

SURAT LANTIKAN PEGAWAI PENYIASAT

Rujukan Kami :

Tarikh :

Kepada :

.....

.....

(Nama dan Jawatan Pegawai yang dilantik)

Tuan,

PELANTIKAN SEBAGAI PEGAWAI PENYIASAT

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa tuan adalah dilantik sebagai Pegawai Penyiasat untuk melaksanakan penyiasatan aduan dan maklum balas berkaitan jabatan berkuatkuasa sehingga

3. Tuan adalah diberikan kuasa bagi mendapatkan maklumat mengenai aduan tersebut. Bersama-sama ini dilampirkan **senarai tugas dan etika (Lampiran C)** Pegawai Penyiasat bagi rujukan dan makluman tuan dalam menjalankan siasatan tersebut.

4. Semoga dengan pelantikan tuan dapat memberikan sepenuh komitmen dan saling bekerjasama dalam memastikan pengurusan aduan dan maklum balas di Jabatan ini berjalan lancar. Tuan dimohon melengkapkan **Aku Janji Pegawai Siasatan Aduan (Lampiran F)** dan mengembalikannya semula kepada Penyelaras Aduan.

5. Perhatian dan kerjasama tuan dalam menjalankan siasatan ini secara menyeluruh dan adil amat diharapkan dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Nama Ketua Jabatan
b.p. Pengarah Hospital
Hospital Taiping