

AUDIT PELAKSANAAN P5VS PEGAWAI PERUBATAN

Jabatan	Bil Katil	Bilangan Sampel	Peratus sampel (>30%)	Bil.Berkesan	Peratus Berkesan (>80%)
Pembedahan Am	28	13	46.43%	13	100.00%
Ortopedik	28	28	100.00%	28	100.00%
Obstetrik & Ginekologi	56	19	33.93%	19	100.00%
Oftalmologi	8	8	100.00%	8	100.00%
Pediatrik	62	30	48.39%	28	93.33%
Perubatan Am	115	38	33.04%	38	100.00%
Anestesiologi	8	8	100.00%	8	100.00%
Pencapaian Keseluruhan	305	144	47.21%	142	98.61%

Bagi ketidakcapaian, latihan berterusan diberikan oleh penyelarar terlibat

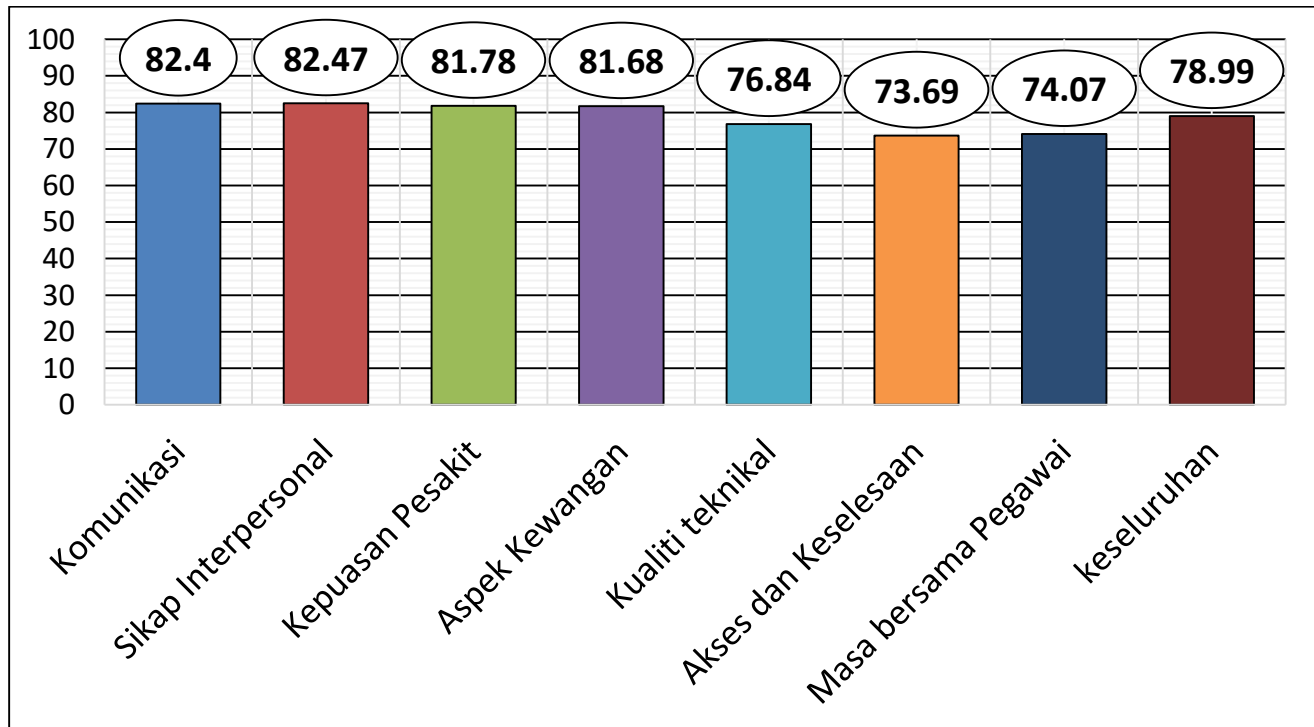
5. PSQ-18 (KAJIAN KEPUASAN PELANGGAN JANUARI -DISEMBER 2024)

PSQ-18 adalah singkatan kepada Patient Satisfaction Questionnaire yang mengandungi lapan belas (18) soalan berkaitan kajian kepuasan pelanggan (KKP). Ianya merupakan salah satu soal selidik yang paling banyak digunakan oleh hospital-hospital di luar negara dan di hospital swasta di Malaysia. PSQ-18 ini telah digunakan bagi menggantikan SERVQUAL (Service Quality) di semua hospital / institusi kerajaan bermula dari tahun 2023. Ianya boleh diaplikasikan kepada pelbagai disiplin di dalam hospital / institusi kerajaan. Penggunaan PSQ-18 boleh dilaksanakan semasa pesakit mendapat rawatan sebagai pesakit

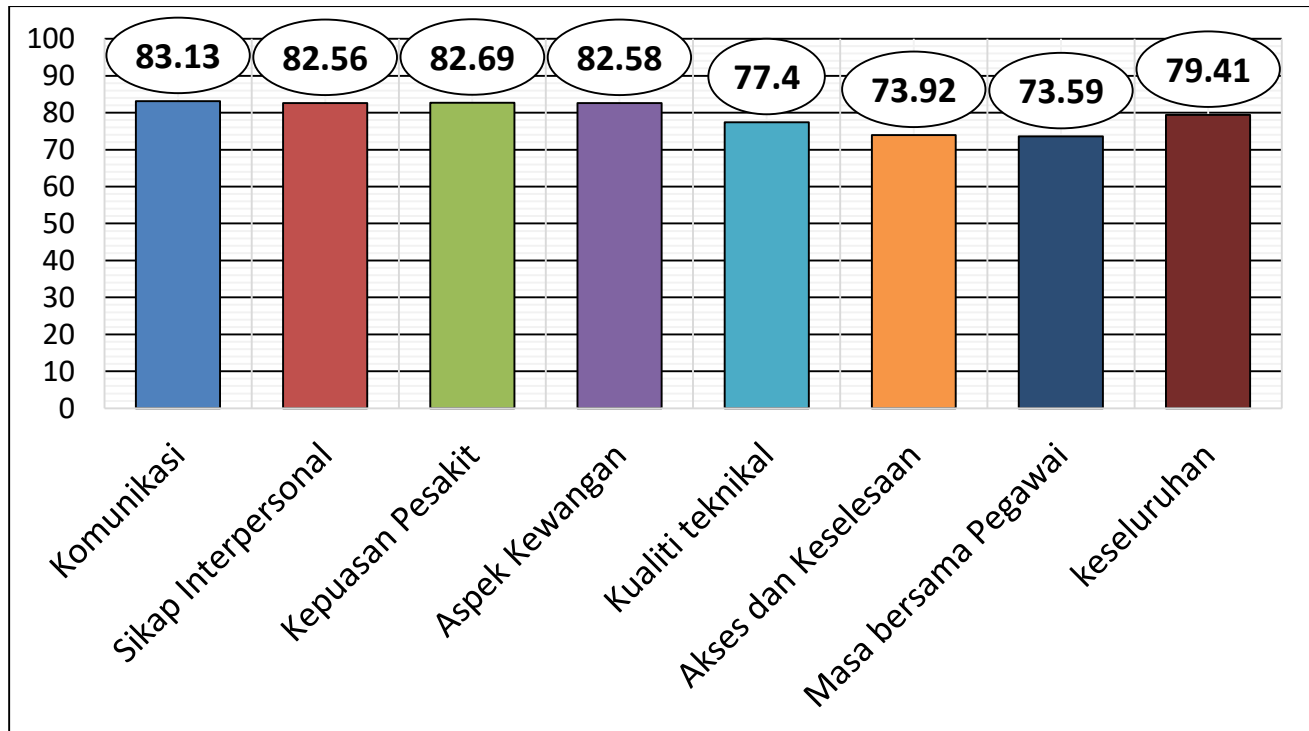
dalam atau pun pesakit luar. Ianya boleh diisi oleh pesakit atau pun keluarga pesakit pada bila-bila masa yang bersesuaian dengan mereka. PSQ-18 mengukur tujuh (7) dimensi perkhidmatan kesihatan iaitu:

1. Kepuasan pesakit (General Satisfaction)
2. Kualiti teknikal (Technical Quality)
3. Sikap Interpersonal (Interpersonal Aspects)
4. Komunikasi (Communication)
5. Aspek kewangan (Financial Aspects)
6. Waktu bersama dengan doktor (Time Spent with Doctor)
7. Akses dan Keselesaan (Accessibility and Convenience)

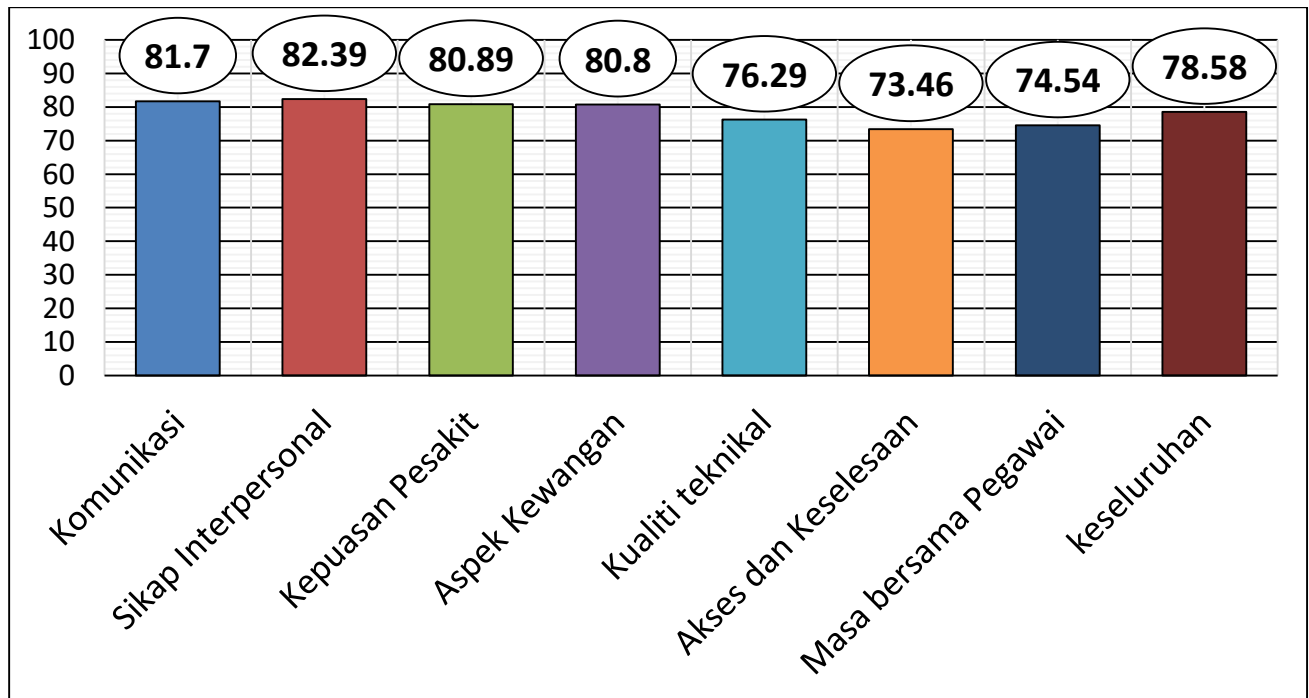
Hasil Kajian Kepuasan Pelanggan Secara Keseluruhan Mengikut Dimensi



Hasil Kajian Kepuasan Pelanggan Pesakit Luar Mengikut Dimensi



Hasil Kajian Kepuasan Pelanggan Pesakit Dalam Mengikut Dimensi



Berdasarkan penemuan graf di atas telah menunjukkan bahawa terdapat perkara/parameter yang perlu mendapat tumpuan dan penambahbaikan adalah pada elemen antaranya Akses dan Keselesaian (Fasiliti dan kemudahan), Masa Bersama Pegawai dan Kualiti Teknikal.

AKTIVITI

Mesyuarat

Bil.	Perkara
1	Mesyuarat Mortaliti & Morbiditi (setiap bulan)
2	Mesyuarat Credentialing & Privileging (Bil 1 27/8/2024)
3	Mesyuarat KPI & HPIA (Bil 1 23/2/2024), Bil 2 29/7/2024)
4	Mesyuarat Jawatankuasa Resusitasi (Bil 1 20/3/2024, Bil 2 11/11/2024)
5	Mesyuarat Patient Safety (Bil 1 3/4/2024, Bil 2 12/8/2024)
6	Mesyuarat Lean Healthcare (Bil 1 16/8/2024)
7	Mesyuarat Pain Free Hospital (Bil 1 14/3/2024 , Bil 2 11/6/2024)
8	Mesyuarat CMC Bil 1/2024 - 3 April 2024 Bil 2/2024 - 16 Ogos 2024 Bil 3/2024 - 28 Oktober 2024 Bil 4/2024 - 6 Januari 2025

Kursus/ Bengkel

Bil.	Perkara
1	Bengkel Lean Healthcare (Bil 2-3/10/2024)
2	Bengkel Audit Klinikal (Bil.1 24/6/24, Bil.2 & 14/10/24)
3	Simposium SSSL (group vc) (4-5/9/24)
5	Bengkel Action Research 30/9/2024)
6	Bengkel Patient Safety (31/5/2024)
7	Bengkel Etika Perubatan (26/9/24)
8	Konvensyen Quality Assurance Peringkat Kebangsaan (8-10/10/2024)

Audit

Bil.	Perkara
1	Audit KPI/HPIA (Internal) Bil.1 Sepanjang bulan Januari Bil.2 Sepanjang bulan Julai
2	Audit KPI/HPIA (External-sebagai auditee) Bil.1 7/2/24, Bil.2 29/7/24
3	Audit KPI/HPIA (External-sebagai auditor) Bil.1 8/2/24, Bil.2 31/7/24
4	Mock Audit Pain Free Hospital (21/5/2024)

5	Audit Pain Free Peringkat Kebangsaan (Virtual : 22/7/2024) (Fisikal : 24/7/2024)
6	Focus Survey Akreditasi Hospital (25-26/11/2024)

Lain-lain

Bil.	Perkara
1	Sambutan World Patient Safety Day (group vc) (24/9/24)

6.15 UNIT KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (UKKP)

Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Hospital Seri Manjung telah ditubuhkan secara rasminya pada 1 Mac 2017 atas arahan dari Bahagian Perkembangan Perubatan, Kementerian Kesihatan Malaysia untuk memantapkan organisasi dan merekayasa proses kerja setiap hospital dan institusi perubatan KKM. UKKP berperanan membantu dalam pelaksanaan aktiviti-aktiviti berkaitan keselamatan dan kesihatan pekerjaan di kalangan anggota Hospital Seri Manjung serta sentiasa berusaha untuk memastikan persekitaran kerja yang sihat dan selamat. Unit ini dianggotai oleh 5 (lima) orang anggota iaitu 2 (dua) orang Doktor Kesihatan Pekerjaan (Pegawai Perubatan UD54), seorang Pegawai Perubatan UD52, seorang Jururawat (TBK 2) U36 dan Jururawat (TBK) U32.

PERKHIDMATAN

Jadual 6.15.1 : Perkhidmatan di bawah Unit Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan Hospital Seri Manjung.

BIL	PERKHIDMATAN
1	Menjadi urusetia Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan, Jawatankuasa Keselamatan & Alam Sekitar, Mesyuarat Teknikal Pengurusan Code Grey Hospital
2	Melaksanakan proses notifikasi <i>Notification of Dangerous Occurrence, Occupational Poisoning and Occupational Disease (NADOPOD)</i> dan siasatan terhadap semua kes yang dinotifikasi.
3	Melaksanakan program <i>Sharp Injury Surveillance (SIS)</i> , membuat notifikasi dan menyiasat kes-kes kecederaan peralatan tajam dikalangan anggota hospital, pelajar yang menggunakan fasiliti HSM untuk pembelajaran atau pekerja konsesi yang tercedera akibat alatan tajam klinikal seterusnya susulan kes iaitu susulan 6 minggu dan 3 bulan. Membuat rujukan kepada Pakar Perubatan bagi kes berisiko tinggi.
4	Memantau pengendalian bahan kimia di Hospital dengan memastikan jabatan/unit yang

	mempunyai bahan kimia menyediakan <i>Chemical Registry</i> serta menyelaraskan audit Chemical Health Risk Assessment (CHRA).
5	Menyiasat dan melakukan notifikasi kes-kes kekerasan di kalangan anggota Hospital.
6	Memantau pelaksanaan pemeriksaan tempat kerja di unit/wad oleh Wakil Keselamatan unit/wad yang dilantik serta ditambahbaik dengan pelaksanaan <i>Joint Safety Round</i> bersama ahli JKAS setiap bulan.
7	Melaksanakan program Audit Dalaman Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (KKP) bagi memenuhi keperluan <i>HPIA</i> serta Audit Pengendalian & Pendisposal Alatan Tajam.
8	Melaksanakan program KOSPEN WOW (saringan kesihatan untuk risiko penyakit tidak berjangkit) serta saringan awal kanser kolorektal untuk anggota HSM.
9	Melaksanakan program surveilan TB (pra penempatan, saringan simptom TB tahunan dan pra persaraan) untuk anggota HSM.
10	Menguruskan Klinik Sihat bagi melakukan program surveilan perubatan (anggota Jabatan Radiologi serta Pegawai & Pembantu Farmasi yang menguruskan <i>cytotoxic drug</i>), saringan KOSPEN WOW bagi anggota HSM bukan klinikal, pemberian imunisasi Hep B, influenza dan tifoid.
11	Menguruskan program vaksinasi Covid 19 di kalangan anggota dan orang awam di Hospital Seri Manjung. (bekerjasama dengan Unit Kawalan Infeksi untuk program vaksinasi Covid-19 kepada orang awam) dari tahun 2021-2022
12	Melaksanakan program Risk Assessment and Risk Control (HIRARC) dengan mengadakan Klinik HIRARC untuk Wakil Keselamatan unit/wad/jabatan.
13	Melaksanakan program Fitness To Work untuk anggota Hospital (baru bermula pada Oktober 2022)
14	Menghadiri Jemaah Khas Doktor sebagai panel (dihadiri oleh Doktor Kesihatan Pekerjaan)
15	Mengadakan kursus –kursus dan memberi ceramah berkaitan keselamatan dan kesihatan pekerjaan.
16	Memberi orientasi berkenaan KKP HSM kepada anggota yang baru melapor diri di HSM.
17	Memantau aktiviti Jawatankuasa Keselamatan Kebakaran, Jawatankuasa Bencana Dalaman dan Luaran, Jawatankuasa Kawalan Vektor dan Perosak, Jawatankuasa Pengurusan Bahan Berbahaya dan Sisa Kitar Semula serta Jawatankuasa Perkhidmatan Keselamatan Hospital.
18	Mengkaji semula Dasar / Polisi Keselamatan, Kesihatan dan Alam Sekitar setiap 3 tahun atau mengikut keperluan.
19	Membincangkan dan mempertimbangkan laporan audit yang dikemukakan oleh DOSH (Juruaudit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan) bersama bahagian Pengurusan Hospital.
20	Melaksanakan penghantaran reten aktiviti KKP secara berkala ke Unit KPAS dan Unit Kualiti Perubatan JKN Perak.
21	Melakukan pembelian <i>Safety Devices</i> dan PPE bagi program dan aktiviti KKP

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

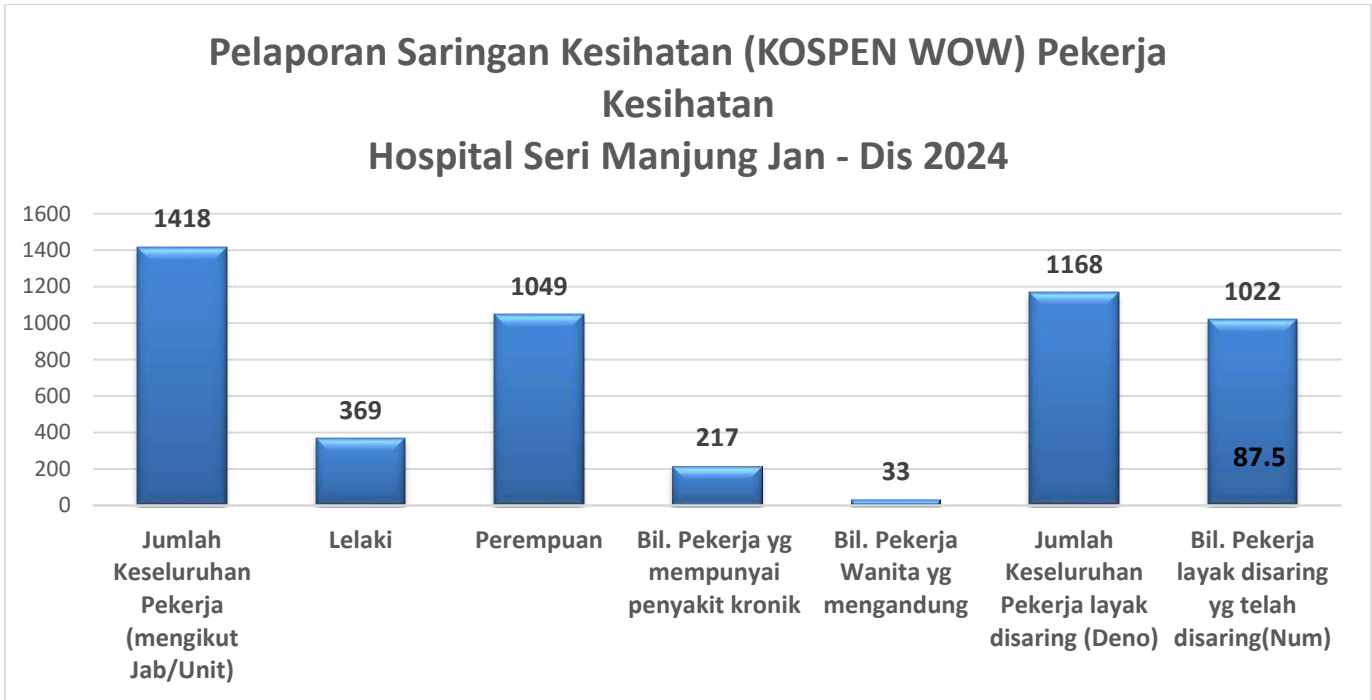
Klien UKKP secara langsungnya adalah anggota serta unit/jabatan di Hospital Seri Manjung. Selain daripada itu, terlibat juga dengan anggota HSS (*Hospital Support Service*), klien luar seperti pelajar jururawat atau pelajar perubatan yang menggunakan fasiliti hospital untuk proses pembelajaran mereka (klien ini terlibat sekiranya berlaku kecederaan ketika berada di dalam fasiliti hospital contoh kecederaan

terkena alatan tajam). Beban kerja di UKKP adalah tertumpu kepada pelaksanaan aktiviti berkaitan keselamatan dan kesihatan pekerjaan untuk anggota kesihatan Hospital Seri Manjung.

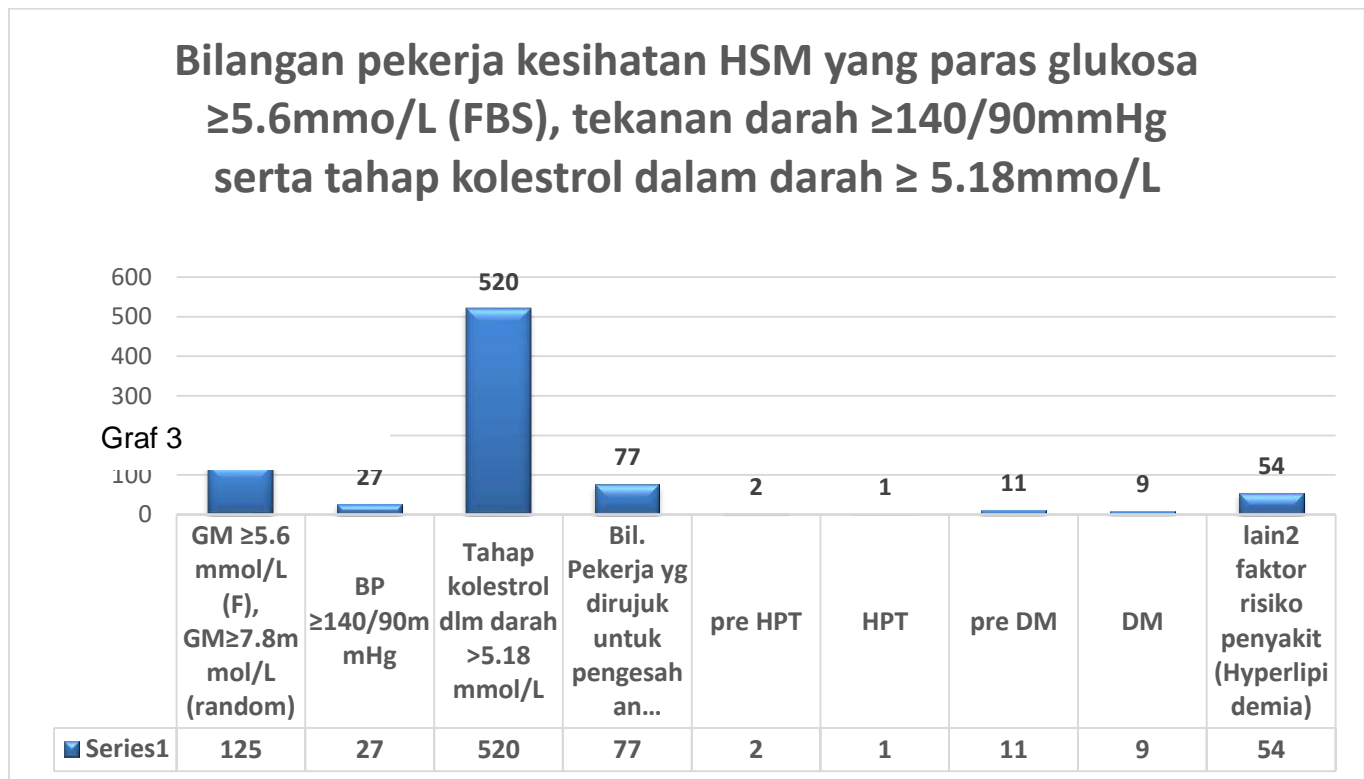
BIL	AKTIVITI	2022	2023	2024	CATATAN
1	Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP) *keperluan mesyuarat adalah 4 kali setahun.	4	4	4	
2	Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan & Alam Sekitar (JKAS)	2	4	4	
2	Aktiviti <i>HIRARC</i> dijalankan (bilangan unit terlibat)	13	10	6	Tahun 2024 aktiviti <i>HIRARC</i> masih dalam proses penyelarasan oleh Bahagian UKKP KKM.
3	Peratusan saringan KOSPEN WOW. N = Bil. Pekerja layak disaring yg telah disaring D= Jumlah keseluruhan Pekerja layak disaring	N 989 D 1171 = 84%	N 1106 D 1172 = 94.4%	N1022 D1168 = 87.5%	
4	Program Survelan TB Di Kalangan Anggota Kesihatan (* bilangan anggota berisiko yang disaring)	510	472	430	
5	Bilangan kes <i>NSI</i> yang dinotifikasi dan disiasat	14	11	9	
6	Bilangan notifikasi dan siasatan kes Kemalangan Di Tempat Kerja, Kejadian Berbahaya, Keracunan & Penyakit Pekerjaan yang diterima dan disiasat (WEHU A)	5	6	13	*1 kes adalah dari kes terkena percikan bendalir badan
7	Bilangan notifikasi kes <i>commuting accident</i> (kes kemalangan pergi/balik kerja kalangan anggota HSM) yang diterima dan disiasat. (WEHU A)	1	8	9	
8	Bilangan kes <i>clinical sharp injury surveillance</i> yang dinotifikasi dan disiasat	0	0	1	* <i>clinical sharp injury</i> – selain dari <i>NSI</i>

9	Bilangan kes kekerasan di kalangan anggota kesihatan yang dinotifikasi dan disiasat	2	5	3	
10	Audit Pengendalian & Pendisposal Peralatan Tajam (*bilangan tempat diaudit)	12	6	15	Tahun 2023, audit ini telah menggunakan borang audit yang dikeluarkan oleh Unit KKP KKM (borang audit pengendalian/pendisposal alatan tajam.
11	Audit Internal Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) (*bilangan tempat yang diaudit)	14	20	13	
12	Program Vaksinasi di kalangan anggota Hospital.				
	a) Vaksin influenza	1100	723	227	Pada tahun 2024 pemberian vaksin influenza adalah sambungan daripada jumlah bilangan bekalan vaksin dari tahun 2023
	b) Hepatitis B	0	66	28	Pemberian vaksin Hep B Tahun 2024 adalah sambungan daripada anggota yang tidak lengkap 3 dos pada Tahun 2023
	c) Thypoid	22	0	2	*Pemberian suntikan Thypoid setiap 3 tahun
	d) COVID 19	BD141 7 2 nd BD 77	BD141 7 2 nd BD 91	-	*BD – booster dose (tiada pemberian vaksin COVID 19 pada tahun 2024 dan tiada data lagi dihantar ke JKN)
13	Bilangan Taklimat Orientasi KKP	198	175	417	
14	Bilangan Kursus yang dianjurkan UKKP	5	3	6	
15	Pemeriksaan Kesihatan Anggota Yang Terdedah Kepada Sinaran X-Ray (Akta Tenaga Atom 1984),(bil anggota yang layak disaring)	-	-	21	*Pemeriksaan dilakukan setiap 3 tahun

Graf : Statistik Saringan Kesehatan untuk faktor risiko penyakit tidak berjangkit bagi Pekerja Kesehatan

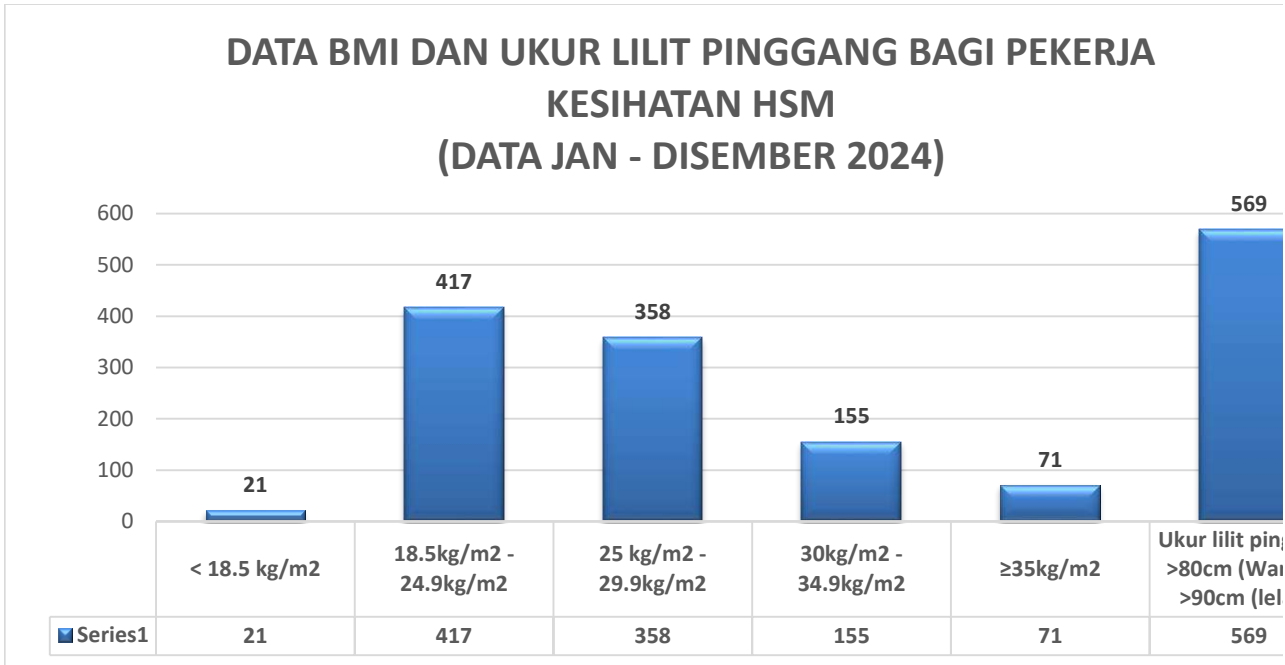


Graf 2



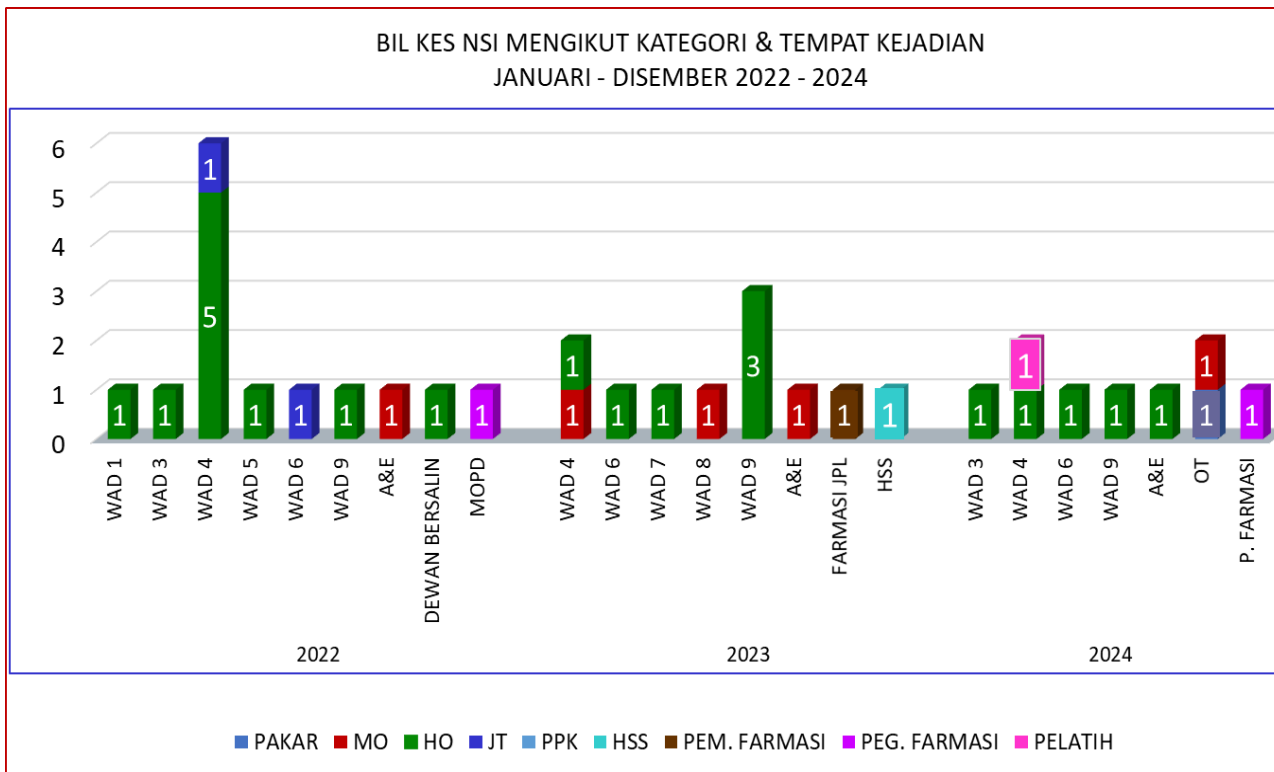
Graf 3

Graf 3

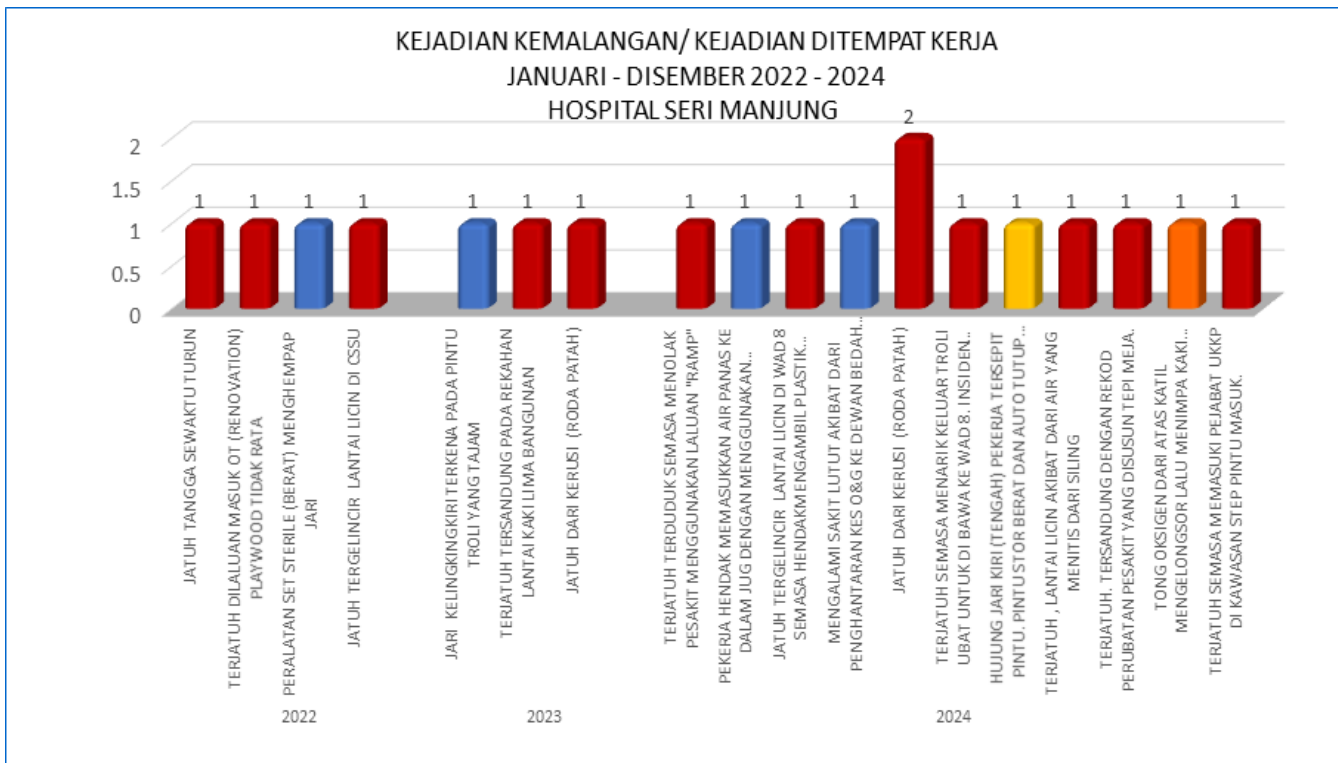
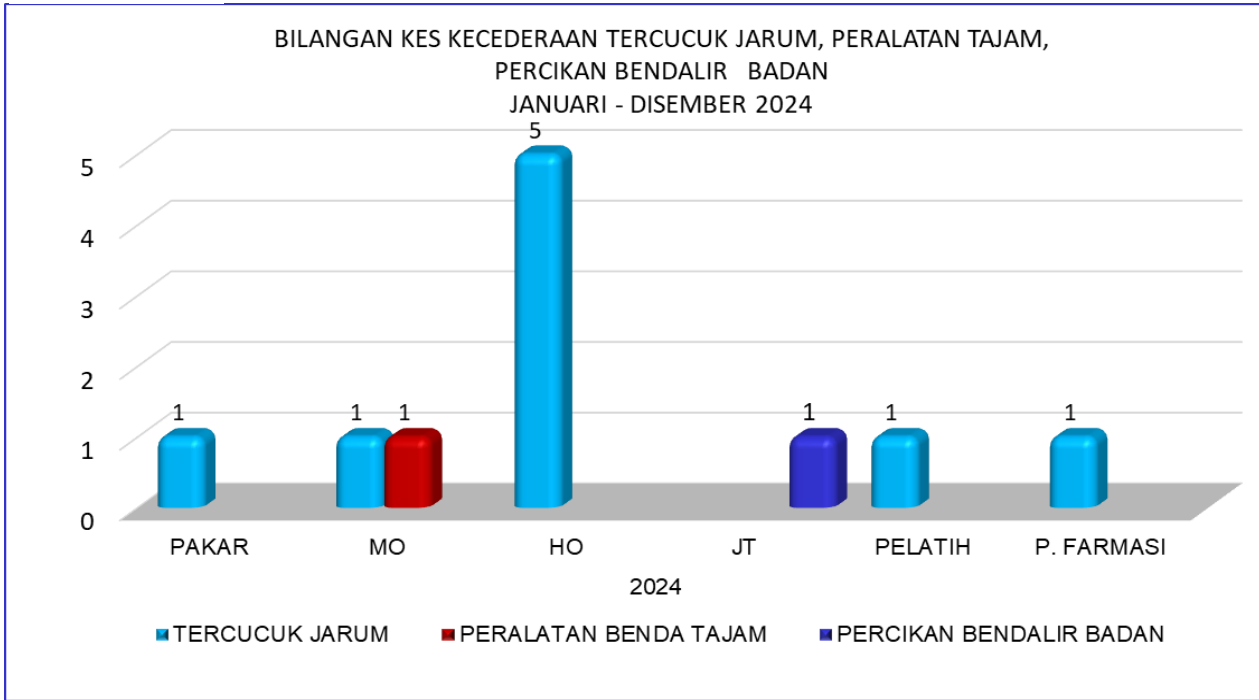


Graf : Statistik Kes Needle Stick Injury (NSI), Clinical Sharp Injury dan Percikan Bendalir Badan di Kalangan Pekerja Kesihatan Hospital Seri Manjung dari Tahun 2022 – 2024.

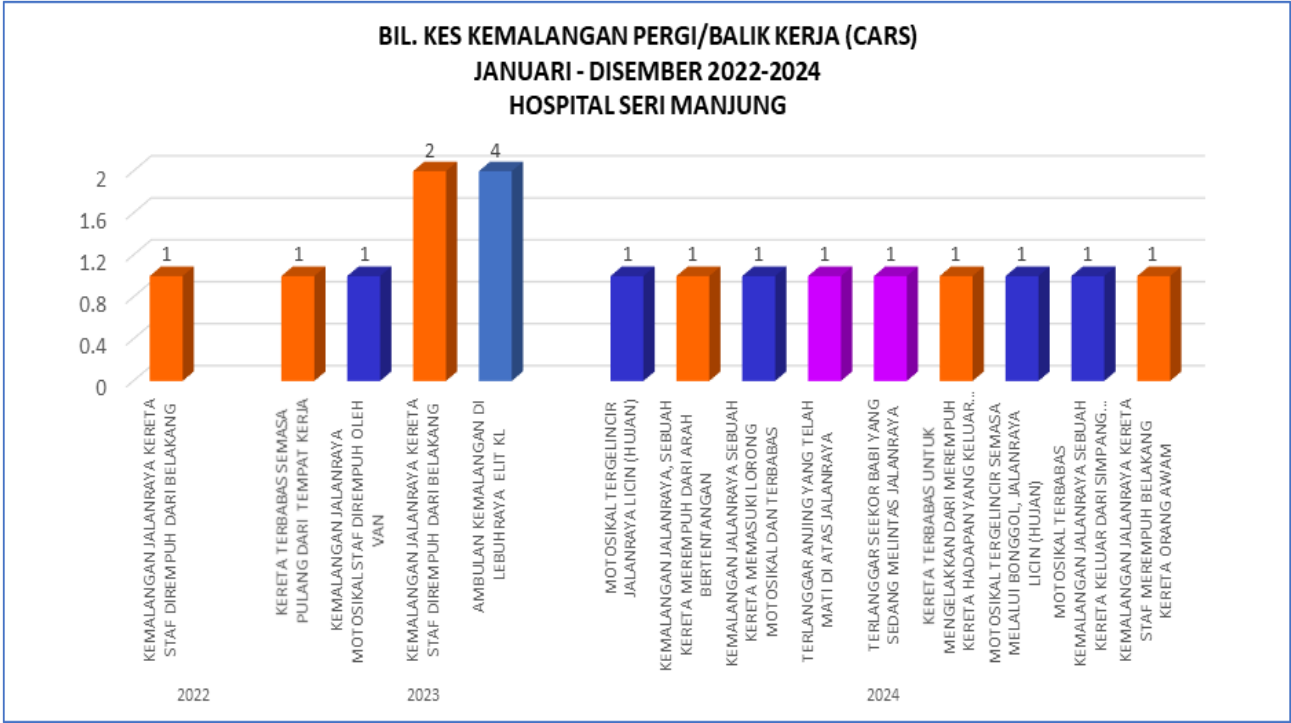
Graf 1



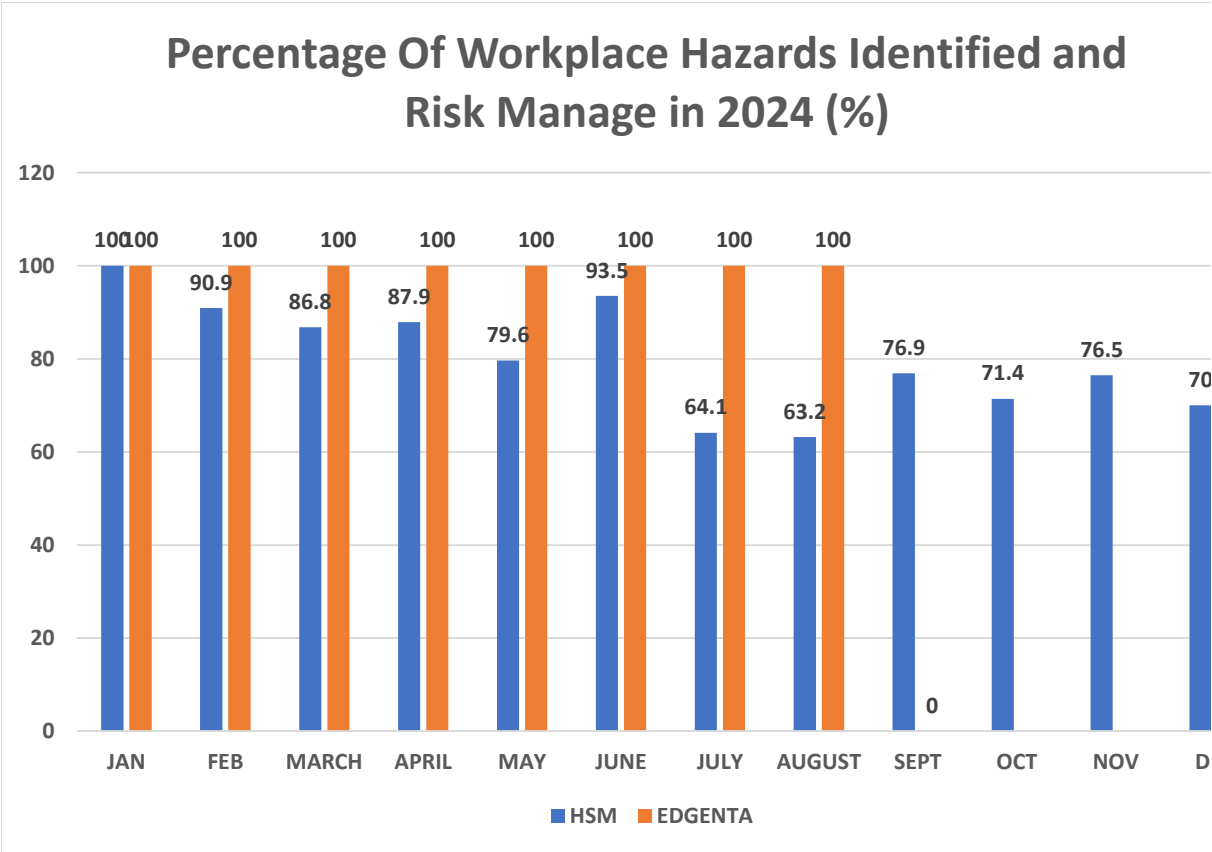
Graf 2



Graf : Statistik Kejadian Kes *Commuting Accident* / Kes Kemalangan Ulang Alik Pergi/Balik Kerja di Kalangan Pekerja Kesihatan Hospital Seri Manjung dari Tahun 2022 - 2024



Data tracking and trending bagi Percentage Of Workplace Hazards Identified and Risk Manage in 2024 dan Percentage Of Issues Identified During Environmental and Safety Audit are Closed or Followed Through in 2024.



BULAN	JAN		FEB		MARCH		APRIL		MAY		JUNE		JULY		AUGUST		SEPT		OCT		NOV		DIS	
	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA	HSM	EDGENTA
N	21	7	10	8	33	8	29	2	39	12	29	30	25	19	24	5	20	0	20		13		7	
D	21	7	11	8	38	8	33	2	49	12	31	30	39	19	38	5	26	3	28		17		10	
%	100	100	90.9	100	86.8	100	87.9	100	79.6	100	93.5	100	64.1	100	63.2	100	76.9	0	71.4		76.5		70	

Ulasan data : Data ini diperolehi berdasarkan laporan dari *Joint Safety Round* bersama ahli JKPP/JKAS yang dilakukan sekali setiap bulan (Jan – Dis 2024), melibatkan 50 lokasi tempat kerja di dalam Hospital Seri Manjung. *Joint Safety Round* ini menggunakan Format Senarai Semak Pemeriksaan Tempat Kerja Aktiviti Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan KKM (KKP (BKP)/PTK-01) yang dikeluarkan oleh Sektor KKP, Bahagian Kawalan Penyakit (BKP), KKM 2024. Numerator (N) adalah bilangan penemuan (*workplace hazards identified*) ketika pemeriksaan tempat kerja dilakukan yang telah dilakukan penambahbaikan (*risk manage*). Denominator (D) adalah bilangan/jumlah penemuan ketika pemeriksaan tempat kerja dilakukan. Menurut garis panduan *service standard 2 (MSQH) Environmental and Safety Services* laporan adalah setiap bulan dan sasaran adalah 100%. Dari bulan Febuari hingga Disember 2024 pencapaian untuk risk manage bagi hazard/penemuan yang ditemui ketika Joint Safety Round tidak mencapai 100% kerana secara fizikalnya tidak dapat ditambahbaik pada ketika itu kerana keperluan kewangan. Namun begitu aduan kepada pihak Edgenta Mediserve (HSS) dan surat permohonan kepada pihak pengurusan hospital telah dimajukan untuk penambahbaikan penemuan tersebut. Pihak Edgenta juga mengadakan work place inspection dan pencapaian adalah 100%.

AKTIVITI

Beberapa aktiviti telah UKKP anjurkan seperti kursus dan program audit untuk meningkatkan pengetahuan anggota Hospital Seri Manjung berkaitan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan serta memantapkan kualiti tempat kerja ke arah yang lebih kondusif, sihat dan selamat. Rujuk jadual.

Jadual 6.15.3 : Aktiviti-aktiviti anjuran Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

BIL	PERKARA	TARIKH
1	Ceramah Pemanduan Berhemah	29 Mac 2024
2	User Training Safety Needle	3 Mei 2024
3	Bengkel Pengurusan Bahan Kimia Berbahaya kepada Kesihatan	10 Mei 2024
4	Sambutan Hari Sedunia KKP dan Kursus Update KKP Peringkat	6 Jun 2024

Hospital Kluster Manjung 2024		
5	Audit Pengenalpastian Bunyi Bising di Tempat Kerja	4-18 Julai 2024
6	Taklimat Kesedaran Bencana Dalaman	7 Ogos 2024
7	Sambutan <i>Wellness Month</i> peringkat HSM 2024	3 – 4 Sept 2024
8	Audit Tambahan (Addendum) CHRA Jabatan Sajian & Dietetik	15 Okt 2024
9	Bengkel Taklimat Code Grey	30 Okt 2024
10	Majlis Serahan Chemical Spillage Kit kepada Wad/Klinik terpilih	13 Dis 2024
11	Internal Audit Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (4 Fasa) - Audit 13 unit	Fasa 1 : 18 Mac – 29 Mac 2024 Fasa 2 : 6 Mei – 17 Mei 2024 Fasa 3 : 5 Ogos – 16 Ogos 2024 Fasa 4 : 7 Okt – 18 Okt 2024
12	<i>Joint Safety Round</i> bersama ahli JKKP/JKAS (Sebulan sekali)	Jan – Dis 2024

6.16 UNIT CASEMIX

Unit Casemix ditubuhkan pada Oktober 2020 bagi membantu dalam pelaksanaan Sistem Casemix dan Notifikasi Kanser di hospital. Unit ini mempunyai dua orang Pegawai Perubatan Jabatan Rekod Perubatan yang memantau kemasukan data pesakit ke dalam Sistem Casemix dan dua orang Personal MySTEP yang menolong memasukkan data pesakit ke dalam Sistem Casemix.

PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang ditawarkan oleh unit ini boleh dilihat secara terperinci di Jadual 6.16.1.

Jadual 6.16.1 : Perkhidmatan Unit Casemix

BIL	PERKHIDMATAN YANG DITAWARKAN
1	Memberikan taklimat Dokumentasi Klinikal kepada Pegawai Perubatan Siswazah semasa program orientasi.

2	Memantau kemasukkan data pesakit ke dalam Sistem Casemix.
3	Melaksanakan Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal.
4	Melaksanakan Pengumpulan Data Kewangan Casemix bagi tahun berkenaan.
5	Notifikasi kes kanser ke dalam Sistem <i>Patient Registry Information System-PRIS</i>
6	Memberikan taklimat tatacara pengisian borang CanReg-5 dan notifikasi ke dalam sistem PRIS kepada <i>Liasion Officer</i> Notifikasi Kanser sekali setahun
7.	Menyelaras dan melaksanakan CME hospital dua kali setiap bulan

BEBAN KERJA/STATISTIK

Pegawai Perubatan Jabatan Rekod Perubatan akan memantau kemasukan data pesakit ke dalam Sistem SMRP, membuat koding bagi diagnosis dalam Sistem Casemix dan notifikasi kes-kes kanser dalam sistem PRIS. Unit ini juga mempunyai dua orang Personal MySTEP yang menolong memasukkan data pesakit ke dalam Sistem SMRP.

Jumlah data yang dimasukkan dalam Sistem SMRP dan Casemix dari Januari hingga Disember 2024 adalah 29701.

Jadual 6.16.2 menunjukkan data *Severity of Illness* kes -kes yang mendapat rawatan pesakit dalam di Hospital Seri Manjung :

Jadual 6.16.3 : Data *Severity of Illness* kes -kes yang mendapat rawatan pesakit dalam.

<i>SEVERITY OF ILLNESS</i>	JUMLAH KES (%)
1	71.88
2	13.81
3	14.31

Jumlah kes kanser yang didiagnosa dari Januari hingga Disember 2024 adalah 215. Jadual 6.16.4 menunjukkan jumlah kes kanser yang telah didiagnosa dari Januari hingga Disember 2024 di Hospital Seri Manjung:

Jadual 6.16.4 : Jumlah kes kanser yang telah didiagnosa pada tahun 2024

KES KANSER	JUMLAH
<i>Breast cancer</i>	70
<i>Colorectal cancer</i>	51
<i>Gynecological cancer</i>	24
<i>Respiratory cancer</i>	20
<i>Endocrine cancer</i>	12
<i>Upper GI cancer</i>	10
<i>Lymphoma</i>	10

<i>Dermatological cancer</i>	6
<i>Hematological cancer</i>	4
<i>Male genital organ cancer</i>	3
<i>Urological cancer</i>	2
<i>ENT cancer</i>	1
<i>Hepatological cancer</i>	1
<i>Unknown primary</i>	1
JUMLAH	215

AKTIVITI

Pada tahun 2024, Unit Casemix telah menjalankan Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal serta menyelaras program CME hospital. Jadual 6.16.5 menunjukkan aktiviti-aktiviti yang dianjurkan oleh Unit Casemix.

BIL	AKTIVITI	TARIKH
1	Audit Ketepatan dan Kesempurnaan Dokumentasi Klinikal	Jun – July 2024
2	CME hospital	
	• Jabatan Bius dan Unit Tabung Darah	4/1/2024
	• Jabatan Perubatan dan Jabatan Oftalmologi	18/1/2024
	• Jabatan Pembedahan dan Jabatan Pesakit Luar	1/2/2024
	• Jabatan Pediatrik dan Jabatan O&G	22/2/2024
	• Jabatan Ortopedik dan Dietetik	7/3/2024
	• Jabatan Farmasi dan Jabatan Kecemasan	21/3/2024
	• Jabatan Oftalmologi dan Jabatan Patologi	4/4/2024
	• Jabatan Pediatric dan Jabatan Psikiatri	18/4/2024
	• Jabatan Bius dan Jabatan Pesakit Luar	9/5/2024
	• Jabatan Pembedahan dan Jabatan O&G	23/5/2024
	• Jabatan Ortopedik dan Jabatan Radiologi	6/6/2024
	• Jabatan Farmasi dan Jabatan Kecemasan	20/6/2024
	• Jabatan Patologi dan Jabatan Psikiatri	4/7/2024
	• Jabatan Pediatrik dan Unit Fisioterapi	18/7/2024
	• Jabatan Perubatan dan Jabatan Kecemasan	8/8/2024
	• Jabatan Pembedahan dan Jabatan O&G	22/8/2024

• Jabatan Bius dan Jabatan Oftalmologi	5/9/2024
• Jabatan Ortopedik dan Jabatan Pesakit Luar	19/9/2024
• Jabatan Farmasi dan Jabatan Psikiatri	10/10/2024
• Jabatan Perubatan dan Jabatan Radiologi	24/10/2024

Jadual 6.16.5 : Aktiviti yang dianjurkan pada tahun 2024

6.17.1 UNIT KAWALAN INFEKSI

Unit Kawalan Infeksi Hospital Seri Manjung adalah satu unit yang bertanggungjawab dalam mencegah dan mengawasi Infeksi Nosokomial/HCAI (*Health Care-associated Infection*) semasa pesakit berada di hospital dalam mendapatkan rawatan. Infeksi yang berlaku di hospital atau HCAI boleh menyebabkan morbiditi dan mortaliti serta menambahkan perbelanjaan hospital.

Infeksi yang berlaku di hospital atau HCAI boleh menyebabkan morbiditi dan mortaliti serta menambahkan perbelanjaan hospital. Pengarah Hospital merupakan penasihat kepada Hospital Infection And Antibiotic Control Committee (HIACC) yang berkaitan dengan kawalan infeksi di hospital. Dr Chang Meng Lee adalah Infection Control Doctor (ICD) dan Koordinator kepada HIACC, beliau bertanggungjawab dalam pengurusan kawalan infeksi di hospital.

Anggota Unit Kawalan Infeksi di Hospital Seri Manjung diketuai oleh seorang Pegawai Perubatan UD52, seorang Pegawai Perubatan UD48 dan dibantu oleh seorang ketua jururawat U32 dan dua orang jururawat U29.

PERKHIDMATAN & BEBAN KERJA

Perkhidmatan dan beban kerja yang dilakukan oleh Unit Kawalan Infeksi ini adalah seperti Jadual 6.17.1.

Jadual 6.17.1 : Perkhidmatan dan Beban Kerja Unit Kawalan Infeksi

PERKARA	TAHUN		
	2022	2023	2024
Program Orientasi Anggota Baru	95	114	248
Latihan pemakaian PPE	117	46	212
<i>Audit Hand Hygiene</i>	1400	1400	1500
<i>BSI Surveillance</i>	-	2598	2363
<i>Point Prevalance Surveillance</i>	273	315	328
<i>MDRO Surveillance</i>	132	84	285
Mesyuarat Jawatankuasa Kawalan Infeksi	89	62	100

Mesyuarat Kawalan Infeksi bersama <i>Link Nurse & Link Personnel</i>	85	62	100
Kursus Kawalan Infeksi	90	286	196
Bengkel TOT <i>On Infection Prevention Control (IPC) and Antimicrobial Resistance (AMR)</i>	-	-	-
<i>Refresher course for Edgenta Healthcare Workers</i>	26	-	-
Bengkel Kesiapsiagaan Jangkitan Novel Coronavirus (NCOV) Wuhan Daerah Manjung	-	-	40
<i>Bengkel Management of Terminal Cleaning & Disinfection</i>	-	23	129
Latihan <i>Hand Hygiene</i>	260	116	380
Kempen <i>Hand Hygiene</i>	50	100	120
JUMLAH	2617	5206	6001

AKTIVITI

Berikut adalah aktiviti yang dijalankan oleh Unit Kawalan Infeksi.

Jadual 6.17.2 : Aktiviti yang dijalankan oleh Unit Kawalan Infeksi

AKTIVITI	2022	2023	2024
<i>Training Cleaning disinfection & sterilisation Policy and practice of MOH</i>	46	-	129
Taklimat Pre cleaning and high level disinfectant reuseable item	137	23	87
User training penggunaan <i>Nacospray</i>	15	-	-
Latihan penggunaan <i>Wipes</i>	25	-	-
Latihan sangkutan <i>Link Officer</i> di UKI	10	-	2

6.18 PUSAT PENYELIDIKAN KLINIKAL

Pusat Penyelidikan Klinikal Hospital Seri Manjung yang lebih dikenali sebagai Unit CRC telah beroperasi selama 13 tahun bermula pada tahun 2011 sehinggalah sekarang. Unit CRC ini pada mulanya dianggotai oleh 2 orang kakitangan hospital iaitu Dr. Loo Tak Wah sebagai Ketua Unit CRC dan Matron Au Yit Moy sebagai Pengurus CRC pada ketika itu.

Pada 2013, Ketua Unit CRC telah digantikan oleh Dr. Lee Li Yuan dari Jabatan Perubatan setelah Dr. Loo berpindah ke Hospital Teluk Intan. Manakala Dr. Sheila A/P Gopal Krishnan pula telah dilantik oleh Pengarah, Dr. Tan Poey Chin sebagai Timbalan Ketua Pusat Penyelidikan Klinikal sehingga 2017. Pelantikan baharu telah dilakukan oleh Pengarah Hospital pada ketika itu, Dr Mustafa bin Shawal. Dr. Nga Shih Hang, Pakar Perunding dari Jabatan Pediatrik telah dilantik sebagai Ketua Unit CRC dan Dr. Chang Meng Lee iaitu Pakar Perunding dari Jabatan Perubatan sebagai Timbalan Ketua pada awal tahun 2018. Pada tahun 2022, Dr. Farah binti Alwi, Pakar Perubatan Kecemasan telah menggantikan Dr. Chang Meng Lee sebagai Timbalan Ketua.

Terdapat 3 staf tetap yang berkhidmat di CRC. Mereka ialah JT Norsarlizna sebagai Pengurus CRC, Pegawai Farmasi Chiew Shoen Chuen dan Dr. Ting Siew Ying. Selain itu, terdapat 3 orang staf *Clinical Research Malaysia* (CRM) yang membantu dalam menjalankan kajian, iaitu Pn. Azirah binti Osman, Pn. Lailye Zuraida binti Abu Bakar dan Cik Aisyah binti Ahmad Shadzili. Di samping itu, terdapat seorang Pembantu Tadbir *MyStep* iaitu Cik Noor Hafiza binti Mohd Napi yang menyokong kelestarian tugas di CRC.

PERKHIDMATAN

Berikut merupakan perkhidmatan yang dijalankan di Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung.

Jadual 6.18.1 : Perkhidmatan-perkhidmatan di Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung

BIL	PERKHIDMATAN
1	Mempertingkatkan, menyokong dan membimbing aktiviti penyelidikan klinikal di hospital
2	Menyediakan kemudahan bagi menyokong aktiviti penyelidikan di KKM
3	Mengambil bahagian dalam aktiviti Clinical Trial dan mana-mana kajian anjuran <i>National Health of Institutes</i> (NIH)
4	Mempromosikan budaya kajian penyelidikan dikalangan staf-staf hospital
5	Membantu dalam melakukan pendaftaran protokol kajian dan permohonan Grant Penyelidikan.
6	Menjalankan dan menganjur kursus-kursus yang berkaitan dengan penyelidikan dan kajian kepada kakitangan KKM

BEBAN KERJA DAN STATISTIK

Berikut merupakan beban kerja bagi Pusat Penyelidikan Hospital Seri Manjung.

Jadual 6.18.2 : Beban tugas yang dilakukan oleh Pusat Penyelidikan

BEBAN TUGAS	INDIKATOR	PENCAPAIAN
A. Output Kajian: Pembentangan dan Penerbitan	1. Bilangan abstrak untuk pembentangan oral dan poster yang dihantar kepada National Institute of Health (NIH) untuk kelulusan	17
	2. Bilangan manuskrip termasuk laporan kajian yang dihantar kepada National Institute of Health (NIH) untuk kelulusan penerbitan	2
	3. Bilangan artikel yang diterbitkan <u>Full text publication:</u>	Full text publication: 4 - International: 2 - Local : 2
	a) Tan TL, Lau Q, Chiew SC , Thanusha, Mahmoud D, Manisha, 2024 Jan. Development of a novel questionnaire to assess knowledge, attitude and practice towards medical disorders in pregnancy among clinicians. <i>Med J Malaysia</i> , 79(1), pp.52-59.	
	b) Hariyanayagam GG, Li FY, Yusoff AF, Sabri WMAW, Gunasekaran SSS, Gunasekaran SS , 2024 Feb. The Knowledge, Attitudes and Practices According to Facemask Practice during COVID-19 Pandemic. <i>Journal of Health Management</i> , 26(2), pp.276-283. doi:10.1177/09720634241227506	
	c) Supramaniam P, Junus S, Hashim L, Chiew SC , Philip Rajan D, 2024 Jun. Lost years, mortality burden: the impact of COVID-19 pandemic on premature death due to road traffic accidents in a northern state in Malaysia. <i>BMC Public Health</i> , 24:1520. https://doi.org/10.1186/s12889-024-19027-2	
	d) Mokhtar NA, Ting SY , Abidin NZ, Hameed AA, Mohamed Z, Mustapa N.I, Ahmad NH, Baharuddin S, Sibalinggam G, Abd Hadi ZL, Zam Z, 2024 Aug. The rate of blood culture contamination and common organisms isolated in Malaysian public hospitals. <i>The Malaysian journal of</i>	

pathology, 46(2), pp.307-314.

Technical Report:

Technical Report: 3

- i. Exploration of inpatient prescription turnover time at Satellite pharmacy Hospital Seri Manjung: A Clinical Audit
- ii. To Increase Number of Patients Enrolled in MTAC Warfarin Services at Hospital Seri Manjung
- iii. Reducing the Percentage of After Office Hour (AOH) Discharge Prescriptions at the Satellite Pharmacy, Hospital Seri Manjung

4. Bilangan “highlights” kajian / sinopsis / ringkasan / “executive summary” / “conference abstract book” / “journal supplementary issue” yang diterbitkan daripada projek yang selesai

30 abstrak diterbitkan dalam “conference abstract book” / “journal supplementary issue”

- a) Case Report: Intraoperative pleural injury causing pneumothorax in scoliosis surgery - A rare complication
- b) Work-Related Musculoskeletal Disorders (WRMSDs) among Staff in a District Hospital
- c) Evaluation of Chemotherapy Relative Drug Intensity Impact on Overall Survival of Breast, Colorectal and Lung Cancer Patients
- d) Evaluation Of Five-Year Overall Survival and Cause Of Mortality Among Patients Receiving Methadone Maintenance Therapy For Opioid Dependence
- e) Eye-Popping: Traumatic Globe Luxation: A Case Report
- f) Easy Practice Pneumo-Hemothorax Manikin: Perfecting Skills to Save Lives
- g) Whole-Body CT Scans in Obese Polytrauma Patients: A Case Report
- h) Are Malaysians comfortable in asking Direct Questions to unmask suicide?
- i) An Experience of Treating Unstable Cervical Flexion Tear Drop Fracture Via Combined Anterior and Posterior Fixation – A Case Report
- j) Case Report: Open pelvic Injury: A Double Trouble?
- k) Case Report: Pediatric Radial Neck Fracture: Metaizeau technique

- l) Posterior hip fracture dislocation from a non-contact injury in an unlucky young male: A Case Report
- m) Case Report: An Experience Treating Spine Metastasis in Young Adults Due to Neuroendocrine Tumors
- n) Case Report: Ring Finger Swelling, Neoplasm or Surprise
- o) Function Before Appearance: A Case Report Of Groin Flap Division In District Hospital
- p) Case Report: A double whammy: periprosthetic fracture post TKR with ipsilateral floating knee managed in district hospital
- q) Administration of IV Iron Isomaltoside to Preoperative patient for Haemoglobin Optimization in Iron Clinic Hospital Seri Manjung from April 2021 to April 2023
- r) False Declaration of High-Risk Behaviors Among Confirmed Reactive Blood Donors in Hospital Seri Manjung From January 2020 - December 2022
- s) Case Report: Rh-17: A Rare Diagnostic and Management Inconvenience
- t) Implementation of Iron Clinic in Blood Bank Hospital Seri Manjung
- u) COVID-19 Related Occupational Stress Perceived by Medical Officers in a Hospital in Northern Malaysia
- v) The rate of blood culture contamination and common organisms isolated in Malaysian Public Hospitals
- w) Mapping Geographical Distribution Of Road Traffic Accidents: The Impact Of Covid-19 Pandemic In A Northern State In Malaysia
- x) Knowledge, Attitude and Practice of Infection Control Measures among Hospital staffs in a District Hospital in Northern Malaysia
- y) Management of Iron Overload in Transfusion Dependent Thalassemia (TDT) in Paediatric Ward of a District Specialist Hospital in Perak - a Clinical Audit
- z) Extensive Intracranial Haemorrhages (ICH) in moderately and late-preterm newborns in a district hospital: A case series
- aa) Evaluation Of Relative Drug Intensity On Overall Survival Among Breast, Colorectal And Lung Cancer Patients
- bb) The Impact Of Chemotherapy Schedule Completion And Relative Drug Intensity On Overall Survival Of Breast,

	Colorectal And Lung Cancer Patient cc) Mind Boggling and Gut Wrenching Reactivation of a Pox dd) Aiming for Better Clinical Documentation by the Emergency & Trauma Department Team: A Quality Improvement Project	
	5. Bilangan projek kajian selesai yang dibentangkan kepada “stakeholder” berkaitan	0
B. Output Kajian: Projek Kajian	<p>1. Bilangan kajian baru yang diluluskan oleh Medical Research and Ethics Committee (MREC) pada tahun 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - termasuk kajian HSM dan multicentre - termasuk “Clinical audit” yang memohon kelulusan MREC <ul style="list-style-type: none"> i. Workplace Noise Risk Assessment in Seri Manjung Hospital Based on the Healthcare Workers’ Background ii. Nurses’ Perception towards Care of Ventilated Patient in General Ward in a District Specialist Hospital iii. Knowledge, Attitude, and Practice regarding Methicillin-Resistant Staphylococcus Aureus (MRSA) Infection among Nurses in a Medical Ward in a Government Hospital iv. Persepsi Faktor Risiko Phlebitis Di Kalangan Jururawat Di Hospital Seri Manjung v. Brief Educational Intervention On E-Cigarettes: Impact On Knowledge, Perception & Intention To Try Among Secondary School Adolescents In Manjung District, Perak vi. Knowledge and Practice on Prevention of Multi Drug Resistant Organism (MDRO) Infection Transmission among Nurses Working in Medical Wards, Hospital Seri Manjung vii. A Multicentre Study on De-Escalation of Empirical Meropenem Therapy and the Clinical Outcomes (DEMECO) viii. Strengthening Frontiers of Medicine: A Multi-Institutional Survey of Junior Doctors’ Perceptions Towards Internship Learning Experience 	8
	2. Bilangan kajian yang telah diluluskan oleh MREC pada tahun-tahun 2023 dan masih berterusan pada Januari	Jumlah berterusan pada Januari 2024:

2024

15

Status pada Disember 2024: Berterusan

- i. A Review of Methadone Utilization from 2015 to 2020 in Hospital Seri Manjung: Evaluation of Cost and Short Term Survival Outcome
- ii. Work-Related Musculoskeletal Disorders (WRMSDs) Among Staff In A District Hospital
- iii. The Evaluation of Lipid Modifying Agents Prescribing Trend from 2015 to 2020 in Manjung District Perak : A Clinical Audit
- iv. Evaluation of Chemotherapy Schedule Modification among Solid Cancer Patients
- v. An Evaluation of Standard Daily and Extended Dosing of Gentamicin and Its Pharmacokinetics among Neonates in Hospital Seri Manjung. A Retrospective Study
- vi. Audit on Management of Iron Overload in Transfusion Dependent Thalassemia (TDT) in Paediatric Ward of a District Specialist Hospital in Perak
- vii. Prevalence and Clinical Features of Pulmonary Embolism in Pregnancy and Puerperium: A Tertiary Hospital Report
- viii. Assessment Of Knowledge And Practice of Caretakers of Paediatric Patients on Storage of Oral Liquid Medications: A Multi-Centre Study
- ix. Knowledge, Attitude and Practice of Infection Control Measures among Hospital staffs in a District Hospital in Northern Malaysia

Status pada
Disember 2024:
- Berterusan: 9
- Tamat: 6

Status pada Disember 2024: Tamat

- i. Impact of Medications Review on Potentially Inappropriate Medications and Clinical Outcomes among Hospitalized Older Adults: A Randomized Controlled Trial (REVMED RCT)
- ii. Exploration of Vaccine Utilisation in Vaccination Centre at Hospital Seri Manjung: A Descriptive Study
- iii. Exploration of Inpatient Prescription Turnover Time at Satellite Pharmacy Hospital Seri Manjung: A Clinical Audit
- iv. Health-related Quality of Life among Ambulatory Patients with Chronic Heart Failure Attending Malaysian Ministry of Health Specialist Clinics

- v. Pengetahuan, Sikap, Amalan mengenai Donning & Doffing Personal Protective Equipment (PPE) dalam Kalangan Jururawat Terlatih terhadap Pengurusan Covid-19 di Hospital Kerajaan, Perak, Malaysia
- vi. Factors Contributing to Non-Attendance to Pre-Pregnancy Clinic among Women with High Risk Pregnancy

3. Bilangan "Case report" dan "Clinical audit" - termasuk "Clinical audit" yang berdaftar dengan NMRR tanpa keperluan untuk memohon kelulusan MREC	17
---	----

4. Amaun tajaan kajian daripada Kementerian Kesihatan Malaysia (MRG)	0
--	---

5. Amaun tajaan "extramural" yang diterima oleh staf hospital	0
---	---

6. Bilangan "feasibility study" yang dijalankan	Setuju : 29 Tidak setuju: 27 Jumlah : 56
---	--

7. Bilangan "feasibility study" yang menjadikan HSM terpilih sebagai tapak kajian	2
---	---

8. Bilangan “Industry sponsored research (ISR)” yang berterusan sejak tahun-tahun sebelum

4

i. **21177 (FIND-CKD)**

A Randomized, Double-blind, Placebo-controlled, Parallel-group, Multicenter Phase 3 study to Investigate the Efficacy and Safety of Flnerenone, in addition to Standard of Care, on the Progression of Kidney Disease in Patients with Non-Diabetic Chronic Kidney Disease

ii. **NN9838-4609 (REDEFINE 2)**

Efficacy and Safety of Cagrilintide s.c. 2.4mg in Combination with Semaglutide s.c. 2.4mg (CagriSema s.c. 2.4mg/2.4mg) Once-weekly in Participants with Overweight or Obesity and Type 2 Diabetes

iii. **EX6018-4758 (ZEUS)**

Effects of Ziltivekimab versus Placebo on Cardiovascular Outcomes in Participants with Established Atherosclerotic Cardiovascular Disease, Chronic Kidney Disease and Systemic Inflammation

iv. **CKJX839D12302 (VICTORION-1 PREVENT)**

A Randomized, Double-blind, Placebo-controlled Multicenter Study to Evaluate the Effect of Inclisiran on Preventing Major Adverse Cardiovascular Events in High-risk Primary Prevention Patients

9. Bilangan “Industry sponsored research (ISR)” yang berterusan sejak tahun-tahun sebelum dan tamat pada tahun 2024 4

i. **CV181375 (T2NOW)**

A 26 Week, Multicenter, Randomized, Placebo-Controlled, Double-Blind, Parallel Group, Phase 3 Trial with a 26 Week Safety Extension Period Evaluating the Safety and Efficacy of Dapagliflozin 5 and 10mg, and saxagliptn 2.5 and 5mg in Pediatric Patients with Type 2 Diabetes Melitus who are between 10 and below 18 years of age

ii. **KBP5074-3-001 (CLARION-CKD)**

A Phase 3, Randomized, Double-Blind, Placebo-Controlled, Multicenter Study to Assess the Efficacy and Safety of KBP-5074, a Mineralocorticoid Receptor Antagonist, in Subjects with Uncontrolled Hypertension Who Have Moderate or Severe (Stage 3b/4) Chronic Kidney Disease

iii. **D9488C00001 (STABILIZE-CKD)**

A Phase 3, International, Randomised, Double-blind, Placebo-controlled Study to Evaluate the Effect of Sodium Zirconium Cyclosilicate on Chronic Kidney Disease (CKD) Progression in Participants with CKD and Hyperkalaemia or at Risk of Hyperkalaemia

iv. **D9487C00001 (DIALIZE-Outcomes)**

An International, Randomized, Double-Blind, Placebo-Controlled Study to Evaluate the Effect of Sodium Zirconium Cyclosilicate on Arrhythmia-Related Cardiovascular Outcomes in Participants on Chronic Hemodialysis with Recurrent Hyperkalemia

10. Bilangan “Industry sponsored research (ISR)” yang dimulakan pada tahun 2024 7

i. **D6970C00002 (BAXHTN)**

A Randomised, Double-Blind, Placebo-Controlled, Parallel Group Study to Assess the Efficacy and Safety of

Baxdrostat in Participants with Uncontrolled Hypertension on Two or More Medications including Participants with Resistant Hypertension

ii. **LG-GDCL010 (EURELIA 2)**

A Randomized, Multi-regional, Double-blind, Double-dummy Parallel-group, Placebo and Allopurinol-controlled Phase 3 Study to Assess the Efficacy and Safety of Tigulixostat in Gout Patients with Hyperuricemia

iii. **NN9838-4942 (REDEFINE 3)**

The Cardiovascular Safety and Efficacy of Cagrilintide 2.4 mg s.c. in Combination with Semaglutide 2.4 mg s.c. (CagriSema 2.4 mg/2.4 mg s.c.) Once-weekly in Participants with Established Cardiovascular Disease

iv. **70033093AFL3002 (LIBREXIA AF)**

A Phase 3, Randomized, Double-Blind, Double-Dummy, Parallel Group, Active-Controlled Study to Evaluate the Efficacy and Safety of Milvexian, an Oral Factor XIa Inhibitor, versus Apixaban in Participants with Atrial Fibrillation

v. **WA43966 (IMAGINATION)**

A Phase III, Multicenter, Randomized, Double Blind, Placebo-Controlled Study to Evaluate the Efficacy and Safety Of RO7434656, an Antisense Inhibitor of Complement Factor B, in Patients with Primary IgA Nephropathy at High Risk of Progression

vi. **D4325C00010 (ZENITH High Proteinuria)**

A Phase III, Randomised, Multicentre, Double-blind Study to Evaluate the Efficacy, Safety, and Tolerability of Zibotentan/ Dapagliflozin Compared to Dapagliflozin Alone in Participants with Chronic Kidney Disease and High Proteinuria

vii. **AR-DEX-22-02 (EXHALE-3)**

A randomized, double-blind, placebo-controlled, parallel-group study to assess the efficacy, safety, and

	tolerability of dexpramipexole administered orally for 52 weeks in participants with severe eosinophilic asthma	
C. Latihan	1. Bilangan latihan yang dianjurkan oleh CRC HSM	Jumlah sesi: 10
	<ul style="list-style-type: none"> i. Proposal Writing Workshop :15 Jan 2024 (15 peserta) ii. Nursing Research Workshop in collaboration with Nursing Unit, HSM: 7 Mar 2024 (29 peserta) iii. Basic Biostatistics Workshop: 22-23 Apr 2024 (27 peserta) iv. Good Clinical Practice Workshop 1/2024: 10-12 Jun 2024 (60 peserta) v. Literature Search & Referencing Workshop: 11 Jul 2024 (35 peserta) vi. Nursing Biostatistics Workshop: 10 Aug 2024 (26 peserta) vii. Scientific Writing Workshop: 13-14 Aug 2024 (162 peserta) viii. NMRR Registration Workshop: 10 Sep 2024 (215 peserta) ix. Refresher & Advanced Referencing Workshop: 15 Oct 2024 (22 peserta) x. Good Clinical Practice Workshop 2/2024: 11-13 Nov 2024 (59 peserta) 	Jumlah peserta: 650
	2. Bilangan peserta yang ditaja oleh CRC HSM untuk menghadiri latihan luar	Jumlah sesi: 14
	<ul style="list-style-type: none"> i. Transfusion Medicine Update : Asian Pacific Symposium 2024 - 6-7 Feb 2024 (2 peserta) ii. Seminar Pemerkasaan Rangkaian Pusat Penyelidikan Klinkal di NIH Setia Alam - 4-5 Mar 2024 (1 peserta) iii. Training of Trainer NMRR System - 6 Mar 2024 (1 peserta) iv. CRM Trial Connect - 8-10 May 2024 (3 peserta) v. 53rd MOA Leading Malaysian orthopedics Into The Future - 23-25 May 2024 (2 peserta) vi. Bengkel Training of Trainer Module Introduction to Clinical Research - 24-25 Jun 2024 (2 peserta) vii. MSHKS Hip Attack Conference 2024 Scientific Committee - 12-14 Jul 2024 (1 peserta) viii. Bengkel Basic Nursing Research: Preparing A Research (29-31 Jul 2024) (1 peserta) ix. 30th Regional Annual Congress of The Perinatal Society of Malaysia - 15-17 Aug 2024 (1 peserta) 	Jumlah peserta: 20

- x. 11th National Transfusion Medicine Conference - 13-15 Sep 2024 (1 peserta)
- xi. Penang International Convention Cultural & Arts Centre (PICCA)- NAMEC 2024 - 22-23 Oct 2024 (1 peserta)
- xii. MOH-AMM - 20-22 Aug 2024 (2 peserta)
- xiii. Perak Annual Medical Research Conference: 4 Oct 2024 (1 peserta)
- xiv. Determining Sample Size for Quantitative Research -23 Oct 2024 (1 peserta)

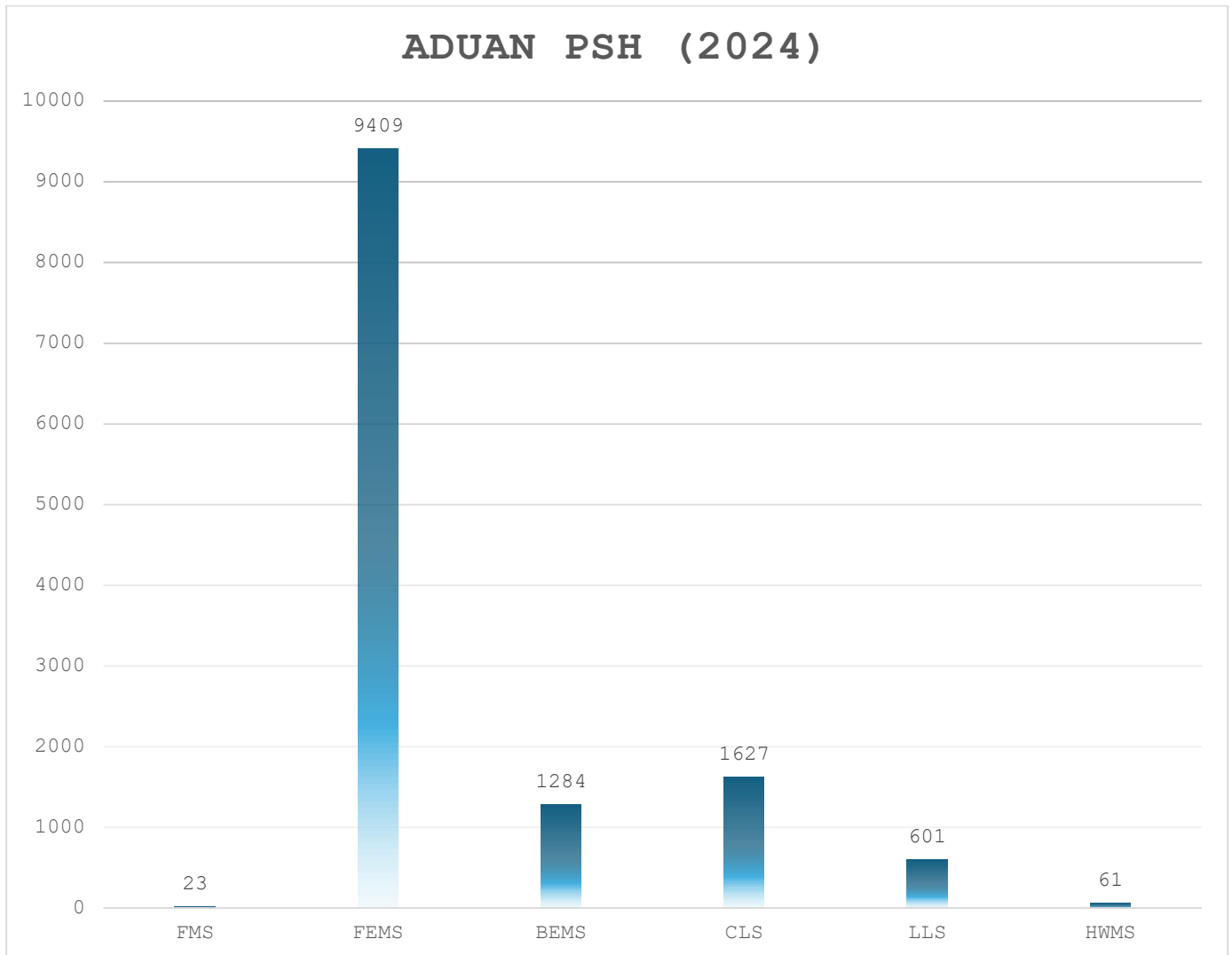
7.0 PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN

Unit Kejuruteraan ditubuhkan untuk mengawalselia Perkhidmatan Sokongan Hospital (PSH) serta memberikan perkhidmatan kejuruteraan secara profesional bagi memastikan kelancaran serta kesempurnaan operasi hospital. Terdapat enam (6) skop perkhidmatan yang dipantau iaitu:-

- ❖ Perkhidmatan Pengurusan Fasiliti (FMS)
- ❖ Perkhidmatan Fasiliti (FEMS)
- ❖ Perkhidmatan Biomedikal (BEMS)
- ❖ Perkhidmatan Pembersihan (CLS)
- ❖ Perkhidmatan Linen (LLS)
- ❖ Perkhidmatan Pembuangan Sisa Klinikal (HWMS)

BEBAN KERJA/STATISTIK

Graf 1 menunjukkan jumlah aduan yang dibuka mengikut skop perkhidmatan bagi tahun 2024



Graf 1 : Jumlah aduan mengikut skop perkhidmatan

AKTIVITI

Jadual 7.1 : Senarai Projek Dibawah Seliaan Unit Kejuruteraan

Bil.	Nama Projek	Program	Nilai Projek (RM)
1	Kerja-Kerja Pendawaian Semula Jabatan Farmasi Pesakit Luar Serta Kerja-Kerja Lain Berkaitan di Hospital Seri Manjung	SF	200,000.00
2	Kerja-Kerja Pembaikan (Modernization) Lif No. 1 Serta Kerja-Kerja Lain Berkaitan di Hospital Seri Manjung	SF	150,000.00
3	Kerja-Kerja Pembaikan Lif No. 2 Serta Kerja-Kerja Lain Berkaitan di Hospital Seri Manjung	SF	65,000.00
4	Kerja-Kerja Penggantian Uninterrupted Power Supply (UPS) Serta Kerja-Kerja Lain Berkaitan di Hospital Seri Manjung	SF	200,000.00
5	Kerja - Kerja Penggantian Peralatan Defibrillators, External, Manual di Hospital Seri Manjung	SF	150,000.00
6	Kerja - Kerja Penggantian 2 Unit Peralatan Infusion Pumps, General-Purpose di Hospital Seri Manjung	SF	45,150.00
7	Kerja-kerja penggantian 4 Unit pintu rintangan api serta kerja-kerja lain berkaitan di Hospital Seri Manjung	NB	32000
8	Kerja-kerja Menaiktaraf Sistem Penghawa Dingin Cepak Tenaga Dan Kerja- Kerja Lain Berkaitan Di Hospital Seri Manjung	SP	65,000.00
			907,150.00

8.0 BEBAN KERJA & STATISTIK HOSPITAL

Secara keseluruhannya, jumlah yang berdaftar di Hospital Seri Manjung meningkat saban tahun dan mula berkurangan pada tahun 2021 kerana bermulanya pandemik covid-19 dan meningkat naik pada tahun 2022 dan berkurangan semula pada tahun 2024 akibat peralihan fasa endemik. Jumlah kes berdaftar ini dikumpul dan direkod oleh unit rekod perubatan pada setiap tahun. Beban kerja dan statistik yang terkumpul dalam tiga tahun berturut-turut adalah seperti jadual yang berikut.

Jadual 8.1 : Jumlah pesakit dalam mengikut jabatan

JABATAN	TAHUN		
	2022	2023	2024
Perubatan	9372	9437	9643
Pembedahan	3297	2387	3801
Pediatrik	4941	5328	4117
O&G	7553	6437	6575
Oftalmologi	489	519	909
Ortopedik	1563	1707	1674
Psikiatri	15	13	3
SCN/NICU	2455	2551	2600
ICU/CCU	298	273	132
JUMLAH	29983	28652	29708

Jadual 8.2 : Jumlah pesakit luar mengikut jabatan

JAB/KLINIK PAKAR	TAHUN		
	2022	2023	2024
Pesakit Luar	50953	59634	53935
Kecemasan	57141	61486	60681
Perubatan	35438	36726	20396
Pembedahan	13478	13739	14597
Pediatrik	9988	12068	11397
O&G	11385	11652	11632
Oftalmologi	13680	12839	18031
Ortopedik	13226	14047	14996
Psikiatri	9801	8992	10018
JUMLAH	215090	231183	108790

Jadual 8.3 : Penyakit utama kemasukan pesakit

BIL	KLASIFIKASI PENYAKIT
1	<i>Pregnancy, childbirth and the puerperium</i>
2	<i>Certain conditions originating in the perinatal period</i>
3	<i>Diseases of the respiratory system</i>
4	<i>Injury, poisoning and certain other consequences of external causes</i>
5	<i>Infectious and parasitic diseases</i>
6	<i>Diseases of the circulatory system</i>
7	<i>Diseases of the digestive system</i>
8	<i>Endocrine, nutritional and metabolic diseases</i>
9	<i>Disease of the genito-urinary system</i>
10	<i>Symptoms, signs and abnormal clinical and laboratory findings, not elsewhere classified</i>

Jadual 8.4 : Penyakit utama kematian pesakit

BIL	KLASIFIKASI PENYAKIT
1	<i>Certain infections of parasites diseases</i>
2	<i>Diseases of respiratory system</i>
3	<i>Diseases of circulatory system</i>
4	<i>Neoplasms</i>
5	<i>Symptoms, signs and abnormal clinical and laboratory findings not elsewhere classified</i>
6	<i>Certain conditions originating in the perinatal period</i>
7	<i>Disease of the genito-urinary system</i>
8	<i>Disease of nervous system</i>
9	<i>Disease of the digestive system</i>
10	<i>Injury, poisoning and certain other consequences of external causes</i>

Jadual 8.5 : Kadar kemasukan dan penggunaan katil hospital

TAHUN	OFFICIAL BEDS	DAILY BEDS OCCUPIED	BOR%	ADMISSION	DISCHARGE	NO. OF DEATH	AV. L.O.S
2022	305	257.71	84.49	29983	29980	891	3.14
2023	305	247.43	82.15	28652	28650	753	3.11
2024	305	278.72	91.38	29708	29701	858	3.43

9.0 PROGRAM KLUSTER HOSPITAL SERI MANJUNG

LATAR BELAKANG

Inisiatif Hospital Kluster telah dimulakan di Kementerian Kesihatan Malaysia bermula tahun 2023 dimulai oleh Hospital Kluster Pahang Tengah, Hospital Kluster Melaka dan Hospital Kluster Tawau. Tujuan pelaksanaan Hospital Kluster adalah untuk mempertingkatkan penggunaan fasiliti Hospital Tanpa Pakar dengan memperkembangkan perkhidmatan kepakaran di fasiliti tersebut. Seterusnya, pesakit yang berhampiran dengan Hospital Tanpa Pakar akan memperoleh perkhidmatan kepakaran yang berhampiran dengan rumah mereka. Selain itu, latihan-latihan yang dijalankan untuk kakitangan Hospital Tanpa Pakar juga akan ditingkatkan setaraf dengan latihan yang berada di Hospital Berpakar.

PENGENALAN

Hospital Kluster Manjung adalah gabungan Hospital Seri Manjung (Hospital Berpakar Minor) dan Hospital Changkat Melintang (Hospital Tanpa Pakar). Konsep hospital kluster ini telah dimulakan pada bulan Disember 2019 dengan menubuhkan Jawatankuasa Pengurusan Hospital Kluster Perak 4 (nama sebelum dipinda ke Hospital Kluster Manjung). Perancangan dan pelaksanaan dibincangkan melalui pendekatan *Action Research Model*. Perkhidmatan klinikal kluster dimulakan oleh Perkhidmatan Kluster Perubatan Am (*General Medicine*) dan Perkhidmatan Kluster Kecemasan dan Trauma (*Emergency and Trauma Medicine*). Inisiatif kluster yang dijalankan permulaan adalah untuk memastikan kakitangan Hospital Bukan Peneraju (*Non-Lead Hospital*) mendapat latihan yang ditetapkan bawah Perkhidmatan Kluster Keperawatan Klinikal. Selain itu, pesakit yang berasal dari Perak Tengah akan diberi rawatan di Hospital Bukan Peneraju bawah rawatan keperawatan yang disediakan.

OBJEKTIF KUALITI

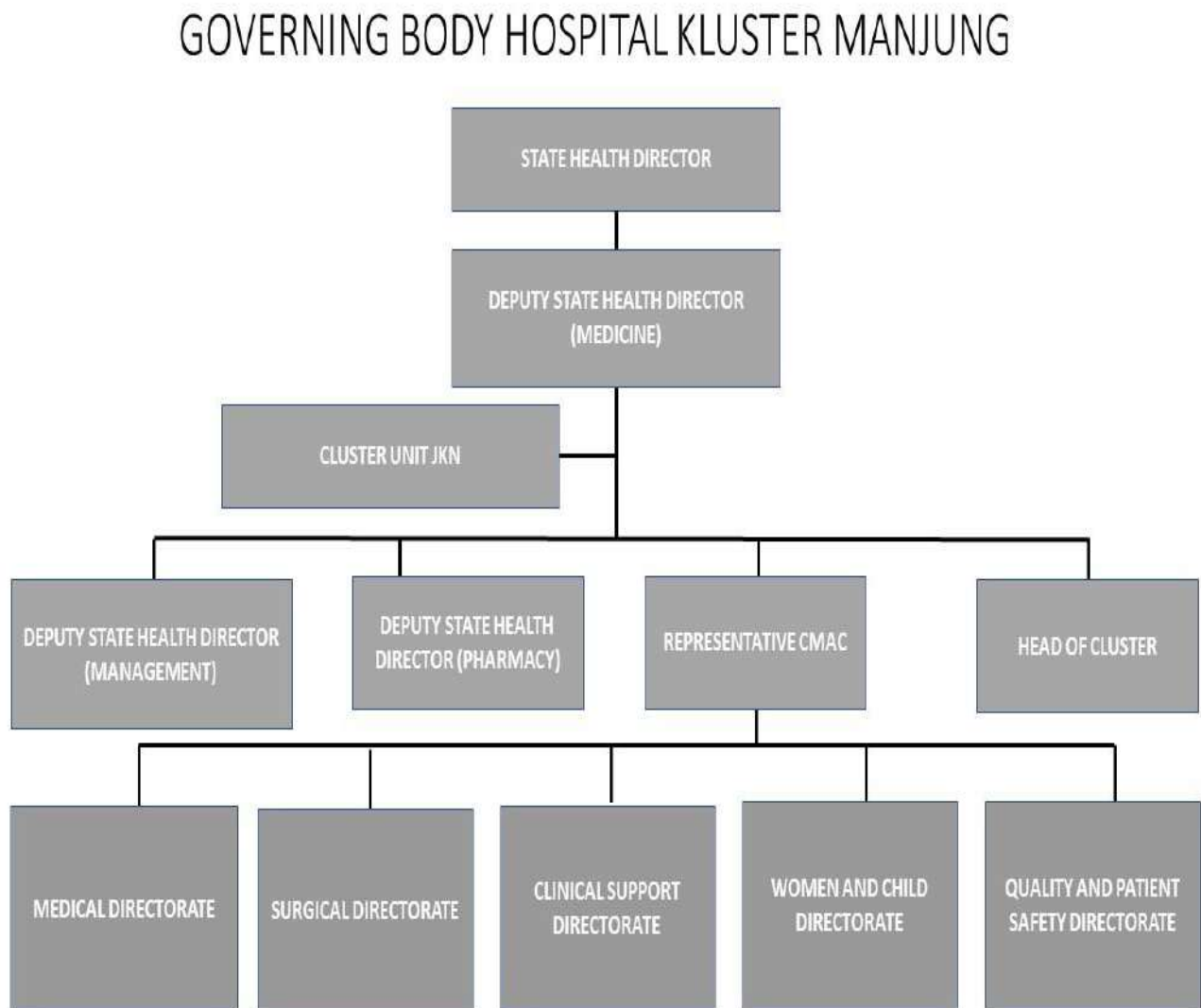
Hospital Kluster Manjung sentiasa bertekad dan berusaha dengan keperawatan yang ada, sentiasa akan memastikan perkara berikut:

1. Sentiasa mengutamakan keselamatan pesakit sebagai prioriti utama dalam penjagaan pesakit
2. Sentiasa memastikan perkhidmatan keperawatan yang diklusterkan memberi perkhidmatan yang selamat, berkesan dan mengurangkan komplikasi daripada rawatan yang disediakan
3. Sentiasa memastikan hak pesakit dan keluarga diutamakan sepanjang pesakit dirawat di Hospital Kluster Manjung
4. Latihan kepada kakitangan Hospital Bukan Peneraju akan sentiasa diadakan secara kluster supaya taraf dan kualiti latihan adalah setaraf dengan Hospital Peneraju

Governing Body

Governing Body Hospital Kluster Manjung, dipengerusikan oleh Pengarah Kesihatan Negeri Perak, dan dianggotai oleh Timbalan Pengarah Kesihatan Negeri (Perubatan) sebagai Timbalan Pengerusi. Berikut adalah ahli Jawatankuasa *Governing Body* yang lain mengikut rajah di bawah:

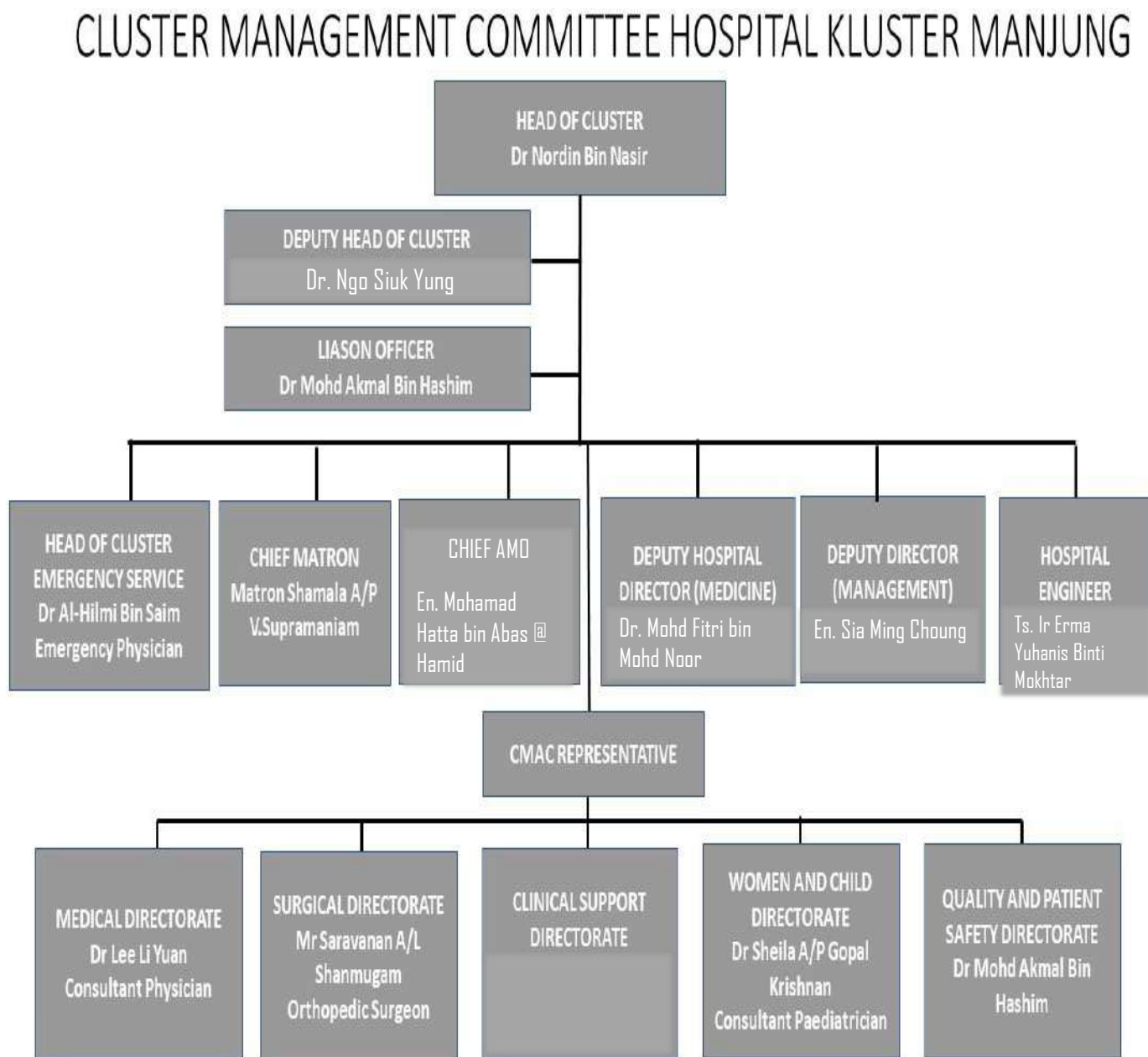
Rajah 9.1: *Governing Body* Hospital Seri Manjung



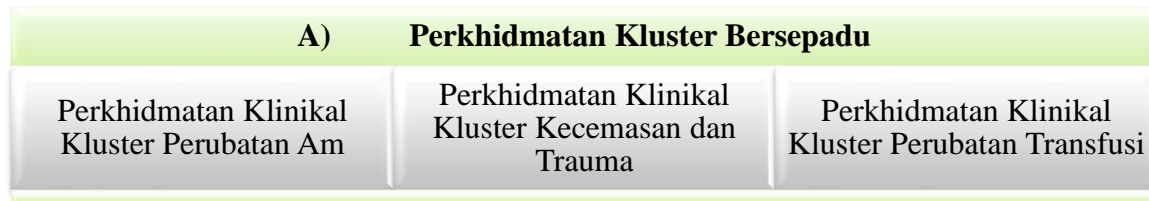
Cluster Management Committee (CMC), Hospital Kluster Manjung

Jawatankuasa Pengurusan Hospital Kluster Manjung, adalah dilantik secara berkala oleh Pengarah Kesihatan Negeri Perak. Jawatankuasa ini diterajui oleh Ketua Hospital Kluster Manjung. Berikut adalah ahli Jawatankuasa yang lain mengikut rajah 9.2 di bawah:

Rajah 9.2: Cluster Management Committee (CMC), Hospital Kluster Manjung

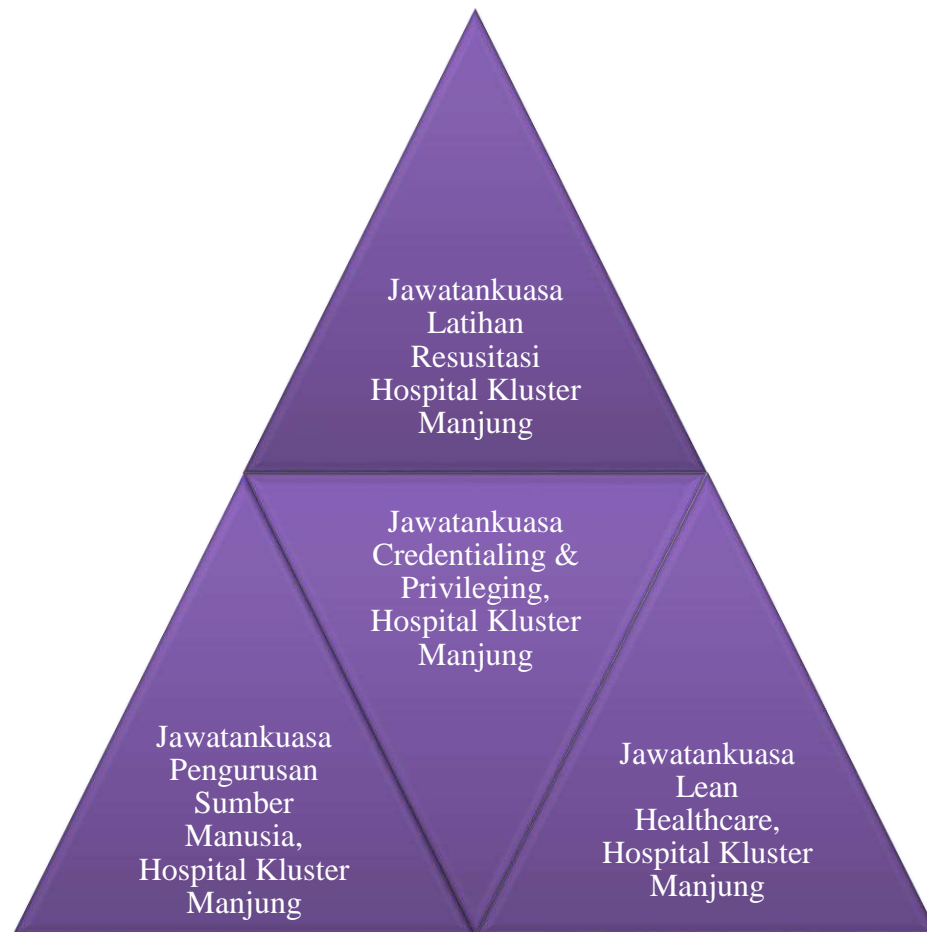


PERKHIDMATAN KLUSTER





JAWATANKUASA YANG DIKLUSTERKAN



10.0 SENARAI KETUA JABATAN/UNIT

BIL	JABATAN / UNIT	NAMA
1	Pengarah	Dr. Nordin Bin Nasir
2	Timbalan Pengarah (Perubatan)	Dr. Mohd Fitri Bin Mohd Noor
3	Timbalan Pengarah (Pengurusan)	Encik Sia Ming Choung
4	Jabatan Perubatan	Dr. Lee Li Yuan
5	Jabatan Pesakit Luar	Dr. Yeoh Soo Lin
6	Jabatan Psikiatrik & Kesihatan Mental	Dr. Murniyati Binti Abd. Wahid
7	Jabatan Kecemasan & Trauma	Dr. Al-Hilmi Bin Saim
8	Jabatan Pembedahan	Dr. Tan Wing Nung
9	Jabatan Anestesiologi	Dr. Abdul Jalil bin Ahmad
10	Jabatan Ortopedik	Dr. Saravanan A/L Shanmugam
11	Jabatan Oftalmologi	Datin Dr. Yushaniza Binti Yaacob
12	Jabatan Pediatrik	Dr. Nga Shih Hang
13	Jabatan Obstetrik dan Ginekologi	Dr. Kamal Nazmir Bin Kamarudin
16	Jabatan Pengimejan dan Diagnostik	Dr. Che Mazura Hussain
14	Jabatan Patologi	Dr. Khadijah binti Noh
15	Jabatan Farmasi	Tn. Hj. Zulhairi Bin Mohamed Daud
17	Jabatan Sajian dan Dietetik	Puan Maslina Binti Isa
18	Unit Rekod Perubatan	Encik Nabil Afif Bin Zulkefli
19	Unit Penolong Pegawai Perubatan	En. Mohamad Hatta Bin Abas @ Hamid
20	Unit Kejururawatan	Puan Shamala A/P V.Supramaniam
21	Unit Pentadbiran/Sumber Manusia/Peg.Khidmat Pelanggan	Puan Norasiah Binti Hj Basri
22	Unit Pembangunan, Perolehan dan Aset	Puan Siti Sarah Binti Hashim
23	Unit Kewangan	Puan Siti Roshada Binti Mohd Isa
24	Unit Hasil	Puan Nurul Azzian Binti Ibrahim
25	Unit Pemulihan Cara Kerja	Puan Nor Adhilah Binti Muhammad

BIL	JABATAN / UNIT	NAMA
26	Unit Fisioterapi	Puan Nur Syazween Binti Mohd Naseerruddin
27	Unit Kualiti	Dr. Mohd Akmal Bin Hashim
28	Unit Kawalan Infeksi	Dr. Nicholas A/L Mazivanan
29	Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan	Dr. Nor Faezah Binti Zawawi
30	Unit Pengurusan Maklumat	Puan Noorzapilaa Binti Mohd Napi
31	Unit Kejuruteraan	Ir. Ts. Erma Yuhanis Binti Mokhtar
32	Unit Terapi Pertuturan	Puan Noor Azira Binti Arifin
33	Unit Kerja Sosial Perubatan	Puan Zuraini Binti Mohd Daud
34	Unit Psikologi Kaunseling	Puan Loo Siew Chee
35	Unit Hal Ehwal Islam	Puan Nor Sa'adah Binti Abdullah Zawawi
36	Unit Transfusi	Dr. Mohamed Ilyas Bin Hasan
37	Unit Penjagaan Luka	Dr. Joshua Jeevan A/L D. Maria Nayagam
38	Unit Perubatan Forensik	Dr. Saravanan A/L Suppiayah
39	Unit Hemodialisis (HSM)	Encik Jamiludin Bin Samsudin
40	Unit Hemodialisis (Pantai Remis)	Encik Muhamad Sah Azizul Bin Abdullah
41	Unit Endoskopi	Encik Sathyamurthi A/L Raman
42	Unit Perhubungan Awam	Encik Mohammad Aliff Bin Mohammad A'rif
43	Unit Casemix	Dr. Thenmoli A/P Subramaniam
44	Unit Pusat Penyelidikan Klinikal	Dr. Nga Shih Hang

11.0 SENARAI AHLI LEMBAGA PELAWAT

1	AFZAL AHMAD BIN ASHFAQ AHMED	Pengerusi
2	SOZITA BINTI ABDUL JALIL	Bendahari
3	NORASIKIN BINTI ABDUL HAMID	Setiausaha
4	ISMAIL BIN ALI	Ahli
5	MOHD FADZIL BIN ABU KASIM	Ahli
6	AHMAD FAISAL BIN ABDULLAH	Ahli
7	MAT NOOR BIN ISHAK	Ahli
8	ABU BIN AHMAD	Ahli
9	CHEW NGUK TING	Ahli
10	MUHAMMAD NAZRI BIN ABDUL RAHMAN	Ahli
11	FAUZIAH BINTI JAFFAR	Ahli
12	SOFIAN BIN ASHFAQ AHMED	Ahli
13	NORHASLAILIZA BINTI KASIM	Ahli
14	ROHIYAH BINTI CHIK	Ahli
15	ZULKIFLI BIN WALAD	Ahli
16	MAZLAN BIN HJ MANSOR	Ahli
17	ROHAYA BINTI MOHD YAACOD	Ahli
18	MOHD ZULFADLI BIN MUSTAPHA KAMAL	Ahli
19	NURAIN BINTI ROSLI	Ahli

Setinggi-tinggi penghargaan dan jutaan terima kasih diucapkan kepada Pengarah Hospital Seri Manjung dan semua Ahli Jawatankuasa Laporan Tahunan yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam menjayakan penghasilan Laporan Tahunan 2024 Hospital Seri Manjung, Perak

Disediakan oleh :


MOHD KHALIF BIN MUHAMMAD AFIF
Bendahari, Persewaan, S.S
Hospital Seri Manjung

Nama :

Jawatan :

Tarikh : 03/10/2025

Disemak oleh :




Nama :

SIA MING CHOUNG
Timbalan Pengerah (Pengurusan)
Hospital Seri Manjung, Perak

Jawatan :

Tarikh : 13/10/2025

Disahkan oleh :



Nama :

DR. NORDIN BIN NASIR
No. MMC : 54366
Pengerah Hospital
HOSPITAL SERI MANJUNG

Jawatan :

Tarikh : 15.10.2025