



UNIT PEROLEHAN JABATAN KESIHATAN NEGERI PERAK
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEROLEHAN SEBUT HARGA/ TENDER

Bahagian/PTJ : **HOSPITAL TAIPING**
Tajuk perolehan : **[FTA(CPTPP)] TENDER UNTUK MEMBEKAL**
.....
.....

Nama Pegawai & Jawatan yang bertanggungjawab :
Email dan No Tel :

BIL	TINDAKAN UNIT PEMOHON	Lampiran	√ / x	CATATAN
DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK URUSAN PEROLEHAN (SECARA SULIT) KAEDAH 2 SAMPUL				
1	Surat Pelantikan Jawatankuasa Penentuan Spesifikasi (JPS).		√	AJK Spek
2	Surat/Memo Calon Pelantikan Jawatankuasa Penilaian Teknikal (JPT).		√	AJK Spek
3	Surat/Memo Calon Pelantikan Jawatankuasa Penilaian Kewangan (JPK).		√	AJK Spek
4	Surat/Memo permohonan perolehan daripada pemohon / unit berkaitan)		√	AJK Spek
5	Dokumen Spesifikasi (<i>hard copy</i>) * Tender Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Sila kemukakan maklumat di bawah untuk a. Penentuan Perkhidmatan b. Senarai Tugas dan Tanggungjawab Setiap Pegawai c. Lokasi Bil Anggota, masa & Tempat Bertugas d. Pelan Lakar (Pos Kawalan) e. Kemudahan & Kelengkapan f. Lokasi Clocking		√	AJK Spek
6	Pengesahan Spesifikasi		√	AJK Spek
7	Lampiran Kenaan Denda kepada Pembekal		√	AJK Spek
8	Minit Mesyuarat Jawatankuasa Penentuan Spesifikasi		√	AJK Spek
9	Integriti Pack bagi Jawatankuasa Spesifikasi. (rujuk PK1.6)	Lamp. 1, 2 & 3 (PK.1.6)	√	AJK Spek
10	Surat/Memo Anggaran jabatan & Peruntukan Mengurus (OE) atau Pembangunan (DE).		√	AJK Spek
11	Kelulusan Barangan Import (JPPBI) atau Perolehan ICT daripada Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) (jika berkaitan)		√	AJK Spek
12	Surat/ Memo mengenai Prestasi syarikat terdahulu.		√	AJK Spek
13	Indikatif Harga Jabatan (rujuk contoh berkepil)		√	AJK Spek
14	Skema Pemarkahan Teknikal dan Kewangan		√	AJK Spek
15	Skor Teknikal (merujuk PK.5.1)		√	AJK Spek
16	Skor dan wajaran Kewangan (merujuk PK.5.1)		√	AJK Spek
17	Skor Keseluruhan (merujuk PK.5.1)		√	AJK Spek
18	Borang Pengisytiharan Tempasal (<i>Country of Origin</i>) * Bagi Perolehan Tertakluk FTA merujuk Garis panduan eP selaras CPTPP	Lamp. A1	√	AJK Spek
19	Borang Pengisytiharan Maklumat Syarikat Dalam Perolehan Kerajaan merujuk Garis panduan eP selaras CPTPP	Lamp. A2	√	AJK Spek

20	Surat Akuan Pembida Bagi Melaksanakan Program PROTÉGÉ- RTW (jika berkaitan – bagi yang tender melebihi RM50 juta PK.1.12)		TB	AJK Spek
21	Surat Akuan Pembida	Lampiran 6 (PK.1.6)	√	AJK Spek
*22	Borang Penerimaan Aduan			Urus setia JKN
*23	Borang Aduan			Urus setia JKN
*24	Ulasan Dasar Keutamaan Kepada Syarikat Bumiputra (<i>Margin of Preference</i>) (MOP)– rujuk (PK.1.5)			Urusetia JKN
	Lain-lain: Sila Nyatakan			

PERAKUAN UNIT/ BAHAGIAN YANG MEMOHON

Dokumen telah disemak dan didapati ianya adalah lengkap dan teratur seperti di Senarai Semak Permohonan Perolehan Sebut Harga Unit Perolehan JKN Perak

.....
Tandatangan dan cop jawatan wakil Bahagian/ Unit Pemohon

Tarikh :

PERINGATAN MESRA

- A. Bahagian / Unit pemohon hendaklah mengemukakan permohonan lengkap sekurang-kurangnya tiga (3) bulan sebelum cadangan pelaksanaan sebutharga atau lapan (8) bulan jika tender.
- B. Sebelum memulakan proses perolehan pastikan perolehan yang melibatkan **BARANGAN IMPORT** atau **ICT** mengikut tatacara yang berkuatkuasa bagi mendapatkan kelulusan.

Permohonan telah disemak dan didapati ianya adalah lengkap dan teratur seperti senarai semak.

PERAKUAN UNIT PEROLEHAN HOSPITAL...../ PKD...../ JKN PERAK

.....
(Tandatangan)
Unit Perolehan, JKN Perak

Tarikh :